

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŐİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: Sarıcakaya Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı	
Adresi: Yeni Mah. Hürriyet Cad.No:100 Hükümet Konağı K:1 Sarıcakaya/ESKİŐEHİR	
Telefonu: 02226612002	Faks no: 02226612083
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Büro Görevlisi (4110.03)	Açık İş Sayısı: 1
Niteliğı (Geçici/Daimi): Daimi	Deneyim Süresi: -
Başvuru Tarihleri:23.03.2021-31.03.2021	
Adresi: Yeni Mah. Hürriyet Cad.No:100 Hükümet Konağı K:1 Sarıcakaya/ESKİŐEHİR	
İrtibat Kiőisi: Vedat GÖKKAYA	Unvanı: Vakıf Müdürü
Telefonu: 02226612002	E-posta:eskisehir.saricakaya@sydv.org.tr
GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Sarıcakaya Kaymakamlığı Toplantı Salonu	
Tarih: Daha Sonra Duyurulacaktır.	Saat: Daha Sonra Duyurulacaktır.
ÇALIŐMA şARTLARI	
Çalıőma Adresi: Sarıcakaya Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı	
Çalıőma Süresi: Belirsiz Süreli (Daimi)	Çalıőma Saatleri: Haftalık 40 saat
MÜRACAAT KOőULLARI	
1. Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olmak,	
2. Medeni haklarını kullanma ehliyetine sahip olmak,	
3. Son başvuru tarihi itibariyle 35 yaşını doldurmamış olmak,	
4. Erkek adaylar için askerlik görevini yapmış olmak veya askerlikten muaf olmak. (Askerliğini tecil ettirmıő adayların başvuruları kabul edilmeyecektir.)	
5. Kamu haklarından mahrum bulunmamak,	
6. Seyahat engeli bulunmamak, Görevini sürekli yapmasına engel olabilecek akıl sağılığı, vücut sağılığı veya engeli bulunmamak,	
7. Türk Ceza Kanununun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile devletin güvenliğıne karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkûm olmamak. Devletin milli güvenliğıne karşı faaliyette bulunulduğına karar verilen yapı, oluşum veya gruplara üyeliğı, mensubiyeti veya iltisakı yahut bunlarla irtibatı olduğı tespit edilen kişilerin başvuruları kabul edilmeyecektir.	

8. Vakıfta ilk defa istihdam edilecek Büro Görevlisi unvanı için Lisans eğitimi veren 4 Yıllık Yükseköğretim Kurumlarının **herhangi bir bölümünden** mezun olmak,
9. ÖSYM tarafından 2019-2020 yıllarında yapılan geçerli Kamu Personeli Seçme Sınavında KPSSP3 puan türünde en az 60 puan almış olmak,
10. Adli sicil kaydı bulunmamak,

ÖZEL ŞARTLAR

1. Son başvuru tarihi itibarıyla (31.03.2021) **en az son 6 (Altı) aydır ve kesintisiz olarak** Sarıcakaya İlçesi'nde ikamet ediyor olmak ve durumunu "Tarihçeli Yerleşim Yeri Belgesi" ile belgelendirmek.
2. Microsoft Office (MS Word, MS Excel, Microsoft Powerpoint vb.) ve diğer temel bilgisayar programlarını iyi derecede kullanabilmek.
3. Asgari B sınıfı sürücü belgesine sahip olmak ve aktif olarak araç kullanabilmek.
4. Görevde olduğu süre boyunca Sarıcakaya İlçesi'nde ikamet etmeyi taahhüt etmek.
5. Göreve başladığı tarihten itibaren en az 5 (Beş) yıl boyunca iş akdini sonlandırmayacağını beyan ve taahhüt etmek. (Başarılı Olan Adayla Noter Sözleşmesi Yapılacaktır.)
6. Belirsiz Süreli İş Sözleşmesi Yapılan Adaya 2 Aylık Deneme Süresi Verilecek Olup Deneme Süresinde Başarısız Olan veya Sözleşme Şartlarına Uymayan Adayın İş Akdine Son Verilecektir.
7. Vakıf, mülakat aşamasına geçip geçmeme veya personel alımı yapıp yapmama hususlarında serbesttir.

BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER

1. KPSS Sonuç Belgesi,
2. Adli Sicil Belgesi,
3. Diploma Fotokopisi,
4. Özgeçmiş,
5. Tarihçeli Yerleşim Yeri Belgesi,
6. Erkek Adaylar için Askerlik görevini yaptığına veya askerlik ile ilişkisi bulunmadığına dair belge,
7. Görevini sürekli yapmasına engel olabilecek hastalığının bulunmadığına dair son bir ay içerisinde Aile Hekimliğinden alınmış sağlık raporu,
8. Sürücü belgesi fotokopisi,

NOT: Fotokopisi verilecek belgelerin vakfa teslimi esnasında aslı veya noter onaylı suretlerinin ibrazı zorunludur. Eksik belge ile yapılan başvurular kabul edilmeyecektir.

FORM ONAY BİLGİLERİ

Tarih: 22/03/2021

Adı Soyadı: Muhammed Taha CANPOLAT

Unvanı: Kaymakam / Vakıf Başkanı

Kaşe/İmza:

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.

SARICAKAYA
SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA VAKFI
BÜRO GÖREVLİSİ ALIM İLANI

Sarıcakaya Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı'nda Büro Görevlisi kadrosunda istihdam edilmek üzere 1 (Bir) personel alımı yapılacaktır.

I-ADAYLARDA ARANACAK ŞARTLAR

Başvuru yapacak adayların aşağıdaki şartları taşıması gerekmektedir.

1. Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olmak,
2. Medeni haklarını kullanma ehliyetine sahip olmak,
3. Son başvuru tarihi itibarıyla 35 yaşını doldurmamış olmak,
4. Erkek adaylar için askerlik görevini yapmış olmak veya askerlikten muaf olmak. (Askerliğini tecil ettirmiş adayların başvuruları kabul edilmeyecektir.)
5. Kamu haklarından mahrum bulunmamak,
6. Seyahat engeli bulunmamak, Görevini sürekli yapmasına engel olabilecek akıl sağlığı, vücut sağlığı veya engeli bulunmamak,
7. Türk Ceza Kanununun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkûm olmamak. Devletin milli güvenliğine karşı faaliyette bulunulduğuna karar verilen yapı, oluşum veya gruplara üyeliği, mensubiyeti veya iltisakı yahut bunlarla irtibatı olduğu tespit edilen kişilerin başvuruları kabul edilmeyecektir.
8. Vakıfta ilk defa istihdam edilecek Büro Görevlisi unvanı için Lisans eğitimi veren Yükseköğretim Kurumlarının herhangi bir bölümünden mezun olmak,
9. ÖSYM tarafından 2019-2020 yıllarında yapılan geçerli Kamu Personeli Seçme Sınavında KPSSP3 puan türünde en az 60 puan almış olmak,
10. Son başvuru tarihi itibarıyla (31.03.2021) en az son 6 (Altı) aydır ve kesintisiz olarak Sarıcakaya İlçesi'nde ikamet ediyor olmak ve durumunu "Tarihçeli Yerleşim Yeri Belgesi" ile belgelendirmek.
11. Adli sicil kaydı bulunmamak,

12. Microsoft Office (MS Word, MS Excel, Microsoft Powerpoint vb.) ve diğ er temel bilgisayar programlarını iyi derecede kullanabilmek.
13. Asgari B sınıfı sürücü belgesine sahip olmak ve aktif olarak araç kullanabilmek.
14. Görevde olduğu süre boyunca Sarıcakaya İlçesi'nde ikamet etmeyi taahhüt etmek.
15. Göreve başladığı tarihten itibaren en az 5 (Beş) yıl boyunca iş akdini sonlandırmayacağını beyan ve taahhüt etmek. (Başarılı Olan Adayla Noter Sözleşmesi Yapılacaktır.)
16. Belirsiz Süreli İş Sözleşmesi Yapılan Adaya 2 Aylık Deneme Süresi Verilecek Olup Deneme Süresinde Başarısız Olan veya Sözleşme Şartlarına Uymayan Adayın İş Akdine Son Verilecektir.
17. Vakıf, mülakat aşamasına geçip geçmeme veya personel alımı yapıp yapmama hususlarında serbesttir.

II- MÜLAKAT ÖNCESİ İSTENİLECEK BELGELER

- 1- KPSS Sonuç Belgesi,
- 2- Adli Sicil Belgesi,
- 3- Diploma Fotokopisi,
- 4- Özgeçmiş,
- 5- Tarihçeli Yerleşim Yeri Belgesi,
- 6- Erkek Adaylar için Askerlik görevini yaptığına veya askerlik ile ilişıği bulunmadığına dair belge,
- 7-Görevini sürekli yapmasına engel olabilecek hastalığının bulunmadığına dair son bir ay içerisinde Aile Hekimliğinden alınmış sağlık raporu,
- 8- Sürücü belgesi fotokopisi,

Not: Fotokopisi verilecek belgelerin vakfa teslimi esnasında aslı veya noter onaylı suretlerinin ibrazı zorunludur. Eksik belge ile yapılan başvurular kabul edilmeyecektir.

II-BAŞVURU VE MÜLAKATA İLİŞKİN BİLGİLER

- 1- Başvurular 23/03/2021 Salı günü saat 08:30'da başlayacak olup, 31/03/2021 Çarşamba günü saat 17:00'de sona erecektir. Belirtilen tarihten sonra yapılan müracaatlar değerlendirmeye alınmayacaktır.
- 2- Başvurular <https://vakifilan.ailevecalisma.gov.tr/> adresindeki SYDV Personel Alımları menüsünden çevrimiçi olarak alınacak, sistem tarafından KPSS puan kontrolleri yapılacaktır.
- 3- Başvuran adayların KPSS puanına göre sıralanmış tam listesi vakıf ilan panosunda ve Sarıcakaya Kaymakamlığı resmi internet sitesi www.saricakaya.gov.tr adresinde ilan edilecektir. Bu ilan tebliğ mahiyetinde olacağından ayrıca tebligat yapılmayacaktır.
- 4- Mülakata girmeyi hak kazanan adayların "II. Mülakat Öncesi İstenecek Belgeler" başlığı altında yazılı belgelerini **02/04/2021 Cuma** günü mesai bitimine kadar eksiksiz olarak vakıf bürosuna bizzat teslim etmeleri gerekmektedir. Belgelerini belirtilen tarih ve saatte teslim etmeyen adaylar mülakata alınmayacaktır. Gerçeğe aykırı belge ile müracaat ettiği anlaşılan adayların, işe alımları yapılmış olsa bile sözleşmeleri iptal edilecektir.
- 5- Ayrıntılı Bilgi için Vakıf Müdürü Vedat GÖKKAYA Tel: 0 222 661 20 02

İlanen Duyurulur.

