



Türkiye  
Vodafone  
Vakfı

**T.C.**  
**MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI**  
**HAYAT BOYU ÖĞRENME GENEL MÜDÜRLÜĞÜ,**  
**TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**  
**VE**  
**TÜRKİYE VODAFONE VAKFI**  
**İŞ BİRLİĞİNDE**  
**DİJİTAL BENİM İŞİM PROJESİNİN**  
**YÜRÜTÜLMESİNE İLİŞKİN PROTOKOL**

Ekim, 2020



*M. M. A.*



**T.C. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI HAYAT BOYU ÖĞRENME GENEL MÜDÜRLÜĞÜ,  
TÜRKİYE İŞ KURUMU VE TÜRKİYE VODAFONE VAKFI İŞ BİRLİĞİNDE DİJİTAL BENİM  
İŞİM PROJESİNİN YÜRÜTÜLMESİNE İLİŞKİN İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ**

**Giriş**

Kadınların, teknolojinin gelişimi ile birlikte değişen dünyaya ve yaşam biçimine uyumlarının kolaylaştırılması ve dijital kültürün bir parçası olmalarının sağlanması, ülkemizin sosyal ve kültürel gelişimine katkı sunacak önemli unsurlardan biridir. Bu kapsamda kadınların dijital okuryazarlık becerileri ve dijital alanlarda meslekî gelişimleri desteklenecektir. Söz konusu desteği sağlamak üzere “**Dijital Benim İşim**” projesinin gerçekleştirilebilmesi için bu Protokol, Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü, Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü ve Türkiye Vodafone Vakfı arasında hazırlanmıştır.

**Amaç**

**MADDE 1** - Bu Protokol’ün amacı; Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü, Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü ve Türkiye Vodafone Vakfı iş birliğinde, kadınların dijital becerilerinin geliştirilerek sosyal hayatta güçlenmelerini sağlamaktır.

**Kapsam**

**MADDE 2** - Bu Protokol; Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü, Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü ve Türkiye Vodafone Vakfı iş birliğinde-proje faaliyetlerinin yürütüleceği illerde kadınlara, dijital okuryazarlık ve meslekî gelişim eğitimleri verilerek kadınların dijital becerilerinin geliştirilmesi amacıyla hazırlanan “Dijital Benim İşim Projesi”nin EK-1 proje metninde yer alan faaliyetlerin gerçekleştirilmesi ile ilgili usul ve esasları kapsamaktadır.

**Dayanak**

**MADDE 3** - Bu Protokol, 14/6/1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 5/6/1986 tarihli ve 3308 sayılı Meslekî Eğitim Kanunu, 20/6/2012 tarihli ve 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu, 25/6/2003 tarihli ve 4904 sayılı Türkiye İş Kurumu Kanunu, 24/3/2016 tarihli ve 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu, 10/7/2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmî Gazete’ de yayımlanan 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, 15/7/2018 tarihli 30479 sayılı Resmî Gazete’ de yayımlanan 4 sayılı Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Kuruluşlar İle Diğer Kurum ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi,1/12/2006 tarihli ve 2006/11350 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar, 12/3/2013 tarihli ve 28585 sayılı Aktif İşgücü Hizmetleri Yönetmeliği, 11/4/2018 tarihli ve 30388 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Kurumları Yönetmeliği, 4/7/2007 tarihli ve 26572 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 2007/17 sayılı Başbakanlık Genelgesi, 01/04/2013 tarihli ve 2013/1 sayılı Aktif İşgücü Hizmetleri Genelgesi, Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğünün 6/2/2012 tarihli ve 579 sayılı yazısı ile **Millî Eğitim Bakanlığı 2023 Eğitim Vizyon Belgesi**’nin Hayat Boyu Öğrenme bölümünde yer alan 1, 2, 3 ve 9. hedeflere:

- 1- “Yaş itibarıyla örgün eğitim kapsamı dışında kalmış bireylere yönelik diplomaya esas müfredatın yapısı, temel beceriler korunmak kaydıyla sadeleştirilecektir.”
- 2- “Hayat boyu öğrenme süreçlerinde farklı hedef kitlelere ulaşmak ve öğrenmeye erişimi artırabilmek için uzaktan eğitim teknolojilerinden yüksek düzeyde yararlanılacaktır.”
- 3- “Meslekî, sosyal ve kültürel becerilere yönelik hayat boyu öğrenme programları güncellenerek çeşitlendirilecek, hayat boyu öğrenme süreçlerine yönelik toplumsal farkındalığa ilişkin çalışmalar yapılacaktır.”
- 4- “21. yüzyıl becerileri arasında yer alan çoklu okuryazarlıklara (dijital, finansal, sağlık, ekoloji ve sosyal medya gibi vb.) ilişkin farkındalık ve beceri eğitimleri düzenlenecektir.”



**Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan amaç ve hedefe:**

Amaç 6: Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme sistemleri toplumun ihtiyaçlarına ve iş gücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde düzenlenecektir.

Hedef 6.4: Bireylerin iş ve yaşam kalitelerini yükseltmek amacıyla hayat boyu öğrenme nitelik, katılım ve tamamlama oranları artırılabilecektir.

**Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı 2018-2023 Belgesi'nde yer alan hedeflere:**

Hedef 2: 2023 yılı sonuna kadar bilgi iletişim sektöründe 200 bin kadın yetiştirilecektir.

Hedef 4: Kadınların çalışma hayatına tam ve etkin katılımının artırılmasında özel sektörün sahip olduğu rol güçlendirilecektir.

dayanılarak hazırlanmıştır.

**Taraflar**

**MADDE 4-** Bu Protokolün tarafları, Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü, Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü ve Türkiye Vodafone Vakfıdır. Tarafların her türlü tebligat ve haberleşme adresleri aşağıda belirtilmiştir:

a) Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü  
Adres: Emniyet Mahallesi Abant 2 Caddesi No 8 Yenimahalle / ANKARA  
Telefon: 0312 212 68 80  
Belgegeçer: 0312 212 99 58  
E-posta: hbogm@meb.gov.tr

b) Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü  
Adres: Emniyet Mahallesi Mevlana Bulvarı (Konya Yolu) No:42 Yenimahalle / ANKARA  
Telefon: 0312 216 30 00  
Belgegeçer: 0312 435 2927  
E-posta: aktif@iskur.gov.tr

b) Türkiye Vodafone Vakfı  
Adres: Büyükdere Caddesi, No:251 34398 Maslak /İSTANBUL  
Telefon: 0212 367 00 00  
Belgegeçer: 0212 367 00 10  
E-posta: vakif@vodafone.com

**Kısaltmalar ve Tanımlar**

**MADDE 5 -** Bu Protokolde geçen;

**Eğitici:** Protokol kapsamında açılacak kurslarda görev alacak, proje kapsamında eğitici eğitimini almış, ilgili mevzuattaki şartları taşıyan ve MEB yaygın eğitim kurs programındaki yeterliliğe sahip olan kişileri,

**HEM:** Halk Eğitimi Merkezlerini,

**HBÖGM:** Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğünü,

**İş Kulüpleri:** Kadınlar, gençler, engelliler, uzun süreli işsizler vb. özel politika gerektiren gruplara yönelik motivasyon artırmayı ve yöntem desteği vermeyi hedefleyen yoğunlaştırılmış bir iş ve meslek danışmanlığı programını,

**İŞKUR:** Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğünü,

**Katılım Belgesi:** Başarı değerlendirmesi yapılmayan, proje tarafından düzenlenen eğitim faaliyetine katılanlara verilen belgeyi,

**Kurs Bitirme Belgesi:** Kursları başarıyla tamamlayanlara verilen belgeyi,



*M. M. A.*





- Kurs Programı:** Proje kapsamında hazırlanan Dijital Okuryazarlık ile Dijital Pazarlama Programlarını,
- Kurs Programı 1: 16 saat yüz yüze ve 8 saat çevrim içi olmak üzere toplam 24 saatten oluşan Dijital Okuryazarlık Programını,
  - Kurs Programı 2: 32 saat yüz yüze ve 8 saat çevrim içi olmak üzere toplam 40 saatten oluşan Dijital Pazarlama Programını,

**MEB:** Millî Eğitim Bakanlığını,

**MEM:** Millî Eğitim Müdürlüklerini,

**Proje:** Dijital Benim İşim Projesini,

**TVV:** Türkiye Vodafone Vakfını,

**e -Yaygın Sistemi:** Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğüne bağlı hayat boyu öğrenme kurumları tarafından sürdürülen eğitim faaliyetlerine ilişkin iş ve işlemlerin elektronik ortamda yürütüldüğü ve kayıtlarının tutulduğu sistemi, ifade eder.

## Yükümlülükler

**MADDE 6 -** Bu Protokol kapsamında tarafların yükümlülükleri aşağıda belirtilmiştir:

### 7.1. HBÖGM'nin Yükümlülükleri:

**7.1.1.** Bu Protokol kapsamında proje faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla proje ekibi oluşturur.

**7.1.2.** Protokolü, projenin yürütüldüğü Afyonkarahisar, Ağrı, Ankara, Antalya, Bursa, Elazığ, İstanbul, İzmir, Kastamonu, Mardin, Samsun ve Sivas Valiliklerine (il millî eğitim müdürlüklerine) bildirir.

**7.1.3.** Protokol ortakları ile birlikte proje kapsamında alan uzmanları tarafından hazırlanan kurs programı içeriklerini, proje hedefleri doğrultusunda kontrol ederek onaya sunar.

**7.1.4.** Protokol kapsamında yapılacak eğitimlerde e-Yaygın sistemindeki kurs programlarının kullanılmasını sağlar.

**7.1.5.** Projenin geniş kitlelere duyurulması amacıyla HBÖGM tarafından uygun bulunan tanıtım faaliyetleri ve iletişim içeriklerinin, tüm masrafları TVV tarafından karşılanmak üzere paydaşlarla iş birliğinde yapılmasını sağlar.

**7.1.6.** Protokol kapsamında yapılacak tanıtım ve eğitim faaliyetlerinde kullanılacak afiş, flama, broşür, kitap, e- öğrenme içerikleri vb. görsel-işitsel materyalin kontrolünün yapılmasını sağlayarak gerekli onayı verir.

**7.1.7.** Proje kapsamında düzenlenecek faaliyetler ve faaliyetlerde görev alacak personel için gerekli tüm izin ve onayların alınmasını sağlar.

**7.1.8.** Proje kapsamında gerçekleştirilecek eğitim faaliyetlerinin kurumlarda duyurulmasını sağlar.

**7.1.9.** Proje kapsamında İŞKUR ile yapılacak faaliyetlerin yürütülmesi amacıyla resmî yazışmaların yürütülmesini sağlar.

**7.1.10.** Protokolün yürütülmesi ile ilgili mahallinde çözülemeyen problemler için görüş bildirir.

**7.1.11.** Uzaktan eğitim faaliyetlerinin Genel Müdürlük tarafından uygun görülen platform üzerinden yürütülmesini sağlar.

### 7.2. TVV'nin Yükümlülükleri:

**7.2.1.** Protokol'ün yürütülmesinde HBÖGM ve İŞKUR ile iş birliği hâlinde çalışır.

**7.2.2.** Protokol kapsamında yapılacak çalışmalar ve eğitimlerle ilgili taraflarca mutabık kalınan tüm masrafları karşılar.

**7.2.3.** Protokol kapsamında gerçekleştirilecek kurs programı içeriğini HBÖGM ve İŞKUR ile iş birliğinde hazırlar.

**7.2.4.** Projenin daha geniş kitlelere ulaşması amacıyla Ek-1 proje metninde yer alan tanıtım kampanyalarının yürütülmesine aynî ve taraflarca mutabık kalınan mali katkıyı sunar ve çalışmaların yürütülmesini HBÖGM ve İŞKUR iş birliğinde gerçekleştirir.

**7.2.5.** Projenin başarısının ölçülmesi amacıyla Ek-1 proje metninde yer alan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine aynî ve taraflarca mutabık kalınan mali katkıyı sunar ve çalışmaların yürütülmesini HBÖGM ve İŞKUR iş birliğinde gerçekleştirir.



*M. M. A.*



7.2.6. Ek-1 proje metninde yer alan proje uygulamalarının gerçekleştirilmesinde aynî ve taraflarca mutabık kalınan mali katkıyı sunar ve bu çalışmaların yürütülmesini HBÖGM ve İŞKUR iş birliğinde gerçekleştirir.

7.2.7. Protokol kapsamındaki bütün iş ve işlemleri üç ayda bir HBÖGM'ye rapor hâlinde sunar.

### 7.3. Türkiye İş Kurumu'nun Yükümlülükleri:

7.3.1. Protokol'ün yürütülmesi için HBÖGM ve TVV ile iş birliği hâlinde çalışır.

7.3.2. Proje kapsamında tüm masrafları TVV tarafından karşılanmak üzere düzenlenecek faaliyetlere (çalıştay, basın toplantısı ve diğer iletişim faaliyetlerine vb.) katılım sağlar.

7.3.3. Proje kapsamındaki mesleki eğitimlere ilişkin Kuruma kayıtlı kadınlara yapılacak duyurulara katkı sağlar.

7.3.4. Proje kapsamında meslekî eğitimini tamamlayan kadınların, proje illerinde yer alan iş kulüpleri faaliyetlerinden yararlanmalarına yardımcı olur.

7.3.5. Protokol kapsamında yapılacak tanıtım ve eğitim faaliyetlerinde kullanılacak afiş, flama, broşür, kitap vb. görsel-işitsel materyalin kontrolünün yapılmasını sağlayarak gerekli onayını verir.

7.3.6. Protokolün yürütülmesi ile ilgili mahallinde çözülemeyen problemler için görüş ve öneri bildirir.

### 7.4. İl/İlçe MEM Yükümlülükleri

7.4.1. Protokol kapsamında açılacak kurslar ile ilgili her türlü iş ve işlemlerin mevzuata göre yürütülmesini ve denetlenmesini sağlar.

7.4.2. Kurslar, aynı ilin iki ya da daha fazla ilçesinde düzenleniyorsa kurslar ile ilgili iş ve işlemlerin il MEM; bir ilçesinde düzenleniyorsa ilçe MEM tarafından yürütülmesini sağlar.

### 7.5. HEM'lerin Yükümlülükleri:

7.5.1. Protokol kapsamında açılacak kurslar ile ilgili her türlü planlama, uygulama ve organizasyonu mevzuatına göre yapar.

7.5.2. Açılacak kursların duyurulmasında TVV ve İŞKUR yetkililerine yardımcı olur.

7.5.3. Proje kapsamında açılacak kurslar için ilgili mevzuata göre eğitici görevlendirir ve ücretini öder.

7.5.4. Kursiyerlerin e-Yaygın Sistemine kaydını yapar ve katılım belgelerini e-Yaygın Sisteminden verir.

7.5.5. Yapılan eğitimlerin belge defterlerini ve modül değerlendirme formlarını muhafaza eder.

7.5.6. Kurslarda gözetim, izleme, rehberlik ve denetim faaliyetlerini yapar.

7.5.7. Protokol kapsamında gerçekleştirilecek eğitici eğitimlerine ve diğer çalışmalara kurumdaki ilgili personelin katılmasını sağlar.

7.5.8. Proje kapsamında hazırlanan Dijital Okuryazarlık ve Dijital Pazarlama Eğitim Programlarının e-Yaygın Sistemi üzerinden açılmasını sağlar.

7.5.9. Protokol kapsamında hazırlanan kurs programlarını uygular.

7.5.10. İş birliği kapsamında yürütülen faaliyetlere ilişkin rapor hazırlar ve ihtiyaç duyulduğunda HBÖGM'ye sunar.

### Çeşitli Hükümler

**MADDE 8** - Kurslarda ve diğer faaliyetlerde kursiyerlerden hiçbir ad altında ücret alınmaz.

**MADDE 9**- Taraflar, Protokol kapsamında herhangi bir maddi kazanç elde edemez.

**MADDE 10**- Kurslarda, HBÖGM tarafından onaylanan ve e-Yaygın Sisteminde tanımlı bulunan programlar kullanılır.

**MADDE 11** - Protokol tarafları, Protokol'de yer alan yükümlülüklerini ve yetkilerini başka bir gerçek ya da tüzel kişiye devredemez.



**MADDE 12** - Taraflar, işbu protokol çerçevesinde yapılan ortak çalışmaların yürütülebilmesi için gereken ve birbirlerine temin ettikleri gizli bilgi niteliğindeki her türlü bilgiyi korur ve üçüncü taraflara ifşa edemez. Bu yükümlülük, işbu protokolün sonlanmasından sonra dahi baki kalır. Tarafların, TVV'nin Vodafone Grup Şirketleriyle işbu Protokol'e istinaden Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamına giren kişisel veri niteliği dışında yapacağı bu Protokol metninin ve Protokol ile ilgili istatistiksel bilgi paylaşımı, Protokol kapsamındaki gizlilik yükümlülüğünün ihlali olarak kabul edilmeyecektir.

**MADDE 13** - Proje kapsamında veri sorumlusu olan MEB, kişisel bilgileri kendi bünyesinde profillemeye, istatistiksel çalışmalar yapma, reklam, tanıtım, pazarlama ve sair iletişim faaliyetleri amacıyla kullanabilir ve sadece bu çalışmaların yapılması amacıyla kullanıcıların açık rızası dâhilinde 3. kişiler ile paylaşabilir.

**MADDE 14** - İşbu Protokolün süresi imzalandığı tarihten itibaren 1 (bir) yıldır. Protokol, süre bitiminden önce taraflardan herhangi birinin yazılı talebi olması durumunda tarafların mutabakatı ile yenilenebilir veya sonlandırılabilir.

**MADDE 15** - Protokol kapsamında yapılacak tüm faaliyetlerin tanıtımı için bastırılacak afiş, broşür, görsel ve/veya işitsel yayın ve ilanlarla birlikte faaliyetlerde kullanılacak materyaller HBÖGM ve/veya il/ilçe MEM ve İŞKUR onayı ile hazırlanır. Tanıtım faaliyetleri, HBÖGM ve/veya il/ilçe MEM ve İŞKUR onayı ile yürütülür. Millî Eğitim Bakanlığı ile Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı logoları yalnızca Protokol kapsamındaki faaliyetler için hazırlanacak materyallerde karşılıklı izin alınarak kullanılabilir. TVV, HBÖGM ve İŞKUR tarafından onay verilen materyalleri görsel, işitsel, yazılı basında ve dijital platformlarda Protokol konusu işbirliğinin tanıtımı amacı ile kullanabilecektir.

**MADDE 16** - Protokol'de hüküm altına alınmayan hususlar öncelikle ilgili mevzuata, mevzuatta hüküm bulunmaması hâlinde taraflar arasında iyi niyet, karşılıklı anlayış ve uzlaşma kuralları çerçevesinde çözümlenir.

**MADDE 17** - Protokol'ün uygulanmasında ortaya çıkacak ihtilafların çözümünde Ankara mahkemeleri ve icra daireleri yetkilidir.

**MADDE 18** - Gerekli görüldüğünde tarafların yazılı mutabakatı ile Protokol'de değişiklik ve ilaveler yapılabilir. Değişiklik ve ilaveler, bu Protokol'ün yapılma usulüne tabidir ve yapıldığı tarih itibarıyla geçerlidir.

**MADDE 19** - Protokol kapsamındaki çalışmalar,

- i. Kurs Programı 1: Dijital Okuryazarlık Eğitimleri: İstanbul, Ankara, İzmir, Bursa, Sivas, Mardin, Afyonkarahisar, Antalya, Ağrı, Elazığ, Samsun, Kastamonu illerinde,
- ii. Kurs Programı 2: Dijital Pazarlama Eğitimleri: İstanbul, Ankara, İzmir, Bursa, Sivas, Mardin, Afyonkarahisar, Antalya, Kastamonu, Elazığ, Samsun illerinde gerçekleştirilir.

## Yürütme ve Yürürlük

**MADDE 20-** Bu Protokol hükümlerinin yürütülmesinde HBÖGM, İŞKUR ve TVV müştereken yetkili ve sorumludur.



İşbu Protokol, 7 (yedi) sayfa ve 20 (yirmi) maddeden ibaret olup taraflarca 3 (üç) nüsha olarak imzalanarak yürürlüğe girmiştir. 27/10/2020

**Hasan SÜEL**  
Türkiye Vodafone Vakfı

Başkan

**Bekir AKTÜRK**  
Türkiye İş Kurumu  
Genel Müdürlüğü  
Genel Müdür

**Yusuf BÜYÜK**  
Hayat Boyu Öğrenme  
Genel Müdürlüğü  
Genel Müdür