


**EK-1**  
**KURUM DIŐI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU**

<b>KURUM BİLGİLERİ</b>	
Kurum Adı/Unvanı: Muratlı Belediyesi Personel Limited Şirketi	
Adresi: Muradiye Mah. 100.Yıl Cad. Belediye İş Hanı No:85/1 Muratlı-TEKİRDAĞ	
Telefonu:0282 3612313	Faks no: 0282 3612314
<b>TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ</b>	
Meslek Adı: <b>Temizlik Görevlisi</b>	Açık İş Sayısı: 4 kişi
Niteliği (Geçici/Daimi): DAİMİ	Deneyim Süresi:
<b>Başvuru Tarihleri:12/06/2023 İLE 16/06/2023</b>	
Başvuru Adresi: Muradiye Mah.100.Yıl Cad. Belediye İş Hanı No:85/1 Muratlı-TEKİRDAĞ	
İrtibat Kişisi:Serap GÜRLER	Unvanı: Büro Personeli
Telefonu:02823612313	E-posta: personel@muratli.bel.tr
<b>GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ</b>	
Yer: Muradiye Mah.100.Yıl Cad. Belediye İş Hanı No:85/1 Muratlı-TEKİRDAĞ	
Başvuruda bulunan adaylara sözlü ve uygulamalı sınav yapılacaktır	
Tarih: <b>20/06/2023</b>	Saat: <b>09:30</b>
<b>ÇALIŞMA ŐARTLARI</b>	
Çalışma Adresi : MURATLI BELEDİYE BAŐKANLIđI HİZMET BİNALARI,SOKAK,CADDE VE KAMUYA SUNULAN HİZMETLER ÇERÇEVESİNDE FALİYETTE OLUNAN YERLER	
Çalışma Süresi: Haftalık 45 saat	Çalışma Saatleri: 08:00-17:00 ( Vardiyalı ,Değişkenlik gösterebilir)
<b>MÜRACAAT KOŐULLARI</b>	
T.C. Vatandaşı olmak,	
Medeni hakları kullanma ehliyetine sahip olmak,	
18 Yaşını tamamlamış olmak	
Adayların erkek olması	
Erkek adaylar için askerlik ile ilişkisi bulunmamak,	
Emekliliğe hak kazanmamış olmak	
Adli Sicil Kaydı Bulunmamak, Affa uğramış olsa bile devletin güvenliğine karşı suçlardan ,Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlardan mahkum olmamak	
Kamu haklarından mahrum bulunmamak, (Güvenlik soruşturması yapılacaktır)	
Esnek Çalışma saatlerine ve vardiyalı çalışma düzenine uyum sağlayabilmek	
Muratlı ilçesinde ikamet etmek,	
En az ilkokul mezunu olmak,	
Herhangi bir kronik rahatsızlığı , Engel durumu bulunmamak.	
İşkur'a "İş arayan kaydı bulunmak	
<b>BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER</b>	
Nüfus Cüzdanı Fotokopisi	
Askerlik Durum Belgesi (Tezkere) ,	
İkametgah Belgesi,(Muratlı ilçesinde ikamet etmek )	
Adli Sicil Kaydı Belgesi	
<b>Not:1-</b> Evrak teslimi <b>ŞAHSEN</b> yapılacak olup, kargo,posta,e-posta vs.kabul olmayacaktır . <b>2-</b> İşe Uygun görülen adaylar işyeri hekimi tarafından gerekli sağlık kontrollerinin ardından UYGUN GÖRÜLDÜĞÜ takdirde işe giriş yapılır.	
<b>FORM ONAY BİLGİLERİ</b>	
Tarih:	
Adı Soyadı: <b>Nebi TEPE</b>	
Unvanı: <b>Belediye Başkanı</b>	
Kaşe/İmza: 	

**Not:** Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.

**EK-1**  
**KURUM DIŐI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU**

<b>KURUM BİLGİLERİ</b>	
Kurum Adı/Unvanı: Muratlı Belediyesi Personel Limited Şirketi	
Adresi: Muradiye Mah. 100.Yıl Cad. Belediye İş Hanı No:85/1 Muratlı-TEKİRDAĞ	
Telefonu:0282 3612313	Faks no: 0282 3612314
<b>TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ</b>	
Meslek Adı: <b>Beden işçisi (Temizlik işçisi)</b>	Açık İş Sayısı: 2 kişi ( <b>ENGELLİ</b> )
Niteliği (Geçici/Daimi): DAİMİ	Deneyim Süresi:
<b>Başvuru Tarihleri:12/06/2023 İLE 14/06/2023</b>	
Başvuru Adresi: Muradiye Mah.100.Yıl Cad. Belediye İş Hanı No:85/1 Muratlı-TEKİRDAĞ	
İrtibat Kişisi:Serap GÜRLER	Unvanı: Büro Personeli
Telefonu:02823612313	E-posta: personel@muratli.bel.tr
<b>GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ</b>	
Yer: Muradiye Mah.100.Yıl Cad. Belediye İş Hanı No:85/1 Muratlı-TEKİRDAĞ	
Başvuruda bulunan adaylara sözlü ve uygulamalı sınav yapılacaktır	
Tarih: <b>20/06/2023</b>	Saat: <b>09:30</b>
<b>ÇALIŞMA ŐARTLARI</b>	
Çalışma Adresi : MURATLI BELEDİYE BAŐKANLIđI HİZMET BİNALARI,SOKAK,CADDE VE KAMUYA SUNULAN HİZMETLER ÇERÇEVESİNDE FALİYETTE OLUNAN YERLER	
Çalışma Süresi: Haftalık 45 saat	Çalışma Saatleri: Çalışma Saatleri: 08:00-17:00 ( Vardiyalı ,Değişkenlik gösterebilir)
<b>MÜRACAAT KOŐULLARI</b>	
T.C. Vatandaşı olmak,	
Medeni hakları kullanma ehliyetine sahip olmak,	
18 Yaşını tamamlamış olmak	
Adayların erkek olması	
Erkek adaylar için askerlik ile ilişkisi bulunmamak,	
Emekliliğe hak kazanmamış olmak	
Adli Sicil Kaydı Bulunmamak, Affa uğramış olsa bile devletin güvenliğine karşı suçlardan ,Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlardan mahkum olmamak	
Kamu haklarından mahrum bulunmamak, (Güvenlik soruşturması yapılacaktır)	
Esnek Çalışma saatlerine ve vardiyalı çalışma düzenine uyum sağlayabilmek	
Muratlı ilçesinde ikamet etmek,	
En az ilkokul mezunu olmak,	
<b>Engelli aday olmak</b>	
Sağlık açısından görevini yapmasına engel olabilecek herhangi bir sağlık sorunu bulunmamak.	
İŞkur'a "İş arayan kaydı bulunmak	
<b>BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER</b>	
Nüfus Cüzdanı Fotokopisi	
Askerlik Durum Belgesi (Tezkere) ,	
İkametgah Belgesi,( <b>Muratlı ilçesinde ikamet etmek</b> )	
Adli Sicil Kaydı Belgesi	
Engelli Raporu	
<b>Not:1-</b> Evrak teslimi <b>ŞAHSEN</b> yapılacak olup, kargo,posta,e-posta vs.kabul olmayacaktır . <b>2-</b> İşe Uygun görülen adaylar işyeri hekimi tarafından gerekli sağlık kontrollerinin ardınan UYGUN GÖRÜLDÜĞÜ takdirde işe giriş yapılır.	
<b>FORM ONAY BİLGİLERİ</b>	
Tarih:	
Adı Soyadı: <b>Nebi TEPE</b>	
Unvanı: <b>Belediye Başkanı</b>	
Kaşe/İmza:	

**Not:** Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.

**EK-1**  
**KURUM DIŐI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU**

<b>KURUM BİLGİLERİ</b>	
Kurum Adı/Unvanı: Muratlı Belediyesi Personel Limited Şirketi	
Adresi: Muradiye Mah. 100.Yıl Cad. Belediye İş Hanı No:85/1 Muratlı-TEKİRDAĞ	
Telefonu:0282 3612313	Faks no: 0282 3612314
<b>TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ</b>	
Meslek Adı: <b>Beden işçisi (Genel)</b>	Açık İş Sayısı: 4 kişi
Niteliği (Geçici/Daimi): DAİMİ	Deneyim Süresi:
<b>Başvuru Tarihleri:12/06/2023 İLE 16/06/2023</b>	
Başvuru Adresi: Muradiye Mah.100.Yıl Cad. Belediye İş Hanı No:85/1 Muratlı-TEKİRDAĞ	
İrtibat Kişisi:Serap GÜRLER	Unvanı: Büro Personeli
Telefonu:02823612313	E-posta: personel@muratli.bel.tr
<b>GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ</b>	
Yer: Muradiye Mah.100.Yıl Cad. Belediye İş Hanı No:85/1 Muratlı-TEKİRDAĞ	
Başvuruda bulunan adaylara sözlü ve uygulamalı sınav yapılacaktır	
Tarih: <b>20/06/2023</b>	Saat: <b>09:30</b>
<b>ÇALIŞMA ŐARTLARI</b>	
Çalışma Adresi : MURATLI BELEDİYE BAŐKANLIđI HİZMET BİNALARI,SOKAK,CADDE VE KAMUYA SUNULAN HİZMETLER ÇERÇEVESİNDE FALİYETTE OLUNAN YERLER	
Çalışma Süresi: Haftalık 45 saat	Çalışma Saatleri: 08:00-17:00 ( Vardiyalı ,Değişkenlik gösterebilir)
<b>MÜRACAAT KOŐULLARI</b>	
T.C. Vatandaşı olmak,	
Medeni hakları kullanma ehliyetine sahip olmak,	
18 Yaşını tamamlamış olmak	
Adayların erkek olması	
Erkek adaylar için askerlik ile ilişkisi bulunmamak,	
Emekliliğe hak kazanmamış olmak	
Adli Sicil Kaydı Bulunmamak, Affa uğramış olsa bile devletin güvenliğine karşı suçlardan ,Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlardan mahkum olmamak	
Kamu haklarından mahrum bulunmamak, (Güvenlik soruşturması yapılacaktır)	
Esnek Çalışma saatlerine ve vardiyalı çalışma düzenine uyum sağlayabilmek	
Muratlı ilçesinde ikamet etmek,	
En az ilkokul mezunu olmak,	
Herhangi bir kronik rahatsızlığı , Engel durumu bulunmamak.	
İŞkur'a "İş arayan kaydı bulunmak	
B Sınıfı Ehliyet Tercih Sebebi olacaktır	
<b>BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER</b>	
Nüfus Cüzdanı Fotokopisi	
Askerlik Durum Belgesi (Tezkere) ,	
İkametgah Belgesi,(Muratlı ilçesinde ikamet etmek )	
Adli Sicil Kaydı Belgesi	
B Sınıfı Ehliyet Tercih Sebebi olacaktır	
<b>Not:1-</b> Evrak teslimi <b>ŞAHSEN</b> yapılacak olup, kargo,posta,e-posta vs.kabul olmayacaktır .	
<b>2-</b> İşe Uygun görülen adaylar işyeri hekimi tarafından gerekli sağlık kontrollerinin ardınan UYGUN GÖRÜLDÜĞÜ takdirde işe giriş yapılır.	
<b>FORM ONAY BİLGİLERİ</b>	
Tarih:	
Adı Soyadı: <b>Nebi TEPE</b>	
Unvanı: <b>Belediye Başkanı</b>	
Kaşe/İmza:	

**Not:** Bu form işçialımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine aönderilir.

**EK-1**  
**KURUM DIŐI KAMU İŐŐİ ALIMI İLAN FORMU**

<b>KURUM BİLGİLERİ</b>	
Kurum Adı/Unvanı: Muratlı Belediyesi Personel Limited Şirketi	
Adresi: Muradiye Mah. 100.Yıl Cad. Belediye İş Hanı No:85/1 Muratlı-TEKİRDAĞ	
Telefonu:0282 3612313	Faks no: 0282 3612314
<b>TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ</b>	
Meslek Adı: <b>ŐOFÖR</b>	Açık İş Sayısı: 4
Niteliği (Geçici/Daimi): DAİMİ	Deneyim Süresi:
<b>Başvuru Tarihleri:12/06/2023 İLE 16/06/2023</b>	
Başvuru Adresi: Muradiye Mah.100.Yıl Cad. Belediye İş Hanı No:85/1 Muratlı-TEKİRDAĞ	
İrtibat Kişisi:Serap GÜRLER	Unvanı: Büro Personeli
Telefonu:02823612313	E-posta: personel@muratli.bel.tr
<b>GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ</b>	
Yer: Muradiye Mah.100.Yıl Cad. Belediye İş Hanı No:85/1 Muratlı-TEKİRDAĞ	
Başvuruda bulunan adaylara sözlü ve uygulamalı sınav yapılacaktır	
Tarih: 20/06/2023	Saat:09:30
<b>ÇALIŞMA ŐARTLARI</b>	
Çalışma Adresi : MURATLI BELEDİYE BAŐKANLIđI HİZMET BİNALARI,SOKAK,CADDE VE KAMUYA SUNULAN HİZMETLER ÇERÇEVESİNDE FALİYETTE OLUNAN YERLER	
Çalışma Süresi: Haftalık 45 saat	Çalışma Saatleri: 08:00-17:00 ( Vardiyalı ,Değişkenlik gösterebilir)
<b>MÜRACAAT KOŐULLARI</b>	
T.C. Vatandaşı olmak,	
Medeni hakları kullanma ehliyetine sahip olmak,	
18 Yaşını tamamlamış olmak	
Adayların erkek olması	
Erkek adaylar için askerlik ile ilişkisi bulunmamak,	
Emekliliğe hak kazanmamış olmak	
Adli Sicil Kaydı Bulunmamak	
Kamu haklarından mahrum bulunmamak, (Güvenlik soruşturması yapılacaktır)	
Esnek Çalışma saatlerine ve vardiyalı çalışma düzenine uyum sağlayabilmek	
Affa uğramış olsa bile devletin güvenliğine karşı suçlardan ,Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlardan mahkum olmamak	
Muratlı ilçesinde ikamet etmek,	
En az ilkokul mezunu olmak,	
<b>C Sınıfı Ehliyet ,D Sınıfı Ehliyete Sahip Olmak,</b>	
<b>SRC Belgesine Sahip Olmak</b>	
<b>Psikoteknik Belgesine Sahip Olmak</b>	
Herhangi bir kronik rahatsızlığı , Engel durumu bulunmamak.	
İŞkur'a "İş arayan kaydı" bulunmak	
<b>BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER</b>	

1- Nüfus Cüzdanı Fotokopisi ,2-Askerlik Durum Belgesi (Tezkere) ,3- İkametgah Belgesi, 4-Adli Sicil Kaydı Belgesi ,5- C Sınıfı Ehliyet,D Sınıfı Ehliyet Belgesi, 6-SRC Belgesi ,7- Psikoteknik Belgesi

Not: Evrak teslimi ŞAHSEN yapılacak olup, kargo,posta,e-posta vs.kabul olmayacaktır . İşe Uygun görülen adaylar işyeri hekimi tarafından gerekli sağlık kontrollerinin ardından UYGUN GÖRÜLDÜĞÜ takdirde işe giriş yapılır.

### FORM ONAY BİLGİLERİ

Tarih:

Adı Soyadı:**Nebi TEPE**

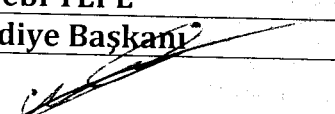
Unvanı: Belediye Başkanı

Kaşe/İmza:

*Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.*

## EK-1

## KURUM DIŐI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: Muratlı Belediyesi Personel Limited Şirketi	
Adresi: Muradiye Mah. 100.Yıl Cad. Belediye İş Hanı No:85/1 Muratlı-TEKİRDAĞ	
Telefonu:0282 3612313	Faks no: 0282 3612314
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: <b>Elektrik Ustası</b>	Açık İş Sayısı: 1 kişi
Niteliği (Geçici/Daimi): DAİMİ	Deneyim Süresi: 1 yıl
<b>Başvuru Tarihleri:12/06/2023 İLE 16/06/2023</b>	
Başvuru Adresi: Muradiye Mah.100.Yıl Cad. Belediye İş Hanı No:85/1 Muratlı-TEKİRDAĞ	
İrtibat Kişisi:Serap GÜRLER	Unvanı: Büro Personeli
Telefonu:02823612313	E-posta: personel@muratli.bel.tr
GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Muradiye Mah.100.Yıl Cad. Belediye İş Hanı No:85/1 Muratlı-TEKİRDAĞ	
Başvuruda bulunan adaylara sözlü ve uygulamalı sınav yapılacaktır	
Tarih: <b>20/06/2023</b>	Saat: <b>09:30</b>
ÇALIŞMA ŐARTLARI	
Çalışma Adresi : MURATLI BELEDİYE BAŐKANLIđI HİZMET BİNALARI,SOKAK,CADDE VE KAMUYA SUNULAN HİZMETLER ÇERÇEVESİNDE FALİYETTE OLUNAN YERLER	
Çalışma Süresi: Haftalık 45 saat	Çalışma Saatleri: 08:00-17:00 ( Vardiyalı ,Değişkenlik gösterebilir)
MÜRACAAT KOŐULLARI	
T.C. Vatandaşı olmak,	
Medeni hakları kullanma ehliyetine sahip olmak,	
18 Yaşını tamamlamış olmak	
Adayların erkek olması	
Erkek adaylar için askerlik ile ilişkisi bulunmamak,	
Emekliliğe hak kazanmamış olmak	
Adli Sicil Kaydı Bulunmamak, Affa uğramış olsa bile devletin güvenliğine karşı suçlardan ,Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlardan mahkum olmamak	
Kamu haklarından mahrum bulunmamak, (Güvenlik soruşturması yapılacaktır)	
Esnek Çalışma saatlerine ve vardiyalı çalışma düzenine uyum sağlayabilmek	
Muratlı ilçesinde ikamet etmek,	
En az ilkokul mezunu olmak,	
Herhangi bir kronik rahatsızlığı , Engel durumu bulunmamak.	
İŞkur'a "İş arayan kaydı bulunmak	
B Sınıfı Ehliyet Tercih Sebebi olacaktır	
Elektrik Ustalık Belgesine sahip olmak	
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
Nüfus Cüzdanı Fotokopisi	
Askerlik Durum Belgesi (Tezkere) ,	
İkametgah Belgesi,(Muratlı ilçesinde ikamet etmek )	
Adli Sicil Kaydı Belgesi	
B Sınıfı Ehliyet Tercih Sebebi olacaktır	
Elektrik Ustalık Belgesi	
<b>Not:1-</b> Evrak teslimi <b>ŞAHSEN</b> yapılacak olup, kargo,posta,e-posta vs.kabul olmayacaktır .	
<b>2-</b> İşe Uygun görülen adaylar işyeri hekimi tarafından gerekli sağlık kontrollerinin ardından UYGUN GÖRÜLDÜĞÜ takdirde işe giriş yapılır.	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih:	
Adı Soyadı: <b>Nebi TEPE</b>	
Unvanı: <b>Belediye Başkanı</b>	
Kaşe/İmza: 	

## EK-1

## KURUM DIŐI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: Muratlı Belediyesi Personel Limited Şirketi	
Adresi: Muradiye Mah. 100.Yıl Cad. Belediye İş Hanı No:85/1 Muratlı-TEKİRDAĞ	
Telefonu:0282 3612313	Faks no: 0282 3612314
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: <b>Motor Ustası</b>	Açık İş Sayısı: 1 kişi
Niteliği (Geçici/Daimi): DAİMİ	Deneyim Süresi: 1 yıl
<b>Başvuru Tarihleri:12/06/2023 İLE 16/06/2023</b>	
Başvuru Adresi: Muradiye Mah.100.Yıl Cad. Belediye İş Hanı No:85/1 Muratlı-TEKİRDAĞ	
İrtibat Kişisi:Serap GÜRLER	Unvanı: Büro Personeli
Telefonu:02823612313	E-posta: personel@muratli.bel.tr
GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Muradiye Mah.100.Yıl Cad. Belediye İş Hanı No:85/1 Muratlı-TEKİRDAĞ	
Başvuruda bulunan adaylara sözlü ve uygulamalı sınav yapılacaktır	
Tarih: <b>20/06/2023</b>	Saat: <b>09:30</b>
ÇALIŞMA ŐARTLARI	
Çalışma Adresi : MURATLI BELEDİYE BAŐKANLIđI HİZMET BİNALARI,SOKAK,CADDE VE KAMUYA SUNULAN HİZMETLER ÇERÇEVESİNDE FALİYETTE OLUNAN YERLER	
Çalışma Süresi: Haftalık 45 saat	Çalışma Saatleri: 08:00-17:00 ( Vardiyalı ,Değişkenlik gösterebilir)
MÜRACAAT KOŐULLARI	
T.C. Vatandaşı olmak,	
Medeni hakları kullanma ehliyetine sahip olmak,	
18 Yaşını tamamlamış olmak	
Adayların erkek olması	
Erkek adaylar için askerlik ile ilişkisi bulunmamak,	
Emekliliğe hak kazanmamış olmak	
Adli Sicil Kaydı Bulunmamak, Affa uğramış olsa bile devletin güvenliğine karşı suçlardan ,Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlardan mahkum olmamak	
Kamu haklarından mahrum bulunmamak, (Güvenlik soruşturması yapılacaktır)	
Esnek Çalışma saatlerine ve vardiyalı çalışma düzenine uyum sağlayabilmek	
Muratlı ilçesinde ikamet etmek,	
En az ilkokul mezunu olmak,	
Herhangi bir kronik rahatsızlığı , Engel durumu bulunmamak.	
İŞkur'a "İş arayan kaydı bulunmak	
B Sınıfı Ehliyet Tercih Sebebi olacaktır	
Motor Ustalık ve kalfalık belgesine sahip olmak	
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
Nüfus Cüzdanı Fotokopisi	
Askerlik Durum Belgesi (Tezkere) ,	
İkametgah Belgesi,(Muratlı ilçesinde ikamet etmek )	
Adli Sicil Kaydı Belgesi	
B Sınıfı Ehliyet Tercih Sebebi olacaktır	
Motor Ustalık ve kalfalık belgesi	
<b>Not:1-</b> Evrak teslimi <b>ŞAHSEN</b> yapılacak olup, kargo,posta,e-posta vs.kabul olmayacaktır .	
<b>2-işe Uygun görülen adaylar işyeri hekimi tarafından gerekli sağlık kontrollerinin ardından UYGUN GÖRÜLDÜĞÜ</b> takdirde işe giriş yapılır.	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih:	
Adı Soyadı: <b>Nebi TEPE</b>	
Unvanı: <b>Belediye Başkanı</b>	
Kaşe/İmza: 