

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı Ünvanı: BELBİM Elektronik Para ve Ödeme Hizmetleri A.Ő	
Adresi: YeŐilköy Mah. Atatürk Havalimanı Cad. İstanbul Dünya Ticaret Merkezi A3 Blok, Kat:2-3-5-8, 34149 YeŐilköy, Bakırköy / İSTANBUL	
Telefonu: 0212 468 00 00	Faks No: 0212 465 51 93
TALEP/BAŐVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Makam Őoförü	Açık İŐ Sayısı: 1
NiteliĐi (Geçici/Daimi): Daimi	Deneyim Süresi: 3 yıl
BaŐvuru Tarihleri: 29.11.2024 - 05.12.2024	
BaŐvuru Adresi: kariyer.ibb.istanbul (Genel baŐvuru alanı)	
İrtibat KiŐisi:	Unvanı:
	E-Posta:
GÖRÜŐME / MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: İBB Bakırköy Ek Hizmet Binası	
Tarih:--	Saat:--
ÇALIŐMA ŐARTLARI	
ÇalıŐma Adresi: YeŐilköy Mah. Atatürk Havalimanı Cad. İstanbul Dünya Ticaret Merkezi A3 Blok, Kat:2-3-5-8, 34149 YeŐilköy, Bakırköy / İSTANBUL	
ÇalıŐma Süresi: Belirsiz süreli	ÇalıŐma Saatleri: 08:00 - 17:00
MÜRACAAT KOŐULLARI	
En az lise mezunu tercihen ön lisans / lisans programlarının ilgili bölümlerinden mezun olmak. Alanında en az 3 yıl ve üstü deneyim sahibi olmak. Sosyal davranıŐ ve protokol kurallarını bilen, makam ŐoförlüĐü deneyimi sahibi, Sürücü Belgesi (Asgari B Sınıfı) Güvenli sürüŐ tekniklerinde etkin Dinamik, dikkatli, dakik ve sorumluluk sahibi Psikoteknik belgesi olan KarŐılama Hizmetleri konusunda deneyimli Kurallara ve düzenlemelere uyumlu Hızlı adapte olan ve iŐbirliĐi yapabilen İletiŐimi kuvvetli, diksiyonu düzgün Yöneticisinin ve konuğunun gizlilik gereksinimlerine sayĐı duyan, etik ilkelere duyarlı Esnek çalıŐma saatlerine uyumlu Görev Odaklılık Stres ve Zaman Yönetimi	
BAŐVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
Özgeçmiş	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
26.11.2024	
Unvanı: İnsan Kaynakları MüdürlüĐü	
KaŐe/İmza: E-İmza	

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iŐ arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŐKUR İl MüdürlüĐüne/Hizmet Merkezine gönderilir.

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU - ENGELLİ

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı Ünvanı: BELBİM Elektronik Para ve Ödeme Hizmetleri A.Ő	
Adresi: YeŐilköy Mah. Atatürk Havalimanı Cad. İstanbul Dünya Ticaret Merkezi A3 Blok, Kat:2-3-5-8, 34149 YeŐilköy, Bakırköy / İSTANBUL	
Telefonu: 0212 468 00 00	Faks No: 0212 465 51 93
TALEP/BAŐVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: DanıŐma Görevlisi (Engelli)	Açık İŐ Sayısı: 1
NiteliĐi (Geçici/Daimi): Daimi	Deneyim Süresi: 2 yıl
BaŐvuru Tarihleri: 29.11.2024 - 05.12.2024	
BaŐvuru Adresi: kariyer.ibb.istanbul (Genel baŐvuru alanı)	
İrtibat KiŐisi:	Unvanı:
	E-Posta:
GÖRÜŐME / MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: İBB Bakırköy Ek Hizmet Binası	
Tarih:--	Saat:--
ÇALIŐMA ŐARTLARI	
ÇalıŐma Adresi: YeŐilköy Mah. Atatürk Havalimanı Cad. İstanbul Dünya Ticaret Merkezi A3 Blok, Kat:2-3-5-8, 34149 YeŐilköy, Bakırköy / İSTANBUL	
ÇalıŐma Süresi: Belirsiz süreli	ÇalıŐma Saatleri: 08:00 - 17:00
MÜRACAAT KOŐULLARI	
Üniversitelerin ilgili bölümlerinden mezun, Alanında 0-2 yıl tecrübeli Yazılı ve sözlü iletişim becerisine sahip ÖĞrenmeye ve geliŐime açık Çözüm odaklı Ofis süreçleri hakkında bilgi sahibi. Ms Office Programları (İyi Seviye)	
BAŐVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
Özgeçmiş	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
26.11.2024	
Unvanı: İnsan Kaynakları MüdürlüĐü	
KaŐe/İmza: E-İmza	

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŐKUR İl MüdürlüĐüne/Hizmet Merkezine gönderilir.

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŐŐİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı Ünvanı: BELBİM Elektronik Para ve Ödeme Hizmetleri A.Ő	
Adresi: YeŐilköy Mah. Atatürk Havalimanı Cad. İstanbul Dünya Ticaret Merkezi A3 Blok, Kat:2-3-5-8, 34149 YeŐilköy, Bakırköy / İSTANBUL	
Telefonu: 0212 468 00 00	Faks No: 0212 465 51 93
TALEP/BAŐVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Yönetici Asistanı	Açık İŐ Sayısı: 1
NiteliĐi (Geçici/Daimi): Daimi	Deneyim Süresi: 2 yıl
BaŐvuru Tarihleri: 29.11.2024 - 05.12.2024	
BaŐvuru Adresi: kariyer.ibb.istanbul (Genel baŐvuru alanı)	
İrtibat KiŐisi:	Unvanı:
	E-Posta:
GÖRÜŐME / MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: İBB Bakırköy Ek Hizmet Binası	
Tarih:--	Saat:--
ÇALIŐMA ŐARTLARI	
ÇalıŐma Adresi: YeŐilköy Mah. Atatürk Havalimanı Cad. İstanbul Dünya Ticaret Merkezi A3 Blok, Kat:2-3-5-8, 34149 YeŐilköy, Bakırköy / İSTANBUL	
ÇalıŐma Süresi: Belirsiz süreli	ÇalıŐma Saatleri: 08:00 - 17:00
MÜRACAAT KOŐULLARI	
Universitelerin Onlisans ve Lisans programlarından, (Tercihen İktisadi ve İdari Bilimler, İŐletme, İŐletme ve Yönetim Bilimleri, Halkla İliŐkiler) mezun En az 2 yıl Yönetici asistanlığı alanında deneyimli MS Office programlarına iyi derecede hakim ve hızlı klavye kullanabilen Etkili iletişim - yazıŐma tekniklerine hakim Çevresi ile uyum ve iŐbirliĐi içerisinde çalıŐabilen Strese dayanıklı Güler yüzlü, kendine güvenen ve kararlı Problem çözmeye odaklı Protokol bilgisine sahip Sonuç odaklı, inisiyatif alabilen Koordinasyon becerisine sahip Kriz yönetimi becerisine ve temsil yeteneğine sahip Aktif çalıŐma Őartlarına uyumlu Orta düzey ingilizce dil bileŐisi (sözlü ve yazılı)	
BAŐVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
Özgeçmiş	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
26.11.2024	
Unvanı: İnsan Kaynakları MüdürlüĐü	
KaŐe/İmza: E-İmza	

Not: Bu form iŐői alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iŐ arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŐKUR İl MüdürlüĐüne/Hizmet Merkezine gönderilir.

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı Ünvanı: BELBİM Elektronik Para ve Ödeme Hizmetleri A.Ő	
Adresi: YeŐilköy Mah. Atatürk Havalimanı Cad. İstanbul Dünya Ticaret Merkezi A3 Blok, Kat:2-3-5-8, 34149 YeŐilköy, Bakırköy / İSTANBUL	
Telefonu: 0212 468 00 00	Faks No: 0212 465 51 93
TALEP/BAŐVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Organizasyonel GeliŐim ve İŐe Alım Uzmanı / Kıdemli Uzmanı	Açık İŐ Sayısı: 1
NiteliĐi (Geçici/Daimi): Daimi	Deneyim Süresi: 3-5 yıl
BaŐvuru Tarihleri: 29.11.2024 - 05.12.2024	
BaŐvuru Adresi: kariyer.ibb.istanbul (Genel baŐvuru alanı)	
İrtibat KiŐisi:	Unvanı:
	E-Posta:
GÖRÜŐME / MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: İBB Bakırköy Ek Hizmet Binası	
Tarih:--	Saat:--
ÇALIŐMA ŐARTLARI	
ÇalıŐma Adresi: YeŐilköy Mah. Atatürk Havalimanı Cad. İstanbul Dünya Ticaret Merkezi A3 Blok, Kat:2-3-5-8, 34149 YeŐilköy, Bakırköy / İSTANBUL	
ÇalıŐma Süresi: Belirsiz süreli	ÇalıŐma Saatleri: 08:00 - 17:00
MÜRACAAT KOŐULLARI	
<ul style="list-style-type: none">• Üniversitelerin lisans programlarından (tercihen İktisat, İŐetme, İnsan Kaynakları, ÇalıŐma Ekonomisi ya da Endüstri MühendisliĐi bölümlerinden) mezun olmak.• Alanında Uzman için 3 yıl, Kıdemli Uzman için 5 yıl deneyim sahibi• Yazılı ve Sözlü İletişim becerisine sahip• İŐ Analizi• Organizasyonel yapılanma• Kurumsal Performans Yönetim sistemi• İŐe Alım ve YerleŐtirme• EĐitim Yönetimi ve Organizasyon• Analitik ve Fonksiyonel Düşünme• Öğrenmeye Açıklık• Stres ve Zaman Yönetimi• Sorumluluk Bilinci• Görev Odaklılık• Esneklik & Hızlı Adapte Olabilme	
BAŐVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
Özgeçmiş	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
26.11.2024	
Unvanı: İnsan Kaynakları MüdürlüĐü	
KaŐe/İmza: E-İmza	

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŐKUR İl MüdürlüĐüne/Hizmet Merkezine gönderilir.