

İLÖZEL İDARESİ PERSONEL ANONİM ŞİRKETİ

KURUM DIŐI KAMU İŐİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ

Kurum Adı/Unvanı: Ardahan İl Özel İdaresi Personel Anonim Şirketi
Adresi: KaptanpaŐa Mahallesi Hamam Sok. 2/b Merkez /ARDAHAN
Telefonu: (0478) 211 44 44 Faks no: (0478) 211 48 40

TALEP/BAŐVURU BİLGİLERİ

Meslek Adı: Büro Personeli (İŐENİ) Açık İŐ Sayısı: 1 kiŐi
NiteliĐi (Geçici/Daimi): Geçici İŐi Deneyim Süresi: -
BaŐvuru Tarihleri: 15.11.2024-21.11.2024 Saat: 17:00
BaŐvuru Adresi: KaptanpaŐa Mahallesi Hamam Sok. 2/b Merkez /ARDAHAN
İrtibat KiŐisi: Hükümdar BAYDAR Unvanı: Şirket Yetkilisi
Telefonu: (0478) 211 44 44 E-posta:

GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ

Yer: İl Özel İdaresi ARDAHAN
Tarih: BaŐvurular değerlendikten sonra uygun bulunan baŐvuru sahipleri görüşmeye çağrılacaktır. Saat: 08:00-12:00/13.00-17:00

ÇALIŐMA ŐARTLARI

ÇalıŐma Adresi: Ardahan İl Özel İdaresi
ÇalıŐma Süresi: Belirsiz süreli ÇalıŐma Saatleri: Haftada 45 saat

MÜRACAAT KOŐULLARI

1. Türkiye Cumhuriyeti VatandaŐı olmak
2. 18 YaŐını doldurmuŐ olmak
3. Kamu haklarından mahrum bulunmamak
4. Askerlik ile iliŐkisi bulunmamak
5. YerleŐim yeri belgesi (ilan tarihi itibariyle Ardahan ilinde son altı ay ikamet ettiĐini gösterir belge)
6. En az Önlisans mezunu olmak [Bilgisayar Programcılığı Bölümü]

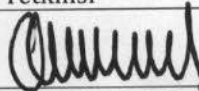
BAŐVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER

1. Nüfus cüzdan fotokopisi
2. İkametĐah
3. Ağır iŐte çalışabileceğine dair Sağlık raporu
4. 2 Adet fotoğraf (son altı ay içinde çekilmiŐ olması)
5. Mezuniyet Belgesi
6. Adli sicil kaydı belgesi
7. Askerlik durum belgesi

Yukarda belirtilen belgelerin eksik olması durumunda baŐvuru kabul edilmeyecektir. BaŐvuru masasına baŐvuru için istenilen belgeler ile birlikte şahsen baŐvuru yapılacaktır.

FORM ONAY BİLGİLERİ

Tarih: 14.11.2024
Adı Soyadı: Hükümdar BAYDAR
Unvanı: Şirket Yetkilisi

KaŐe/İmza: 

ARDAHAN İL ÖZEL İDARESİ
PERSONEL A.Ő.

KaptanpaŐa Mah. Kongre Cad. No: 44
Tel 0478 211 4444 ARDAHAN
Ardahan V.D V.No 0730706688