



Türkiye İş Kurumu (İŞKUR)



Çalışma Genel Müdürlüğü



İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü



Engelli ve Yaşlı Hizmetleri Genel Müdürlüğü



Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürlüğü



Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu (TİSK)



Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu (TÜRK-İŞ)



Türkiye Sakatlar Konfederasyonu (TSK)

ENGELLİ İŞE VE İŞYERİNE UYUMA YÖNELİK PROJE BAŞVURU FORMU (2021/3. Dönem)

Başvuru Sahibinin Adı-Soyadı /Unvanı	
Projenin Adı / Konusu	
Uygulanacağı İl/İlçe	

Başvuru Sahibinin	
Adı-Soyadı / Unvanı	
TC Kimlik / Vergi Kimlik No / SGK İşyeri Tescil No	
İkametgâh Adresi	
Telefon Numarası	
Faks Numarası (varsa)	
Elektronik Posta Adresi	
Web Adresi (varsa)	
İmzaya Yetkili Kişinin	
Adı Soyadı	
Elektronik Posta Adresi	
Telefon Numarası	

Önemli Notlar

- a) Proje başvurusu yapacakların aşağıdaki maddelerin içeriğinde yer alan açıklamaları dikkate alarak ilgili bölümü **eksiksiz olarak doldurması** gerekmektedir.
- b) Projeler değerlendirilirken her bir bölüm için puan verileceğinden istenilen hususların açık, net ve doğru şekilde ifade edilmesi önemlidir. Komisyon tarafından bütçe imkânları ve öncelikler itibari ile belirlenecek asgari puanı alan projeler kabul edilecek, diğerleri reddedilecektir.
- c) Başvuru formlarının doldurulmasında genel ve basmakalıp cümleler, yorum ve benzeri diğer standart bilgi ve ifadeler kullanılmayacaktır.

Puanlama yapılmadan doğrudan reddedilecek projeler:

- 1- Kurum tarafından yaptırım uygulanan başvuru sahiplerince sunulan projeler,
- 2- İstenilen bilgi ve belgelerin eksik ya da gerçeğe aykırı olduğu projeler,
- 3- Bu format dışında hazırlanacak projeler,
- 4- Güncel başvuru formu kullanılmayan projeler,
- 5- Aynı il veya başka ilden yapılan başvurularda proje metinlerinin kısmen veya tamamen aynı veya benzer olması durumunda (kopya proje) bu kapsamdaki bütün projeler,
- 6- Devam eden veya sona eren projelerinde ara ve nihai raporlarını teslim etmeyen veya sözleşme yükümlülüklerine uymayan başvuru sahiplerinin sunduğu projeler,
- 7- Daha önce kabul edilen ve istihdam taahhüdü olup bu yükümlülüğünü yerine getirmeyen başvuru sahiplerinin sunduğu projeler.

1- PROJENİN TASARIM VE UYGULAMA KAPASİTESİ (55 Puan)

a) Projenin Tasarımı ve Uygunluklar (15 puan)

Bu kısımda;

- *Projenin Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğü tarafından uygun görülmesi halinde 5 puan,*
- *İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulu tarafından uygun görülmesi halinde 5 puan,*
- *Proje sahibinin 2014 yılı sonrasında yürüttüğü projelerin başarılı şekilde sonuçlanması halinde 5 puan,*
- *Proje sahibinin 2014 yılı sonrasında yürüttüğü projelerin olumsuz (sözleşme imzalanmaması, işe başlanmaması, iptal edilmesi, yaptırım uygulanması gibi) sonuçlanması halinde ise eksi 5 puan verilecektir.*

b) Projenin Amacı ve Hedefleri (5 puan) (en fazla 300 kelime)

Bu kısımda; teklif edilen projenin genel ve özel amaçları ile sosyal faydalarının neler olduğu ve temel hedefleri ifade edilecektir.

c) Projenin Gerekliliği (3 puan) (en fazla 500 kelime)

Bu kısımda; projenin neden yapıldığı; hangi ihtiyacı karşılayacağı ve hangi soruna çözüm bulabileceği veya çözülmesine ilişkin katkı sunabileceği; projenin uygulandığı bölgenin (il-ilçe) bu kapsamdaki mevcut durumu; projenin bu bölgeye ve hedef kitleye hangi hususlarda katkı sağlayacağı gibi konulara yer verilecektir.

d) İşbirliği Yapılan Kurum ve Kuruluşlar (15 puan) (en fazla 200 kelime)

Bu kısımda; projenin uygulanması için varsa işbirliği yapılan kurum ve kuruluşlar ile bunların projedeki yeri ve önemi ile hak ve yükümlülükleri açıklanacaktır.

e) Projenin Hedef Kitlesi (5 puan) (en fazla 200 kelime)

Bu kısımda; uygulanan proje ile ulaşılmaya çalışılan hedef kitlenin kimler olduğu belirtilecektir. Hedef kitle olan engellilerin proje kapsamında önceden tespit edilmesi ve isim, TC kimlik ve iletişim bilgilerinin projede yer alması halinde proje öncelikli olarak değerlendirilecektir.

f) Projenin Konusu, Uygulaması ve Faaliyetler, Riskler (10 puan) (en fazla 500 kelime)

Bu kısımda; projenin konusu ve uygulaması, faaliyetleri hakkında ayrıntılı bilgi verilecektir. Proje kapsamında neler yapılacak? Projenin uygulanmasında diğer mevzuatlarca zorunlu olan hususlar (iş sağlığı ve güvenliği önlemleri, çevre, sağlık, resmi izinler vb.) göz önüne alınmış mı? Projede dış faktörler ve riskler dikkate alınmış mı? Bunlara ilişkin tedbirler var mı? Projenin uygulanması için proje sahibinin organizasyon kapasitesi ve yeterli deneyimi veya yetkinliği var mı? Proje sahibinin geçmiş proje tecrübesi var mı? Proje sahibinin İŞKUR ile tamamlanmış projesi var mı? Varsa bunlardan sorunlu olanlar var mı?

g) Projeden Beklenen Sonuçlar (2 puan) (en fazla 300 kelime)

Bu kısımda; projenin uygulanmasından dolayı beklenen çıktıların neler olduğu, ne gibi sonuçlara ulaşılacağı anlatılacaktır. Proje, beklenen hedefler ve faaliyetler bakımından sonuçlarla tutarlı mıdır? Proje hedefleri, faaliyetler ve sonuçlar ölçülebilir, anlaşılır, gerçekçi ve mantıksal yapı için midir? Projede, projenin sonucuna yönelik objektif olarak doğrulanabilir göstergeler yer alıyor mu?

2- İSTİHDAMA KATKI (30 puan) (en fazla 300 kelime)

Bu kısımda; projenin uygulanması ile engellilerin istihdamına yönelik katkılar hakkında bilgiler verilecektir. Bu alanda projenin somut olarak istihdam ile ilişkisinin kurulması gereklidir. Faydalanıcıların gelir getirici veya istihdam edilme olanaklarını artırıcı tedbirler alınmış mıdır? İstihdamı kanıtlayıcı belgeler ile işveren taahhütlerine ilişkin yazılar projeye eklenmelidir. İstihdam taahhüdü olan projeler öncelikli olarak değerlendirilecektir.

Projelerde;

- % 25 istihdam taahhüdü verilmesi halinde 15,
- % 35 istihdam taahhüdü verilmesi halinde 20,
- % 40 ve üzerinde istihdam taahhüdü verilmesi halinde ise 30,

puan verilecektir.

3- BÜTÇE YAPISI (10 puan)

Proje bütçesi kendi içinde tutarlı mı? Bütçe faaliyetlere uygun olarak yansıtılmış mı? Harcamalar proje faaliyetleri ile ilişkili mi? Beklenen sonuçlar ile katlanılacak maliyetler değerlendirildiğinde (fayda/maliyet açısından) proje ne kadar uygundur? Yapılması öngörülen harcamalar projenin uygulanması için gerekli mi? Proje sahibinin kendi personeli olan kişilerin yardımcı personel, psikolog, engelli danışmanı veya başka adlarla projede görevlendirilmesi durumunda bu kişiler için Komisyon tarafından ücret ödenmeyecektir (Not: Bu form eki bütçe tablosu doldurulacaktır)

4- SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK (5 puan) (en fazla 200 kelime)

Proje, sonuçları bakımından ve mali-kurumsal açıdan İŞKUR desteği olmaksızın nasıl sürdürülecek? Destek sona erdikten sonra faaliyetler nasıl finanse edilecek? Faaliyetlerin devam ettirilmesine imkan tanıyan yapılar proje sonunda da devam edecek mi? Projenin sonuçları sahiplenilecek mi?

BAŞVURU SAHİBİNİN BEYANI

İşbu teklif çağrısı kapsamında proje yararlanıcısını temsil ve ilzama yetkili kişi olan başvuru sahibi olarak;

- Projenin hazırlanması, yönetimi ve uygulanmasından doğrudan başvuru sahibi olarak sorumlu olduğumu ve aracı olarak hareket etmediğimi,
- Projeden dolayı tarafımıza yüklenen ve sözleşme ile yükümlülük altına gireceğim tüm görev ve sorumlulukları yerine getireceğimi,
- Proje başvurusunda verilen bilgi ve belgelerin doğruluğunu,
- Konuyla ilgili çıkmış ve çıkacak tüm mevzuat hükümlerine uygun olarak projeyi yürüteceğimi,
- Sunmuş olduğum proje kapsamında yer verdiğim giderler ve bunların limitleri dışında hiçbir ilave talepte bulunmayacağımı, proje teklifimi ve taahhütlerimi bu durumu göz önünde bulundurarak vermiş olduğumu,
- Proje yürütümü sırasında Kurumla imzaladığım sözleşme hükümlerine ve ilgili İl Müdürlüğü'nün ilgili mevzuat ve sözleşme hükümleri çerçevesinde yapacağı uyarı, düzeltme vb. işlemlerine uygun hareket edeceğimi,
- İlgili Yönetmelik, Genelge ve Proje Başvuru Rehberini okuyup anladığımı ve projemi bunlara uygun olarak hazırladığımı

beyan ediyor, onaylıyor ve gereklerini tam ve eksiksiz olarak yerine getirmeyi taahhüt ediyorum ve bu beyanların yerine getirilmemesi durumunda doğacak sonuçlardan sorumlu olduğumu beyan ediyorum.

Başvuru Sahibinin	
Adı Soyadı	
TC Kimlik No	
İmza	
Tarih	

EK- İŖe Uyum ve İstihdam Esaslı Projelerde Örnek Bütçe

Komisyon dan Talep Edilen Giderler	Ay sayısı	Miktar (TL)
Engelli danışmanı / İnsan kaynakları uzmanı ücreti (aylık asgari ücretin işverene maliyet tutarının %15 fazlası – 4.834,09TL)*		
Yardımcı personel ücreti (aylık asgari ücretin işverene maliyet tutarı – 4.203,56TL)*		
İdari gider (kursiyer başına 35 TL)		
Ulaşım gideri (şoför ve yakıt dahil- aylık 2.000 TL)		
Toplam Proje Bütçesi		

* Bu kişinin proje sahibinin kendi çalışanı olması durumunda Komisyon tarafından ücret ödemesi yapılmayacaktır.