

KURUM DIŐI KAMU İŐŐİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı :	İNÖNÜ SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA VAKFI BAŐKANLIĐI
Adresi :	Çarşı Mh. M. Kemal Cd. No:33 İnönü / ESKİŞEHİR İnönü Kaymakamlığı
Telefonu :	0 222 591 22 38
Faks No :	
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek adı :	Büro Görevlisi
Açık İőőİ Sayısı :	1
Niteliği :	Daimi (Belirsiz süreli sözleşmeli)
Deneyim Süresi :	
Başvuru Tarihleri :	16/04/2025-27/04/2025
Başvuru Adresi :	https://vakifilan.aile.gov.tr/ (E-Devlet ile giriş yapılarak müracaat edilmesi gerekmektedir.)
Kurum Adresi :	Çarşı Mh. M. Kemal Cd. No:33 İnönü / ESKİŞEHİR İnönü Kaymakamlığı
İrtibat Kiőisi :	Mustafa Fikri BAL
Unvanı :	Vakıf Müdürü
Telefonu :	0 222 591 22 38
E Posta :	sydvinonu@gmail.com
GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer :	Başvuru evrakları teslim alındıktan sonra adaylara E posta ile bilgilendirme yapılacaktır.
Tarih :	E posta ile bilgilendirme yapılacaktır.
Saat :	E posta ile bilgilendirme yapılacaktır.
ÇALIŞMA ŐARTLARI	
Çalışma adresi :	Çarşı Mh. M. Kemal Cd. No:33 İnönü / ESKİŞEHİR (İnönü İlçesi)
Çalışma Süresi :	Haftalık 40 Saat
Çalışma Saatleri :	08:00-17:00
MÜRACAAT KOŐULLARI	
A. GENEL ŐARTLAR	
1- Türkiye Cumhuriyeti Vatandaőı olmak,	
2- Medeni haklarını kullanma ehliyetine sahip olmak,	
3- Başvuru tarihi itibarıyla 18 yaşını bitirmiş ve 40 yaşını doldurmamış olmak,	
4- Askerlik görevini yapmış veya muaf olmak ya da askerlikle iliőkisi bulunmamak,	
5- Kamu haklarından mahrum bulunmamak,	
6- 26/04/2004 tarihli ve 5237 Türk ceza kanunun 53. maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; Kasten işlenen bir suçtan dolayı 1 yıl veya daha fazla süre ile hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile, devletin güvenliğine karşı suçlar, anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, zimmet, irtikap, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırmak, edimin ifasına fesat karıştırmak, suçtan kaynaklanan mal varlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkum olmamak.	
7- Vakıflarda ilk defa istihdam edilecek Büro Görevlisinde, geçerliliği devam eden KPSSP3 puan türünde en az 60 puan almış olmak.	
B. ÖZEL ŐARTLAR	
1- Üniversitelerin en az 4 yıllık lisans eğitimi veren bölümlerinden birisini bitirmiş olmak.	
2- İlan Tarihi itibarı ile İnönü İlçesinde en az 1 yıldır ikamet ediyor olmak.	
3- Kadın personel alınacaktır. (işin özelliği gereği)	
4- İyi derecede bilgisayar kullanım becerisine sahip olmak, Microsoft Word, Excel ve Powerpoint uygulamalarını kullanabiliyor olmak. (Milli Eğitim Müdürlüklerinden onaylı Bilgisayar Sertifikası bulunmak veya bitirdiği fakültede Bilgisayar dersi gördüğüne dair not durum belgesi (transkript) ile belgelendirmek tercih sebebidir)	

- 5- En az B sınıfı ehliyete (manuel) sahip olmak ve aktif olarak manuel araç kullanabiliyor olmak,
- 6- Sosyal İletişim becerisine sahip olmak, kendini iyi ifade edebilmek, öğrenmeye ve sürekli gelişime açık ve disiplinli çalışma alışkanlığına sahip olmak.
- 7- Çalışmasına engel olmadığına dair sağlık kurulu raporu. (mülakatı kazanan adaydan istenecektir)

BAŞVURU İÇİN GEREKEN BELGELER

İnönü Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı'na hitaben yazılmış işe başvuru dilekçesi ekinde;

1. Başvuru formu (İnönü Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfından temin edilecektir.)
2. Özel şartlarda belirtilen mezun olduğu bölüme ait diploma veya mezuniyet belgesi (aslı getirilmek kaydıyla sureti tarafımızca alınabilir)
3. Kpss P3 sınav sonuç belgesi (geçerliliği olan)
4. TC Kimlik numarası bulunan Nüfus Cüzdan Fotokopisi
5. Tarihçeli yerleşim yeri bilgileri raporu
6. Adli sicil kaydı belgesi (Arşiv kayıtlı, E Devletten alınabilir)
7. Sürücü belgesi fotokopisi
8. Varsa MEB Onaylı Bilgisayar Sertifikası ya da Transkript
9. İşe Giriş Sağlık Raporu (mülakatı kazan adaydan işe başlamadan talep edilecektir.

Diğer Hususlar

İlçemiz Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Müdürlüğüne belirsiz süreli sözleşmeli çalıştırılmak üzere 1 adet "Büro Görevlisi" unvanlı sözleşmeli personel istihdam edilecektir. (2 ay deneme süreli/ 6 ay içerisinde "Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları Personelinin Norm Kadro Standartları, İş Tanımları, Nitelikleri, Özlük Hakları ve Çalışma Şartlarına İlişkin Esaslar"ına uyum sağlayamayan veya başvuruda beyan ettiği niteliklere haiz olmadığı görülen personelin önceden bildirilmek suretiyle Vakıf Müttevelli Heyeti kararı ile işine son verilir)

Mülakat tarihinden önce kurumumuz tarafından istenen belgeler incelendikten sonra, eksik belgesi olanların başvurusu kabul edilmeyecek ve mülakata alınmayacaktır. Gerçeğe aykırı belge ile müracaat ettiği anlaşılan adaylar ile sözleşme imzalanmış olsa bile sözleşmeleri iptal edilir.

Evrak Teslim Tarihi : 16/04/2025 ve 29/04/2025 (elden veya posta yolu ile teslim edilmesi gerekmektedir. Evrak son teslim tarihi sonrası gelecek olan posta başvurularından vakfımız sorumlu değildir.)

Evrak Teslim Adresi : İnönü Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Çarşı Mh. M. Kemal Cd. No:33 İnönü / ESKİŞEHİR İnönü Kaymakamlığı

Genel ve Özel Şartlara haiz ve elektronik ortamda başvuru yapıp istenen belgeleri eksiksiz teslim eden başvurulardan, işe alınacak personel sayısının 5 katı aday geçerli KPSS P3 puanına göre en yüksek puandan başlayarak sıralanır ve mülakata çağrılır. Elektronik ortamda yapılan başvurular ön başvuru niteliğinde olup, online başvuru sonrasında aşağıdaki evrakların İnönü Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı'na elden veya posta yolu ile teslim edilmesi gerekmektedir. Evrak son teslim tarihi sonrası gelecek olan posta başvurularından vakfımız sorumlu değildir.

Mülakat sınavına çağrıya hak kazanan adaylara yazılı ve sözlü olmak üzere iki sınav yapılacaktır. Toplam puan hesaplamasında yazılı sınavdan alınan puanın %50'si, sözlü sınavdan alınan puanın %50'si alınarak toplam başarı puanı hesaplanacaktır.

Başvuru ve evrak teslim tarihinin sona ermesini müteakiben mülakata katılmaya hak kazananlar için yazılı mülakat tarihi, saati ve yeri adayların e-mail adreslerine bildirilecektir.

Yazılı mülakat sonrası yapılacak sözlü mülakat için adaylar, mülakat yeri ve zamanı için ayrıca bilgilendirilecektir.

Ayrıca İnönü Kaymakamlığı ilan panosunda da mülakata girmeye hak kazanan adaylar ilan edilecektir.

E-mail adreslerine gönderilecek bildirim haricinde adaylara ayrıca tebligat yapılmayacaktır.

Yazılı sınavın konuları;

- 1- Genel kültür, güncel konular,
- 2- 3294 Sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu,
- 3- 2022 sayılı 65 Yaşını Doldurmuş Muhtaç, Gücsüz Ve Kimsesiz Türk Vatandaşlarına Aylık Bağlanması Hakkında Kanun,
- 4- Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları Personelinin Norm Kadro Standartları, İş Tanımları, Nitelikleri, Özlük Hakları ve Çalışma Şartlarına İlişkin Esaslar
- 5- 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar Kanunundan (İkinci Kısım Birinci Bölüm ile Üçüncü Kısımın tamamı) sorumlu olacaklardır.

Yukarıda belirtilen konulardan 50 soruluk bir çoktan seçmeli yazılı sınav uygulanacaktır. Sınav süresi 60 dakikadır.

Sözlü sınavın konuları;

- 1- Yazılı sınav için belirtilen konular,
- 2- Mesleki bilgiler,
- 3- Genel kültür, sosyal ve kültürel güncel konular

Ayrıca adayın sosyal diyalog ve iletişimi becerisini ölçmek maksadı ile karşılıklı diyalog yapılır. Bu diyalog ile sorulan soruları anlaması, kişiyi ikna kabiliyeti, konuşma şekli (iletişim bilgisi), kılık kıyafeti heyetçe göz önünde bulundurulur.

Verilen süre içinde başvuru yapmayan, başvuru sonrasında mülakata davet edilip de gelmeyen kişiler herhangi bir hak iddia edemez.

MÜLAKAT SONUÇLARI

Yapılan yazılı ve sözlü sınav sonuçları, vakfımız tarafından her adayın e-mail adreslerine bildirilecektir. Sonuçlar İnönü Kaymakamlığı ilan panosunda da yayınlanacaktır.

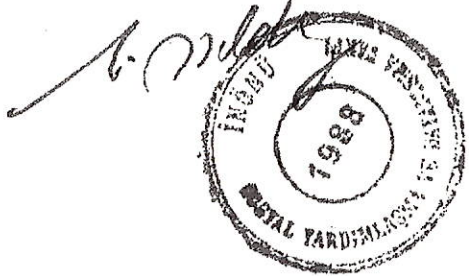
Yapılan mülakatlar sonucunda işe girmeye hak kazanan aday hakkında güvenlik soruşturması yapılacak, soruşturma neticesine göre; göreve başlatılması sakıncalı görülen aday başlatılmayacaktır.

Vakfımız bu ilan neticesinde, tüm süreçler tamamlanmış olsa dahi ilanı iptal etme, alım yapmama konusunda serbesttir.

İlgililere ilan duyurulur.

(Adayların, ilanın tam metni için şahsen vakfımıza başvurmaları veya "sydvinonu@gmail.com veya Eskisehir.inonu@sydv.org.tr" mail adresinden istemeleri gerekmektedir.)

FORM ONAY BİLGİLERİ

Tarih :	16.04.2025	
Adı Soyadı :	Ahmet YILDIZ	
Unvanı :	Kaymakam V. / Vakıf Başkanı	