

**EK-2**  
**KURUM DIŐI KAMU İŐİ ALIMI İLAN FORMU**

<b>KURUM BİLGİLERİ</b>	
Kurum Adı/Unvanı: Aydın Büyükşehir Belediyesi Personel Anonim Őirketi	
Adresi: Hasanefendi-RamazanpaŐa Mah. İstiklal Cad. No:1/2 Efeler/AYDIN	
Telefon No: 0256 213 40 09	Faks No: 0256 213 40 10
<b>TALEP / BAŐVURU BİLGİLERİ</b>	
Meslek Adı: Büro Personeli	Açık İŐ Sayısı: 3
NiteliĐi (Geçici/Daimi): Daimi	Deneyim Süresi:
BaŐvuru Tarihleri: 18.05.2022	
BaŐvuru Adres: Hasanefendi-RamazanpaŐa Mah. İstiklal Cad. No:1/2 Efeler/AYDIN	
İrtibat KiŐisi: Cansu AYDOĐAN ÇETİNKAYA	Unvanı: Büro Personeli
Telefonu: 0256 213 40 09	E-posta: cansu.aydogan@abbpersonel.com.tr
<b>GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ</b>	
Yer: Hasanefendi-RamazanpaŐa Mah. İstiklal Cad. No:1/2 Efeler/AYDIN	
Tarih: BaŐvurular değerlendirildikten sonra uygun bulunan baŐvuru sahipleri görüŐmeye çağrılacaktır.	Saat: 08:30-12.30/13.30-17:30
<b>ÇALIŐMA ŐARTLARI</b>	
ÇalıŐma Adresi: Aydın Büyükşehir Belediyesi ilgili Daire Başkanlıkları	
ÇalıŐma Süresi: Belirsiz Süreli	ÇalıŐma Saatleri: Haftada 45 saat
<b>MÜRACAAT KOŐULLARI</b>	
1. Türkiye Cumhuriyeti VatandaŐı olmak	
2. 18 yaŐını bitirmiŐ olmak 40 yaŐını doldurmamıŐ olmak	
3. Kamu haklarından mahrum bulunmamak	
4. Medeni Haklarını kullanma ehliyetine sahip olmak	
5. Askerlik ile iliŐkisi bulunmamak	
6. EmekliliĐe hak kazanmamıŐ olmak veya emekli olmamak,	
7. Aydın il sınırları içerisinde ikamet etmek	
8. En az lise mezunu olmak	
NOT: BaŐvuru yapacak adaylar yukarıda paylaŐılmıŐ olan e-posta adresi mail göndererek ve baŐvuru adresine gelerek yüz yüze baŐvuru yapabilirler	
<b>BAŐVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER</b>	
1. ÖzgeçmiŐ	
2. Adli Sicil Kaydı	
<b>FORM ONAY BİLGİLERİ</b>	
Tarih:	
Adı Soyadı:	
Unvanı:	
KaŐe/İmza:	

**AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ**  
**PERSONEL ANONİM ŐİRKETİ**  
R.PaŐa Mah. İstiklal Cad. SSK İŐ Hani No:1/2 Mah:1/2 Efeler -AYDIN  
G. Hisar V.D. 123 075 3380 / Adli Sicil No: 19331  
Mersis No: 0123 075 338 00000

**Ali Rıza BÜKE**  
Genel Müdür

*Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŐKUR İl MüdürlüĐüne/Hizmet Merkezine gönderilir.*