

EK-1  
KURUM DIŐI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

<b>KURUM BİLGİLERİ</b>	
<b>Kurum Adı Ünvanı:</b> İSTANBUL PERSONEL YÖNETİM AŐ ( İSPER AŐ.)	
<b>Adresi:</b> MERKEZ MAH. SİLAHTARAĞA CD. NO:83/1 EYÜPSULTAN/İSTANBUL	
<b>Telefonu:</b> 4447733	<b>Faks No:</b> 2123694303
<b>TALEP/BAŐVURU BİLGİLERİ</b>	
<b>Meslek Adı:</b> TEKNİK SERVİS ELEMANI	<b>Açık İŐ Sayısı:</b> 5 (BEŐ)
<b>NiteliĐi (Geçici/Daimi):</b> DAİMİ	<b>Deneyim Süresi:</b> BELİRTİLMEMİŐTİR.
<b>BaŐvuru Tarihleri:</b> 02 EYLÜL 2024 - 5 EYLÜL 2024	
<b>BaŐvuru Adresi:</b> <a href="https://kariyer.ibb.istanbul">https://kariyer.ibb.istanbul</a> (Genel BaŐvuru)	
<b>Telefonu:</b> 4447733	
<b>GÖRÜŐME / MÜLAKAT BİLGİLERİ</b>	
<b>Yer:</b> MÜLAKAT YER VE ZAMANI DAHA SONRA MESAJ YADA MAİL YOLUYLA BİLDİRİLECEKTİR	
<b>Tarih:--</b>	<b>Saat:--</b>
<b>ÇALIŞMA ŐARTLARI</b>	
<b>Çalışma Adresi:</b> İSTANBUL	
<b>Çalışma Süresi:</b> 45 Saat	<b>Çalışma Saatleri:</b> 08:00-17:00
<b>MÜRACAAT KOŐULLARI</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• En az Meslek Lisesi mezunu olmak,</li><li>• Windows-Linux OS işletim sistemlerinde tecrübeli olmak,</li><li>• Active Directory, Exchange Server, DNS, DHCP tecrübesi olmak,</li><li>• Takım çalışmasına yatkın olmak,</li><li>• Sorumluluk alabilen ve analitik düşünebilen ve problem çözme becerisine sahip olmak,</li><li>• Esnek çalışma saatlerine uyum sağlamak,</li><li>• B Sınıfı ehliyete sahip olmak</li><li>• Kendini geliőtirmeye açık/meraklı</li><li>• Gece/gündüz vardiyalı çalışmaya uygun</li><li>• Erkek Adaylar için Askerlikle iliŐi olmayan</li></ul>	
<b>BAŐVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER</b>	
BaŐvurular yukarıda belirtilen web sayfasına özgeçmişin gönderilmesi ile tamamlanmış olacaktır. BaŐvuru esnasında belge istenmeyecektir.	
<b>FORM ONAY BİLGİLERİ</b>	
<b>Tarih:</b> 28.08.2024	
<b>Adı Soyadı:</b>	İSPER/İSTANBUL PERSONEL YÖNETİM AŐ Merkez Mah. Silahtarada Cd. No:83/1 Eyüpsultan/İST.
<b>Unvanı:</b>	Tel/444 77 33 / Faks: 0212 369 43 03 GaziosmanpaŐa V.D. 996 009 4238 Mecidiyeköy V.D. 0996 009 200 00010 Tlx.Sic.:119602
<b>KaŐe/İmza:</b>	

**Not:** Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŐKUR İl MüdürlüĐüne/Hizmet Merkezine gönderilir.