

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İÇİ ALIMI İLAN FORMU

| KURUM BİLGİLERİ | |
|--|---|
| Kurum Adı/Unvanı: SARAY SOSYAL YARDIMLAŐMA VE DAYANIŐMA VAKFI | |
| Adresi: Kemalpaşa Mah. Hürriyet Cad. No:2 Hükümet Konağı Zemin Kat Saray/TEKİRDAğ | |
| Telefonu: 282 768 19 56 | Faks no: 282 768 14 31 |
| TALEP/BASVURU BİLGİLERİ | |
| Meslek Adı:Büro Görevlisi | Açık İŐ Sayısı:1 |
| Niteliđi (Geçici/Daimi):Daimi Sözleşmeli | Deneyim Süresi:Yok |
| Başvuru Tarihleri:19/11/2021-29/11/2021 | |
| Başvuru Adresi: https://vakifilan.ailevecalisma.gov.tr | |
| İrtibat KiŐisi:Niyazi KAHRAMAN | Unvanı: Sosyal Yardım ve İnceleme Görevlisi |
| Telefonu:2827681956 | E-posta:saraysydf@hotmail.com |
| GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ | |
| Yer: Saray Sosyal YardımlaŐma ve DayanıŐma Vakfı | |
| Tarih:07/12/2021 | Saat:14:00 |
| ÇALIŞMA ŐARTLARI | |
| Çalışma Adresi: Saray Sosyal YardımlaŐma ve DayanıŐma Vakfı | |
| Çalışma Süresi: Tam Zamanlı | Çalışma Saatleri:08:00-17:00 |
| MÜRACAAT KOŐULLARI | |
| A) GENEL ŞARTLAR | |
| 1- Türkiye Cumhuriyeti VatandaŐı olmak, | |
| 2- Medeni haklarını kullanma ehliyetine sahip olmak, | |
| 3- Başvuru tarihi itibarı ile 35 yaŐını doldurmamıŐ olmak, | |
| 4- Askerlik görevini yapmıŐ veya muaf olmak ya da askerlikle iliŐkisi bulunmamak, | |
| 5- Kamu haklarından mahrum bulunmamak, | |
| 6- Türk ceza kanununun 53. maddesinde belirtilen süreler geçmiŐ olsa bile; Kasten işlenen bir suçtan dolayı 1 yıl veya daha fazla süre ile hapis cezasına ya da affa uğramıŐ olsa bile, devletin güvenliğine karşı suçlar, anayasal düzene ve bu düzenin işleyiŐine karşı suçlar, zimmet, irtikap, rüŐvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıŐtırma, edimin ifasına fesat karıŐtırma, suçtan kaynaklanan mal varlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkum olmamak. | |
| 7- Görevini devamlı yapmasına engel olabilecek, akıl hastalığı, bulunmamak. (Sağlık | |

Raporu ile belgelendirmek)

- 8- Adli ve İdari Soruşturma sonucunda, işe alınmasına engel bir durumu bulunmamak,
- 9- Üniversitelerin en az 4 Yıllık Lisans eğitimi veren İşletme, İktisat, Kamu Yönetimi, Uluslararası İlişkiler, Bankacılık, İnsan Kaynakları Yönetimi, bölümlerinin yurt içi veya yurtdışındaki yükseköğretim kurumlarından birini bitirmiş olmak.
- 10- Son altı aydır İlçemizde ikamet ediyor olmak,
- 11- ÖSYM tarafından yapılan geçerli Kamu Personeli Seçme Sınavında KPSS P3 puan türünde en az 60 puan almış olmak,

B) ÖZEL ŞARTLAR

- 1- Sosyal iletişim becerisine sahip olmak,
- 2- Öğrenmeye, sürekli gelişime açık olma, kendine güvenen, ifade yeteneği yüksek, beşeri ilişkiler konusunda yeterli donanıma sahip, belirli vizyon ve görev sorumluluğu bilinci içerisinde, disiplinli çalışma alışkanlığına, devlet vakarına ve ciddiyetine yakışan ahlak ve tutuma sahip olmak,
- 3- MS OFFİCE uygulamalarını iyi derecede kullanabilmek, (Milli Eğitim Müdürlüklerinden onaylı Bilgisayar Sertifikası bulunmak veya Bitirdiği Fakültede Bilgisayar dersi gördüğünü not durum belgesi (transkript) ile belgelendirmek)
- 4- En az B sınıfı ehliyette sahip olmak ve aktif olarak araç kullanabiliyor olmak,
- 5- İşin süresi: 2 ay deneme süreli olmak kaydı ile Belirsiz Süreli

C) DİĞER HUSUSLAR;

- 1- Mülakat tarihinden önce kurumumuz tarafından istenen belgeler incelendikten sonra, eksik belgesi olanların başvurusu kabul edilmeyecek ve mülakata alınmayacaktır. Gerçeğe aykırı belge ile müracaat ettiği anlaşılan adaylar ile sözleşme imzalanmış olsa bile sözleşmeleri iptal edilir.
- 2- Vakıf personelinin istihdam edildiği vakıfta çalışması esastır. Ancak başka bir vakıfta görev almak isteyen personel, istihdam edildiği vakıfta en az 1 yıldır görev yapıyor olmak şartıyla, görev almak istediği vakfın personel ihtiyacı ve norm kadro durumuna göre, halihazırda çalıştığı ve görev yapmak istediği vakıf mütevelli heyetlerinin uygun görüşüyle vakıf değişikliği yapabilir. Ayrıca, sözleşmeli personel ihtiyaç duyulan hizmet birimi ve pozisyonda istihdam edildiğinden, devlet memurlarında olduğu gibi kurumlar arasında naklen atamalarına dair mevzuat bulunmamaktadır. Bu nedenle bu pozisyona yerleştirilen personel herhangi bir nedenle (eş durumu, sağlık vb.) nakil talebinde bulunamaz.
- 3- Vakfımız mülakat sonucunda personel alıp almamakta serbesttir.

BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER

- 1- Bitirdiği okul veya çıkış belgesinin noter onaylı sureti,
- 2- Nüfus Cüzdanı sureti,
- 3- ÖSYM tarafından Lisans mezunları için yapılan geçerli Kamu Personeli Seçme Sınavı KPSS P3 puan türü sınav Sonuç Belgesi,
- 4- 2 Adet Vesikalık Fotoğraf (son 6 ay içerisinde çekilmiş)
- 5- Bilgisayar Sertifikası veya bitirdiği fakültede Bilgisayar dersi gördüğünü kanıtlayan not durum belgesi (transkript) (Aslı veya Onaylı Sureti)
- 6- Adli Sicil Kaydı (asıl)
- 7- Askerlik Terhis Belgesi (asıl) veya Tecil Belgesi (asıl)
- 8- Sağlık Raporu (çalışmasına engeli bulunmadığını gösteren)
- 9- Ehliyet
- 10- Yerleşim yeri belgesi (asıl)

EVRAK TESLİM TARİHİ VE YERİ;

Online olarak başvuru yapanlar istenilen belgeleri 02/12/2021 saat 17:00'a kadar şahsen vakfa teslim edeceklerdir. Başvuranlar arasından istenilen belgeleri 02/12/2021 saat 17:00'a kadar şahsen vakfa teslim eden, KPSS P3 puan sıralamasına göre puanı en yüksek olan 5 kişi, mülakata hak kazanmış olacaklardır.


Evrak teslim adresi: Kemalpaşa Mah. Hürriyet Cad. No:2 Hükümet Konağı Zemin Kat
Saray/Tekirdağ Tel:0 282 768 1956

FORM ONAY BİLGİLERİ

Tarih: 19.11.2021

Adı Soyadı: Hülya YILMAZ

Unvanı: Vakıf Müdürü

Kaşe/İmza: 

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.