

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŐİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: BESOT MANİSA BELD. MÜŐ. MÜTH. HİZ. ULAŐ. TOP. TAŐ. SOS. TES. İŐL. TURİZM VE ENERJİ SAN.VE TİC.A.Ő.	
Adresi:Yarhasanlar Mah.2319 Sokak No:12/A K:2 Şehzadeler-MANİSA	
Telefonu:0 236 238 02 82	Faks no:
TALEP/BAŐVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Büro Personeli	Açık İŞ Sayısı: 1 (Bir)
Niteliği (Geçici/Daimi): Daimi	Deneyim Süresi: BelirtilmemiŐ
BaŐvuru Tarihleri: 15.10.2024-15.10.2024 tarihinde baŐvurular aŐaĐıdaki linkte belirtilen CV Bankasından yapılacaktır.	
BaŐvuru Adresi: cv.manisa.bel.tr	
İrtibat KiŐisi: İŐi Őube Müdürlüğü	Unvanı: İnsan Kaynakları ve EĞitim Dairesi Başkanlığı
Telefonu: +90 (236) 231 45 80 /2212-2213	Link: https://cv.manisa.bel.tr
GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
BaŐvuru tarihi sona ermesinden itibaren uygun görülen adaylara bir hafta içerisinde çağrı yapılacaktır.	
ÇALIŞMA ŐARTLARI	
Çalışma Adresi: Alınacak personel 1 Adet Merkez Büro Personeli olarak çalışacaktır.	
Çalışma Süresi: Tam Zamanlı	Çalışma Saatleri idare tarafından bildirilecektir.
MÜRACAAT KOŐULLARI	
1- 5593 Sayılı Kamu Kurum ve Kuruluşlarına İŐi Alınmasında Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 4.maddesinde belirtilen genel Őartları taşımak	
2- Yasa dıŐı ideolojik amaçlı faaliyetlere, anarŐi ve terör eylemlerine herhangi bir suretle karıŐmamıŐ veya katılmamıŐ olmak,	
3- En az Lisans Mezunu olmak.	
4- Sağlıklı olacak, engelli olmayacaktır.	
5- Erkek personel için askerliği ile ilgili iliŐiĐi olmadığına dair belgesi olacaktır.	
6-İhtiyaç duyulan personel sayısı ve ilçeler aŐaĐıdaki gibidir. Merkez – 1 Personel	
BAŐVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
1- Öz Geçmiş (CV)	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih:	Besot Manisa Belediyesi Müğ. Müğ. Müth. Hizmetleri
Adı Soyadı:	UlaŐım Topal Tasu Đilik Sosyal Tesisler İŐletmeciliĐi
Unvanı:	Turizm ve Enerji Sanayi ve Ticaret A.Ő.
KaŐe/İmza:	Yarhasanlar Mah.2319 Sokak No:12/A K:2 Şehzadeler-MANİSA Telefon:0 236 238 02 82 Fax: 0 236 238 89 06 Mersis No:0822002190000017

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŐKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŐİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: BESOT MANİSA BELD. MÜŐ. MÜTH. HİZ. ULAŐ. TOP. TAŐ. SOS. TES. İŐL. TURİZM VE ENERJİ SAN.VE TİC.A.Ő.	
Adresi:Yarhasanlar Mah.2319 Sokak No:12/A K:2 Şehzadeler-MANİSA	
Telefonu:0 236 238 02 82	Faks no:
TALEP/BAŐVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Büro Personeli	Açık İŞ Sayısı: 2 (İKİ)
Niteliği (Geçici/Daimi): Daimi	Deneyim Süresi: BelirtilmemiŐ
BaŐvuru Tarihleri: 15.10.2024- 15.10.2024 tarihlerinde baŐvurular aŐađıdaki linkte belirtilen CV Bankasından yapılacaktır.	
BaŐvuru Adresi: cv.manisa.bel.tr	
İrtibat KiŐisi: İŞçi Őube MÜdürlüğü	Unvanı: İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
Telefonu: +90 (236) 231 45 80 /2212-2213-2214	Link: https://cv.manisa.bel.tr
GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
BaŐvuru tarihi sona ermesinden itibaren uygun görülen adaylara bir hafta içerisinde çağrı yapılacaktır.	
ÇALIŞMA ŐARTLARI	
Çalışma Adresi: Bilgi İŐlem Dairesi Başkanlığı Alınacak personel 2 Adet Merkez Büro Personeli olarak çalışacaktır.	
Çalışma Süresi: Tam Zamanlı	Çalışma Saatleri idare tarafından bildirilecektir.
MÜRACAAT KOŐULLARI	
1- 5593 Sayılı Kamu Kurum ve Kuruluşlarına İŞçi Alınmasında Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 4.maddesinde belirtilen genel Őartları taşımak	
2- Yasa dıŐı ideolojik amaçlı faaliyetlere, anarŐi ve terör eylemlerine herhangi bir suretle karıŐmamıŐ veya katılmamıŐ olmak,	
3- En az Lise Mezunu olmak.	
4- Sağlıklı olacak, engelli olmayacaktır.	
5- Erkek personel için askerliği ile ilgili iliŐiđi olmadığına dair belgesi olacaktır.	
6-İhtiyaç duyulan personel sayısı ve ilçeler aŐađıdaki gibidir. Merkez – 2 Personel	
BAŐVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
1- Öz Geçmiş (CV)	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih:	UlaŐım Toplu TaŐımacılık Sosyal Tesisler İŐletmeciliđi
Adı Soyadı:	Turizm ve Enerji San. ve Ticaret A.Ő.
Unvanı:	Yarhasanlar Mah. 2319 Sokak No:12/A K:2 Şehzadeler-MANİSA
KaŐe/İmza:	Tel: 0 236 238 02 82 Faks: 0 236 238 86 06

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŐKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: BESOT MANİSA BELD.MÜŐ.MÜTH.HİZ.ULAŐ.TOP.TAŐ.SOS.TES.İŐL. TURİZM VE ENERJİ SAN.VE TİC.A.Ő.	
Adresi:Yarhasanlar Mah. 2319 Sokak No:12/A K:2 Şehzadeler-MANİSA	
Telefonu:0 236 238 02 82	Faks no:
TALEP/BAŐVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Çözüm Merkezi Personeli	Açık İş Sayısı: 1 (Bir)
Niteliği (Geçici/Daimi): Daimi	Deneyim Süresi:
Baővuru Tarihleri: 15.10.2024-15.10.2024 tarihinde baővurular aőađıdaki linkte belirtilen CV Bankasından yapılacaktır.	
Baővuru Adresi: cv.manisa.bel.tr	
İrtibat Kiőisi: İşçi Őube MÜdÜrlüğü	Unvanı: İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığı
Telefonu: +90 (236) 231 45 80 /2212-2213-2214	Link: https://cv.manisa.bel.tr
GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Baővuru tarihi sona ermesinden itibaren uygun görülen adaylara bir hafta içerisinde çağrı yapılacaktır.	
ÇALIŞMA ŐARTLARI	
Çalışma Adresi: Basın Yayın ve Halkla İliŐkiler Dairesi Başkanlığı	
Çalışma Süresi: Sürekli	Çalışma Saatleri: Vardiyalı olarak çalışılacaktır.
MÜRACAAT KOŐULLARI	
1- T.C. Vatandaőı olmak	
2- En az Ön Lisans mezunu olmak	
3- Erkek adaylar için askerliğini tamamlamıő yada en az 2 yıl tecilli olmak	
4- Vardiyalı çalışabilecek olmak	
5- Çalışmaya engel sağlık sorunu olmamak	
6- Ekip çalışmasına, yoğun ve esnek çalışma temposuna uyum sağlayabilecek olmak	
7 - Kamu haklarından kısıtlı olmamak	
8- Yasa dıőı ideolojik amaçlı faaliyetlere, anarŐi ve terör eylemlerine herhangi bir suretle karıőmamıő veya katılmamıő olmak	
9- Sabıka kaydı olmamak	
10- Manisa merkezde (Şehzadeler ve Yunusemre) ikamet ediyor olmak	
11- Baővuru yapacak adayların İŐKUR kaydı olması zorunludur.	
BAŐVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
1-Öz Geçmiş (CV)	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih: 10.10.2024	
Adı Soyadı: Manisa Belediyesi Müő. Min. Miith. Hizmetleri	
Unvanı: BaŐaŐın Toplu TaŐımadaŐık Sosyal Tesisler İŐletmeciliđi	
KaŐe/İmza: Manisa Belediyesi Müő. Min. Miith. Hizmetleri	

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŐKUR İl MüdÜrlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.