

ULUSAL MESLEK SINIFLAMA SİSTEMİNİN OLUŞTURULMASI KAPSAMINDA ÖN ÇALIŞMALARIN YÜRÜTÜLMESİNE YÖNELİK İŞBİRLİĞİ PROTOKOLÜ

Amaç

Madde 1 - Bu Protokolün amacı, Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK), Türkiye İş Kurumu (İŞKUR) ve Türkiye İstatistik Kurumu (TÜİK) arasında, Ulusal Meslek Sınıflama Sisteminin oluşturulması için ön çalışmaların gerçekleştirilmesi kapsamında; sınıflama sisteminin tasarımına ilişkin yöntemin belirlenmesi, ulusal meslek standartları ve ulusal yeterlilikler ile Türk Meslekler Sözlüğünde yer alan iş ve meslek tanımlarının sınıflama sistemine dahil edilmesi faaliyetlerinde teknik çalışmaların iş birliği ve koordinasyon içerisinde yürütülmesini sağlamaktır.

Dayanak

Madde 2 - Bu Protokol; 4 Temmuz 2017 tarih ve 2017/22 sayılı Yüksek Planlama Kurulu Kararı ile kabul edilen ve 7 Temmuz 2017 tarih ve 30117 mükerrer sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Ulusal İstihdam Stratejisi (2014-2023) ve Eylem Planları (2017-2019)'a dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 3 - Bu Protokolde geçen;

Çalışma Grubu: Ulusal Meslek Sınıflama Sistemi Çalışma Grubunu,

Ulusal Meslek Sınıflama Sistemi: İş piyasasında icra edilen tüm meslekler hakkında bilgi sunmaya ve bu bilgileri sistematik olarak organize etmeye yönelik yapıyı,

ifade eder.

Taraflar

Madde 4 - Bu Protokolün tarafları ve yürütücüleri; MYK, İŞKUR ve TÜİK'tir.

Protokol Taraflarının Görev ve Sorumlulukları

Madde 5 - (1) Mesleki Yeterlilik Kurumu işbu Protokol kapsamında aşağıda belirtilen görev ve sorumluluklara sahiptir.

- a) Ulusal Meslek Sınıflama Sisteminin oluşturulmasına ilişkin araştırma faaliyetlerini yürütmek, çalışma yöntemini belirlemek ve teknik çalışmaların koordinasyonunu sağlamak.
- b) Ulusal meslek standartları ve ulusal yeterlilikler ile Türk Meslekler Sözlüğünde yer alan iş ve meslek tanımlarının meslek sınıflama sistemine dahil edilmesini sağlamak.
- c) Meslek sınıflama sistemine dahil edilen mesleklerin ve yeterliliklerin Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇ) ile ilişkisinin ortaya konulmasını sağlamak.

ç) Ulusal Meslek Sınıflama Sistemine ilişkin Çalışma Grubu talepleri doğrultusunda diğer çalışmalarını yapmak.

d) Çalışma Grubunun sekreteryaya hizmetlerini yürütmek.

(2) Türkiye İş Kurumu işbu Protokol kapsamında aşağıda belirtilen görev ve sorumluluklara sahiptir.

a) ISCO-08'e göre yapılandırılmış olan Türk Meslekler Sözlüğü kapsamında tanımlanan ve sınıflandırılan iş ve mesleklere ilişkin nitelik ve beceri dağılımlarını da kapsayan bir "Beceri Envanterini" oluşturmak.

b) Türk Meslekler Sözlüğü kapsamında yer alan iş ve meslek tanımlarını yeniden değerlendirerek, oluşturulacak Ulusal Meslek Sınıflama Sistemine dahil edilmesini sağlamak.

c) Ulusal Meslek Sınıflama Sisteminin tasarımına ilişkin yöntemin belirlenmesi çalışmalarına destek sağlamak.

ç) Ulusal Meslek Sınıflama Sisteminin oluşturulması için gerçekleştirilecek ön çalışmalara destek sağlamak.

(3) Türkiye İstatistik Kurumu işbu Protokol kapsamında aşağıda belirtilen görev ve sorumluluklara sahiptir.

a) Ulusal Meslek Sınıflama Sisteminin tasarımına ilişkin yöntemin belirlenmesi çalışmalarına destek sağlamak.

b) Ulusal Meslek Sınıflama Sisteminin oluşturulması için gerçekleştirilecek ön çalışmalara destek sağlamak.

c) Ulusal Meslek Sınıflama Sisteminin ISCO (Uluslararası Standart Meslek Sınıflaması) ile uyumlu olmasını sağlamak.

Ulusal Meslek Sınıflama Sistemi Çalışma Grubu

Madde 6 – (1) Bu Protokolde belirtilen görevleri yerine getirmek üzere MYK, TÜİK, İŞKUR, Milli Eğitim Bakanlığı, Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı, Hazine ve Maliye Bakanlığı, Sosyal Güvenlik Kurumu, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı, Meslek Kuruluşları ve Sosyal Tarafların temsilcilerinden oluşan Ulusal Meslek Sınıflama Sistemi Çalışma Grubu oluşturulur.

(2) Çalışma Grubunun görevleri şunlardır:

a) Ulusal Meslek Sınıflama Sisteminin oluşturulması konusunda öneride bulunmak.

b) Ulusal Meslek Sınıflama Sisteminin yapısına ilişkin öneride bulunmak.

c) Ulusal Meslek Sınıflamasını içerik yönünden incelemek, değerlendirmek ve görüş vermek.

 2

(3) Çalışmaların yürütülmesi sürecinde ihtiyaç halinde çalışma grubuna bu maddenin 1 inci fıkrasında sayılan tarafların yanı sıra farklı taraflar da dahil edilebilir.

Planlama ve Uygulama

Madde 7 - Protokol kapsamında yürütülecek hizmetler, tarafların katılımı ile hazırlanacak kısa, orta ve uzun vadeli plânlamalara göre düzenlenir ve geliştirilir. Ulusal Meslek Sınıflama Sisteminin oluşturulmasına ilişkin ön çalışmalarda gerektiğinde taraflarca, çalışmalarını yürüten kurum ve birimlere, işbirliği ve koordinasyon alanlarının özelliklerine göre, teknik, personel ve benzeri kurumsal destek sağlanır.

Ulusal Meslek Sınıflama Sisteminin Güncelliğinin Sağlanması

Madde 8 - Ulusal Meslek Sınıflama Sisteminin yürürlüğe girmesi ve güncellenmesi ile ilgili faaliyetlerin yürütülmesine ilişkin ek bir düzenleme yapılacaktır.

Geçerlilik Süresi

Madde 9 - Bu Protokolün geçerlilik süresi Ulusal Meslek Sınıflama Sistemine yönelik teknik çalışmaların tamamlanmasını takiben son bulur. Protokol kapsamında belirtilen faaliyetlerin işleyişinde ortaya çıkan yeni durumlara göre gerekli düzenlemeler, oluşturulacak bir plân dahilinde yapılır.

Faaliyetlerin Yürütülmesi

Madde 10 - Bu Protokol'de yer alan faaliyetlerin yürütülmesi konusunda MYK adına Meslek Standartları Dairesi Başkanlığı, İŞKUR adına İş ve Meslek Danışmanlığı Dairesi Başkanlığı, TÜİK adına Metaveri ve Standartlar Daire Başkanlığı sorumludur.

Ekler

Madde 11 - İşbu Protokolün imzalanmasından sonra, taraflarca yapılacak çalışmalara yönelik çalışma planını içeren “**Ulusal Meslek Sınıflama Sistemi Geliştirme Planı**”, Protokolün ayrılmaz parçası ve eki olarak her üç tarafı da bağlayacaktır.

Değişiklik

Madde 12 - (1) Tarafların Protokolde değişiklik önermesi durumunda, bu talep MYK'ya gerekçeli olarak bildirilecektir.

(2) Çalışmaların kapsamı gereği değişiklik yapılması gereken durumlarda MYK Meslek Standartları Dairesi Başkanlığı, İŞKUR İş ve Meslek Danışmanlığı Dairesi Başkanlığı, TÜİK

Metaveri ve Standartlar Daire Başkanlığı mutabakatı esas olacaktır.

Uyuşmazlıkların Çözümü

Madde 13 - Taraflar arasında imzalanan işbu Protokolün yorum ve icrasından doğacak anlaşmazlıklar karşılıklı müzakereler ile giderilmeye çalışılacaktır.

Yürürlük ve Yürütme

Madde 14 - (1) İşbu Protokol Mesleki Yeterlilik Kurum Başkanı, Türkiye İş Kurumu Genel Müdürü ve Türkiye İstatistik Kurumu Başkanı tarafından imzalandığı tarihte yürürlüğe girer.

(2) İşbu Protokol taraflarca birlikte yürütülür.

(3) İşbu Protokol 14 maddeden ibaret olup üç takım halinde hazırlanarak 30/10/2018 tarihinde tanzim ve imza edilmiştir.

Mesleki Yeterlilik Kurumu

Türkiye İstatistik Kurumu

Türkiye İş Kurumu

Yetkilinin:

Yetkilinin:

Yetkilinin:

Adı Soyadı : Adem CEYLAN

Adı Soyadı : Mehmet AKTAŞ

Adı Soyadı : Cafer UZUNKAYA

Unvanı : Kurum Başkanı

Unvanı : Başkan V.

Unvanı : Genel Müdür V.


İmza



İmza



İmza



EK 1: ULUSAL MESLEK SINIFLAMA SİSTEMİ GELİŞTİRME PLANI

No	GERÇEKLEŞTİRİLECEK FAALİYET	SORUMLU KURUM	TAMAMLANMA SÜRESİ
1	Ulusal Meslek Sınıflama Sisteminin (UMSS) oluşturulmasına ilişkin araştırma faaliyetlerinin tamamlanması	MYK	Aralık 2018
2	Ulusal Meslek Sınıflama Sisteminin tasarımına ilişkin yöntemin belirlenmesi	MYK, TÜİK, İŞKUR	Aralık 2018
3	Ulusal meslek standartları ve ulusal yeterlilikler ile Türk Meslekler Sözlüğünde yer alan iş ve meslek tanımlarının değerlendirilmesi ve meslek sınıflama sistemine dahil edilmesi	MYK, İŞKUR	Haziran 2019
4	UMSS kapsamına dahil edilen mesleklerin ve yeterliliklerin Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇ) ile ilişkisinin ortaya konulmasını	MYK, İŞKUR	Haziran 2019
5	UMSS'nın yürürlüğe girmesi ve güncelliğinin sağlanmasına yönelik düzenleme çalışmalarının yapılması	MYK, TÜİK, İŞKUR	Aralık 2019