

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŐÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: MEVLANA KALKINMA AJANSI	
Adresi: KONEVİ MAH. FERİTPAŞA CAD. NO:18 MERAM/KONYA	
Telefonu: 0332 2363290	Faks no:0332 2364691
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: İÇ DENETÇİ/HUKUK MÜŞAVİRİ/UZMAN	Açık İő Sayısı: 1/1/3 TOPLAM:5
Nitelięi (Geçici/Daimi): DAİMİ	Deneyim Süresi: İLANDA BELİRTİLİYOR
Başvuru Tarihleri: 26.10.2020 – 06.11.2020	
Başvuru Adresi: sinavbasvuru.sanayi.gov.tr	
İrtibat Kiőisi: Mhrican DİNÇ	Unvanı: İnsan Kaynakları Sorumlusu
Telefonu: 0332 2363290/119	E-posta:ik@mevka.org.tr
GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Meram/KONYA	
Tarih: Ajansımızın sitesinde daha sonra duyurulacaktır.	Saat: Ajansımızın sitesinde daha sonra duyurulacaktır.
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Çalışma Adresi: KONEVİ MAH. FERİTPAŞA CAD. NO:18 MERAM/KONYA	
Çalışma Süresi:TAM ZAMANLI	Çalışma Saatleri: 8:30-18:30
MÜRACAAT KOŞULLARI	
Ekte belirtilmektedir.	
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
Ekte belirtilmektedir.	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih: 06.10.2020	
MEVLANA KALKINMA AJANSI GENEL SEKRETERLİğİ	



T.C.
MEVLANA KALKINMA AJANSI
PERSONEL ALIM İLANI

T.C. Mevlana Kalkınma Ajansı'nda, 5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Hizmetlerine İlişkin Kanun, Kalkınma Ajansları Personel Yönetmeliği ve 4 sayılı Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Kuruluşlar ile Diğer Kurum ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 200 üncü maddesine göre yapılacak yarışma sınavı ile "1 (bir) İç Denetçi, 3 (üç) Uzman Personel, 1 (bir) Hukuk Müşaviri Olarak Görevlendirilecek Uzman Personel" istihdam edilecektir.

Tablo 1: Sınav Başvuru Takvimi

BAŞVURU TARİHLERİ	26 Ekim 2020 – 6 Kasım 2020
MÜLAKAT LİSTESİ İLAN TARİHİ	13 Kasım 2020
BAŞVURU ADRESİ	sinavbasvuru.sanayi.gov.tr
SINAV YERİ	Konevi Mahallesi Feritpaşa Caddesi No:18 Meram/KONYA Tel: (332) 236 32 90 Faks: (332) 236 46 91
İLAN ve SINAV SONUÇLARI DUYURU YERİ	www.mevka.org.tr

1 ADAYLARDA ARANAN GENEL ŞARTLAR

- Türk Vatandaşı olmak,
- Kamu haklarından mahrum bulunmamak,
- Affa uğramış olsalar bile Devletin şahsiyetine karşı işlenen suçlarla, zimmet, ihtilas, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, inancı kötüye kullanma, dolanlı iflas gibi yüz kızartıcı veya şeref ve haysiyeti kırıcı suçtan veya istimal ve istihlak kaçakçılığı hariç kaçakçılık, resmî ihale ve alım satımlara fesat karıştırmak, Devlet sırlarını açığa vurma suçlarından dolayı hükümlü bulunmamak,
- Güvenlik soruşturması ve/veya arşiv araştırması yapılmış olmak,
- Görevini devamlı yapmasına engel olabilecek akıl hastalığı bulunmamak,
- Askerlikle ilgisi bulunmamak, askerlik çağına gelmişse muvazzaf askerlik hizmetini yapmış yahut ertelenmiş veya yedek sınıfa geçirilmiş olmak,

2 İÇ DENETÇİ İÇİN ARANAN ŞARTLAR

2.1 İç Denetçi Adayları İçin Aranan Şartlar (1 Kişi)

- En az dört yıllık lisans eğitimi veren yükseköğretim kurumlarının veya bunlara denkliği YÖK tarafından kabul edilen yurt içindeki veya yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından lisans düzeyinde mezun olmak,
- Sınav başvuru tarihinden önceki 5 yıl içinde İngilizce dilinden YDS'den 70 puan veya dil yeterliği bakımından bunlara denkliği kabul edilen ve uluslararası geçerliliği bulunan başka bir sınavdan asgari 70 puan düzeyine karşılık gelen puanın eşdeğerini sağlayan belgeye başvuru tarihi itibarıyla sahip olmak,
- İç denetçide, kamuda veya özel sektörde denetim elemanı olarak en az beş yıl çalışmış olma ve kamu iç denetim sertifikası veya uluslararası eş değeri bulunan iç denetim sertifikalarından birine sahip olma şartları aranır.

2.2 İç Denetçi Adayları İçin Tercih Nedenleri

- Ajansın faaliyet alanlarıyla ilgili konularda bilgi ve deneyim sahibi olmak,
 - Sınav ilanının asgari lisans mezuniyeti şartının belirlendiği kısımda sayılan öğrenim dalları veya bunlarla ilgili alanlarda yüksek lisans veya doktora derecesine sahip olmak,
 - İngilizce dışında ikinci yabancı dil belgesine sahip olmak,
- Adayların, sahip oldukları tercih sebeplerini sınav başvurusunda belgelendirmesi gerekir.

Tablo 2: İç Denetçi Değerlendirme Kriterleri

Puanlama Kriterleri	Puanlamadaki Ağırlığı(%)
Deneyim Yılı(Belgelemek Kaydıyla)*	40
YDS Puanı	40
Yüksek Lisans	4
Doktora	6
İkinci Yabancı Dil Bilgisi**	5
Belirli Konularda Bilgi, Deneyim ve/veya Sertifika***	5

*5 yıl ve üzerindeki deneyim süresi dikkate alınır. (5 yıl için 80 puan ve ilave her bir 5 yıl için 100 puana tamamlayacak şekilde 10 puan verilir.)

**İkinci yabancı dil için asgari 70 YDS dil puanı veya eşdeğeri bulunan sınav puanları dikkate alınır.

***Tercih nedeni olarak belirtilen bilgi, deneyim ve/veya sertifikayı belgelendirmek gerekir. Birden fazla tercih sebebine sahip olmak adayın toplam puanlamasındaki ağırlığını değiştirmez.

3 HUKUK MÜŞAVİRİ OLARAK GÖREVLENDİRİLECEK UZMAN PERSONEL

3.1 Hukuk Müşaviri Olarak Görevlendirilecek Uzman Personel İçin Aranılan Şartlar (1 Kişi)

- En az dört yıllık lisans eğitimi veren yükseköğretim kurumlarının veya bunlara denkliği YÖK tarafından kabul edilen yurt içindeki veya yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından hukuk fakültelerinden lisans düzeyinde mezun olmak,
- Sınav başvuru tarihinden önceki 5 yıl içinde İngilizce dilinden YDS'den (C) düzeyinde veya dil yeterliği bakımından bunlara denkliği kabul edilen ve uluslararası geçerliliği bulunan başka bir sınavdan asgari (C) düzeyine karşılık gelen puanın eşdeğerini sağlayan belgeye başvuru tarihi itibarıyla sahip olmak,
- Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından; 14-20-21 Temmuz 2019 ve 6-12-13 Eylül 2020 tarihlerinde yapılan Kamu Personeli Seçme Sınavı (KPSS)'nden mezun oldukları alana göre aşağıdaki tabloda belirtilen puan türlerinin birinden en az 80 puan almış olmak,

Tablo 3: Hukuk Müşaviri Olarak Görevlendirilecek Uzman Personel Sınav Puanları ve Türleri

Alan Adı	Alınacak Uzman Sayısı	Kamu Personeli Seçme Sınavı (KPSS)		YDS/E-YDS Taban Puanı
		KPSS Puan Türü	KPSS Taban Puanı	
Hukuk	1	P4, P5, P6, P7	80	70

3.2 Hukuk Müşaviri Olarak Görevlendirilecek Uzman Personel İçin Tercih Nedenleri

- Ajansın faaliyet alanlarıyla ilgili konularda bilgi ve deneyim sahibi olmak,
- Sınav ilanının asgari lisans mezuniyeti şartının belirlendiği kısımda sayılan öğrenim dalı veya bununla ilgili alanlarda yüksek lisans veya doktora derecesine sahip olmak,
- İngilizce dışında ikinci yabancı dil belgesine sahip olmak,
- Avukatlık stajını tamamlamış bulunmak.

4 UZMAN PERSONEL

4.1 Uzman Personel Adayları İçin Aranılan Şartlar (3 Kişi)

- En az dört yıllık lisans eğitimi veren yükseköğretim kurumlarının veya bunlara denkliği YÖK tarafından kabul edilen yurt içindeki veya yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından Tablo 4'de belirtilen bölümlerden lisans düzeyinde mezun olmak,
- Sınav başvuru tarihinden önceki 5 yıl içinde İngilizce dilinden YDS'den (C) düzeyinde veya dil yeterliği bakımından bunlara denkliği kabul edilen ve uluslararası geçerliliği bulunan başka bir sınavdan asgari (C) düzeyine karşılık gelen puanın eşdeğerini sağlayan belgeye başvuru tarihi itibarıyla sahip olmak,
- Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından; 14-20-21 Temmuz 2019 ve 6-12-13 Eylül 2020 tarihlerinde yapılan Kamu Personeli Seçme Sınavı (KPSS)'nden mezun oldukları alana göre aşağıdaki tabloda belirtilen puan türlerinin birinden en az 80 puan almış olmak,

Tablo 4: Uzman Personel Sınav Puanları ve Türleri

Alan Adı	Alınacak Uzman Sayısı	Kamu Personeli Seçme Sınavı (KPSS)		YDS/E-YDS Taban Puanı
		KPSS Puan Türü	KPSS Taban Puanı	
Bilgisayar Mühendisliği	1	P1, P2, P3	80	70
Endüstri Mühendisliği				
Makine Mühendisliği				
Gıda Mühendisliği				
İstatistik	1	P12, P13		
Ekonometri		P12, P13		
Sosyoloji		P1, P2, P3		
Ziraat Mühendisliği	1	P1, P2, P3		

4.2 Uzman Personel Adayları İçin Tercih Nedenleri

- Ajansın faaliyet alanlarıyla ilgili konularda bilgi ve deneyim sahibi olmak,
 - Sınav ilanının asgari lisans mezuniyeti şartının belirlendiği kısımda sayılan öğrenim dalları veya bunlarla ilgili alanlarda yüksek lisans veya doktora derecesine sahip olmak,
 - İngilizce dışında ikinci yabancı dil belgesine sahip olmak,
 - Devlet destekleri konusunda bilgi ve/veya tecrübe sahibi olmak,
 - Bölgesel gelişme politikaları, bölgesel ekonomik analizler ve sektörel analizler konusunda bilgi sahibi olmak,
 - Fizibilite çalışmaları, proje döngüsü yönetimi konusunda eğitim almış olmak,
 - Avrupa Birliği destek mekanizmaları konusunda tecrübe sahibi olmak,
 - Etki Analizi konusunda tecrübe sahibi olmak,
 - MS Office Programlarını ve özellikle Excel programını iyi derecede kullanabilmek,
 - (B) sınıfı sürücü ehliyetine sahip olmak ve aktif olarak araç kullanabilmek,
- Adaylar, tercih sebeplerine sahipse bunu sınav başvurusunda belgelendirmelidir.



5 BAŞVURU TARİHİ, ŞEKLİ VE YERİ

Başvurular, 26 Ekim 2020 tarihinden başlayarak, son başvuru tarihi olan **6 Kasım 2020 tarihinde saat 23.59'a kadar sinaybasvuru.sanayi.gov.tr** adresinde bulunan Mevlana Kalkınma Ajansı sınav başvuru bağlantısından yapılacaktır.

Başvurular, "Başvuru Formu" eksiksiz ve doğru bir şekilde doldurulmak suretiyle elektronik ortamda yapılacaktır. Adayların, yukarıda belirtilen sınav giriş şartlarını ve tercih nedenlerini kanıtlayıcı bilgi ve belgeleri elektronik ortamda başvuru formunun ilgili bölümlerine eklemeleri zorunludur. **Sadece elektronik ortamda yapılan başvurular geçerli olup ilanda belirtilen şartlara uygun olmayan başvurular ile elden, eposta veya posta yoluyla yapılacak başvurular kabul edilmevecektir.**

Tablo 5 : Başvuruda Sunulacak Belgeler

No	Belge	Uzman	İç Denetçi
1	Başvuru Formu	Z	Z
2	Özgeçmiş ve Fotoğraf	Z	Z
3	Öğrenim diploması ya da mezuniyet belgesi	Z	Z
4	KPSS sonuç bilgileri	Z	-
5	İş tecrübelerini gösterir işyeri unvan listesini içeren SGK hizmet dökümü veya ilgili kamu kurumundan alınacak hizmet belgesi	T	Z
6	YDS / e-YDS sonuç belgesi ya da buna denk kabul edilen uluslararası geçerliliği bulunan yabancı dil belgesi	Z	Z
7	Son 3 (üç) ay içerisinde alınmış adli sicil kaydı belgesi	Z	Z
8	Erkek adaylar için askerlik görevini yapmış, muaf veya en az 1 yıl erteletmiş olduğunu gösteren belgeler	Z	Z
9	Yukarıda ilgili bölümlerde belirtilen tercih sebeplerini taşıdığını gösterir diğer belgeler	T	T
10	İç denetçi adayları için geçerli iç denetim sertifikası	-	Z

Z: Zorunlu T: Tercihe bağlı

ÖNEMLİ:

Son müracaat tarih ve saatinden sonra yapılan başvurular, eksik bilgi ve belgeyle yapılan başvurular ve ilgisiz başvurular kesinlikle geçersiz sayılacaktır.

Her aday, yalnızca bir pozisyon için başvuru yapabilecektir. Birden fazla pozisyon için yapılan başvurular değerlendirmeye alınmayacaktır (Uzman olarak belirlenen pozisyonlardan yalnızca birine başvurulabilir, aksi takdirde her iki başvuru da kabul edilmevecektir).

UYARI:

İş başvurusunda bulunan adaylar, bu ilanda belirtilen şartları kabul etmiş sayılırlar. Başvuru Formunda belirtilen bilgilerin ve teslim edilen belgelerin doğru ve gerçek olduğu başvuru sahibi tarafından kabul ve beyan edilmektedir. Başvuru ve işlemler sırasında gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu, sahte belge sunduğu veya herhangi bir şekilde gerçeği sakladığı tespit edilenlerin sınavları geçersiz sayılır ve bunlarla sözleşme yapılmaz. Bu gibi durumları tespit edilenlerle sözleşme yapılmış olsa dahi sözleşmeleri haklı nedenle feshedilir. Bu kişiler hiçbir hak talep edemezler ve bu kişiler haklarında Cumhuriyet Başsavcılığı'na suç duyurusunda bulunulur.

6 BAŞVURULARIN DEĞERLENDİRİLMESİ

Ajansa yapılan başvurular, KPSS puanı ile başvuranlar için KPSS puanına göre; İç Denetçi adayların belirlenmesinde Kalkınma Ajansları Personel Yönetmeliği ekinde yer alan değerlendirme kriterleri doğrultusunda Genel Sekreterlikçe değerlendirildikten sonra adayların puan sıralaması yapılır.

Puan sıralaması listesinden, alım yapılacak öğrenim dallarının her biri için belirlenen pozisyon sayısının beş katı aday çağrılacak şekilde, yarışma sınavına katılabilecekler belirlenir ve Mevlana Kalkınma Ajansı internet sitesinde (www.mevka.org.tr) ilan edilir.

Yarışma sınavı daveti, Ajansın internet sitesinden yapılacağından, adaylara ayrıca tebligat yapılmayacaktır.

Değerlendirme sonucu puanı son sıradaki aday ile eşit olan adaylar da yarışma sınavına davet edilir. Ancak, bu hükme göre sınava katılabileceği tespit edilmiş olup isimleri ilan olunan adaylardan, daha sonra sınava katılma şartlarını taşımadığı tespit edilenler ile gerçeğe aykırı bilgi verdiği veya herhangi bir şekilde gerçeği sakladığı belirlenen kişiler yarışma sınavına alınmaz. Bunlardan sınava girmiş olanların sınavları geçersiz sayılır ve bunlarla sözleşme yapılmaz. Bu gibi durumları tespit edilenlerle sözleşme yapılmış olsa dahi sözleşmeleri feshedilir. Bu kişiler hiçbir hak talep edemezler ve haklarında Cumhuriyet Başsavcılığı'na suç duyurusunda bulunulur.

Sınav başvurularına ilişkin olarak yapılan itirazlar, Yönetim Kurulu başkanı tarafından itiraz tarihinden itibaren beş gün içinde belirlenecek üç kişilik bir komisyon tarafından en geç bir hafta içerisinde sonuçlandırılır. Bu süre, incelemenin zorunlu kılması halinde en fazla on beş güne kadar uzatılabilir.

7 SINAV YERİ VE TARİHİ

Yarışma sınavı tarihleri ve yeri daha sonra ajansın internet sitesinden yapılacağından, adaylara ayrıca tebligat yapılmayacaktır. Ajans, herhangi bir sebep belirtmeksizin, Ajansın web sitesinde yayınlamak sureti ile son başvuru tarihinin süresini uzatmaya, mülakata çağrılacakların açıklanma tarihini değiştirmeye, sınav tarihini ve yerini değiştirmeye ve yeniden belirlemeye yetkilidir.

Yarışma sınavına girmeye hak kazanan adayların, sınav tarihinde, T.C. Kimlik numaralarını içeren nüfus cüzdanı veya sürücü kimlik belgesi ile hazır bulunmaları gerekir.

8 YARIŞMA SINAVININ YAPILIŞI

- Sınav ilanında belirtilen şartları taşıyan ve gerekli belgeleri zamanında Genel Sekreterliğe teslim etmiş olan kişiler yarışma sınavına alınırlar.



- b) Yarışma sınavı, Genel Sekreterin başkanlığında, Yönetim Kurulunca öğretim üyeleri arasından belirlenecek iki kişi ve Sanayi ve Teknoloji Bakanlığınca görevlendirilen iki kişi olmak üzere toplam beş kişilik sınav kurulu tarafından yapılır.
- c) Sınav kurulu üyeleri, adayın çalıştığı alandaki uzmanlık düzeyi, mesleki tecrübe ve bilgi birikimi, yabancı dil bilgisi ve bilinen yabancı dili kullanabilme düzeyi, adayın kavrayış, ifade ve temsil kabiliyeti, muhakeme gücü, görevlendirilecek pozisyona yatkınlık, davranış ve tepkilerinin mesleğe uygunluğu gibi niteliklere sahip olup olmadığını da göz önüne alarak her adaya ayrı ayrı not verir. Sınav Kurulu bu hususları tespit etmek üzere uygun gördüğü bilgi ve belgeleri adaylardan ister.

9 DEĞERLENDİRME

Sınav kurulu üyelerinin verdikleri notların aritmetik ortalaması sınav sonucunu gösterir. Sınav başarı notu yüz puan üzerinden yetmiştir. Ancak, sınavda başarılı olanların sayısı ilan edilen boş pozisyon sayısından fazla ise, en yüksek puan alan adaydan başlamak üzere sıralama yapılarak, boş pozisyon sayısı kadar aday yarışma sınavını kazanmış kabul edilir. Yarışma sınavında yetmişin üzerinde puan almış olmak bu sıralamaya giremeyen adaylar için kazanılmış hak teşkil etmez.

Sınav kurulu, başarı sırasına göre sıralamaya tabi tutmak suretiyle başarılı adaylar arasından, boş pozisyon sayısının yarısı kadar yedek aday belirleyebilir. Yedek liste oluşturulan durumlarda asıl adayların göreve başlamaması veya göreve başladıktan sonra söz konusu pozisyonun altı ay içinde herhangi bir nedenle boşalması halinde, yedek adaylar sırasına göre istihdam edilir.

Belli bir öğrenim dalının ilan edilen sayısı kadar adayın başarılı olamaması nedeniyle boş kalan pozisyonlar, sınav kurulunun uygun görüşü ile başka bir öğrenim dalından sınava katılıp başarılı olmuş adayların sınavdaki başarı sırasına göre görevlendirilmesi suretiyle doldurulabilir. Sınav kurulu, sınav sonunda ortalama başarı puanını düşük bulduğu takdirde sınav duyurusunda ilan edilenden daha az sayıda personel alma hakkına sahiptir.

10 SINAV SONUÇLARININ DUYURULMASI

Genel Sekreterlikçe sınav sonuçları, sınav kurulu tarafından sonuçların kendisine intikal ettirildiği tarihten sonra yasal yükümlülüklerin yerine getirilmesini takiben Ajansın internet sitesinde ilan edilir ve ayrıca sınav sonucu, göreve başlama çağrısı ile birlikte, kazanan adaylara yazılı olarak bildirilir.

11 GÖREVLENDİRME

Sınavı kazananların, Ajanstaki pozisyonlarda görevlendirilmesi işlemlerinin yapılabilmesi için, ilgililerin göreve başlama çağrısının kendilerine tebliğ edildiği günü müteakip 15 gün içerisinde Genel Sekreterliğe müracaat etmeleri gerekir.

Yapılan tebligata rağmen, Ajans tarafından kabul edilebilir ve belgeyle ispatı mümkün bir makul sebep olmaksızın 15 gün içerisinde müracaat etmeyenler ile tebligat adreslerinde bulunmamaları nedeniyle kendilerine tebligat yapılmadığı için bu süre içinde müracaat edememiş olanların görevlendirilmesi yapılmaz. Belgeyle ispatı mümkün makul bir sebep nedeniyle göreve başlamama hali iki ayı aşamaz.

Giriş sınavında hile yaptığı, sahte belge ibraz ettiği veya gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu ya da Ajansta çalışmak için gerekli nitelikleri taşımadıkları sonradan anlaşılan adayların görevlendirme onayları derhal iptal olunarak ve sözleşmeleri feshedilerek, kendileri hakkında gerekli yasal işlemler yapılır.

12 PERSONELİN İSTİHDAMI ve DENEME SÜRESİ

Yarışma sınavı sonucunda başarılı olan adaylar ile iki ayı deneme süresi olmak üzere, Genel Sekreterin önerisi üzerine Yönetim Kurulu kararı ile belirsiz süreli iş akdi yapılır. Söz konusu sözleşme, Ajans adına Yönetim Kurulu başkanı ya da Yönetim Kurulunun vereceği yetkiye istinaden Ajans Genel Sekreteri tarafından imzalanır.

Ajans, ihtiyaç duyduğunda personelin görev yaptığı birimi, görev yerini ve ilini değiştirebilir.

Deneme süresi içinde personelden, deneme süresini geçirmiş personelden beklenen görevleri yerine getirmesi istenir. Bu sürenin sona erme tarihinden 10 gün önce ilgili yönetici, personel hakkında görüş ve değerlendirmelerini içeren bir rapor hazırlar ve bunu Genel Sekretere sunar. Söz konusu rapor, Genel Sekreterin görüşü ile beraber Yönetim Kuruluna sunulur.

Deneme süresi sonunda Ajansta çalışması uygun bulunmayan personelin sözleşmesi, Yönetim Kurulunun kararı ile bildirim süresine gerek olmaksızın ve tazminatsız feshedilir. Kişinin çalıştığı günlere ilişkin ücret ve diğer hakları saklıdır.

13 ÇALIŞMA KOŞULLARI

Personel, emeklilik ve sosyal güvenlik yönünden 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununa tâbidir.

Ajans hizmetleri 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 28 inci maddesine göre iş mevzuatı hükümlerine göre belirsiz süreli hizmet akdine bağlı olarak istihdam edilen uzman personel ve destek personeli eliyle yürütülür.

Ajans'ta göreve başlayacak personele verilecek ücret, 375 sayılı Kanun hükmünde Kararnamenin Ek 11 inci maddesi doğrultusunda belirlenecektir.

Ajans personelinin çalışma saatleri; günde dokuz saat olmak üzere haftada toplam 45 saattir. Ancak personel, kendisine verilen görevleri, çalışma saatlerine bağlı kalmaksızın, en kısa sürede ve en iyi şekilde sonuçlandırmak zorundadır.

Kamuoyuna saygıyla duyurulur.