


EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

| KURUM BİLGİLERİ | |
|--|---|
| Kurum Adı/Unvanı: Burdur Mehmet Akif Ersoy Öğretmenevi ve ASO İktisadi İşletmesi | |
| Adresi: Bahçelievler Mahallesi Atatürk Caddesi No:29 Burdur | |
| Telefonu:02482333634 | Faks no: |
| TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ | |
| Meslek Adı: Servis Elamanı (Garson) Meslek Kodu: 5131.02 | Açık İş Sayısı: 4 |
| Niteliđi (Geçici/Daimi): Geçici Belirli Sürelili (3 AY) 01.10.2024-31.12.2024 | Deneyim Süresi: Aranmıyor |
| Başvuru Tarihleri: 24.09.2024-28.09.2024 | |
| Başvuru Adresi: Bahçelievler Mahallesi Atatürk Caddesi No:29 Burdur | |
| İrtibat Kişisi: Hüseyin ÇETİNKAYA | Unvanı: Yönetim Kurulu Üyesi |
| Telefonu: 02482333634 | E-posta:burdurogretmenevi.meb.k12.tr |
| GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ | |
| Yer: Burdur Mehmet Akif Ersoy Öğretmenevi Toplantı Salonu | |
| Tarih: 30.09.2024 | Saat: 10:00 |
| ÇALIŞMA ŐARTLARI | |
| Çalışma Adresi: Burdur Mehmet Akif Ersoy Öğretmenevi ve ASO Müdürlüğü | |
| Çalışma Süresi: Kısmi Sürelili (Part Time) 5 SAAT (Haftada 30 Saat) | Çalışma Saatleri: İşin Durumuna Göre Belirlenecektir. |
| MÜRACAAT KOŐULLARI | |
| 1-T.C. Vatandaşı olmak | |
| 2-18-35 yaşları arasında olmak | |
| 3-En az ilköğretim düzeyinde mezun olmak | |
| 4-Kamu haklarından yoksun olmamak | |
| 5-Çalışmasına mani durum olmamak | |
| 6-Burdur ili sınırlarında ikamet etmek | |
| ÖZEL ŐARTLAR | |
| 1- Başvurular şahsen Müdürlüğümüze yapılacaktır. E-posta, mail, kargo ve posta başvuruları kabul edilmeyecektir. | |


| BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER | |
|--|---|
| 1-Kimlik Belgesi Fotokopisi | |
| 2-İkametgah Belgesi (E -devletten alınabilir) | |
| 3-Adli Sicil Kaydı Belgesi (E -devletten alınabilir) | |
| 4-Sağlık Raporu (Aile Hekiminden alınabilir) | |
| 5-Diploma Belgesi Fotokopisi | |
| 6-2 adet Adet Fotoğraf | |
| FORM ONAY BİLGİLERİ | |
| Tarih: 23.09.2024 | |
| Adı Soyadı: Hüseyin ÇETİNKAYA | |
| Unvanı: Burdur Mehmet Akif Ersoy Öğretmenevi ve ASO İktisadi İşletmesi | |
| Kaşe/İmza: |  Hüseyin ÇETİNKAYA Mehmet Akif Ersoy Öğretmenevi ve ASO Müdür V. |

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŐĐİ ALIMI İLAN FORMU

| KURUM BİLGİLERİ | |
|--|---|
| Kurum Adı/Unvanı: Burdur Mehmet Akif Ersoy Öğretmenevi ve ASO İktisadi İşletmesi | |
| Adresi: Bahçelievler Mahallesi Atatürk Caddesi No:29 Burdur | |
| Telefonu:02482333634 | Faks no: |
| TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ | |
| Meslek Adı: Temizlik Görevlisi (Tuvalet vb.) Meslek Kodu: 9112.06 | Açık İş Sayısı:2 |
| Niteliđi (Geçici/Daimi): Geçici Belirli Sürelİ (3 AY) 01.10.2024-31.12.2024 | Deneyim Süresi: Aranmıyor |
| Başvuru Tarihleri: 24.09.2024-28.09.2024 | |
| Başvuru Adresi: Bahçelievler Mahallesi Atatürk Caddesi No:29 Burdur | |
| İrtibat Kişisi: Hüseyin ÇETİNKAYA | Unvanı: Yönetim Kurulu Üyesi |
| Telefonu: 02482333634 | E-posta:burdurogretmenevi.meb.k12.tr |
| GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ | |
| Yer: Burdur Mehmet Akif Ersoy Öğretmenevi Toplantı Salonu | |
| Tarih: 30.09.2024 | Saat: 10:00 |
| ÇALIŞMA ŐARTLARI | |
| Çalışma Adresi: Burdur Mehmet Akif Ersoy Öğretmenevi ve ASO Müdürlüğü | |
| Çalışma Süresi: Kısmi Sürelİ (Part Time) 5 SAAT (Haftada 30 Saat) | Çalışma Saatleri: İşin Durumuna Göre Belirlenecektir. |
| MÜRACAAT KOŐULLARI | |
| 1-T.C. Vatandaşı olmak | |
| 2-18-45 yaşları arasında olmak | |
| 3-En az okuryazar düzeyinde mezun olmak | |
| 4-Kamu haklarından yoksun olmamak | |
| 5-Çalışmasına mani durum olmamak | |
| 6-Burdur ili sınırlarında ikamet etmek | |
| ÖZEL ŐARTLAR | |
| 1- Başvurular şahsen Müdürlüğümüze yapılacaktır. E-posta, mail, kargo ve posta başvuruları kabul edilmeyecektir. | |

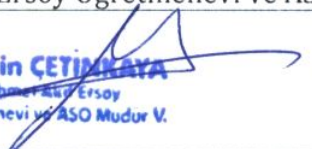


| BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER | |
|--|---|
| 1-Kimlik Belgesi Fotokopisi | |
| 2-İkametgah Belgesi (E -devletten alınabilir) | |
| 3-Adli Sicil Kaydı Belgesi (E -devletten alınabilir) | |
| 4-Sağlık Raporu (Aile Hekiminden alınabilir) | |
| 5-Diploma Belgesi Fotokopisi | |
| 6-2 Adet Fotoğraf | |
| FORM ONAY BİLGİLERİ | |
| Tarih: 23.09.2024 | |
| Adı Soyadı: Hüseyin ÇETİNKAYA | |
| Unvanı: Burdur Mehmet Akif Ersoy Öğretmenevi ve ASO İktisadi İşletmesi | |
| Kaşe/İmza: |  Hüseyin ÇETİNKAYA Mehmet Akif Ersoy Öğretmenevi ve ASO Müdür V. |

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU


| KURUM BİLGİLERİ | |
|--|---|
| Kurum Adı/Unvanı: Burdur Mehmet Akif Ersoy Öğretmenevi ve ASO İktisadi İşletmesi | |
| Adresi: Bahçelievler Mahallesi Atatürk Caddesi No:29 Burdur | |
| Telefonu:02482333634 | Faks no: |
| TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ | |
| Meslek Adı: Kahvaltı Hazırlama Elemanı Meslek Kodu: 9412.03 | Açık İş Sayısı:1 |
| Niteliđi (Geçici/Daimi): Geçici Belirli Sürelİ (3 AY) 01.10.2024-31.12.2024 | Deneyim Süresi: Aranmıyor |
| Başvuru Tarihleri: 24.09.2024-28.09.2024 | |
| Başvuru Adresi: Bahçelievler Mahallesi Atatürk Caddesi No:29 Burdur | |
| İrtibat Kişisi: Hüseyin ÇETİNKAYA | Unvanı: Yönetim Kurulu Üyesi |
| Telefonu: 02482333634 | E-posta:burdurogretmenevi.meb.k12.tr |
| GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ | |
| Yer: Burdur Mehmet Akif Ersoy Öğretmenevi Toplantı Salonu | |
| Tarih : 30.09.2024 | Saat: 14:00 |
| ÇALIŞMA ŐARTLARI | |
| Çalışma Adresi: Burdur Mehmet Akif Ersoy Öğretmenevi ve ASO Müdürlüğü | |
| Çalışma Süresi: Kısmi Sürelİ (Part Time) 5 SAAT (Haftada 30 Saat) | Çalışma Saatleri: İşin Durumuna Göre Belirlenecektir. |
| MÜRACAAT KOŐULLARI | |
| 1-T.C. Vatandaşı olmak | |
| 2-18-45 yaşları arasında olmak | |
| 3-En az okuryazar düzeyinde mezun olmak | |
| 4-Kamu haklarından yoksun olmamak | |
| 5-Çalışmasına mani durum olmamak | |
| 6-Burdur ili sınırlarında ikamet etmek | |
| ÖZEL ŐARTLAR | |
| 1- Başvurular şahsen Müdürlüğümüze yapılacaktır. E-posta, mail, kargo ve posta başvuruları kabul edilmeyecektir. | |

| BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER | |
|--|---|
| 1-Kimlik Belgesi Fotokopisi | |
| 2-İkametgah Belgesi (E -devletten alınabilir) | |
| 3-Adli Sicil Kaydı Belgesi (E -devletten alınabilir) | |
| 4-Sağlık Raporu (Aile Hekiminden alınabilir) | |
| 5-Diploma Belgesi Fotokopisi | |
| 6-2 Adet Fotoğraf | |
| 7-MEB Onaylı Hijyen Belgesi sahip olmak | |
| FORM ONAY BİLGİLERİ | |
| Tarih: 23.09.2024 | |
| Adı Soyadı: Hüseyin ÇETİNKAYA | |
| Unvanı: Burdur Mehmet Akif Ersoy Öğretmenevi ve ASO İktisadi İşletmesi | |
| Kaşe/İmza: |  Hüseyin ÇETİNKAYA Mehmet Akif Ersoy Öğretmenevi ve ASO Müdür V. |

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŐŐİ ALIMI İLAN FORMU


| KURUM BİLGİLERİ | |
|---|---|
| Kurum Adı/Unvanı: Burdur Mehmet Akif Ersoy Öğretmenevi ve ASO İktisadi İşletmesi | |
| Adresi: Bahçelievler Mahallesi Atatürk Caddesi No:29 Burdur | |
| Telefonu:02482333634 | Faks no: |
| TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ | |
| Meslek Adı: Büro Memuru (Genel) Meslek Kodu: 4110.03 | Açık İş Sayısı:1 |
| Niteliđi (Geçici/Daimi): Geçici Belirli Sürelİ (3 AY) 01.10.2024-31.10.2024 | Deneyim Süresi: Aranmıyor |
| Başvuru Tarihleri:24.09.2024-28.09.2024 | |
| Başvuru Adresi: Bahçelievler Mahallesi Atatürk Caddesi No:29 Burdur | |
| İrtibat Kişisi: Hüseyin ÇETİNKAYA | Unvanı: Yönetim Kurulu Üyesi |
| Telefonu:02482333634 | E-posta:burdurogtmenevi.meb.k12.tr |
| GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ | |
| Yer: Burdur Mehmet Akif Ersoy Öğretmenevi Toplantı Salonu | |
| Tarih: 30.09.2024 | Saat: 10:00 |
| ÇALIŞMA ŐARTLARI | |
| Çalışma Adresi: Burdur Mehmet Akif Ersoy Öğretmenevi ve ASO Müdürlüğü | |
| Çalışma Süresi: Kısmi Sürelİ (Part Time) 5 SAAT (Haftada 30 Saat) | Çalışma Saatleri: İşin Durumuna Göre Belirlenecektir. |
| MÜRACAAT KOŐULLARI | |
| 1-T.C. Vatandaşı olmak | |
| 2-18-35 yaşları arasında olmak . | |
| 3-En az ortaöğretim (Lise ve Dengi) düzeyinde mezun olmak. | |
| 4-Kamu haklarından yoksun olmamak | |
| 5-Çalışmasına mani durum olmamak | |
| 6-Burdur ili sınırlarında ikamet etmek | |
| ÖZEL ŐARTLAR | |
| 1-Başvurular şahsen Müdürlüğümüze yapılacaktır. E-posta, mail, kargo ve posta başvuruları kabul edilmeyecektir. | |

| BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER | |
|--|---|
| 1-Kimlik Belgesi Fotokopisi | |
| 2-İkametgah Belgesi (E -devletten alınabilir) | |
| 3-Adli Sicil Kaydı Belgesi (E -devletten alınabilir) | |
| 4-Sağlık Raporu (Aile Hekiminden alınabilir) | |
| 5-Diploma Belgesi Fotokopisi | |
| 6-2 Adet Fotoğraf | |
| FORM ONAY BİLGİLERİ | |
| Adı Soyadı: Hüseyin ÇETİNKAYA | |
| Unvanı: Burdur Mehmet Akif Ersoy Öğretmenevi ve ASO İktisadi İşletmesi | |
| Tarih: 23.09.2024 | |
| Kaşe/İmza: |  Hüseyin ÇETİNKAYA Mehmet Akif Ersoy Öğretmenevi ve ASO Müdür V. |

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŐİ ALIMI İLAN FORMU


| KURUM BİLGİLERİ | |
|--|---|
| Kurum Adı/Unvanı: Burdur Mehmet Akif Ersoy Öğretmenevi ve ASO İktisadi İşletmesi | |
| Adresi: Bahçelievler Mahallesi Atatürk Caddesi No:29 Burdur | |
| Telefonu:02482333634 | Faks no: |
| TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ | |
| Meslek Adı: Bina Bakımcısı Meslek Kodu: 5153.01 | Açık İş Sayısı:1 |
| Niteliđi (Geçici/Daimi): Geçici Belirli Sürelİ (3 ay) 01.10.2024-31.12.2024 | Deneyim Süresi: Aranmıyor |
| Başvuru Tarihleri: 24.09.2024-28.09.2024 | |
| Başvuru Adresi: Bahçelievler Mahallesi Atatürk Caddesi No:29 Burdur | |
| İrtibat Kişisi: Hüseyin ÇETİNKAYA | Unvanı: Yönetim Kurulu Üyesi |
| Telefonu: 02482333634 | E-posta:burdurogretmenevi.meb.k12.tr |
| GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ | |
| Yer: Burdur Mehmet Akif Ersoy Öğretmenevi Toplantı Salonu | |
| Tarih: 30.09.2024 | Saat: 10:00 |
| ÇALIŞMA ŐARTLARI | |
| Çalışma Adresi: Burdur Mehmet Akif Ersoy Öğretmenevi ve ASO Müdürlüğü | |
| Çalışma Süresi: Kısmi Sürelİ (Part Time) 5 SAAT (Haftada 30 Saat) | Çalışma Saatleri: İşin Durumuna Göre Belirlenecektir. |
| MÜRACAAT KOŐULLARI | |
| 1-T.C. Vatandaşı olmak | |
| 2-18-45 yaşları arasında olmak . | |
| 3-En az ilköğretim düzeyinde mezun olmak | |
| 4-Kamu haklarından yoksun olmamak | |
| 5-Çalışmasına mani durum olmamak | |
| 6-Burdur ili sınırlarında ikamet etmek | |
| ÖZEL ŐARTLAR | |
| 1- Başvurular şahsen Müdürlüğümüze yapılacaktır. E-posta, mail, kargo ve posta başvuruları kabul edilmeyecektir. | |

| BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER | |
|--|---|
| 1-Kimlik Belgesi Fotokopisi | |
| 2-İkametgah Belgesi (E -devletten alınabilir) | |
| 3-Adli Sicil Kaydı Belgesi (E -devletten alınabilir) | |
| 4-Sağlık Raporu (Aile Hekiminden alınabilir) | |
| 5-Diploma Belgesi Fotokopisi | |
| 6-2 Adet Fotoğraf | |
| FORM ONAY BİLGİLERİ | |
| Tarih: 23.09.2024 | |
| Adı Soyadı: Hüseyin ÇETİNKAYA | |
| Unvanı: Burdur Mehmet Akif Ersoy Öğretmenevi ve ASO İktisadi İşletmesi | |
| Kaşe/İmza: |  Hüseyin ÇETİNKAYA Mehmet Akif Ersoy Öğretmenevi ve ASO Müdür V. |

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŐİ ALIMI İLAN FORMU

| KURUM BİLGİLERİ | |
|--|---|
| Kurum Adı/Unvanı: Burdur Mehmet Akif Ersoy Öğretmenevi ve ASO İktisadi İşletmesi | |
| Adresi: Bahçelievler Mahallesi Atatürk Caddesi No:29 Burdur | |
| Telefonu:02482333634 | Faks no: |
| TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ | |
| Meslek Adı: Bahçivan Meslek Kodu: 6113.10 | Açık İş Sayısı:1 |
| Niteliđi (Geçici/Daimî): Geçici Belirli Sürelî (3 ay) 01.10.2024-31.12.2024 | Deneyim Süresi: Aranmıyor |
| Başvuru Tarihleri:24.09.2024-28.09.2024 | |
| Başvuru Adresi: Bahçelievler Mahallesi Atatürk Caddesi No:29 Burdur | |
| İrtibat Kişisi: Hüseyin ÇETİNKAYA | Unvanı: Yönetim Kurulu Üyesi |
| Telefonu: 02482333634 | E-posta: burdurogretmenevi.meb.k12.tr |
| GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ | |
| Yer: Burdur Mehmet Akif Ersoy Öğretmenevi Toplantı Salonu | |
| Tarih: 30.09.2024 | Saat: 10:00 |
| ÇALIŞMA ŐARTLARI | |
| Çalışma Adresi: Burdur Mehmet Akif Ersoy Öğretmenevi ve ASO Müdürlüğü | |
| Çalışma Süresi: Kısmi Sürelî (Part Time) 5 SAAT (Haftada 30 Saat) | Çalışma Saatleri: İşin Durumuna Göre Belirlenecektir. |
| MÜRACAAT KOŐULLARI | |
| 1-T.C. Vatandaşı olmak | |
| 2-18-45 yaşları arasında olmak. | |
| 3-En az ortaöğretim (Lise ve Dengi) düzeyinde mezun olmak. | |
| 4-Kamu haklarından yoksun olmamak . | |
| 5-Çalışmasına mani durum olmamak . | |
| 6-Burdur ili sınırlarında ikamet etmek. | |
| ÖZEL ŐARTLAR | |
| 1- Başvurular şahsen Müdürlüğümüze yapılacaktır. E-posta, mail, kargo ve posta başvuruları kabul edilmeyecektir. | |

| BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER | |
|--|---|
| 1-Kimlik Belgesi Fotokopisi. | |
| 2-İkametgah Belgesi (E -devletten alınabilir) | |
| 3-Adli Sicil Kaydı Belgesi (E -devletten alınabilir) | |
| 4-Sağlık Raporu (Aile Hekiminden alınabilir). | |
| 5-Diploma Belgesi Fotokopisi. | |
| 6-2 Adet Fotoğraf. | |
| FORM ONAY BİLGİLERİ | |
| Tarih: 23.09.2024 | |
| Adı Soyadı: Hüseyin ÇETİNKAYA | |
| Unvanı: Burdur Mehmet Akif Ersoy Öğretmenevi ve ASO İktisadi İşletmesi | |
| Kaşe/İmza: |  Hüseyin ÇETİNKAYA Mehmet Akif Ersoy Öğretmenevi ve ASO Müdür V. |

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.