

**EK-1****KURUM DIŐI KAMU İŞÇİ ALIM İLAN FORMU**

<b>Kurum Adı / Unvanı:</b> Nazımıye Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı	
<b>Adres:</b> Merkez Mah. Tunceli Cad.Kat:1 No :19 7NAZİMİYE /TUNCELİ	
<b>Telefon:</b> 04284112003	<b>Faks:</b>
<b>TALEP / BAŞVURU BİLGİLERİ</b>	
<b>Meslek Adı: BÜRO GÖREVLİŐİ</b>	Açık İŞ Sayısı: 1
<b>Niteliği ( Daimi / Geçici ): BELİRSİZ SÜRELİ SÖZLEŐMELİ</b>	<b>Deneyim Süresi:</b>
<b>Başvuru Tarihleri:</b> 16.11.2020 – 23.11.2020 tarihleri arası.	
<b>Başvuru Adresi:</b> NAZİMİYE SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA VAKFI	
<b>İrtibat KiŐi:</b> Edibe AKSAKALLI YILDIRIM	<b>Ünvanı:</b> Vakıf Müdürü
<b>Telefonu:</b> 0428 411 2003	<b>e-posta:</b> naz_sydv_62@hotmail.com.tr
<b>GÖRÜŐME / MÜLAKAT BİLGİLERİ</b>	
<b>1-) Yazılı olacaktır.( 3294 sayılı Kanun, 5510 sayılı Kanun ve 2022 sayılı Kanundan sorular sorulacaktır.)</b>	
<b>Yer:</b> Nazımıye Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı	
<b>Tarih:</b> 27.11.2020	10.00
<b>ÇALIŞMA ŐARTLARI</b>	
<b>Çalışma Adresi:</b> Nazımıye Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıf Müdürlüğü.	
<b>Çalışma Süresi:</b> SÜRESİZ	<b>Saatleri:</b> 08:00 - 17:00
<b>MÜRACAAT KOŐULLARI</b>	
<p>1) Türkiye Cumhuriyeti vatandaŐı olmak. 2) Medeni haklarını kullanma ehliyetine sahip olmak. 3) Başvuru tarihinde 18 yaŐını bitirmiş olmak. 35 YaŐını doldurmamış olmak. 4) Erkek adaylar için askerlik görevini yapmış olmak veya askerlikle iliŐkisi bulunmamak. 5- 4 Yıllık Lisans mezunu olmak. 6- Kamu haklarından mahrum bulunmamak. 7) Türk Ceza Kanununun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten iŐlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin iŐleyiŐine karşı suçlar, zimmet, irtikâp, rüŐvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıŐtırma, edimin ifasına fesat karıŐtırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkûm olmamak. 8 ) Görevin özelliğine göre eğitim, yaŐ, tecrübe gibi özel Őartları taŐımak. 9 ) ÖSYM tarafından yapılan ve geçerli olan 2019 -2020 yılı Lisans düzeyinde Kamu Personeli Seçme Sınavının herhangi birinden KPSS P3 puan türünden az 60 (altmış ) puan almış olmak. 10 ) İŞ tanımlarında belirtilen nitelikleri taŐımak. 11 ) Üniversitelerin en az 4 yıllık eğitim veren İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Eğitim Fakültesi, Fen Fakültesi, Edebiyat Fakültesi Fen Edebiyat Fakültesi veya İletişim Fakültesinden mezun g) İlan detayına Hükümet Konağı ilan panosunda ve Nazımıye Kaymakamlığı Resmi İnternet Sitesinden ilan edilecektir. h) İŞe alım karar verilen kiŐinin işe baŐlatılmasını güvenlik soruŐturmasından sonra yapılacaktır.</p>	

**Özel Şartlar:İstihdam edilecek vakıf personeli için aranan özel şartların aşağıdaki gibi olmasına,**

- 1) Üniversitelerin en az 4 yıllık eğitim veren İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Eğitim Fakültesi, Fen Fakültesi, Edebiyat Fakültesi, Fen-Edebiyat Fakültesi veya İletişim Fakültesinden mezun olmak.
- 2) ÖSYM tarafından 2019 ya da 2020 yılında lisans mezunları için yapılan Kamu Personel Seçme Sınavından KPSS P3 puan türünde en az 60 puan almış olmak (Mülakata, özel şartlara ilişkin kanıtlayıcı belgeleri teslim eden adaylar arasında KPSS P3'ten en yüksek puanı alan açık kadro sayısının 3 (üç) katı kadar aday çağırılacaktır. Son sıradaki aday ile aynı puanı almış adaylar da mülakat listesine eklenir. **Ön başvuruda bulunduğu halde gerekli belgeleri süresi içinde Vakıflara teslim etmeyen adayların ön başvuruları mülakat listesinde değerlendirmeye alınmaz.**),
- 3) Windows işletim sistemlerini, Microsoft Ofis Programlarının tamamını ve benzeri temel bilgisayar programlarını iyi düzeyde kullanabilmek ve iyi bir internet kullanıcısı olmak (Milli Eğitim Bakanlığı tarafından onaylı Bilgisayar İşletmeni sertifikası sahibi olmak tercih sebebidir. Ayrıca mezun olduğu okulda zorunlu/ortak/seçmeli bilgisayar dersi alan ve bu hususu resmi olarak belgeleyen adaylar Bilgisayar İşletmeni sertifikasına sahip olarak değerlendirilecektir.),
- 4) Nazimiye İlçesinde **son bir (1) aydır** ikamet etmek ve işe alındığı takdirde Nazimiye ilçesinde devamlı ve sürekli olarak ikamet etmeyi kabul ve taahhüt etmek,
- 5) En az ( B) sınıfı ehliyet belgesine sahip olmak aktif araç kullanıyor olmak.
- 6) Vatandaşların yardım taleplerini değerlendirmek üzere yapılacak hane ziyaretlerine engel herhangi bir kronik hastalığı ve mazereti bulunmamak,
- 7) Görevini devamlı yapmasına engel olabilecek akıl hastalığı, vücut sakatlığı ve özrü bulunmamak (Tam teşekküllü bir devlet hastanesinin ya da özel hastanenin sağlık kurulundan alınacak sağlık raporu mülakatı kazanan adaylardan istenecektir.),
- 8) 16.02.2012 tarih ve 2012/1 karar numaralı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları Personelinin Norm Kadro Standartları, İş Tanımları, Nitelikleri, Özlük Hakları ve Çalışma Şartlarına İlişkin Esasların EK (VIII) Personel İş Tanımlarında belirtilen niteliklere sahip olmak,
- 9) Sosyal iletişim becerisine sahip olmak,
- 10) Adayların kendini ifade kabiliyeti, bir konuyu kavrayıp özetleme ve ifade etme yeteneği, muhakeme gücü, temsil kabiliyeti, davranış ve tepkilerinin mesleğe uygunluğu, özgüveni, ikna kabiliyeti ve inandırıcılığı, bilimsel ve teknolojik gelişmelere açıklığı, karşısındaki insanı anlayabilme ve empati kurma becerisi tercih sebebi olacaktır.
- 11) Vakfın işlerini yürütecek düzeyde muhasebe bilgisine sahip olmak tercih sebebidir.
- 12) **3294 sayılı Kanun, 5510 sayılı Kanun ve 2022 sayılı Kanundan sorular**

IV- İşe alım sürecinin aşağıdaki gibi planlanmasına,

**BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER**

- a) Özgeçmiş 4 bir sayfayı geçmeyecek şekilde doğum yeri, doğum tarihi, eğitim durumu ,şu an yaptığı iş, iş deneyimleri, özel mezihet ve nitelikleri, bu işe neden başvurduğu, aile

- bilgileri, geleceğe dönük hedefleri ve amaçları gibi konularında bahsedilecektir.)
- b) Nüfus cüzdan önlü arkalı fotokopisi (Aslı görevli kurum personeline ibraz edilecektir.)
  - c) 2019/2020 yılı KPSS P3 sonuç belgesi.
  - d) Diploma veya mezuniyet belgesi (aslı veya noter onaylı sureti görevli kurum personeline ibraz edilecektir.)
  - e) Askerlik ilişkisinin bulunmadığına dair belge.
  - f) Adli Sicil belgesi
  - g) 3 adet Fotoğraf . ( son 6 ay içerisinde çekilmiş olmalıdır.)
  - h) Sağlık Raporu (Ataması Yapılacak olandan mülakat sonrası istenecektir.)
  - i) Sürücü Belgesi fotokopisi ( Aslı görevli kurum personeline ibraz edilecektir.)
  - j) Bilgisayar Sertifikası veya Üniversite de bilgisayar eğitimini gördüğüne dair transkript belgesi (Aslı veya noter onaylı sureti görevli kurum personeline ibraz edilecektir.)
  - k) Tarihçeli Yerleşim yeri ve diğer adres belgesi (e devletten temin edilecek)

Her türlü mevsim ve iklim şartlarında görevini devamlı yapmasına engel olabilecek hastalığı ile vücut veya akıl hastalığı veya vücut sakatlığı ile engeli bulunmamak, (Göreve başlanması uygun bulunan adaylardan bu durumu belirtir tam teşekküllü bir hastaneden alınmış sağlık raporu istenecektir.)

#### BUNDAN SONRASINA TEKRAR BAKILACAK

1-Başvuru esnasında, Vakfımızca belirlenen söz konusu özel şartlarla ilgili kanıtlayıcı nitelikte olan evraklar açıklama kısmında adaylar tarafından açıkça yazılacaktır. Adayların bahsi geçen kanıtlayıcı evrakları teslim etmelerinden sonra ,Vakfımız sistem üzerinden , “ evrak teslim etmelerinden sonra ” Vakfımızca sistem üzerinden, evrak teslim işlemleri yapılacaktır.

2-Belirli Süreli Personel İş Talep Formu (Nazımiye Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı'ndan temin edilebilir.)

3- Mezuniyet Belgesi (Aslı veya onaylı sureti)

4-T.C. Kimlik Numaralı Nüfus Cüzdan fotokopisi, (Aslı görevli memura ibraz edilecektir.)

5-Adli sicil belgesi. (Aslı veya onaylı sureti)

6-Görevi devamlı yapmasına engel olabilecek vücut veya akıl hastalığı, vücut sakatlığı ile engelli olmadığına, her türlü iklim koşulunda her türlü taşıtla seyahat etmeye engel olmadığına dair bir hastaneden alınacak sağlık raporu. (Aslı veya onaylı sureti)

#### FORM ONAY BİLGİLERİ

**Adı Soyadı:** Uğur TUTKAN

**Ünvanı:** Kaymakam ( Vakıf Başkanı )

**Kaşe İmza:**

Not: bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne / Hizmet Merkezine gönderilir.