



00016397754

EK-1
KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: Türkiye Belediyeler Birliği Personel A.Ş.	
Adresi: Tunus Cad. No:12 Kavaklıdere-Çankaya/ANKARA	
Telefonu: 0 312 419 21 00	Faks No: 0 312 419 21 30
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Yönetici Asistanı	Açık İş Sayısı: 2 (iki)
Niteliği (Geçici/Daimi):	Deneyim Süresi:
Başvuru Tarihleri: 29/07/2024 - 30/07/2024	
Başvuru Adresi: Tunus Cad. No:12 Kavaklıdere-Çankaya/ANKARA	
İrtibat Kişisi: Personel ve Yazı İşleri Müdürlüğü	Unvanı:
Telefonu: 0312 419 21 00	E-posta: basvuru@tbb.gov.tr
GÖRÜŞME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: - Tunus Cad. No:12 Kavaklıdere-Çankaya/ANKARA	
Tarih: - Şartları sağlayan adaylara bildirilecektir.	Saat: - Şartları sağlayan adaylara bildirilecektir.
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Çalışma Adresi: Tunus Cad. No:12 Kavaklıdere-Çankaya/ANKARA	
Çalışma Süresi: Günlük 8 saat	Çalışma Saatleri: 09:00-18:00
MÜRACAAT KOŞULLARI	
1- İl Özel İdareleri, Belediyeler ve Bağlı Kuruluşları ile Bunların Üyesi Olduğu Mahalli İdare Birliklerinin Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmetlerin Gördürülmesine İlişkin Usul ve Esasların 4'üncü maddesinde yer alan şartları sağlamak.	
2- En az lise mezunu olmak.	
3- Ekip çalışmasına uyumlu, analitik düşünme ve problem çözme kabiliyeti yüksek	
4- Yurtiçi ve yurtdışı seyahat etmesinde herhangi bir engeli bulunmamak.	
5- Tercihen Ankara'da ikamet etmek	
6- Tercihen en az 5 yıl aktif yönetici asistanlığı yapmış olmak	
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
Diploma veya Mezuniyet Belgesi, Özgeçmiş (CV)	
Not: Başvurular sadece elektronik ortamda yapılacak olup, en geç 30/07/2024 Salı günü saat 17.00'a kadar istenilen belgelerle beraber basvuru@tbb.gov.tr adresine gönderme yoluyla yapılacaktır.	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih: 26/07/2024	
Adı Soyadı: Ulaş ALTUN	
Unvanı: TBB Genel Sekreter Yardımcısı	
Kaşe/İmza:	

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.