

EK-1
KURUM DIŞI KAMU İŐİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: Afyonkarahisar Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı	
Adresi: Burmalı Mahallesi Dervişpaőa Caddesi No: 4/A Afyonkarahisar	
Telefonu: 272- 213 90 91	Faks no: 272-213 90 93
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Sosyal Yardım ve İnceleme Görevlisi	Açık İş Sayısı: 3(S.Y.İ.G)
Meslek Adı: Büro Görevlisi	Açık İş Sayısı: 1(Büro Görevlisi)
Niteliği (Geçici/Daimi): Daimi	Deneyim Süresi: 2(iki) Ay
Başvuru Tarihleri:26.12.2022 – 02.01.2023	
Başvuru Adresi: https://vakifilan.aile.gov.tr/	
Evrak Teslim Tarihleri: 02.01.2023 – 06.01.2023	
Evrak Teslim Yeri: Afyonkarahisar Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı	
İrtibat Kiőisi: Ayőe GÖK ÖZTÜRK – Kenan KAVUN	Unvanı: Büro Görevlisi-S.Y.İ.G.
Telefonu: 272 – 213 90 91	E-posta: afyonkarahisarsydv@hotmail.com
GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer : Afyonkarahisar Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Toplantı Salonu	
Tarih: 12.01.2023 (S.Y.İ.G.)	Saat: 10.00 (Sosyal Yardım ve İnceleme Görevlisi için)
Tarih: 12.01.2023 (Büro Görevlisi)	Saat: 14.30 (Büro Görevlisi için)
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Çalışma Adresi: Afyonkarahisar Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı	
Çalışma Süresi: Belirsiz Süreli	Çalışma Saatleri: 08:30- 17:30
MÜRACAAT KOŐULLARI	
A. Genel Şartlar	
1. Türkiye Cumhuriyeti vatandaőı olmak, 2. Medeni haklarını kullanma ehliyetine sahip olmak, 3. 18 yaőını bitirmiő olmak ve 40 yaőını doldurmamıő olmak, 4. Askerlik görevini yapmıő veya muaf olmak ya da askerlikle iliőkisi bulunmamak, 5. Kamu haklarından mahrum bulunmamak, 6. Türk Ceza Kanununun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiő olsa bile; kasten iőlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramıő olsa bile devletin güvenliğine karőı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin iőleyiőine karőı suçlar, zimmet, irtikâp, rüővet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıőtırma, edimin ifasına fesat karıőtırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkûm olmamak.	

7. Görevin özelliğine göre eğitim, yaş, tecrübe gibi özel şartları taşımak.
8. Vakıflarda ilk defa istihdam edilecek Sosyal Yardım İnceleme Görevlisi ile Büro Görevlisinde, **4 yıllık** Yüksek Öğretim Kurumlarının her bir unvanın iş tanımında belirtilen bölümlerinden mezun olmak ve ÖSYM tarafından yapılan geçerli Kamu Personeli Seçme Sınavında **KPSSP3** puan türünde **en az 60 puan** almış olmak şartları aranır. İhtiyaç duyulması halinde Müttevelli Heyeti tarafından yabancı dil bilmek, bilgisayar programları kullanabilmek vb. özel şartlar da aranabilir.
9. İş tanımlarında belirtilen nitelikleri taşımak.
10. Başvuru yapacak adaylar aktif ilanlardan sadece bir tanesine başvuru yapabilir. Başvuru yapılan ilan mülakat sürecini tamamladıktan sonra aday başka bir ilana başvurabilecektir.
11. Başvurunuzun geçerli olması için internet üzerinden başvurunuzu yaptıktan sonra ilan için istenen belgeleri başvurusu süresi dolmadan başvuru yaptığınız ilgili Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfına ulaştırmanız gerekmektedir. Belgelerini teslim etmeyen adayların başvuruları kabul edilmeyecektir.

B. Özel Şartlar

1. Sosyal Yardım ve İnceleme Görevlisi ile Büro Görevlisi unvanlarına başvuracak adaylar üniversitelerin en az **4 yıllık** eğitim veren; **İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi (İşletme, İktisat, Muhasebe, Maliye, Kamu Yönetimi, Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri...vb.), Hukuk Fakültesi, Sosyoloji, Psikoloji, Sosyal Hizmet, Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik, Bilgisayar Bilimleri, Bilgisayar Mühendisliği, Bilgisayar Teknolojisi ve Bilişim Sistemleri** bölümlerinin birinden mezun olmak,

***Not:** Adı geçen bölümler haricinde mezun olan adayların başvuruları olması halinde Evrak Teslimi kabul edilmeyecek olup başvuruları değerlendirilmeye alınmayacaktır.*

4 yıllık eğitim veren üniversitelerin başka bölümlerinden mezun olan ancak yukarıda belirtilen bölümlerden YÖK denkliği bulunan kişilerin başvuruları kabul edilecektir.

Ayrıca adı geçen bölümlerle ilgili olarak YÖK denkliği kabul edilen yurt dışı yüksek öğretim kurumlarından mezun olanların başvuruları da kabul edilecektir.

2. ÖSYM tarafından **2021 veya 2022** yıllarında yapılmış olan **Kamu Personeli Seçme Sınavında KPSSP3** puan türünden **en az 60 puan** almış olmak,

3. **İkametgâh Şartı;** Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemine göre Afyonkarahisar il merkezi ve merkeze bağlı köy ve kasabalarda ikamet eden kişilerin **ilan tarihi itibarıyla son 6(altı) aydır** ikamet ettiğini gösterir belge ibraz etmek,

4. Afyonkarahisar'a bağlı ilçelerden ve il dışından yapılan başvurular kabul edilmeyecektir.

5. En az B sınıfı sürücü belgesine sahip olmak ve aktif olarak araç kullanabilmek,

6. Bilgisayar ofis (Office Word, Excel, PowerPoint vb.) programlarını etkin olarak kullanıyor olmak buna ilişkin olarak transkript belgesi veya Milli Eğitim Bakanlığı bünyesinde ya da bu Bakanlığın izni ile açılmış kurslardan alınan sertifikaya sahip olmak,

7. Sosyal iletişim becerisine sahip olmak, çevreyi, sosyal dokuyu tanıyarak olmak,

8. Daha önce başka bir Vakıfta çalışıyor iken herhangi bir nedenden dolayı işten çıkarılmamış olmak,

9. Görevini devamlı yapmasına engel olabilecek akıl hastalığı, vücut sakatlığı ve engeli bulunmamak,

10. Adli ve idari soruşturma sonucunda işe başlamasına engel bir durumu bulunmamak.

BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER

1. T.C. Kimlik numarası yazılı kimlik kartının önlü arkalı fotokopisi,
2. 2 adet vesikalık fotoğraf (Son 6 ay içinde çekilmiş olması),
3. 2021 veya 2022 yıllarına ait karekodlu KPSS Sonuç Belgesi (e-Devlet çıktısı),
4. Adli Sicil Belgesi (e-Devlet çıktısı),
5. Diploma veya mezuniyet belgesinin aslı gibidir onaylı sureti veya e-Devlet sisteminden alınmış karekodlu yükseköğretim mezun belgesi.
6. Tarihçeli Yerleşim Yeri Belgesi (e-Devlet çıktısı),
7. Sürücü belgesinin önlü arkalı fotokopisi,
8. Bilgisayar sertifikası fotokopisi veya üniversite eğitimi sırasında bilgisayar dersi aldığını gösteren transkript,
9. Adayın fotoğraflı özgeçmişi (Özgeçmiş mektubunda doğum yeri, doğum tarihi, aile bilgileri, ebeveyn durumu, eğitim durumu, iş deneyimleri, özel mezniyet ve nitelikleri, bu işe neden başvurduğu, geleceğe yönelik amaçları, hobileri gibi konulardan bahsedilecektir.),
10. Askerlik ile ilgisi olmadığına dair belge (Terhis belgesi, tecil belgesi veya muafiyet belgesi)
11. Sağlık Raporu. (Mülakatta başarılı olan adaylardan tam teşekküllü kamu hastanesinden alınacak sağlık raporu istenir.)

Not: Yukarıda istenilen belgelerin aslı, görevli personele ibraz edilecektir.

FORM ONAY BİLGİLERİ

Tarih : 23.12.2022

Adı Soyadı: Kübra TEYMUR

Unvanı : Vali Yardımcısı

Kaşe/İmza: 1986

Not: Bu form işe alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.