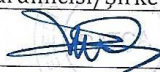


KURUM DIŐI KAMU İŐÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: Datça Belediyesi Personel Ltd. Őti.	
Adresi: İskele Mahallesi Çevreyolu Caddesi No:1/a Datça/Muğla	
Telefonu: 0 252 712 30 98	Faks no:0 252 712 34 92
TALEP/BAŐVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: (5120.10) AŐçı	Açık İŐ Sayısı: 1
NiteliĐi (Geçici/Daimi): Daimi	Deneyim Süresi: -
BaŐvuru Tarihleri: 14.03.2022-18.03.2022	
BaŐvuru Adresi: İskele Mahallesi Çevreyolu Caddesi No:1/a Datça/Muğla	
İrtibat KiŐisi: Serhat Gökay	Unvanı: İdari İŐler Őefi
Telefonu: 0 252 712 30 98	E-posta:
GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Datça Belediyesi Personel Ltd. Őti. MüdürlüĐü	
Tarih: 22.03.2022	Saat: 10:00
ÇALIŐMA ŐARTLARI	
ÇalıŐma Adresi: Datça Belediyesi Personel Ltd. Őti.	
ÇalıŐma Süresi: Daimi	ÇalıŐma Saatleri: Haftalık 45 Saat
MÜRACAAT KOŐULLARI	
1. TC. VatandaŐı Olmak,	
2. Datça ilçesi sınırları içerisinde ikamet ediyor olmak,	
3. 18 YaŐını doldurmuŐ olmak,	
4. Sabıka Kaydı bulunmamak,	
5. Kamu Haklarından Mahrum olmamak,	
6. ÇalıŐmaya engel sağlık sorunu bulunmamak,	
7. Erkek adaylar için askerlikle iliŐiĐi bulunmamak,	
8. En az Lise mezunu olmak,	
9. AŐçılık bölümü mezunu ya da aŐçılık sertifikasına sahip olmak,	
10. Tercihen mutfak tecrübesine sahip olmak,	
BAŐVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
Kimlik Fotokopisi, Sabıka Kaydı, Sağlık raporu, İkametgâh belgesi, 2 Adet FotoĐraf, Askerlik Durum Belgesi, Mezuniyet belgesi	
Not: E-posta ve kargo yolu ile baŐvuru kabul edilmeyecek olup baŐvurular Őahsen yapılacaktır.	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih: 11.03.2022	
Adı Soyadı: İnci BİLGİN	
Unvanı: Başkan Yardımcısı/Őirket Müdürü	
KaŐe/İmza:	

KURUM DIŐI KAMU İŐİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: Datça Belediyesi Personel Ltd. Őti.	
Adresi: İskele Mahallesi Çevreyolu Caddesi No:1/a Datça/Muğla	
Telefonu: 0 252 712 30 98	Faks no:0 252 712 34 92
TALEP/BAŐVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: (5131.02) Garson (Servis Elemanı)	Açık İŐ Sayısı: 1
Nitelięi (Geçici/Daimi): Daimi	Deneyim Süresi: -
BaŐvuru Tarihleri: 14.03.2022-18.03.2022	
BaŐvuru Adresi: İskele Mahallesi Çevreyolu Caddesi No:1/a Datça/Muğla	
İrtibat KiŐisi: Serhat Gökay	Unvanı: İdari İŐler Őefi
Telefonu: 0 252 712 30 98	E-posta:
GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Datça Belediyesi Personel Ltd. Őti. Müdürlüęü	
Tarih: 22.03.2022	Saat: 11:00
ÇALIŐMA ŐARTLARI	
ÇalıŐma Adresi: Datça Belediyesi Personel Ltd. Őti.	
ÇalıŐma Süresi: Daimi	ÇalıŐma Saatleri: Haftalık 45 Saat
MÜRACAAT KOŐULLARI	
1. TC. VatandaŐı Olmak,	
2. Datça ilçesi sınırları içerisinde ikamet ediyor olmak,	
3. 18 YaŐını doldurmuŐ olmak,	
4. Sabıka Kaydı bulunmamak,	
5. Kamu Haklarından Mahrum olmamak,	
6. ÇalıŐmaya engel sağlık sorunu bulunmamak,	
7. Erkek adaylar için askerlikle iliŐi bulunmamak,	
8. En az ilköęretim mezunu olmak,	
9. Tercihen kafe veya restoran deneyimine sahip olmak,	
BAŐVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
Kimlik Fotokopisi, Sabıka Kaydı, Sağlık raporu, İkametgâh belgesi, 2 Adet Fotoęraf, Askerlik Durum Belgesi, Mezuniyet belgesi	
Not: E-posta ve kargo yolu ile baŐvuru kabul edilmeyecek olup baŐvurular Őahsen yapılacaktır.	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih: 11.03.2022	
Adı Soyadı: İnci BİLGİN	
Unvanı: Başkan Yardımcısı/Őirket Müdürü	
KaŐe/İmza:	

KURUM DIŐI KAMU İŐİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: Datça Belediyesi Personel Ltd. Őti.	
Adresi: İskele Mahallesi Çevreyolu Caddesi No:1/a Datça/Muğla	
Telefonu: 0 252 712 30 98	Faks no:0 252 712 34 92
TALEP/BAŐVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: (5230.04) Kasiyer	Açık İŐ Sayısı: 1
NiteliĐi (Geçici/Daimi): Daimi	Deneyim Süresi: -
BaŐvuru Tarihleri: 14.03.2022-18.03.2022	
BaŐvuru Adresi: İskele Mahallesi Çevreyolu Caddesi No:1/a Datça/Muğla	
İrtibat KiŐisi: Serhat Gökay	Unvanı: İdari İŐler Őefi
Telefonu: 0 252 712 30 98	E-posta:
GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Datça Belediyesi Personel Ltd. Őti. MüdürlüĐü	
Tarih: 22.03.2022	Saat: 13:00
ÇALIŐMA ŐARTLARI	
ÇalıŐma Adresi: Datça Belediyesi Personel Ltd. Őti.	
ÇalıŐma Süresi: Daimi	ÇalıŐma Saatleri: Haftalık 45 Saat
MÜRACAAT KOŐULLARI	
1. TC. VatandaŐı Olmak,	
2. Datça ilçesi sınırları içerisinde ikamet ediyor olmak,	
3. 18 YaŐını doldurmuŐ olmak,	
4. Sabıka Kaydı bulunmamak,	
5. Kamu Haklarından Mahrum olmamak,	
6. ÇalıŐmaya engel sağlık sorunu bulunmamak,	
7. Erkek adaylar için askerlikle iliŐiĐi bulunmamak,	
8. En az Lisans mezunu olmak,	
9. Bilgisayarı aktif olarak kullanabilmek,	
10. Temel muhasebe bilgisine sahip olmak,	
11. Tercihen kafe- restoran sektöründe tecrübeye sahip olmak,	
BAŐVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
Kimlik Fotokopisi, Sabıka Kaydı, Sağlık raporu, İkametĐah belgesi, 2 Adet FotoĐraf, Askerlik Durum Belgesi, Mezuniyet belgesi Not: E-posta ve kargo yolu ile baŐvuru kabul edilmeyecek olup baŐvurular Őahsen yapılacaktır.	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih: 11.03.2022	
Adı Soyadı: İnci BİLGİN	
Unvanı: Başkan Yardımcısı/Őirket Müdürü	
KaŐe/İmza:	