

EK-1 KURUM DIŐI KAMU İŐŐİ ALIMI İLAN FORMU


KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: Ömerli Öğretmenevi ve ASO Müdürlüğü İktisadi İşletmesi	
Adresi: Yeni Mah. 3003 sk No: 15 Ömerli/MARDİN	
Telefonu: 04825413030	Faks no:
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: AŐı	Açık İş Sayısı: 1
Niteliđi (Geçici/Daimi): Geçici 09/09/2024-20/06/2025 tarihleri arasında)	Deneyim Süresi: Yok
Başvuru Tarihleri: 03.09.2024 – 05.09.2024 Mesai saati bitimi:17:00	
Başvuru Adresi: Ömerli Öğretmenevi ve ASO Müdürlüğü İktisadi İşletmesi	
İrtibat Kişisi: Ümran ALTUN	Unvanı: İşletme Müdür Yrd.
Telefonu: 05418277843	E-posta: liberege@hotmail.com
GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Ömerli Öğretmenevi ve ASO Müdürlüğü İktisadi İşletmesi	
Tarih: 06.09.20234	Saat: 10:00 ile 16:00 arası
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Çalışma Adresi: Ömerli Öğretmenevi ve ASO Müdürlüğü İktisadi İşletmesi	
Çalışma Süresi: 11/09/2023-13/06/2024 (8 ay 34 günlük)	Çalışma Saatleri: İdarece belirlenecek
MÜRACAAT KOŐULLARI	
<p>1.Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olmak.</p> <p>2.Kamu haklarından mahrum olmamak.</p> <p>3.En az ilkokul mezunu olmak.</p> <p>4.Emekliliđe hak kazanmamış olmak veya emekli olmamak. Ancak emekli olanlar başvurup işe başlamaları durumunda emekli aylıkları aylık aldıkları kurum tarafından işte oldukları süre boyunca kesilecektir. Bu konuda kurumumuzdan herhangi hak yada talepleri olmayacaktır.</p> <p>5. Herhangi bir sosyal güvenlik kurumundan yaşlılık ve malullük aylığı almaya hak kazanmış olmamak.</p> <p>6.Türk Ceza Kanunu'nun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile devletin güvenliğine karşı suçları Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, zimmet irtikâp, rüşvet hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştıрма, edimin iflasına fesat karıştıрма, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkûm olmamak.</p> <p>7.Alınacak kişinin bedenen çalışacağı için; fiziksel olarak görevini yapmasına engeli, akıl rahatsızlığı vb. sağlık sorunu olmayan.</p>	

- 8.Ömerli ilçesi sınırlarında ikamet etmek.
 9.Yukarıda belirtilen şartları taşıyan 18 yaşını doldurmuş 8 ay 34 gün süre için 1 aşçı alımı yapılacaktır.
 10.Başvurular arasından 1 yedek aşçı belirlenecektir.
 11.Ücret/maaş olarak asgari ücretin %85 fazlası verilecektir.
 12.Alım yapılacak temizlik işçileri; Kurum içerisinde; yemek için hazırlık, yemek pişirme, gerektiğinde yemek servisi, mutfağın düzen ve tertibini sağlamak, mutfağa giren gıdaların kontrolleri ve gerektiğinde teslimini yapmak, yemekten artan gıdaların muhafazasının uygun koşullarda yapılmasını sağlamak, gıda üretimi konusunda uzman personel kurum idaresi ve mutfak bölümünde çalışan diğer personellerle işbirliği içinde çalışmak.

BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER

- 1.Kimlik Belgesi Fotokopisi
- 2.İkametgah Belgesi
- 3.Adli Sicil Belgesi(e-devletten alınabilir) (İşe başlama halinde istenilecektir.)
- 3.Sağlık Raporu(Aile hekimliğinden alınabilir) (İşe başlama halinde istenilecektir.)
- 4.Diploma aslı, kurum yada noter onaylı örneği (İşe başlama halinde istenilecektir.)
- 5.Aşçılık Belgesi (İşe başlama halinde istenilecektir.)
- 6.Usta Öğretici Belgesi (İşe başlama halinde istenilecektir.)
- 7.Hijyen Belgesi (İşe başlama halinde istenilecektir.)

FORM ONAY BİLGİLERİ

Tarih: 30.08.2024
 Adı Soyadı: Abdulkadir UZUNKAYA
 Unvanı: İşletme Müdürü
 Kaşe/İmza: 

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.

EK-1 KURUM DIŐI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: Ömerli Öğretmenevi ve ASO Müdürlüğü İktisadi İşletmesi	
Adresi: Yeni Mah. 3003 sk No: 15 Ömerli/MARDİN	
Telefonu: 04825413030	Faks no:
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Şoför	Açık İş Sayısı: 1
Niteliğı (Geçici/Daimi): Geçici(09.09.2024-20.06.2025 Tarihleri arasında)	Deneyim Süresi: Yok
Başvuru Tarihleri: 03.09.2024 – 05.09.2024 Mesai saati bitimi:17:00	
Başvuru Adresi: Ömerli Öğretmenevi ve ASO Müdürlüğü İktisadi İşletmesi	
İrtibat Kişisi: Ümran ALTUN	Unvanı: İşletme Müdür Yrd.
Telefonu: 05418277843	E-posta: liberege@hotmail.com
GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Ömerli Öğretmenevi ve ASO Müdürlüğü İktisadi İşletmesi	
Tarih: 06.09.2024	Saat: 10:00 ile 16:00 arası
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Çalışma Adresi: Ömerli Öğretmenevi ve ASO Müdürlüğü İktisadi İşletmesi	
Çalışma Süresi: Belirsiz süreli	Çalışma Saatleri: İdarece belirlenecek
MÜRACAAT KOŐULLARI	
<ol style="list-style-type: none"> 1.Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olmak. 2.Kamu haklarından mahrum olmamak. 3.En az ilkokul mezunu olmak. 4. Emekliliğıne hak kazanmamış olmak veya emekli olmamak. 5. Herhangi bir sosyal güvenlik kurumundan yaşlılık ve malullük aylığı almaya hak kazanmış olmamak. 6.Türk Ceza Kanunu'nun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile devletin güvenliğine karşı suçları Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, zimmet irtikâp, rüşvet hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştıрма, edimin iflasına fesat karıştıрма, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkûm olmamak. 7.Alınacak kişinin bedenen çalışacağı için; fiziksel olarak görevini yapmasına engeli, akıl rahatsızlığı vb. sağlık sorunu olmayan. 8.Ömerli ilçesi sınırlarında ikamet etmek. 9.Yukarıda belirtilen şartları taşıyan 18 yaşını doldurmuş 1şoför alımı yapılacaktır. 10.Başvurular arasından 1 yedek şoför belirlenecektir. 11.Ücret/maaş olarak asgari ücret verilecektir. 	

12. Alım yapılacak şoför ; Kurumumuza ait veya kurumumuz tarafından çeşitli yollarla kiralanan ve kurumumuzun kullanması için görevlendirilen araç ile kurumumuzun ihtiyaçları çerçevesinde doğacak ihtiyaçları karşılayacak ve bu kapsamda verilecek diğer işleri yapacaklardır.

BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER

1.Kimlik Belgesi Fotokopisi

2.İkametgah Belgesi

3.Adli Sicil Belgesi(e-devletten alınabilir) (İşe başlama halinde istenilecektir.)

3.Sağlık Raporu(Aile hekimliğinden alınabilir) (İşe başlama halinde istenilecektir.)

4.Diploma aslı, kurum yada noter onaylı örneği (İşe başlama halinde istenilecektir.)

5. En az B sınıfı sürücü belgesi

FORM ONAY BİLGİLERİ

Tarih: 30.08.2024

Adı Soyadı: Abdulkadir UZUNKAYA

Unvanı: İşletme Müdürü

Kaşe/İmza: 

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.