

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŐÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ

Kurum Adı/Unvanı: DENİZLİ 80.YIL ÖĞRETMENEVİ İKT.İŐL.VE ASO MÜDÜRLÜĐÜ
Adresi: ZEYTİNKÖY MAH 4083 SOK NO:17 BAĐBAŐI PAMUKKALE /DENİZLİ
Telefonu:0530 770 10 39 Faks no:0258 266 31 99

TALEP/BAŐVURU BİLGİLERİ

Meslek Adı: BulaŐıkçı Açık İŐ Sayısı: 1
NiteliĐi (Geçici/Daimi): Daimi Deneyim Süresi:-
BaŐvuru Tarihleri: 15.08.2024-25.08.2024
BaŐvuru Adresi: ZEYTİNKÖY MAH 4083 SOK NO:17 BAĐBAŐI PAMUKKALE /DENİZLİ
İrtibat KiŐisi: Atike AKYAY Unvanı: Muhasebe Görevlisi
Telefonu: 0530 770 10 39 Eposta:denizli80.yilogretmenevi@hotmail.com

GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ

Yer: DENİZLİ 80.YIL ÖĞRETMENEVİ İKT.İŐL.VE ASO MÜDÜRLÜĐÜ
Tarih: 27.08.2024 Saat: 11:00

ÇALIŐMA ŐARTLARI

Adresi: ZEYTİNKÖY MAH 4083 SOK NO:17 BAĐBAŐI PAMUKKALE /DENİZLİ
ÇalıŐma Süresi: 45 saat ÇalıŐma Saatleri: Vardiyalı

MÜRACAAT KOŐULLARI

BaŐvurular CV Őeklinde denizli80.yilogretmenevi@hotmail.com adresine yalnızca E-posta yoluyla yapılacaktır, Kimyasal Temizlik Malzemelerde dolayı herhangi bir alerjisi bulunmaması. 18-45 yaŐ aralığında olmak,
Temiz, düzenli, pratik , DiĐer Őartlar yüz yüze görüŐülecektir.
İletişim becerisi yüksek, güler yüzlü dinamik, Takım çalıŐmasına yatkın ve disiplinli,
Vardiyalı çalıŐma sistemine ve esnek çalıŐma saatlerine uyum sağlayabilecek.
Genellikle (13:00-22:00)

BAŐVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER

Müracaat koŐullarına ek olarak; Adil Sicil Belgesi, Nüfus Kayıt ÖrneĐi, Sağlık Raporu
Hijyen belgesi, Kimlik Fotokopisi, 2 adet FotoĐraf, Diploma fotokopisi,
Varsa ;Uсталık veya kalfalık Belgesinin Fotokopisi. AŐçı Yardımcısı Statüsünde olması öncelik kazandırılır.
Erkek ÇalıŐanlar için Askerlik durum Belgesi

FORM ONAY BİLGİLERİ

Tarih: 14.08.2024

Adı Soyadı: Osman SERTTAS

Unvanı: Kurum Müdürü

KaŐe/İmza:


ZEYTİNKÖY MAH. 4083 SK. BAĐBAŐI / DENİZLİ
İKTİŐAR VE ASO MÜDÜRLÜĐÜ
Tel: 0 258 266 31 99 - 35 Faks: 266 31 37
E-posta: denizli80.yilogretmenevi@hotmail.com
EriŐim Numarası: 2920 487 000 00 011