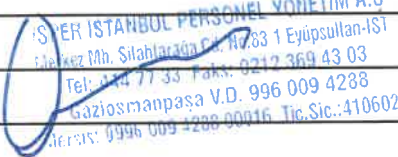


EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı Ünvanı: İSTANBUL PERSONEL YÖNETİM AŐ (İSPER AŐ.)	
Adresi: MERKEZ MAH. SİLAHTARAĞA CD. NO:83/1 EYÜPSULTAN/İSTANBUL	
Telefonu: 4447733	Faks No: 2123694303
TALEP/BAŐVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: ASİSTAN	Açık İş Sayısı: 1 (BİR)
Niteliği (Geçici/Daimi): DAİMİ	Deneyim Süresi: BELİRTİLMEMİŐTİR.
Baővuru Tarihleri: 23-26.01.2025	
Baővuru Adresi: https://kariyer.ibb.istanbul (Genel Baővuru)	
Telefonu: 4447733	
GÖRÜŐME / MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: MÜLAKAT YER VE ZAMANI DAHA SONRA MESAJ YADA MAİL YOLUYLA BİLDİRİLECEKTİR	
Tarih:--	Saat:--
ÇALIŞMA ŐARTLARI	
Çalışma Adresi: İSTANBUL	
Çalışma Süresi: 45 Saat	Çalışma Saatleri: 08:00-17:00
MÜRACAAT KOŐULLARI	
• Takım çalışmasına yatkın olmak, • Sözlü ve yazılı iletiőimi iyi, yorumlama ve analiz becerisi yüksek olmak, • Planlama ve organizasyon yeteneğine sahip, takipçi ve sonuç odaklı olmak, • Dıő görünüőüne önem vermek, prezentabl olmak.	
BAŐVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
Baővurular yukarıda belirtilen web sayfasına özgeçmişin gönderilmesi ile tamamlanmış olacaktır. Baővuru esnasında belge istenmeyecektir.	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih: 21.01.2025	
Adı Soyadı:	
Unvanı:	
Kaőe/İmza:	

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŐKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŐİİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı Ünvanı: İSTANBUL PERSONEL YÖNETİM AŐ (İSPER AŐ.)	
Adresi: MERKEZ MAH. SİLAHTARAĞA CD. NO:83/1 EYÜPSULTAN/İSTANBUL	
Telefonu: 4447733	Faks No: 2123694303
TALEP/BAŐVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: BÜRO PERSONELİ	Açık İş Sayısı: 5 (BEŐ)
Niteliği (Geçici/Daimi): DAİMİ	Deneyim Süresi: BELİRTİLMEMİŐTİR.
Baővuru Tarihleri: 23-26.01.2025	
Baővuru Adresi: https://kariyer.ibb.istanbul (Genel Baővuru)	
Telefonu: 4447733	
GÖRÜŐME / MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: MÜLAKAT YER VE ZAMANI DAHA SONRA MESAJ YADA MAİL YOLUYLA BİLDİRİLECEKTİR	
Tarih:--	Saat:--
ÇALIŞMA ŐARTLARI	
Çalışma Adresi: İSTANBUL	
Çalışma Süresi: 45 Saat	Çalışma Saatleri: 08:00-17:00
MÜRACAAT KOŐULLARI	
• Görevlendirildiği birimlerdeki ofis işlemlerini mevzuata uygun olarak yapmak, • En az Lise mezunu olmak, • Microsoft Office programlarını kullanabiliyor olmak, • Takım çalışmasına yatkın olmak, • Esnek çalışma saatlerine uyum sağlayabilmek, • Disiplinli, özenli ve düzenli çalışabilmek, • Öğrenmeye istekli olmak.	
BAŐVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
Baővurular yukarıda belirtilen web sayfasına özgeçmişin gönderilmesi ile tamamlanmış olacaktır. Baővuru esnasında belge istenmeyecektir.	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih: 21.01.2025	
Adı Soyadı:	
Unvanı:	
Kaőe/İmza:	

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŐKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŐŐİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı Ünvanı: İSTANBUL PERSONEL YÖNETİM AŐ (İSPER AŐ.)	
Adresi: MERKEZ MAH. SİLAHTARAĞA CD. NO:83/1 EYÜPSULTAN/İSTANBUL	
Telefonu: 4447733	Faks No: 2123694303
TALEP/BAŐVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: BÜRO PERSONELİ	Açık İş Sayısı: 2 (İKİ)
Niteliği (Geçici/Daimi): DAİMİ	Deneyim Süresi: BELİRTİLMEMİŐTİR.
Baővuru Tarihleri: 23 - 26.01.2025	
Baővuru Adresi: https://kariyer.ibb.istanbul (Genel Baővuru)	
Telefonu: 4447733	
GÖRÜŐME / MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: MÜLAKAT YER VE ZAMANI DAHA SONRA MESAJ YADA MAİL YOLUYLA BİLDİRİLECEKTİR	
Tarih:--	Saat:--
ÇALIŞMA ŐARTLARI	
Çalışma Adresi: İSTANBUL	
Çalışma Süresi: 45 Saat	Çalışma Saatleri: 08:00-17:00
MÜRACAAT KOŐULLARI	
• Toplu taşımacılık hizmetlerinin etkin, verimli bir őekilde yürütölmesi için hat ve güzergâhların planlamasını sağlamak, • Mevcut otobüs hatlarının performanslarının takip edilerek sürekli iyileőtirmeler yapmak, • Yeni açılan ulaşım modları ile hatların entegrasyonu için çalışma ve düzenlemeler yapmak, • Yolculuk analizleri yaparak bölge hatlarında çalıőacak araçların optimum zaman planlarını hazırlamak, • Saha ekibi ile koordinasyon sağlamak ve iletiőimi yönetmek, • Planlama faaliyetleri çerçevesinde raporlar oluőturtmak ve ilgili birimlere sunmak. • Amiri tarafından verilen işle ilgili diğer görevleri yerine getirmek.	
BAŐVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
Baővurular yukarıda belirtilen web sayfasına özgeçmişin gönderilmesi ile tamamlanmış olacaktır. Baővuru esnasında belge istenmeyecektir.	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih: 21.01.2025	
Adı Soyadı:	İSTANBUL PERSONEL YÖNETİM A.Ő.
Unvanı:	Merkez Mah. Silahtarağa Cd. No:83 1 Eyupsultan-İs
Kaőe/imza:	Tele: 444 77 33 Faks: 0212 369 43 03
	Gazetesi: 2009 4288 V.D. 996 009 4238
	Tele: 0096 009 4288 00016 Tic.Sic.:410602

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŐKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.