

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: İzmir Biyotıp ve Genom Merkezi	
Adresi: İnciraltı Mh.,DEÜ Sağlık Yerleşkesi, Mithatpaşa Cad.No58/5 Balçova / İZMİR	
Telefonu: 0232 299 41 00	Faks no:
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Satın Alma Uzmanı	Açık İş Sayısı: 1
Niteliği (Geçici/Daimi): Daimi	Deneyim Süresi: En az 3 yıl
Başvuru Tarihleri: 19.06.2021/ 30.06.2021	
Başvuru Adresi: : İnciraltı Mh.,DEÜ Sağlık Yerleşkesi, Mithatpaşa Cad.No58/5 Balçova / İZMİR	
İrtibat Kişisi: İnsan Kaynakları	Unvanı: Uzman
Telefonu: 0232 299 41 00	E-posta: ik@ibg.edu.tr
GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: İzmir Biyotıp ve Genom Merkezi	
Tarih: Uygun adaylara bildirilecektir.	Saat: Uygun adaylara bildirilecektir.
ÇALIŞMA ŐARTLARI	
Çalışma Adresi: : İnciraltı Mh.,DEÜ Sağlık Yerleşkesi, Mithatpaşa Cad.No58/5 Balçova / İZMİR	
Çalışma Süresi: Tam Zamanlı	Çalışma Saatleri: 08:30 – 17:30
MÜRACAAT KOŐULLARI	
<ol style="list-style-type: none">1- Lisans (Üniversitelerin İşletme, Ekonomi, Biyoloji Lisans, Kimya Lisans, İktisat, Uluslararası İlişkiler bölümleri) mezunu olmak,2- Tercihen Yurtiçi ve Yurtdışı Satın Alma alanında min.3 yıl deneyim sahibi olmak,3- İleri derecede İngilizce dil bilgisine sahip olmak,4- Microsoft Office uygulamalarını kullanabilmek,5- Zaman yönetimini yapabilmek, stratejik düşünebilmek, takım ile çalışabilmek,6- Farklı birimlerden gelen satın alma taleplerini Mevzuatın belirlediği çerçevede Satın Alma iş akışına uygun olarak karşılamak, karşılanmasını sağlamak,7- Satın Alma prosedürü kapsamında gerekli dokümantasyon hazırlamak,8- Tedarikçi performans değerlendirmesi yapmak,9- Satın Alma sağlanabilecek muhtemel tedarikçileri belirlemek,10- Yapılacak sözleşmelerde, sözleşme şartlarını hazırlayarak gerekli dokümantasyonu sağlamak,11- Doğru ve zamanında teslimatın yapılmasını sağlamak,12- Faturalar, satın alma siparişleri ve ihale sözleşmeleri gibi kayıtları tutmak,13- Satın Alma Biriminde kullanılan programlarla çalışabilmek,14- İthalat, ihracat alım prosedürlerine hakim olmak,15- Gümrük mevzuatlarına hakim olmak,16- Yurtdışı bankacılık işlemlerine (akreditif açmak, kur sabitlemek vs) hakim olmak,17- Ayniyat konusunda bilgi sahibi olmak.	
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
1- Özgeçmiş	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih: 17.06.2021	
Adı Soyadı: Tülay KAYA	
Unvanı: İnsan Kaynakları Birim Yöneticisi	
Kaşe/İmza:	

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olan İŐKUR İŐKUR İŐKUR İŐKUR Hizmet Merkezine gönderilir.

İZMİR BİYOTIP VE GENOM MERKEZİ
Mithatpaşa Cad.No:58/5 Balçova / İZMİR
Balçova V.D. 483 054 1384