

BEYOĞLU HİZMET

MERKEZİ

Tarih: 05/12/2024 16:05

Sayı: E--300-00017199953

0001 / 177755

EK-1

KURUM DIŞI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı Ünvanı: İSTANBUL KÜLTÜR VE SANAT ÜRÜNLERİ TİCARET A.Ő.	
Adresi: MALTEPE, TOPKAPI PARK İÇİ YOLU OSMANLI EVLERİ 34010 ZEYTİNBURNU/İSTANBUL	
Telefonu: 0212 467 07 41	Faks No: 0212 467 07 49
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı : Pazarlama Őefi	Açık İŞ Sayısı: 1
Niteliği (Geçici/Daimi): DAİMİ	Deneyim Süresi: 2
Başvuru Tarihleri: 09.12.2024 / 12.12.2024	
Başvuru Adresi: https://kariyer.ibb.istanbul	
İrtibat Kişisi: -	Unvanı: -
Telefonu: 0212 467 07 00	E-Posta: -
GÖRÜŞME / MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Mülakat yer ve zamanı daha sonra sms yada e-posta yolu ile bildirilecektir.	
Tarih:--	Saat:--
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Çalışma Adresi:Maltepe, Topkapı Kùltür Park İçi Yolu Osmanlı Evleri, 34010 Zeytinburnu/İstanbul	
Çalışma Süresi: Haftalık 40 saat	Çalışma Saatleri: 08:00-16:30
MÜRACAAT KOŞULLARI	
<p>Pazarlama Őefi</p> <p>Kurumun faaliyet alanlarının 360 derece pazarlama yaklaŐımı çerçevesinde tüm pazarlama faaliyetlerinin uygulanmasını sağlamak. Pazarlama iletiŐimi kapsamında marka iletiŐimi, medya iletiŐimi, saha iletiŐimi, online ve offline iletiŐim, kurum içi iletiŐim gibi süreçlerin planlanması, yürütülmesi ve sürdürülebilirliğinin sağlanmasında aktif rol almak.</p> <p>Kurumun faaliyet alanlarına yönelik üretim tüm basılı ve dijital görsel içeriklerin planlanmasını ve tasarımı süreçlerinin yönetilmesini sağlamak. Kurumsal iletiŐim ihtiyaçlarını karŐılamak, yeni marka kimlikleri oluŐturmak, müze ve etkinlik temsiliyeti için gerekli sunumların hazırlanması ve karar alma süreçlerine katkıda bulunmak. Satın alma süreçlerini takip etmek ve etkin bir Őekilde yürütmek.</p> <p>Kurum içi ekiplerle koordineli çalıŐarak, kurumun faaliyet alanlarındaki satış, pazarlama etkinlikleri ve verimliliği artırıcı planlamalar yapmak ve bu doğrultuda stratejik öneriler sunmak.</p> <p>Fuar katılımları gibi organizasyonların tasarımı, üretim süreçlerinin yönetimini üstlenmek ve ilgili birim ve müdürlüklerle koordinasyonu sağlamak.</p> <p>Satın alma süreçleri, sözleşmeler, ödemeler ve ilgili görüşmelerin takibini yapmak. İlgili dosyaların hazırlanmasını veya ilgili departmanlara hazırlatılmasını sağlamak.</p> <p>Grafik ekibinin iş planını yönetmek, kontrol etmek ve gerekli yönlendirmeleri yapmak. Tüm görsel brieflerin hazırlanmasını ve sürecin efektif bir Őekilde yürütülmesini sağlamak.</p> <p>Pazarlama stratejilerinin etkinliğini ölçmek için performans analizleri yapmak ve üst yönetime düzenli raporlar sunmak.</p> <p>Őirketin kültürel ve sanatsal projelerinin iletiŐim çalıŐmalarını desteklemek, hedef kitleye uygun stratejiler geliŐtirmek ve bu projelerin daha geniş kitlelere ulaŐmasını sağlamak.</p>	
Universitelerin Pazarlama, İŐletme, İletiŐim, Kùltür ve Sanat Yönetimi veya ilgili bölümlerinden lisans derecesine sahip olmak.	
Pazarlama ve iletiŐim alanında en az 10 yıl iş deneyimine sahip olmak. (Tercihen kùltür ve sanat sektöründe deneyim.)	
Güçlü bir liderlik ve ekip yönetimi becerisine sahip olmak; iş süreçlerini etkin bir Őekilde koordine edebilmek.	
Analitik düşünme ve problem çözme becerisine sahip olmak; bütçe ve proje yönetimi konularında tecrübeli olmak.	
MS Office programlarına hakim olmak; tasarımı ve analiz araçlarıyla çalıŐabilecek yeterliliğe sahip olmak.	
Güçlü iletiŐim, müzakere ve sunum becerilerine sahip olmak.	
İyi derecede İngilizce bilmek.	
Kùltürel organizasyonlarda hedef kitle odaklı stratejiler geliŐtiren bir vizyona sahip olmak.	
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
Özgeçmiş	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih: 09.12.2024	
Adı Soyadı:	
Unvanı:	
KaŐı/İmza:	

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR II Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.

EK-1
KURUM DIŞI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı Ünvanı: İSTANBUL KÜLTÜR VE SANAT ÜRÜNLERİ TİCARET A.Ő.	
Adresi: MALTEPE, TOPKAPI PARK İÇİ YOLU OSMANLI EVLERİ 34010 ZEYTİNBURNU/İSTANBUL	
Telefonu: 0212 467 07 41	Faks No: 0212 467 07 49
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Muhasebe Kıdemli Uzmanı	Açık İŞ Sayısı: 1
Niteliği (Geçici/Daimi): DAIMİ	Deneyim Süresi: 2
Başvuru Tarihleri: 09.12.2024 / 12.12.2024	
Başvuru Adresi: https://kariyer.ibb.istanbul	
İrtibat Kişisi: -	Unvanı: -
Telefonu: 0212 467 07 00	E-Posta: -
GÖRÜŞME / MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Mülakat yer ve zamanı daha sonra sms yada e-posta yolu ile bildirilecektir.	
Tarih:--	Saat:--
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Çalışma Adresi: Maltepe, Topkapı Kültür Park İçi Yolu Osmanlı Evleri, 34010 Zeytinburnu/İstanbul	
Çalışma Süresi: Haftalık 40 saat	Çalışma Saatleri: 08:00-16:30
MÜRACAAT KOŞULLARI	
Muhasebe Kıdemli Uzmanı Günlük Muhasebe Kayıtlarının tek düzen hesap planına uygun olarak sisteme girilmesi, Yapılan sözleşmelere istinaden alış/satış faturalarının takibi , Yasal beyannamelerin hazırlanması , Müşteri / satıcı mutabakatları gerek İçi gerek dış denetçilerin istemiş olduğu bilgi ve belgeleri kısa sürede hazırlamak. Firmaların Muhasebe yada Mali İŞler birimlerinde en az 7 yıl çalışmış , Mevzuata hakim her ay verilmesi gereken beyannameleri düzenlemesi konusunda tecrübeli, Muhasebe paket programlarına ve erp uygulamalarına ayrıca E-fatura / E-defter süreçlerine hakim , Ms Office programlarını aktif kullanabilen gerektiğinde raporlama yapabilecek çözümler odaklı analitik düşünebilen, İŞ takip yeteneği yüksek titiz ve detaylara önem veren tecihlen Erkek adaylarda askerliğini yapmış Üniversitelerin ilgili fakültelerinden mezun , Mali müşavirlik belgesi olan Vergi mevzuatına hakim Muhasebe kayıtlarının zamanında , tam ve doğru tutulması , her türlü mali sorumlulukların zamanında yerine getirilmesi başta vergi dairesi olmak üzere her türlü kamu kurum ve kuruluşlarında Şirketimizi temsil edebilmesi	
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
Özgeçmiş	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih: 06.12.2024	
Adı Soyadı:	
Unvanı:	
Kaşe/İmza:	

Not: Bu form işç alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.

EK-1
KURUM DIŞI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı Ünvanı: İSTANBUL KÜLTÜR VE SANAT ÜRÜNLERİ TİCARET A.Ş.	
Adresi: MALTEPE, TOPKAPI PARK İÇİ YOLU OSMANLI EVLERİ 34010 ZEYTİNBURNU/İSTANBUL	
Telefonu: 0212 467 07 41	Faks No: 0212 467 07 49
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Muhasebe Uzmanı	Açık İş Sayısı: 1
Niteliği (Geçici/Daimi): DAIMİ	Deneyim Süresi: 2
Başvuru Tarihleri: 09.12.2024 / 12.12.2024	
Başvuru Adresi: https://kariyer.ibb.istanbul	
İrtibat Kişisi: -	Unvanı: -
Telefonu: 0212 467 07 00	E-Posta: -
GÖRÜŞME / MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Mülakat yer ve zamanı daha sonra sms yada e-posta yolu ile bildirilecektir.	
Tarih:--	Saat:--
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Çalışma Adresi: Maltepe, Topkapı Kültür Park İçi Yolu Osmanlı Evleri, 34010 Zeytinburnu/İstanbul	
Çalışma Süresi: Haftalık 40 saat	Çalışma Saatleri: 08:00-16:30
MÜRACAAT KOŞULLARI	
Muhasebe Uzmanı Günlük Muhasebe Kayıtlarının tek düzen hesap planına uygun olarak sisteme girilmesi, Yapılan sözleşmelere istinaden alış/satış faturalarının takibi , Yasal beyannamelerin hazırlanması , Müşteri / satıcı mutabakatları gerek içi gerek dış denetçilerin istemiş olduğu bilgi ve belgeleri kısa sürede hazırlamak, Firmaların Muhasebe yada Mali işler birimlerinde en az 3 yıl çalışmış , Mevzuata hakim her ay verilmesi gereken beyannameleri düzenlemesi konusunda tecrübeli, Muhasebe paket programlarına ve erp uygulamalarına ayrıca E-fatura / E-defter süreçlerine hakim , Ms Office programlarını aktif kullanabilen gerektiğinde raporlama yapabilecek çözüm odaklı analitik düşünebilen, İş takip yeteneği yüksek titiz ve detaylara önem veren tecihen Erkek adaylarda askerliğini yapmış Üniversitelerin ilgili fakültelerinden mezun , Mali müşavirlik belgesi olan , ya da sınav sürecinde olan En az 3-5 yıl tecrübesi olan , Vergi mevzuatına hakim Muhasebe kayıtlarının zamanında , tam ve doğru tutulması ,her türlü mali sorumlulukların zamanında yerine getirilmesi başta vergi dairesi olmak üzere her türlü kamu kurum ve kuruluşlarında şirketimizi temsil edebilmesi	
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
Özgeçmiş	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih: 06.12.2024	
Adı Soyadı:	
Unvanı:	
Kaşe/İmza:	

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.

EK-1
KURUM DIŞI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı Ünvanı: İSTANBUL KÜLTÜR VE SANAT ÜRÜNLERİ TİCARET A.Ő.	
Adresi: MALTEPE, TOPKAPI PARK İÇİ YOLU OSMANLI EVLERİ 34010 ZEYTİNBURNU/İSTANBUL	
Telefonu: 0212 467 07 41	Faks No: 0212 467 07 49
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı:Mali İŞler Uzmanı	Açık İŞ Sayısı: 2
Niteliği (Geçici/Daimi): DAİMİ	Deneyim Süresi: 2
Başvuru Tarihleri:09.12.2024 / 12.12.2024	
Başvuru Adresi: https://kariyer.ibb.istanbul	
İrtibat Kişisi: -	Unvanı: -
Telefonu: 0212 467 07 00	E-Posta: -
GÖRÜŞME / MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Mülakat yer ve zamanı daha sonra sms yada e-posta yolu ile bildirilecektir.	
Tarih:--	Saat:--
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Çalışma Adresi:Maltepe, Topkapı Kültür Park İçi Yolu Osmanlı Evleri, 34010 Zeytinburnu/İstanbul	
Çalışma Süresi: Haftalık 40 saat	Çalışma Saatleri: 08:00-16:30
MÜRACAAT KOŞULLARI	
<p>Mali İŞler Uzmanı</p> <p>Günlük banka hesaplarının takibi ve banka hareketlerinin sisteme tek düzen hesap planına göre girilmesi, Borç / alacak yaŐlandırma raporlarının yapılması , Müşteri/tedarikçi cari hesap takibi yapılması , Zamanında da yapılmayan tahsilat ile ilgili sözleşme hükümlerine göre vade farkı hesaplaması , Haftalık, aylık,yıllık nakit akım tablolarını oluŐturulması , Gerek içi gerek dış denetçilerin istemiş olduğu bilgi ve belgeleri kısa sürede hazırlamak, Firmaların Muhasebe yada Mali İŞler birimlerinde en 3 yıl çalışmış , Mevzuata hakim her ay verilmesi gereken beyannameleri düzenlemesi konusunda tecrübeli Muhasebe paket programlarına ve erp uygulamalarına hakim , Ms Office programlarını aktif kullanabilen gerektiğinde raporlama yapabilecek Çözüm odaklı analitik dıŐünebilen, İŞ takip yeteneği yüksek titiz ve detaylara önem veren Erkek adaylarda askerliğini yapmış Üniversitelerin ilgili fakültelerinden mezun , Mali müşavirlik belgesi olan , En az 3-5 yıl tecrübesi olan , Vergi mevzuatına hakim Günlük ve aylık ödeme planlarının çıkartılması , Alacak Borç takibinin yapılması aylık yaŐlandırma raporlarının yapılması Nakit akım planının oluŐturulması</p>	
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
Özgeçmiş	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih: 06.12.2024	
Adı Soyadı:	
Unvanı:	
Kaşe/İmza:	

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.