

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŞİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: KASDAŐ KADIKÖY SAĞLIK TURİZM EĞİTİM ÇEVRE TEMİZLİĞİ OTOPARK HİZMETLERİ İNŐAAT YAYINCILIK SAN. VE TİC. A.Ő.	
Adresi: Hasanpaőa Mah. Sarayardı Cd. No: 98 Kadıköy/İST.	
Telefonu: 216 337 89 51	Faks no: 216 550 67 62
TALEP/BAŐVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Pankart Görevlisi	Açık İş Sayısı: 1
Niteliği (Geçici/Daimi): Daimi	Deneyim Süresi:
Baővuru Tarihleri: 05.10.2024 mesai bitimine kadar	
Baővuru Adresi: Baővurular için info@kasdaz.com adresine özgeçmiş gönderilmesi gerekmektedir. e-mail dışında baővuru kabul edilmeyecektir. Gönderilen özgeçmişler değerlendirildikten sonra uygun bulunan özgeçmiş sahipleri görüőmeye çağırılacaktır.	
İrtibat Kiőisi: -	Unvanı: -
Telefonu: -	E-posta: info@kasdaz.com
GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Mülakat yer ve zamanı uygun görülen adaylara daha sonra bildirilecektir.	
Tarih: -	Saat: -
ÇALIŞMA ŐARTLARI	
Çalışma Adresi: Kadıköy İlçesi	
Çalışma Süresi: Tam Zamanlı	Çalışma Saatleri:
MÜRACAAT KOŐULLARI	
1- T.C. vatandaőı olmak,	
2- Kamu haklarından mahrum bulunmamak,	
3- Görevini devamlı yapmasına engel olabilecek beden ve akıl hastalığı bulunmamak,	
4- Askerlik hizmeti ile iliőĐi olmamak,	
5- En az lise mezunu olmak, tercihen manlift operatör belgesi ya da ehliyeti olmak,	
6- Hizmetlerimiz ve tüm etkinliklerimizin halka duyurulması amacıyla tanıtıcı materyallerin dıő mecra basım çalıőmalarını yürütülebilecek, basımı yapılan görsel materyallerin asılıp kaldırılma işlemlerini yapabilecek, işin niteliğine göre dıő mekan baskısı yapılacak alanların, araçların ve her türlü materyalin ölçülerini alabilecek	
7- Faaliyetlerinin gerektirdiği her türlü araç, gereç ve malzemeyi kullanabilmek,	
8- Hiyerarőik çalışma düzeni, saha ve grup çalışmasına ve akőam-gece-hafta sonu çalışmaya uyumlu olmak, mesai dışında oluşabilecek acil durumlarda görev ve sorumluluk alabilmek,	
9- Tercihen Anadolu yakasında ikamet etmek,	
10- Herhangi bir sosyal güvenlik kurumundan emeklilik, yaőlılık, malullük aylığı almamak,	
11- Sözlü ve gerektiğinde mesleği ile ilgili uygulamalı sınav yapılacaktır.	
BAŐVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
1- Özgeçmiş	
2- Mesleği ile ilgili diploma, sertifika, ustalık vs. gibi belgeler	
3- Erkek adaylar için askerlik durum belgesi	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih: 30.09.2024	
Adı Soyadı:	
Unvanı:	
Kaőe/İmza:	

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŐKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŞİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: KASDAŐ KADIKÖY SAĞLIK TURİZM EĞİTİM ÇEVRE TEMİZLİĞİ OTOPARK HİZMETLERİ İNŐAAT YAYINCILIK SAN. VE TİC. A.Ő.	
Adresi: Hasanpaőa Mah. Sarayardı Cd. No: 98 Kadıköy/İST.	
Telefonu: 216 337 89 51	Faks no: 216 550 67 62
TALEP/BAŐVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Terzi	Açık İş Sayısı: 2
Niteliği (Geçici/Daimi): Daimi	Deneyim Süresi:
Baővuru Tarihleri: 05.10.2024 mesai bitimine kadar	
Baővuru Adresi: Baővurular için info@kasdaz.com adresine özgeçmiş gönderilmesi gerekmektedir. e-mail dışında baővuru kabul edilmeyecektir. Gönderilen özgeçmişler değerlendirildikten sonra uygun bulunan özgeçmiş sahipleri görüőmeye çağırılacaktır.	
İrtibat Kiőisi: -	Unvanı: -
Telefonu: -	E-posta: info@kasdaz.com
GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Mülakat yer ve zamanı uygun görülen adaylara daha sonra bildirilecektir.	
Tarih: -	Saat: -
ÇALIŞMA ŐARTLARI	
Çalışma Adresi: Kadıköy İlçesi	
Çalışma Süresi: Tam Zamanlı	Çalışma Saatleri:
MÜRACAAT KOŐULLARI	
1- T.C. vatandaőı olmak,	
2- Kamu haklarından mahrum bulunmamak,	
3- Görevini devamlı yapmasına engel olabilecek beden ve akıl hastalığı bulunmamak,	
4- Askerlik hizmeti ile iliőiĐi olmamak,	
5- En az ilkokul mezunu olmak,	
6- pankart atölyesinde yapılan pankartların sanayi tipi dikiő makinası kullanıp dikiő işlemlerini yaparak asıma hazır hale getirebilecek, dikiő makinesinin periyodik bakımlarını yaptırılabilir, malzeme kontrolü, sayımı ve gerekli alımların yapılabilmesi için rapor hazırlayabilecek, işin niteliğine göre dıő mekan baskısı yapılacak alanların, araçların ve her türlü materyalin ölçülerini alabilecek	
7- Faaliyetlerinin gerektirdiği her türlü araç, gereç ve malzemeyi kullanabilmek,	
8- Hiyerarőik çalışma düzeni, saha ve grup çalışmasına ve akőam-gece-hafta sonu çalışmaya uyumlu olmak, mesai dışında oluşabilecek acil durumlarda görev ve sorumluluk alabilmek,	
9- Tercihen Anadolu yakasında ikamet etmek,	
10- Herhangi bir sosyal güvenlik kurumundan emeklilik, yaőlılık, malullük aylığı almamak,	
11- Sözlü ve gerektiğinde mesleği ile ilgili uygulamalı sınav yapılacaktır.	
BAŐVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
1- Özgeçmiş	
2- Mesleği ile ilgili diploma, sertifika, ustalık vs. gibi belgeler	
3- Erkek adaylar için askerlik durum belgesi	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih: 30.09.2024	
Adı Soyadı:	
Unvanı:	
Kaőe/İmza:	

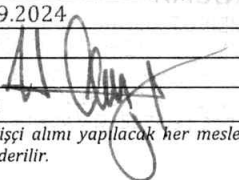
Not: Bu form işi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŐKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŞİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: KASDAŐ KADIKÖY SAĞLIK TURİZM EĞİTİM ÇEVRE TEMİZLİĞİ OTO PARK HİZMETLERİ İNŐAAT YAYINCILIK SAN. VE TİC. A.Ő.	
Adresi: Hasanpaőa Mah. Sarayardı Cd. No: 98 Kadıköy/İST.	
Telefonu: 216 337 89 51	Faks no: 216 550 67 62
TALEP/BAŐVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Tekniker (Grafik)	Açık İş Sayısı: 1
Niteliği (Geçici/Daimi): Daimi	Deneyim Süresi:
Baővuru Tarihleri: 05.10.2024 mesai bitimine kadar	
Baővuru Adresi: Baővurular için info@kasdaz.com adresine özgeçmiş gönderilmesi gerekmektedir. e-mail dışında baővuru kabul edilmeyecektir. Gönderilen özgeçmişler değerlendirildikten sonra uygun bulunan özgeçmiş sahipleri görüőmeye çağırılacaktır.	
İrtibat Kiőisi: -	Unvanı: -
Telefonu: -	E-posta: info@kasdaz.com
GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Mülakat yer ve zamanı uygun görülen adaylara daha sonra bildirilecektir.	
Tarih: -	Saat: -
ÇALIŞMA ŐARTLARI	
Çalışma Adresi: Kadıköy İlçesi	
Çalışma Süresi: Tam Zamanlı	Çalışma Saatleri:
MÜRACAAT KOŐULLARI	
1- T.C. vatandaőı olmak,	
2- Kamu haklarından mahrum bulunmamak,	
3- Görevini devamlı yapmasına engel olabilecek beden ve akıl hastalığı bulunmamak,	
4- Askerlik hizmeti ile iliőiĐi olmamak,	
5- En az ön lisans ve tercihen grafik tasarım bölümü mezunu olmak,,	
6- Pankart Atölyesinde bulunan baskı makinesinin kullanımı, periyodik bakımlarının yaptırılması, malzemelerin kontrolü, sayımı ve gerekli alımların yapılabilmesi için idari büroya rapor sunabilecek, gerektiği hallerde grafik tasarımına destek verebilecek, kuruma ait billboardların düzenli olarak kontrolünü yapabilecek, görsel iletişim bürosunca iletilen baskı dosyalarının bastırılması ve asılmasını sağlayacak,	
7- Analitik Düşünme-Bütünsel Bakıő- -Etkili İletişim-Kavramsal Düşünme Yazışmalar ve Belge Yönetimi- Vatandaş Değeri Yaratma-Verimlilik-Zaman Yönetimi sağlayacak yetkinlikte olmak	
8- Faaliyetlerinin gerektirdiği her türlü araç, gereç ve malzemeyi kullanabilmek,	
9- Hiyerarőik çalışma düzeni, saha ve grup çalışmasına ve akőam-gece-hafta sonu çalışmaya uyumlu olmak, mesai dışında oluşabilecek acil durumlarda görev ve sorumluluk alabilmek,	
10- Tercihen Anadolu yakasında ikamet etmek,	
11- Herhangi bir sosyal güvenlik kurumundan emeklilik, yaőlılık, malullük aylığı almamak,	
12- Sözlü ve gerektiğinde mesleği ile ilgili uygulamalı sınav yapılacaktır.	
BAŐVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
1- Özgeçmiş	
2- Mesleği ile ilgili diploma, sertifika, ustalık vs. gibi belgeler	
3- Erkek adaylar için askerlik durum belgesi	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih: 30.09.2024	
Adı Soyadı:	
Unvanı:	
Kaőe/İmza:	

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŐKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŞİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: KASDAŐ KADIKÖY SAĞLIK TURİZM EĞİTİM ÇEVRE TEMİZLİĞİ OTOPARK HİZMETLERİ İNŐAAT YAYINCILIK SAN. VE TİC. A.Ő.	
Adresi: Hasanpaőa Mah. Sarayardı Cd. No: 98 Kadıköy/İST.	
Telefonu: 216 337 89 51	Faks no: 216 550 67 62
TALEP/BAŐVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Kameraman	Açık İş Sayısı: 1
Niteliği (Geçici/Daimi): Daimi	Deneyim Süresi:
Baővuru Tarihleri: 05.10.2024 mesai bitimine kadar	
Baővuru Adresi: Baővurular için info@kasdaz.com adresine özgeçmiş gönderilmesi gerekmektedir. e-mail dışında baővuru kabul edilmeyecektir. Gönderilen özgeçmişler değerlendirildikten sonra uygun bulunan özgeçmiş sahipleri görüőmeye çağrılacaktır.	
İrtibat Kiőisi: -	Unvanı: -
Telefonu: -	E-posta: info@kasdaz.com
GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Mülakat yer ve zamanı uygun görülen adaylara daha sonra bildirilecektir.	
Tarih: -	Saat: -
ÇALIŞMA ŐARTLARI	
Çalışma Adresi: Kadıköy İlçesi	
Çalışma Süresi: Tam Zamanlı	Çalışma Saatleri:
MÜRACAAT KOŐULLARI	
1- T.C. vatandaőı olmak,	
2- Kamu haklarından mahrum bulunmamak,	
3- Görevini devamlı yapmasına engel olabilecek beden ve akıl hastalığı bulunmamak,	
4- Askerlik hizmetini tamamlamış olmak,	
5- En az ön lisans mezunu, tercihen güzel sanatlar ve tasarım fakültesi ya da buna bağlı güzel sanatlar ve mimarlık fakültesi mezunu olmak,	
6- Fijital fotoğrafçılık ve haber fotoğrafçılığında sertifikası olan, Photoshop, Adobe premiere, Adobe bridge, Adobe Photoshop kullanabilmek,	
7- 30-40 arası yaőta olmak,	
8- Analitik Düşünme-Bütünsel Bakıő- -Etkili İletişim-Kavramsal Düşünme Yazışmalar ve Belge Yönetimi- Vatandaş Değeri Yaratma-Verimlilik-Zaman Yönetimi sağlayacak yetkinlikte olmak	
9- Faaliyetlerinin gerektirdiği her türlü araç, gereç ve malzemeyi kullanabilmek,	
10- Hiyerarőik çalışma düzeni, saha ve grup çalışmasına ve akőam-gece-hafta sonu çalışmaya uyumlu olmak, mesai dışında oluşabilecek acil durumlarda görev ve sorumluluk alabilmek,	
11- Tercihen Anadolu yakasında ikamet etmek,	
12- Herhangi bir sosyal güvenlik kurumundan emeklilik, yaőlılık, malullük aylığı almamak,	
13- Sözlü ve gerektiğinde mesleği ile ilgili uygulamalı sınav yapılacaktır.	
BAŐVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
1- Özgeçmiş	
2- Mesleği ile ilgili diploma, sertifika, ustalık vs. gibi belgeler	
3- Erkek adaylar için askerlik durum belgesi	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih: 30.09.2024	
Adı Soyadı: 	
Unvanı:	
Kaőe/İmza:	

Not: Bu form işi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŐKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŞİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: KASDAŐ KADIKÖY SAĞLIK TURİZM EĞİTİM ÇEVRE TEMİZLİĞİ OTOPARK HİZMETLERİ İNŐAAT YAYINCILIK SAN. VE TİC. A.Ő.	
Adresi: Hasanpaőa Mah. Sarayardı Cd. No: 98 Kadıköy/İST.	
Telefonu: 216 337 89 51	Faks no: 216 550 67 62
TALEP/BAŐVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Büro Personeli	Açık İş Sayısı: 1
Niteliği (Geçici/Daimi): Daimi	Deneyim Süresi:
Baővuru Tarihleri: 05.10.2024 mesai bitimine kadar	
Baővuru Adresi: Baővurular için info@kasdaz.com adresine özgeçmiş gönderilmesi gerekmektedir. e-mail dışında baővuru kabul edilmeyecektir. Gönderilen özgeçmişler değerlendirildikten sonra uygun bulunan özgeçmiş sahipleri görüőmeye çağrılacaktır.	
İrtibat Kiőisi: -	Unvanı: -
Telefonu: -	E-posta: info@kasdaz.com
GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Mülakat yer ve zamanı uygun görülen adaylara daha sonra bildirilecektir.	
Tarih: -	Saat: -
ÇALIŞMA ŐARTLARI	
Çalışma Adresi: Kadıköy İlçesi	
Çalışma Süresi: Tam Zamanlı	Çalışma Saatleri:
MÜRACAAT KOŐULLARI	
1- T.C. vatandaőı olmak,	
2- Kamu haklarından mahrum bulunmamak,	
3- Görevini devamlı yapmasına engel olabilecek beden ve akıl hastalığı bulunmamak,	
4- Askerlik hizmeti ile iliőĐi olmamak,	
5- En az lise mezunu olmak,	
6- Windows XP, MS Ofis programlarını kullanabilmek,	
7- Veri giriő, raporlama, dosyalama, arőivleme işlemleri yapabilmek,	
8- Analitik Düşünme-Bütünsel Bakıő- -Etkili İletişim-Kavramsal Düşünme Yazışmalar ve Belge Yönetimi- Vatandaş Değeri Yaratma-Verimlilik-Zaman Yönetimi sağlayacak yetkinlikte olmak	
9- Faaliyetlerinin gerektirdiği her türlü araç, gereç ve malzemeyi kullanabilmek,	
10- Hiyerarőik çalışma düzeni, saha ve grup çalışmasına ve akőam-gece-hafta sonu çalışmaya uyumlu olmak, mesai dışında oluşabilecek acil durumlarda görev ve sorumluluk alabilmek,	
11- Tercihen Anadolu yakasında ikamet etmek,	
12- Herhangi bir sosyal güvenlik kurumundan emeklilik, yaőlılık, malullük aylığı almamak,	
13- Sözlü ve gerektiğinde mesleği ile ilgili uygulamalı sınav yapılacaktır.	
BAŐVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
1- Özgeçmiş	
2- Mesleği ile ilgili diploma, sertifika, ustalık vs. gibi belgeler	
3- Erkek adaylar için askerlik durum belgesi	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih: 30.09.2024	
Adı Soyadı:	
Unvanı:	
Kaőe/İmza:	

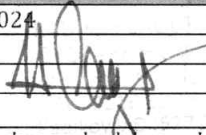
Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŐKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŞİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: KASDAŐ KADIKÖY SAĞLIK TURİZM EĞİTİM ÇEVRE TEMİZLİĞİ OTOPARK HİZMETLERİ İNŐAAT YAYINCILIK SAN. VE TİC. A.Ő.	
Adresi: Hasanpaőa Mah. Sarayardı Cd. No: 98 Kadıköy/İST.	
Telefonu: 216 337 89 51	Faks no: 216 550 67 62
TALEP/BAŐVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Harita Teknikeri	Açık İş Sayısı: 1
Niteliği (Geçici/Daimi): Daimi	Deneyim Süresi:
Baővuru Tarihleri: 05.10.2024 mesai bitimine kadar	
Baővuru Adresi: Baővurular için info@kasdaz.com adresine özgeçmiş gönderilmesi gerekmektedir. e-mail dışında baővuru kabul edilmeyecektir. Gönderilen özgeçmişler değerlendirildikten sonra uygun bulunan özgeçmiş sahipleri görüőmeye çağrılacaktır.	
İrtibat Kiőisi: -	Unvanı: -
Telefonu: -	E-posta: info@kasdaz.com
GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Mülakat yer ve zamanı uygun görülen adaylara daha sonra bildirilecektir.	
Tarih: -	Saat: -
ÇALIŞMA ŐARTLARI	
Çalışma Adresi: Kadıköy İlçesi	
Çalışma Süresi: Tam Zamanlı	Çalışma Saatleri:
MÜRACAAT KOŐULLARI	
1- T.C. vatandaőı olmak,	
2- Kamu haklarından mahrum bulunmamak,	
3- Görevini devamlı yapmasına engel olabilecek beden ve akıl hastalığı bulunmamak,	
4- Askerlik hizmeti ile iliőĐi olmamak,	
5- Mesleği ile ilgili en az 2 yıllık yüksek okul mezunu olmak,	
6- Netcad ve ofis programlarını iyi derecede kullanabilmek,	
7- Sahada çalışabilecek fiziksel yeterliliğe sahip olmak,	
8- Total Station deneyimli olmak,	
9- Faaliyetlerinin gerektirdiği her türlü araç, gereç ve malzemeyi kullanabilmek,	
10- Analitik Düşünme-Bütünsel Bakıő- -Etkili İletişim-Kavramsal Düşünme Yazışmalar ve Belge Yönetimi- Vatandaş Değeri Yaratma-Verimlilik-Zaman Yönetimi sağlayacak yetkinlikte olmak,	
11- Mesleği çerçevesinde kanunlar yönetmelikleri takip ederek, kanun ve yönetmelik doğrultusunda yasal işlemleri yürütmek,	
12- Hiyerarőik çalışma düzeni, saha ve grup çalışmasına ve akőam-gece-hafta sonu çalışmaya uyumlu olmak, mesai dışında oluşabilecek acil durumlarda görev ve sorumluluk alabilmek,	
13- Tercihen Anadolu yakasında ikamet etmek,	
14- Herhangi bir sosyal güvenlik kurumundan emeklilik, yaőlılık, malullük aylığı almamak,	
15- Sözlü ve gerektiğinde mesleği ile ilgili uygulamalı sınav yapılacaktır.	
BAŐVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
1- Özgeçmiş	
2- Mesleği ile ilgili diploma, sertifika, ustalık vs. gibi belgeler	
3- Erkek adaylar için askerlik durum belgesi	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih: 30.09.2024	
Adı Soyadı:	
Unvanı:	
Kaőe/İmza:	

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŐKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŞİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: KASDAŐ KADIKÖY SAĞLIK TURİZM EĞİTİM ÇEVRE TEMİZLİĞİ OTOPARK HİZMETLERİ İNŐAAT YAYINCILIK SAN. VE TİC. A.Ő.	
Adresi: Hasanpaőa Mah. Sarayardı Cd. No: 98 Kadıköy/İST.	
Telefonu: 216 337 89 51	Faks no: 216 550 67 62
TALEP/BAŐVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Harita Mühendisi	Açık İş Sayısı: 2
Niteliği (Geçici/Daimi): Daimi	Deneyim Süresi:
Baővuru Tarihleri: 05.10.2024 mesai bitimine kadar	
Baővuru Adresi: Baővurular için info@kasdaz.com adresine özgeçmiş gönderilmesi gerekmektedir. e-mail dışında baővuru kabul edilmeyecektir. Gönderilen özgeçmişler değerlendirildikten sonra uygun bulunan özgeçmiş sahipleri görüőmeye çağırılacaktır.	
İrtibat Kiőisi: -	Unvanı: -
Telefonu: -	E-posta: info@kasdaz.com
GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Mülakat yer ve zamanı uygun görülen adaylara daha sonra bildirilecektir.	
Tarih: -	Saat: -
ÇALIŞMA ŐARTLARI	
Çalışma Adresi: Kadıköy İlçesi	
Çalışma Süresi: Tam Zamanlı	Çalışma Saatleri:
MÜRACAAT KOŐULLARI	
1- T.C. vatandaőı olmak,	
2- Kamu haklarından mahrum bulunmamak,	
3- Görevini devamlı yapmasına engel olabilecek beden ve akıl hastalığı bulunmamak,	
4- Askerlik hizmetini yapmış olmak,	
5- Üniversitenin Harita Mühendisliği bölümünden mezun olmak,	
6- Netcad, Autocad ve ofis programlarını iyi derecede kullanabilmek,	
7- En az orta seviyede İngilizce bilmek,	
8- Total Station deneyimli olmak,	
9- Yeőil alan ve arazi ölçümleri, ağaç revizyonu yapılması ve kontrol edilmesi, sayısal halihazır harita üretimi ve projelendirilmesi, kadastral harita işlenmesi ve projelerin hazırlanması, aplikasyon yapılması ve kot verilmesi konularında deneyimli olmak,	
10- Faaliyetlerinin gerektirdiği her türlü araç, gereç ve malzemeyi kullanabilmek,	
11- Analitik Düşünme-Bütünsel Bakıő - Etkili İletişim-Kavramsal Düşünme Yazışmalar ve Belge Yönetimi- Vatandaş Değeri Yaratma-Verimlilik-Zaman Yönetimi sağlayacak yetkinlikte olmak,	
12- Mesleği çerçevesinde kanunlar yönetmelikleri takip ederek, kanun ve yönetmelik doğrultusunda yasal işlemleri yürütmek,	
13- Hiyerarőık çalışma düzeni, saha ve grup çalışmasına ve akőam-gece-hafta sonu çalışmaya uyumlu olmak, mesai dışında oluşabilecek acil durumlarda görev ve sorumluluk alabilmek,	
14- Tercihen Anadolu yakasında ikamet etmek,	
15- Herhangi bir sosyal güvenlik kurumundan emeklilik, yaőlılık, malullük aylığı almamak,	
16- Sözlü ve gerektiğinde mesleği ile ilgili uygulamalı sınav yapılacaktır.	
BAŐVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
1- Özgeçmiş	
2- Mesleği ile ilgili diploma, sertifika, ustalık vs. gibi belgeler	
3- Erkek adaylar için askerlik durum belgesi	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih: 30.09.2024	
Adı Soyadı: 	
Unvanı:	
Kaőe/İmza:	

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŐKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŞİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: KASDAŐ KADIKÖY SAĞLIK TURİZM EĞİTİM ÇEVRE TEMİZLİĞİ OTOPARK HİZMETLERİ İNŐAAT YAYINCILIK SAN. VE TİC. A.Ő.	
Adresi: Hasanpaőa Mah. Sarayardı Cd. No: 98 Kadıköy/İST.	
Telefonu: 216 337 89 51	Faks no: 216 550 67 62
TALEP/BAŐVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Harita Mühendisi	Açık İş Sayısı: 1
Niteliği (Geçici/Daimi): Daimi	Deneyim Süresi:
Baővuru Tarihleri: 05.10.2024 mesai bitimine kadar	
Baővuru Adresi: Baővurular için info@kasdaz.com adresine özgeçmiş gönderilmesi gerekmektedir. e-mail dışında baővuru kabul edilmeyecektir. Gönderilen özgeçmişler değerlendirildikten sonra uygun bulunan özgeçmiş sahipleri görüőmeye çağrılacaktır.	
İrtibat Kiőisi: -	Unvanı: -
Telefonu: -	E-posta: info@kasdaz.com
GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Mülakat yer ve zamanı uygun görülen adaylara daha sonra bildirilecektir.	
Tarih: -	Saat: -
ÇALIŞMA ŐARTLARI	
Çalışma Adresi: Kadıköy İlçesi	
Çalışma Süresi: Tam Zamanlı	Çalışma Saatleri:
MÜRACAAT KOŐULLARI	
1- T.C. vatandaőı olmak,	
2- Kamu haklarından mahrum bulunmamak,	
3- Görevini devamlı yapmasına engel olabilecek beden ve akıl hastalığı bulunmamak,	
4- Askerlik hizmetini yapmış olmak,	
5- Üniversitenin Harita Mühendisliği bölümünden mezun olmak,	
6- Lisans bitirme tezini Coğrafi Bilgi Teknolojileri Ana Bilim dalında yapmış olmak,	
7- Netcad, Arcgis, SQL ve ofis programlarını iyi derecede kullanabilmek,	
8- İyi derecede İngilizce bilmek,,	
9- Faaliyetlerinin gerektirdiği her türlü araç, gereç ve malzemeyi kullanabilmek,	
10- Analitik Düşünme-Bütünsel Bakıő- -Etkili İletişim-Kavramsal Düşünme Yazışmalar ve Belge Yönetimi- Vatandaş Değeri Yaratma-Verimlilik-Zaman Yönetimi sağlayacak yetkinlikte olmak,	
11- Mesleği çerçevesinde kanunlar yönetmelikleri takip ederek, kanun ve yönetmelik doğrultusunda yasal işlemleri yürütmek,	
12- Hiyerarőik çalışma düzeni, saha ve grup çalışmasına ve akőam-gece-hafta sonu çalışmaya uyumlu olmak, mesai dışında oluşabilecek acil durumlarda görev ve sorumluluk alabilmek,	
13- Tercihen Anadolu yakasında ikamet etmek,	
14- Herhangi bir sosyal güvenlik kurumundan emeklilik, yaőlılık, malullük aylığı almamak,	
15- Sözlü ve gerektiğinde mesleği ile ilgili uygulamalı sınav yapılacaktır.	
BAŐVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
1- Özgeçmiş	
2- Mesleği ile ilgili diploma, sertifika, ustalık vs. gibi belgeler	
3- Erkek adaylar için askerlik durum belgesi	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih: 30.09.2024	
Adı Soyadı:	
Unvanı:	
Kaőe/İmza:	

Not: Bu form işi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŐKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.