



**ÇSGB**

T.C. ÇALIŞMA VE  
SOSYAL GÜVENLİK  
BAKANLIĞI



T.C.  
ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK  
BAKANLIĞI



T.C.  
ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI,  
ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK BAKANLIĞI VE MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI  
ARASINDA  
YAPI SEKTÖRÜNDE ÇALIŞAN MESLEK ERBAPLARININ  
MESLEKİ NİTELİKLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ  
İŞBİRLİĞİ PROTOKOLÜ

13 Nisan-2016

## Taraflar

**MADDE 1-** (1) Bu Protokol, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ve Milli Eğitim Bakanlığı arasında imzalanmıştır.

(2) Bu Protokolün tarafları Millî Eğitim Bakanlığı adına Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı adına Meslekî Hizmetler Genel Müdürlüğü ve Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı adına Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü'dür. Tarafların her türlü tebligat ve haberleşme adresleri aşağıda belirtilmiştir.

a) Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü

Adres: Emniyet Mahallesi Boğaziçi Sokak No: 23 Teknikokullar/ANKARA

Telefon: 0312 413 21 14-15-16 Faks: 0312 212 99 58

b) Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Meslekî Hizmetler Genel Müdürlüğü

Adres: Mustafa Kemal Mahallesi Eskişehir Devlet Yolu (Dumlupınar Bulvarı) 9. km.

No: 278 Çankaya /ANKARA Telefon: 312 410 78 01 Faks: 312.410 78 03

c) Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü

Adres: Emniyet Mahallesi Mevlana Bulvarı (Konya Yolu) No:42

Yenimahalle / ANKARA Telefon: 312 216 30 00 Faks:0312 435 2927

## Amaç

**MADDE 2-** (1) Bu Protokolün amacı; yapı sektöründe çalışan meslek erbaplarının mesleki niteliklerinin artırılması, iyi uygulamaların geliştirilmesi ve ürün kalitesinin artırılması için eğitilerek bilinçlendirilmesi ve bu sayede mesleki yeterlilik belgesi alabilmelerine yardımcı olunması için işbirliği yapılmasıdır.

## Dayanak

**MADDE 3-** (1) Bu Protokol, 3146 sayılı Çalışma Ve Sosyal Güvenlik Bakanlığının Teşkilat Ve Görevleri Hakkında Kanun, 4904 sayılı Türkiye İş Kurumu Kanunu, 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında 652 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname, 6528 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu İle Bazı Kanun Ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun, 3194 sayılı İmar Kanunu, Millî Eğitim Bakanlığı Yaygın Eğitim Kurumları Yönetmeliği, 16/12/2010 tarihli ve 27787 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yapı Müteahhitlerinin Kayıtları İle Şantiye Şefleri Ve Yetki Belgeli Ustalar Hakkında Yönetmelik, 12/03/2013 tarihli ve 28585 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Aktif İşgücü Hizmetleri Yönetmeliği, 2007/17 No'lu Başbakanlık Genelgesi, Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü İş Birliği Çalışmaları Yönergesine dayanılarak hazırlanmıştır.

## Sorumluluk

**MADDE 4-** (1) Taraflar asli görevlerini aksatmadan kendi mevzuatlarına, uymak zorunda oldukları diğer mevzuatlara ve hazırlanacak olan projelere uygun olarak Protokol kapsamında tasarlanacak olan faaliyetlerin gerçekleştirilmesinden ve belirlenen ortak amaca ulaşılmasından müştereken yetkili ve sorumludur.

## Uygulama ve tarafların yükümlülükleri

**MADDE 5-** (1) Bu işbirliği protokolü kapsamında yapılacak eğitim ve bilgilendirme faaliyeti; Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ve Millî Eğitim Bakanlığının ilgili birimleri tarafından yürütülecektir.

## **Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığının yükümlülükleri**

### **MADDE 6- (1) Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlükleri;**

- Düzenlenecek eğitimler için ihtiyaç duyulacak temrin giderini,
- Kursiyerlerin iş kazası ve meslek hastalığı ile genel sağlık sigortası primlerini,
- Eğitici giderlerini,

12/03/2013 tarihli ve 28585 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Aktif İşgücü Hizmetleri Yönetmeliği ve ilgili mevzuatı kapsamında karşılar.

## **Çevre ve Şehircilik Bakanlığının yükümlülükleri**

### **MADDE 7- (1) Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Mesleki Hizmetler Genel Müdürlüğü ve Çevre ve Şehircilik İl Müdürlükleri;**

a) Protokol kapsamında düzenlenecek eğitimlerin tanıtım ve bilgilendirmesini taraflarla işbirliği içinde yapar.

b) Eğitime katılmak isteyenlerin başvurularının toplanması, eğitim düzenlenecek öncelikli meslekleri ve hedef gruplarının belirlenmesi ve tasnif edilmesi, bunların Türkiye İş Kurumu’na kaydının yapılmasının sağlanması ve İl Millî Eğitim Müdürlüklerine iletilmesi, eğitimlerin yapılması ile eğitimi tamamlayan kişilerin mesleki yeterlilik belgesi almalarına yönelik gerekli bilgilendirme ve yönlendirmeleri yapar.

c) Eğitime katılan “kurs bitirme belgesi” sahiplerine bilinçlendirme ve özendirme amaçlı, işyerlerinde kullanılmak üzere “Kişisel Koruyucu Donanımların İşyerlerinde Kullanılması Hakkında Yönetmelik” kapsamında kişisel koruyucu donanım temin eder ve dağıtır.

d) İlgili görevlerin koordinasyonu için personel görevlendirilmesini sağlar.

e) Mesleki Hizmetler Genel Müdürlüğü, protokol kapsamında İl Müdürlüklerince yürütülecek iş ve işlemlerin, takip ve koordinasyonunu sağlar.

## **Millî Eğitim Bakanlığının yükümlülükleri**

### **Madde 8- (1) İl Millî Eğitim Müdürlükleri;**

a) Halk Eğitimi Merkezleri ve Meslekî Eğitim Merkezleri aracılığı ile ulusal meslek standartlarına uygun olarak ihtiyaç duyulan mesleklerde hazırlanan ve e-yaygın otomasyon sisteminde tanımlanan öğretim programlarına uygun olarak eğitim mekânı, kurs ve sınıf planlaması ve eğitici temini konularında gerekli çalışmaları yaparak eğitimlerin düzenlenmesini sağlar.

b) İşbirliği kapsamında düzenlenecek eğitim faaliyetlerinde ilgili mevzuata ve eğitim programındaki yeterliliğe sahip öncelikle Millî Eğitim Bakanlığına bağlı kurumlarda çalışan kadrolu öğretmenlere veya Millî Eğitim Bakanlığına bağlı kurumlarda görev yapmayan uzmanlara, öğretmen veya uzman bulunmaması durumunda ise usta öğreticilere görev verilmesini sağlar.

c) Meslekî eğitim kurslarına katılacakların duyurulmasında Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlükleri ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığı İl Müdürlüklerine yardımcı olur.

d) Protokol kapsamında yapılan kurs faaliyetlerinde sınavların mevzuatına göre yapılmasını sağlar.

e) Kursiyerlerin e-yaygın sistemine kaydını yapar, kursları başarı ile bitiren kursiyerlerin kurs bitirme belgelerini e-yaygın sisteminden verir.

f) Yapılan eğitimlerin belge defterlerini ve modül değerlendirme formlarını bünyesinde muhafaza eder.

g) Kurslarda gözetim, izleme, rehberlik faaliyetlerini yapar.

## Bilgilendirme

**MADDE 9-** (1) Bu protokolün imzalanmasına müteakip taraflar, konu ile ilgili gerekli bilgilendirmeyi kendi İl Müdürlüklerine ivedilikle yapar.

## Süre ve fesih

**Madde 10-** (1) Protokol, imzalandığı tarihten itibaren 2 (iki) yıl süre ile geçerlidir. Taraflardan biri, protokol süresinin bitimine 1 (bir) ay kala protokolün sona ermesine ilişkin diğer taraflara yazılı talepte bulunmaz ise Protokol aynı şartlarla 1'er (bir) yıllık süreler ile uzar.

(2) Protokol, taraflarca yazılı bildirimle katılımcıların mağduriyetine neden olmayacak şekilde feshedilebilir. Ancak başlamış olan faaliyetler tamamlanır. Böyle bir fesih, taraflara herhangi bir tazminat talep hakkı vermeyecektir.

(3) Taraflardan birisinin Protokol hükümlerinden herhangi birine aykırı iş ve işlem yapması durumunda, diğer taraflar bu aykırılığın düzeltilmesi hususunda yazı gönderecektir. 15 (on beş) gün içinde söz konusu aykırılığın, ihlalde bulunan tarafça düzeltilmemesi ve/veya protokol ve mevzuatta yer alan gerekçesini belirtmemesi halinde, Protokol herhangi bir bildirimle gerek kalmaksızın feshedilebilecektir.

## Değişiklik

**MADDE 11-** (1) Taraflardan biri Protokolde değişiklik önerdiğinde, bu önerisini yazılı olarak diğer taraflara bildirir. Protokol değişiklikleri, tarafların yazılı mutabakatı ile gerçekleştirilecektir.

(2) Protokolde belirtilmeyen hususlar ise karşılıklı yazılı mutabakatla uygulamaya konulacaktır.

## Anlaşmazlıkların hali

**MADDE 12-** (1) Protokol maddelerinin uygulanmasında ve Protokolde hüküm bulunmayan konularda ortaya çıkabilecek ihtilaflar, öncelikle ilgili mevzuatına göre, mevzuatta bulunmaması durumunda ise taraflar arasında iyi niyet, karşılıklı anlayış ve uzlaşma kuralları çerçevesinde tarafların üst düzey yöneticileri arasında gerçekleştirilecek görüşmeler ile çözümlenecektir.

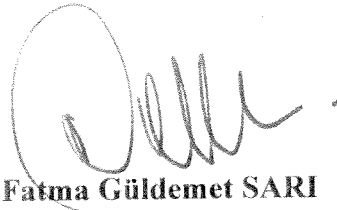
## Yürürlük

**MADDE 13-** (1) Taraflarca 3 (üç) nüsha olarak *13/04/2016* tarihinde Ankara'da imzalanmış olan işbu Protokol, 13 (onüç) maddeden oluşmakta olup imzalandığı tarihte yürürlüğe girer.



Süleyman SOYLU

Çalışma ve Sosyal Güvenlik  
Bakanı



Fatma Güldemet SARI

Çevre ve Şehircilik Bakanı



Prof. Dr. Nabi AVCI

Milli Eğitim Bakanı