

## TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
İş Analizi Taleplerinin Değerlendirilmesi ve İş Analizi Yapılması	Talep Yazısı	İş analizi taleplerine verilen cevap süresi 15 işgünü -Her bir iş analizinin yapılma süresi 1-5 işgünü
Türkiye İş Kurumu İl Müdürlüklerinden “meslekbilgi@iskur.gov.tr” e-Posta Adresine Gelen Mesleklerle İlgili Taleplerin Cevaplandırılması	Elektronik Talep	e-posta ile yapılan başvurular talebin özelliğine göre 24 saat ile en geç 72 saat içinde cevaplandırılacaktır.
Türk Meslekler Sözlüğü Hakkında İstenilen Bilgi ve Belge Taleplerinin Cevaplandırılması	Yazılı Veya Elektronik Talep	Normal süre 15 işgünü -Görüş sorulması halinde 20 işgünü -e-posta ile yapılan başvurular en geç 72 saat içinde cevaplandırılacaktır.

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : İş ve Meslek Danışmanlığı Dairesi Başkanlığı  
İsim : Sinan TEMUR  
Unvan : Daire Başkanı  
Adres : Emniyet Mah. Mevlana Bulvarı No:42  
Yenimahalle/ANKARA  
Tel. : 0 (312) 216 39 29  
Faks : 0 (312) 216 35 81  
e-Posta : sinan.temur@iskur.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Türkiye İş Kurumu Genel  
Müdürlüğü  
İsim : Bekir AKTÜRK  
Unvan : Genel Müdür  
Adres : Emniyet Mah. Mevlana Bulv.  
No: 42  
Yenimahalle/ANKARA  
Tel. : 0 (312) 216 39 30  
Faks :  
e-Posta : bekir.akturk@iskur.gov.tr

HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
Bilgi Edinme Hakkı Kanunu Kapsamında Olan Bilgi Ve Belge Taleplerinin Karşılanması	*Dilekçe  *Elektronik posta ve Faks yoluyla yapılan başvurularda Gerçek Kişi Formu veya Tüzel Kişi Formu (+Yetki Belgesi)  *Maliyet oluşturan başvurularda ödeme makbuzu	* <b>15 işgünü</b> (Yasal Süre) * <b>30 işgünü</b> (İstisnai haller: bilgi/belgenin başvurulanan kurum ve kuruluş içindeki başka bir birimden sağlanması; başvuru ile ilgili olarak bir başka kurum ve kuruluşun görüşünün alınmasının gerekmesi veya başvuru içeriğinin birden fazla kurum ve kuruluşu ilgilendirmesi durumlarında bilgi veya belgeye erişim otuz iş günü içinde sağlanır.)
Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (Cimer) Hizmeti (Cimer Kanalı İle Kurumumuza Yönlendirilecek, Her Türlü Dilekçe, İhbar, Şikâyet, Öneri Vb. İçeren Başvurular)	*Bilgi Edinme Hakkı Kanunu Kapsamında tüzel kişilerce yapılan başvurularda yetki belgesi	*Bilgi Edinme Hakkı Kanunu Kapsamında olan başvurular: <b>15 işgünü</b> *3071 Sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun kapsamında olan başvurular: <b>30 gün</b>
Aile, Çalışma Ve Sosyal Hizmetler İletişim Merkezi "ALO 170" Hizmeti  (Çalışma Hayatı Ve Sosyal Güvenlik İle İlgili Her Türlü Soru, Öneri, Eleştiri, İhbar, Şikâyet, Başvuru Ve Talepler)	-	<b>3 işgünü</b>

## TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri :Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı  
İsim : Mehmet ASLAN  
Unvan : Daire Başkanı  
Adres : Emniyet Mah. Mevlana Bulvarı  
No:42 Yenimahalle/ANKARA  
Tel. : 0 312 216 39 47  
Faks : 0 312 216 36 31  
e-Posta : mehmet.aslan@iskur.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü  
İsim : Bekir AKTÜRK  
Unvan : Genel Müdür V.  
Adres : Emniyet Mah. Mevlana Bulvarı  
No:42 Yenimahalle/ANKARA  
Tel. : 0 312 216 39 30  
Faks :  
e-Posta : bekir.akturk@iskur.gov.tr

<b>HİZMETİN ADI</b>	<b>BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER</b>	<b>HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)</b>
Özel İstihdam Büroları konusunda il müdürlüklerine talimat yazısı yazılması.	Talimat yazısı	<b>Süre yok</b>
İstisna Akdi kapsamında Almanya ya işçi götürececek firmalar hakkında İl Müdürlüğünce inceleme yapılmasının istenilmesi	1-Ticaret Sicil Gazetesi (Aslı veya noter onaylı örneği) 2- Alman Firmasının kuruluş kaydı (Türkçe çevirisi ve orijinali) 3- İş sözleşmesi (Türkçe çevirisi ve orijinali) 4- Firma yetkilerine ait imza sirküleri (Noter onaylı) 5- Firma adına işlemleri takip edecek kişi için yetki belgesi istenir.	<b>2 işgünü</b>

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri :Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı  
İsim : Özlem KÜPELİ  
Unvan : Daire Başkanı V.  
Adres : Emniyet Mah. Mevlana Bulvarı  
No:42 Yenimahalle/ANKARA  
Tel. : 0 312 216 39 21  
Faks : 0 312 419 40 68  
e-Posta : ozlem.kupeli@iskur.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü  
İsim : Bekir AKTÜRK  
Unvan : Genel Müdür V.  
Adres : Emniyet Mah. Mevlana Bulvarı  
No:42 Yenimahalle/ANKARA  
Tel. : 0 312 216 39 30  
Faks :  
e-Posta : bekir.akturk@iskur.gov.tr

<b>HİZMETİN ADI</b>	<b>BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER</b>	<b>HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)</b>
Vatandaşların bilgi ve belge talepleri(Bilgi Edinme Hakkı)	Dilekçe Bilgi Edinme Başvuru Formu	Normal süre 15 işgünü Bilgi belge istenmesi halinde 30 işgünü
Vatandaşların bilgi talepleri (Bilgi Edinme Hakkı Dışında Mail, Telefon)	-	Talebin alındığı günü izleyen işgünü

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : İşsizlik Sigortası Dairesi Başkanlığı  
İsim : Şaban KARAKUŞ  
Unvan : Daire Başkanı  
Adres : Emniyet Mah. Mevlana Bulvarı No:42  
Yenimahalle/ ANKARA  
Tel. : 0 (312) 216 39 19  
Faks : 0 (312) 216 32 83  
e-Posta : saban.karakus@iskur.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü  
İsim : Bekir AKTÜRK  
Unvan : Genel Müdür V.  
Adres : Emniyet Mah. Mevlana Bulvarı No:42  
Yenimahalle/ANKARA  
Tel. : 0 (312) 216 39 35  
Faks :  
e-Posta : bekir.akturk@iskur.gov.tr