

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: <i>Yakutiye Sosyal Yardımlaőma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığı</i>	
Adresi: <i>Kazımkarabekir Paőa Mah. 1. Fetvaciođlu Sok. No:14 Yakutiye /ERZ.</i>	
Telefonu: <i>(0442)240 01 10</i>	Faks No: <i>(0442)240 00 27</i>
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: <i>Aőçı</i> (<i>Yakutiye Aőevi Projesi</i>)	Açık İő Sayısı: <i>1 (1 Erkek)</i>
Niteliđi (Geçici/Daimi): <i>Geçici(Belirli Süreli Sözleşmeli)</i>	Deneyim Süresi: <i>-</i>
Başvuru Tarihleri: <i>07/06/2024 -11/06/2024</i>	
Başvuru Adresi: <i>Yakutiye Sosyal Yardımlaőma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığı</i> <i>Kazımkarabekir Paőa Mah. 1. Fetvaciođlu Sok. No:14 Yakutiye /ERZ.</i>	
İrtibat Kiőisi: <i>Feyza TEKİN</i>	Unvanı: <i>İnceleme Görevlisi</i>
Telefonu: <i>0554 568 07 85</i>	E-posta: <i>yakutiyekaymakamligisydv@gmail.com</i>
GÖRÜŞME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: <i>Yakutiye Sosyal Yardımlaőma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığı</i>	
Tarih: <i>14/06/2024</i>	Saat: <i>14:00</i>
ÇALIŞMA ŐARTLARI	
Çalışma Adresi: <i>Erzurum İli Yakutiye İlçesi Sınırları</i>	
Çalışma Süresi: <i>31.12.2024 Tarihine Kadar</i>	Çalışma Saatleri: <i>08:00/17:00</i>
MÜRACAAT KOŐULLARI	
1)Türkiye Cumhuriyeti vatandaőı olmak	
2) Medeni haklarını kullanma ehliyetine sahip olmak	
3) Kamu haklarından mahrum bulunmamak	
4) Türk Ceza Kanununun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile devletin güvenliğine karşı suçlar. Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırmak, edimin ifasına fesat karıştırmak, suçtan kaynaklanan malvarlığı değeriğini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkûm olmamak.	
5)Devletin güvenliğine karşı suçlar (FETÖ/PDY, DHKPC, DAES. PKK/YPG vb. terör örgütleri ile irtibatı ilişkisi olan) Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, cinsel dokunulmazlığa karşı suçlar, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırmak, edimin ifasına fesat karıştırmak, suçtan kaynaklanan malvarlığı değeriğini aklama veya kaçakçılık suçlarından hakkında soruşturma veya kovuşturma olmayan	
6) 657 sayılı Devlet Memurları Kanunun 53. Maddesi hükümleri saklı kalmak şartıyla görevini devamlı yapmasına engel fiziksel veya akıl hastalığı olmayan	

T.4

7) Her türlü iklim ve yolculuk şartlarında seyahat etme engeli bulunmayan,
8) Sosyal iletişim becerisine sahip olmak,
9) Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğüne İş Arayan kaydı bulunan
10) Erzurum nüfusuna kayıtlı olması,
11) Adayların İkamet Adresinin Merkez ilçe sınırlarında olması (Yakutiye, Palandöken, Aziziye),
12) Çalışmaya engel rahatsızlığı bulunmamak.
13) Askerlik hizmetini tamamlamış olmak.
14) Uzmanlık alanı ile ilgili bilimsel gelişmeleri yakından takip eden, takım çalışmasına yatkın, iletişim yönü kuvvetli olması.
15) Aşçılık alanında Halk Eğitim Merkezi veya MEB onaylı usta öğretici belgesine sahip olmak.
16) Tercihen aşçılık bölümü/Gastronomi bölümü lise/meslek yüksek okulu mezunu olmak.
17) Alanında en az 5 yıl ve üzeri iş deneyimine sahip olmak,
18) Günlük işlerin planlamasını yapmak, yemek listesi ile haftalık günlük yemek tespiti hazırlığına katılmak, bu hususta görüş bildirmek ve önerilerde bulunmak.
19) Vakfımızca tespit edilen ailelere belirtilen öğün sayısınca yardımcısı ile birlikte günlük yemek hazırlığını yapmak.
20) Çalışma alanında iş sağlığı ve güvenliği tedbirleri uygulamak, diğer mutfak personelinin İSG kurallarını uymalarını sağlamak.
21) Olası risk içeren durumları önlemek ve risk içeren durumları karşısında acil önlem almak.
22) Aşevinin düzeninden sorumlu olmak, temizliğin yapılmasını sağlamak ve denetlemek.
23) Aşevinde yiyecek malzemelerini hazırlamak, eksik malzemeleri raporlamak, yönetimi bildirmek.
24) Yemeklerin hijyen kurallarına göre zamanında yapılıp uygun koşullarda dağıtılmasını sağlamak.
25) İlgili demirbaş eşya ve sarf malzemeleri teslim almak, kontrolünü yapmak ve uygun koşullarda depolanmasını sağlamak. Tüm demirbaş ve ekipmanları uygun şekilde kullanmak, temizliğini yapmak ve korunmasını sağlamak.
26) Yemek çeşitlerine göre satın alınacak erzakların çeşidi, miktarı ve erzakta aranacak nitelikler hakkında taleplerini/önerilerini bildirmek, tedarik sürecinde bulunmak
27) Görev alanı kapsamında Vakıf Başkanı/Müdürü tarafından uygun bulunan görev sorunlulukları yerine getirmek. Yönetim tarafından verilecek diğer görevleri yerine getirmek ve Kalite Yönetim Sistemi doğrultusunda kalite çalışmalarına destek vermek.
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER
1-Nüfus cüzdan fotokopisi
2-Nüfus kayıt örneği
3-Adres bilgileri raporu
4-Usta öğretici belgesi veya diplomanın aslı / noter onaylı sureti
5-Sağlık raporu
6-Var ise Ehliyet Fotokopisi
7-İşkur kayıt belgesi
8-İş başvuru dilekçesi
9-Adli sicil belgesi
10- Son altı ay içerisinde çekilmiş 1 adet vesikalık fotoğraf
11- Özgeçmiş bilgileri

TK

Not:1) Evrak teslimi şahsen yapılacak olup, kargo, posta vb. şekilde yapılacak başvurular kesinlikle kabul edilmeyecektir.
Not:2) Görüşme/Mülakat işlemleri uygun görülen başvurular arasında değerlendirme neticesinde davet ile yapılacaktır.
Not:3) İşe alınacak personelde karar yetkisi idarenindir.

FORM ONAY BİLGİLERİ

Tarih: 06/06/2024

Adı Soyadı: Tuncay KALDIRIM

Unvanı: Kaymakam

Kaşe/İmza:



Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.