



**TÜRKİYE İŞ KURUMU**

**2021 YILI**

**FAALİYET RAPORU**

Türkiye İş Kurumu 2021 Yılı Faaliyet Raporu  
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı  
Şubat 2022-Ankara

Emniyet Mah. Mevlâna Bulvarı, No: 42 Yenimahalle-ANKARA  
Tel: +90 (312) 216 39 47 Faks: +90 (312) 216 36 31  
[stryonetim@iskur.gov.tr](mailto:stryonetim@iskur.gov.tr) [www.iskur.gov.tr](http://www.iskur.gov.tr)





## BAKAN SUNUŞU

Covid-19 küresel salgını dünyada birçok ülkenin ekonomisinde ciddi aksamalara neden olurken, işgücü piyasalarını da derinden etkilemiş ve sosyal politika uygulamalarının önemini artırmıştır.

Bu zorlu süreçte ülkemiz, istihdamı korumada başarılı adımlar atmıştır. Bu başarıda, dinamik bir yapıya sahip olan sistemimiz ile pasif işgücü piyasası politikalarımızın kapsamının ihtiyaçlar doğrultusunda genişletilmesi ve uygulamalarımızdaki deneyimimizin etkisi büyüktür.

Nitekim Covid-19 salgını ilanıyla birlikte gerekli tedbirler hızla alınmaya başlanmış, hemen akabinde kısa çalışma ödeneği, işten çıkarmanın sınırlandırılması, nakdi ücret desteği gibi uygulamalarımız hayata geçirilmiştir. Sonrasında normalleşmeye dönük teşviklerin de katkısıyla salgının ülkemiz çalışma hayatına olumsuz etkileri en aza indirilmiştir.

İŞKUR ile yürüttüğümüz bu uygulamalar çerçevesinde 2021 yılında pasif işgücü programlarımız kapsamında 2,5 milyon kişiye yaklaşık 26,7 milyar TL destek sağlayarak işçilerimizin ve işverenlerimizin yanında olduk. Bununla birlikte söz konusu dönemde işgücü piyasasının talep ettiği nitelikte işgücü yetiştirmeye devam ettik. İşbaşı eğitim programları ve mesleki eğitim kursları gibi aktif işgücü programlarımızdan 2021 yılında 462 bin kişi faydalanmış ve destek tutarımız toplam 3,35 milyar TL'ye ulaşmıştır.

İş arayanları işle, işverenleri de aradıkları işgücü ile buluşturmak amacıyla yoğun çalışmalar yürüten; hem günümüz işgücü piyasasının ihtiyaç duyduğu alanlarda hem de dijital dönüşümün ortaya çıkardığı yeni meslek alanlarında, sektörlerin ihtiyaç duyduğu becerilere sahip nitelikli işgücünün yetiştirilmesine yönelik kurs ve programlar düzenleyen; yeni dönemde de yine iş arayanlara ve işverenlere hedef kitle odaklı danışmanlık hizmetleri sunacak olan İŞKUR, dijital dönüşüm sürecinde sunmuş olduğu hizmetleri elektronik ortama da taşıyarak işsizliği azaltmaya ve istihdamı artırmaya katkı sağlamaya devam edecektir.

Önümüzdeki dönemde de işsizliği azaltmayı hedefleyen istihdam odaklı bir yaklaşımla, işgücü piyasasına ilişkin politikalarımızı etkin bir şekilde uygulamayı sürdüreceğiz. Bu yolda, ülkemizi daha iyi bir geleceğe taşıyacak istihdam politikaları rehberliğinde hızlı ve güçlü adımlar atmakta kararlıyız.

Bu temel hedefimize ulaşmada önemli bir role sahip Türkiye İş Kurumu'nun 2021 yılında gerçekleştirdiği faaliyetleri içeren bu Rapor, elde ettiğimiz başarıların bir göstergesi niteliğini taşımaktadır. Bu amaçla; faaliyetlerin gerçekleştirilmesinde katkı sağlayan tüm İŞKUR personelini ve Raporun hazırlanmasında emeği geçen çalışma arkadaşlarımı kutlarım.

**Prof. Dr. Vedat BİLGİN**  
**Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanı**

## İŞKUR YÖNETİM KURULU



**Oğuz Kağan GÜLDOĞAN**

**Yönetim Kurulu Başkanı  
Türkiye İş Kurumu**



**Kürşad ARAT**

**Yönetim Kurulu Üyesi  
Çalışma ve Sosyal Güvenlik  
Bakanlığı**



**Erkan TEK**

**Yönetim Kurulu Üyesi  
Hazine ve Maliye  
Bakanlığı**



**İsa GÖK**

**Yönetim Kurulu Üyesi  
Türkiye İşçi Sendikaları  
Konfederasyonu**



**Özgür Burak AKKOL**

**Yönetim Kurulu Üyesi  
Türkiye İşveren Sendikaları  
Konfederasyonu**



**Çetin DEMİRKAZIK**

**Yönetim Kurulu Üyesi  
Türkiye Esnaf ve  
Sanatkârları  
Konfederasyonu**



## GENEL MÜDÜR SUNUŞU

Türkiye İş Kurumu, kurulduğu 1946 yılından beri yürüttüğü hizmetler ile istihdama ilişkin politikaların uygulanmasında aktif rol üstlenmiştir. İŞKUR, 2003 yılında geçirdiği büyük dönüşüm sonrasında işsizlere ve işverenlere sunduğu aktif ve pasif iş gücü piyasası hizmetlerini, gelişen ihtiyaçlar doğrultusunda her geçen gün yapılandırmakta ve yaygınlaştırmaktadır. Türkiye genelinde gerçekleştirdiği iş gücü piyasası araştırmaları ile iş gücü piyasasının haritasını çıkararak etkin politika ve hizmet üretimine katkı sağlamaktadır.

Nitekim tüm dünyayı etkisi altına alan Covid-19 salgını ve salgınla mücadelede alınan tedbirlerin iş gücü piyasası üzerindeki etkilerini azaltmak, istihdamı korumak ve işsizliği kontrol altına almak amacıyla açıklanan Ekonomik İstikrar Kalkanı Paketi tedbirlerinin uygulanmasında İŞKUR lokomotif bir görev üstlenmiştir.

Salgınla mücadelede “Kısa Çalışma Ödeneği”nin kapsamının genişletilmesi ve yararlanma şartlarının kolaylaştırılması, “Nakdi Ücret Desteği” ile “Normalleşme Teşviki”nin hayata geçirilmesi ve de işsizlik ödeneği gibi öne çıkan uygulamalarla işini kaybedenler ve işverenlere önemli destekler sağlanmıştır.

Bu süreçte 3.773.605 kişiye 36,7 Milyar TL kısa çalışma ödeneği, 3.095.137 kişiye yaklaşık 14 Milyar TL nakdi ücret desteği, 1.725.388 kişiye 10,3 Milyar TL işsizlik ödeneği olmak üzere toplamda 8.594.130 kişiye 61 Milyar TL destek sağlanmıştır.

Söz konusu desteklerle birlikte Covid-19 salgını döneminde de gençlerimize, iş arayan ve işverenlerimize sunduğumuz hizmetlerin kesintiye uğramaması için hizmetlerimizi çevrim içi platformlara taşıdık. Sanal istihdam fuarları ve dijital kariyer günü düzenledik, özel politika gerektiren gruplara yoğun iş ve meslek danışmanlığı hizmetleri sunulan İş Kulübü faaliyetlerimizi çevrim içi eğitimlerle devam ettirdik. Ayrıca İnsan Kaynakları (İK) Platformlarımız kapsamında işverenlerle birlikte düzenlenen ağ toplantılarını çevrim içi ortamda gerçekleştirdik. Vatandaşlarımızın İŞKUR birimlerine gelmeden işlemlerini yürütülebilmesi için de teknolojinin avantajlarından yararlandık.

Mezkûr bu uygulamalar, salgının işgücü piyasasına olumsuz etkilerine karşı koruma sağlamış, iyileşme ve normalleşme sürecini hızlandırmıştır. Nitekim 2020 yılında 833.559 kişinin özel sektörde işe yerleştirilmesine aracılık edilmiş iken, 2021 yılında özel sektörde işe yerleştirilmesine aracılık edilen kişi sayısı yaklaşık %52 artışla 1.268.451 kişi olmuştur.

Türkiye İş Kurumu olarak, işsizlerin mesleki niteliklerinin geliştirilmesine, işsizliğin azaltılmasına ve özel politika gerektiren grupların işgücü piyasasına kazandırılmasına yardımcı olmak üzere aktif işgücü programları kapsamında; 2021 yılında işbaşı eğitim programlarından 360.170 kişiyi yararlandırarak pratik beceri kazanmalarını, mesleki eğitim kurslarından da 101.501 kişiyi faydalandırarak meslek sahibi olmalarını sağladık.

Diğer yandan başta kadın, genç ve engelli vatandaşlarımız olmak üzere iş gücü piyasasında özel politika gerektiren grupları özel politika ve uygulamalarla destekledik, açılan kurslardan yararlanan 23.478 kişinin istihdam edilebilirliklerini artırdık.

İŞKUR olarak, ülkemizde işgücünün yeni yetenek ve beceriler kazanmasına yönelik strateji ve politikaları önceliklendirerek, aktif iş gücü piyasası programlarımız ile dijital dünyanın ihtiyaç duyduğu siber güvenlik, bulut bilişim, oyun geliştirme uzmanı ve kodlama gibi çağımızın ve geleceğin mesleklerinde eğitimler vermekteyiz. Geleceğin mesleklerinde açılan işbaşı eğitim programlarından 2018 yılından günümüze kadar 5.238 genci, nitelikli bilişim uzmanı yetiştirmek için düzenlediğimiz eğitimlerden ise 2015'ten günümüze kadar toplam 8.697 kişiyi yararlandırdık.

2021 yılında; 1.923.696 kişiye iş ve meslek danışmanlığı hizmeti sunduk. "Bu kulüpte iş var!" sloganıyla yola çıktığımız ve 2021 yılı sonu itibariyle 81 ilde 92 birimde faaliyet gösteren yoğunlaştırılmış iş ve meslek danışmanlığı hizmeti sunduğumuz İş Kulüpleri hizmetimizden 2021 yılında 23.638 kişiyi faydalandırdık.

İşsizliğin azaltılması ve istihdamın artırılması amacıyla ve insanı esas alan bir yaklaşımla kapsayıcı istihdam politikaları geliştirmek hedefiyle 2021 yılında merkez ve taşra birimlerimizle gerçekleştirdiğimiz çalışmaların yer aldığı Faaliyet Raporumuzu kamuoyunun bilgisine sunar, özverili çalışmalarından dolayı tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür ederim.

**Oğuz Kağan GÜLDOĞAN**  
**Genel Müdür V.**



## İÇİNDEKİLER

BAKAN SUNUŞU	IV
YÖNETİM KURULU	VI
GENEL MÜDÜR SUNUŞU	VII
İÇİNDEKİLER	IX
KISALTMALAR LİSTESİ	XI
TABLOLAR LİSTESİ	XII
GRAFİKLER LİSTESİ	XIII

### BİRİNCİ BÖLÜM: GENEL BİLGİLER

<b>A) MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b>	2
<b>B) YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR</b>	3
<b>C) İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER</b>	4
1) Fiziksel Yapı	4
2) Teşkilat Yapısı	5
3) Teknoloji ve Bilişim Altyapısı	7
4) İnsan Kaynakları	9
5) Sunulan Hizmetler	14
6) Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	23
7) İç ve Dış Denetimler	25

### İKİNCİ BÖLÜM: AMAÇ VE HEDEFLER

<b>A) TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER</b>	27
1) On Birinci Kalkınma Planı ve Öncelikler (2019-2023)	27
2) Yeni Ekonomi Programı ( Orta Vadeli Program 2021-2023)	30
3) 2021 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	31
4) Cumhurbaşkanlığı İcraat Programları	33
<b>B) İŞKUR'UN STRATEJİK PLANDA YER ALAN AMAÇ VE HEDEFLER</b>	34

### ÜÇÜNCÜ BÖLÜM: FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRME

<b>A) MALİ BİLGİLER</b>	36
1) Bütçe Uygulama Sonuçları	36
2) Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	37
3) Bütçe Sapma Nedenleri	45
4) Mali Denetim Sonuçları	45
<b>B) PERFORMANS BİLGİLERİ</b>	47
<b>1) Faaliyet ve Proje Bilgileri</b>	47
1.1. İstihdam Hizmetlerine İlişkin Faaliyetler....	47
1.2. Aktif İşgücü Hizmetlerine İlişkin Faaliyetler	55
1.3. İş ve Meslek Danışmanlığı Hizmetlerine İlişkin Faaliyetler	70
1.4. İşgücü Piyasası Araştırmaları ve İstatistik Yayınlarına İlişkin Faaliyetler	81
1.5. Dış İlişkiler ve Projeler Hizmetlerine İlişkin Faaliyetler	84

1.6. Pasif İşgücü Piyasası Programlarına İlişkin Faaliyetler	100
1.7. İşsizlik Sigortası Fon Yönetimi ve Aktüerya İşlemlerine İlişkin Faaliyetler	109
1.8. İç Denetim ve Danışmanlık Faaliyetleri	113
1.9. Hukuksal Süreçlere İlişkin Faaliyetler	114
1.10. Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetlere İlişkin Faaliyetler	118
1.11. Basın Yayın ve Tanıtıma İlişkin Faaliyetler	128
1.12. Destek Hizmetlerine İlişkin Faaliyetler	129
1.13. İŞKUR Hizmetlerine Erişimin Artırılmasına İlişkin Faaliyetler	130
<b>2) Performans Göstergesi Sonuçları Tablosu</b>	<b>132</b>
<b>3) Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi</b>	<b>169</b>
<b>4) Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi</b>	<b>169</b>

**DÖRDÜNCÜ BÖLÜM:  
KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

<b>A) Üstün Yönler</b>	<b>171</b>
<b>B) Zayıf Yönler</b>	<b>171</b>

**BEŞİNCİ BÖLÜM:  
ÖNERİ VE TEDBİRLER**

<b>5) Öneri ve Tedbirler</b>	<b>173</b>
------------------------------	------------

## KISALTMALAR LİSTESİ

AB	Avrupa Birliği
AMATEM	Alkol ve Madde Bağımlılık Tedavi Merkezi
Avrasya PES-NET	Avrasya Kamu İstihdam Kurumları Ağı
ASPB	Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı
BİMER	Başbakanlık İletişim Merkezi
CİMER	Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi
CPESSEC	Güneydoğu Avrupa Ülkeleri Kamu İstihdam Kurumları Merkezi
ÇES	Çocuk Evleri Sitesi
ÇEKOM	Çocuk Evi Koordinasyon Merkezi
ÇODEM	Çocuk Destek Merkezleri
EBRD	Avrupa İmar ve Kalkınma Bankası
EUROGUIDANCE	Avrupa Rehberlik Merkezi
EUROSTAT	Avrupa İstatistik Ofisi
FRIT	AB Türkiye'deki Sığınmacılar için Mali Yardım İmkânı
HEYS	Hizmet Envanteri Yönetim Sistemi
ILO	Uluslararası Çalışma Örgütü
IPA	AB Katılım Öncesi Yardım Aracı
ISCO-08	Uluslararası Meslek Sınıflandırma Sistemi
İEP	İşbaşı Eğitim Programı
İİMEK	İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulları
İPA	İşgücü Piyasası Araştırması
İŞKUR	Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü
KAYSİS	Elektronik Kamu Bilgi Yönetim Sistemi
LEED	Yerel Ekonomi ve İstihdamın Geliştirilmesi İçin Ortak Eylem Programı
MBM	Meslek Bilgi Merkezi
MEDAK	Meslek Danışma Komisyonu
MEGİP	Mesleki Eğitim ve Beceri Geliştirme İşbirliği Protokolü
MEK	Mesleki Eğitim Kursu
MYK	Mesleki Yeterlilik Kurumu
NEET	Ne Eğitimde Ne İstihdamda Olan Gençler
OECD	Ekonomik Kalkınma ve İşbirliği Örgütü
OIC	İslam İşbirliği Teşkilatı
ÖİB	Özel İstihdam Büroları
PGS	Performans Göstergesi Sonuçları
SESRIC	İslam Ülkeleri İstatistik, Ekonomik ve Sosyal Araştırma ve Eğitim Merkezi
SGK	Sosyal Güvenlik Kurumu
SIDA	İsveç Uluslararası Kalkınma İşbirliği Ajansı
SYDV	Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları
SYGM	Sosyal Yardımlar Genel Müdürlüğü
ŞÖNİM	Şiddet Önleme ve İzleme Merkezleri
TAİEX	Teknik Destek ve Bilgi Değişimi
TİSK	Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu
TMS	Türk Meslekler Sözlüğü
TMY	Terörle Mücadelede Yaralanan
TOBB	Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği
TÜİK	Türkiye İstatistik Kurumu
TYP	Toplum Yararına Programlar
UİGM	Uluslararası İşgücü Genel Müdürlüğü
UN	Birleşmiş Milletler
UNHCR	Birleşmiş Milletler Yüksek Komiserliği
UNDP	Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı
WAPES	Dünya Kamu İstihdam Kurumları Birliği
WFP	Birleşmiş Milletler Dünya Gıda Programı
YEDAM	Yeşilay Danışmanlık Merkezi
YÖK	Yükseköğretim Kurulu

## TABLolar LİSTESİ

Tablo 1: Sosyal Tesislerinin Gelir ve Giderleri (TL)	4
Tablo 2: Donanım Envanteri	7
Tablo 3: İstihdam Şekillerine Göre Yıllar İtibariyle Personel Sayısı	9
Tablo 4: 2021 Yılı Merkez ve Taşra Teşkilatı Dolu Boş Kadro Durumu	10
Tablo 5: Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı	10
Tablo 6: Personelin Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı	11
Tablo 7: Çalışanların Yaş Durumuna Göre Dağılımı	12
Tablo 8: Engelli Personelin Engel Grubu ve Engel Derecesine Göre Dağılımı	12
Tablo 9: 2021 Yılında Gerçekleştirilen Eğitim Faaliyetleri	13
Tablo 10: Kamu İç Kontrol Şartlarına Uyum Durumu	24
Tablo 11: 2021 Yılı Ön Mali Kontrol Sonuçları	25
Tablo 12: 11. Kalkınma Planında İŞKUR'un Sorumlu Olduğu Politika ve Tedbirler	27
Tablo 13: 2021 Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programında İŞKUR'un Sorumlu Olduğu Politika ve Tedbirler	31
Tablo 14: 2021 Yılı Cumhurbaşkanlığı İcraat Programlarında İŞKUR'un Sorumlu Olduğu Eylemler	33
Tablo 15: Amaçlar ve Hedefler	34
Tablo 16 Bütçenin Gelir Türüne Göre Dağılımı (2020 -2021)	36
Tablo 17: Bütçe Gelirlerinden Ret ve İadeler (2020 -2021)	37
Tablo 18: 2020-2021 Yılları İkinci Düzey Bütçe Giderlerinin Ekonomik Sınıflandırılması	38
Tablo 19: 2020-2021 Yılları Birinci Düzey Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Karşılaştırmalı Bütçe Giderleri	39
Tablo 20: 2021 Yılı Kurumsal Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri	40
Tablo 21: 2021 Yılı Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri	41
Tablo 22: 2021 Yılı Harcama Tutar ve Oranları	42
Tablo 23: 2021 Yılı Yatırım Harcamaları	43
Tablo 24: Son Dört Yıl Ödenek Harcama Durumu	43
Tablo 25: 2021 Yılı Kurum Bilançosu	44
Tablo 26: Kurum Bilanço Dipnotları	45
Tablo 27: İŞKUR Temel Göstergeleri	50
Tablo 28: 2021 Yılı Kurs ve Programlardan Yararlanan Sayıları	55
Tablo 29: 2021 Yılı Kurs ve Programlardan Yararlananların Yaş Dağılımı	56
Tablo 30: 2021 Yılı Kurs ve Programlardan Yararlananların Eğitim Durumu	56
Tablo 31: 2021 Yılı En Fazla Kursiyer/Katılımcının Olduğu İller (ilk 10 İl)	57
Tablo 32: 2021 Yılı Mesleki Eğitim Kursları Kursiyer Sayıları	58
Tablo 33: 2021 Yılı En Çok Mesleki Eğitim Kursiyeri Olan Meslekler (İlk 10 Meslek)	59
Tablo 34: 2021 Yılı Mesleki Eğitim Kurslarından Yararlananların Öğrenim Durumları	59
Tablo 35: 2021 Yılı Mesleki Eğitim Kurslarından Yararlananların Yaş Gruplarına Göre Dağılımı	60
Tablo 36: 2021 Yılı İşbaşı Eğitim Programından Yararlananların Öğrenim Durumları	61
Tablo 37: 2021 İşbaşı Eğitim Programından Yararlananların Yaş Gruplarına Göre Dağılımı	62
Tablo 38: 2021 Yılı En Çok İşbaşı Eğitim Programı Katılımcısı Olan Meslekler (İlk 10 Meslek)	62
Tablo 39: 2021 Yılı Komisyon Kaynaklı Engelli ve Eski Hükümlü Projeleri	63
Tablo 40: İş ve Meslek Danışmanlığı Hizmetleri (2002-2021)	71
Tablo 41: 2021 Yılında İşsizlik Ödeneği Ödeme Miktarları	101
Tablo 42: Kısa Çalışma Ödeneği Ödeme Miktarları	103
Tablo 43: Ücret Garanti Fonu Ödeme Miktarları	104
Tablo 44: İş Kaybı Tazminatı Ödeme Miktarları	105
Tablo 45: Yarım Çalışma Ödeneği Ödeme Miktarları	106
Tablo 46: Nakdi Ücret Desteği Ödeme Miktarları	108

Tablo 47: İşsizlik Sigortası Fonu Gelir ve Gider Tablosu	.....	109
Tablo 48: İşsizlik Sigortası Fonu Faaliyet Sonuçları Tablosu	.....	111
Tablo 49: Dipnotlu Fon Bilançosu	.....	112
Tablo 50: Alo 170'e Kaydedilen Çağrı Sayılarının Yıllara ve Kurumlara Göre Dağılımı	.....	123
Tablo 51: Yıllara Göre İŞKUR'a Yönlendirilen Başvuru Sayısı	.....	124
Tablo 52: Alo 170 Çağrılarının Konulara Göre Dağılımı	.....	125
Tablo 53: İŞKUR ile ilgili Alo 170 Çağrılarının Konulara Göre Dağılımı	.....	125
Tablo 54: Bilgi Edinme Başvuru Sayıları	.....	126
Tablo 55: Gelen Başvuru Sayısı	.....	127
Tablo 56: CİMER Üzerinden Gelen Başvuruların Konularına Göre Dağılımı (İlk 5 Konu)	.....	127
Tablo 57: e-Devlet Entegrasyonu Yapılan Hizmetler ve Kullanım İstatistikleri	.....	131

## GRAFİKLER LİSTESİ

Grafik 1: İŞKUR Çalışanlarının Statülerine Göre Oransal Dağılımı (%)	.....	10
Grafik 2: Çalışanların Öğrenim Durumlarına Göre Oransal Dağılımı (%)	.....	11
Grafik 3: Personelin Cinsiyete Göre Oransal Dağılımı (%)	.....	12
Grafik 4: 2021 Yılı Harcama Oranları	.....	42
Grafik 5: Mesleki Eğitim Kurs Yararlanıcılarının Oransal Dağılımı (%)	.....	58
Grafik 6: 2021 Yılında Komisyon Tarafından Kabul Edilen Engelli ve Eski Hükümlü Projelerinin Oransal Dağılımı (%)	.....	64
Grafik 7: İşsizlik Sigortası Fon Portföyünün Yatırım Araçları İtibariyle Dağılımı	.....	109
Grafik 8: Yıllara Göre Çağrı Sayıları	.....	122
Grafik 9: 2021 Yılında ALO 170 Çağrı Merkezine Gelen Başvuruların Kurumlara Göre Dağılımı	.....	124
Grafik 10: ALO 170 İŞKUR Çağrı Sayılarının Bölgelere Göre Oransal Dağılımı(%)	.....	125

# **I. BÖLÜM**

## **GENEL BİLGİLER**

Türkiye İş Kurumu 2021 Yılı Faaliyet Raporu, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41. maddesi ile "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik" hükümleri doğrultusunda hazırlanmıştır.

## **A) MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

### **Misyonumuz**

İşsizliğin azaltılması ve istihdamın artırılması maksadıyla insanı esas alan bir yaklaşımla kapsayıcı istihdam politikaları geliştirmek, etkin bir işgücü piyasası bilgi sistemi aracılığıyla piyasanın ihtiyaçlarını tespit edip bu doğrultuda işgücü arz ve talebini eşleştirmek ve istihdama erişimi kolaylaştırmak, işsizlikle mücadelede etkin tedbirler geliştirmek ve işgücünün mesleki beceri ve tecrübesinin geliştirilmesine katkı sunarak istihdam edilebilirliği artırmak, işini kaybedenlere geçici gelir desteği sağlamak ve istihdama ilişkin tedbirleri sosyal diyalog içerisinde geliştirmek ve gerçekleştirmek.

### **Vizyonumuz**

İşgücü piyasası politikalarının belirlenmesine ve uygulanmasına öncülük eden, işsizlikle mücadelede etkin, yenilikçi, akılcı, sürdürülebilir ve kapsayıcı tedbirlerle istihdamı koruyucu ve artırıcı kamu istihdam hizmetlerinin sunulmasında lider kurum olmak.

### **Temel İlke ve Değerlerimiz**

- İnsan odaklılık
- Sosyal diyalog ve katılımcılık
- Hesap verebilirlik
- Etik değerlere bağlılık
- Erişilebilirlik
- Yeniliğe ve değişime açıklık
- Verimlilik
- Liyakat
- Güvenirlilik
- Sürdürülebilirlik

## **B) YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR**

Türkiye İş Kurumu'nun görevleri, 15.07.2018 tarihli Resmî Gazete'de yayımlanan Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Kuruluşlar İle Diğer Kurum ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin 617'nci maddesinde;

- a) Ulusal istihdam politikasının oluşturulmasına, istihdamın korunmasına ve geliştirilmesine, işsizliğin önlenmesi faaliyetlerine yardımcı olmak, işsizlik sigortası işlemlerini yürütmek,
- b) İşgücü piyasası verilerini, yerel ve ulusal bazda derlemek, analiz etmek, yorumlamak ve yayımlamak, İşgücü Piyasası Bilgi Danışma Kurulunu oluşturmak ve çalışmalarını koordine etmek, işgücü arz ve talebinin belirlenmesine yönelik işgücü ihtiyaç analizlerini yapmak, yaptırmak,
- c) İş ve meslek analizleri yapmak ve yaptırmak, iş ve meslek danışmanlığı hizmetleri vermek ve verdirmek, işgücünün istihdam edilebilirliğini artırmaya yönelik işgücü yetiştirme, mesleki eğitim ve işgücü uyum programları geliştirmek ve uygulamak, istihdamdaki işgücüne eğitim seminerleri düzenlemek,
- ç) İşçi isteme ve iş aramanın düzene bağlanmasına ilişkin çalışmalar yapmak, işgücünün yurt içinde ve yurt dışında uygun oldukları işlere yerleştirilmelerine ve çeşitli işler için uygun işgücü bulunmasına ve yurt dışı hizmet akitlerinin yapılmasına aracılık etmek, istihdamında güçlük çekilen işgücü ile işyerlerinin yasal olarak çalıştırmak zorunda oldukları işgücünün istihdamlarına katkıda bulunmak, özel istihdam bürolarına ilişkin Kuruma verilen görevleri yerine getirmek, işverenlerin yurt dışında kendi iş ve faaliyetlerinde çalıştıracığı işçileri temin etmesi ile tarım işlerinde ücretli iş ve işçi bulma aracılığına izin verilmesi ve kaldırılmasına ilişkin işlemleri yapmak,
- d) Gerektiğinde Kurum faaliyet alanı ile ilgili ihalelere katılmak suretiyle, yurt içinde veya uluslararası düzeyde kurum ve kuruluşlara eğitim ve danışmanlık hizmeti vermek,
- e) Avrupa Birliği ve uluslararası kuruluşların işgücü, istihdam ve çalışma hayatına ilişkin olarak aldıkları kararları izlemek, Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti'nin taraf olduğu Kurumun görev alanına giren ikili ve çok taraflı anlaşma, sözleşme ve tavsiye kararlarını uygulamak,
- f) Bakanlığın mevzuattan kaynaklanan ve taşrada yürütülmesi gereken görevlerini yapmak,

şeklinde düzenlenmiştir.



## C) İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

### 1. FİZİKSEL YAPI

Kurumun merkez teşkilatı faaliyetlerini; Mevlâna Bulvarı No:42/Yenimahalle, Neyzen Tevfik Sokak No:14/Maltepe ve Necatibey Caddesi No:56/Kızılay adreslerindeki 3 ayrı binada yürütmekte olup, ayrıca Genel Müdürlük binasında 276 kişilik konferans salonu bulunmaktadır.

Kurum taşra teşkilatı ise; 56'sı Kurum mülkiyetinde, 62'si kiralık, 40'ı Milli Emlâk Genel Müdürlüğü tarafından tahsis edilen, 24'ünün de kullanım hakkı Kuruma ait olan toplam 182 binada hizmetlerini yürütmektedir.

Kurum mülkiyetinde; merkezde 12, taşrada 13 olmak üzere toplam 25 adet lojman vardır. Taşra lojmanlarının 5'i Gümüşhane'de, 2'si Antalya'da, 2'si Şırnak'ta, 4'ü Yozgat'ta bulunmaktadır. 2021 yılında 117.116,44 TL lojman kira geliri elde edilmiştir.

Kurumun merkezde ve Aydın ili Söke ilçesinde toplam 2 eğitim tesisi bulunmaktadır.

2021 yılında Genel Müdürlüğümüz ve İl Müdürlüklerimizde 44 adet resmi, 414 adet kiralık olmak üzere toplam 458 adet hizmet aracı mevcuttur.

**Tablo 1: Sosyal Tesislerinin Gelir ve Giderleri (TL)**

SOSYAL TESİSLER	GELİR	GİDER	KAR	ZARAR
Genel Müdürlük (Yemekhane)	1.485.471,18	1.386.252,56	99.218,62	
Malatya (Yemekhane)	207.671,50	206.056,74	1.614,76	
Adana (Yemekhane)	262.974,50	222.064,00	40.910,50	
Sakarya (Yemekhane)	498.462,45	484.697,46	13.764,99	
Van (Yemekhane)	182.793,09	151.539,14	31.253,95	
İzmir (Yemekhane)	428.072,38	68.749,73	359.322,65	
İstanbul (Yemekhane)	500.670,35	307.160,98	193.509,37	
Çorum (Yemekhane)	30.384,77	20.776,88	9.607,89	
Ankara Eğitim ve Dinlenme Tesisi	319.033,25	205.345,14	113.688,11	
Aydın/Söke Eğitim ve Dinlenme Tesisi*	47.058,83	109.396,91		62.338,08

\*Aydın Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğüne bağlı Söke Eğitim Merkezi 2015 yılından itibaren faaliyetlerini durdurmuş olup, 2021 yılı içerisinde Eğitim Merkezi bahçesinde bulunan zeytin ağaçlarının meyvelerinin satışından 20.500 TL gelir elde edilmiştir. 2021 yılı içerisinde elektrik, su, akaryakıt, bina bakım ve bahçe giderleri olarak toplam 109.396,91 TL'nin 20.500 TL'si zeytin meyveleri satışından, geriye kalan 88.896,91 TL'si ise Eğitim Merkezinin vadeli hesabında bulunan paradan karşılanmıştır.

## 2. TEŞKİLAT YAPISI

Kurumumuz Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı'nın ilgili kuruluşu olup, özel hukuk hükümlerine tabi, tüzel kişiliği haiz, idari ve mali bakımdan özerk bir kamu kuruluşudur.

### Kurum Organları

- Genel Kurul
- Yönetim Kurulu
- Genel Müdürlük
- İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulları

### Merkez Teşkilatı Harcama Birimleri

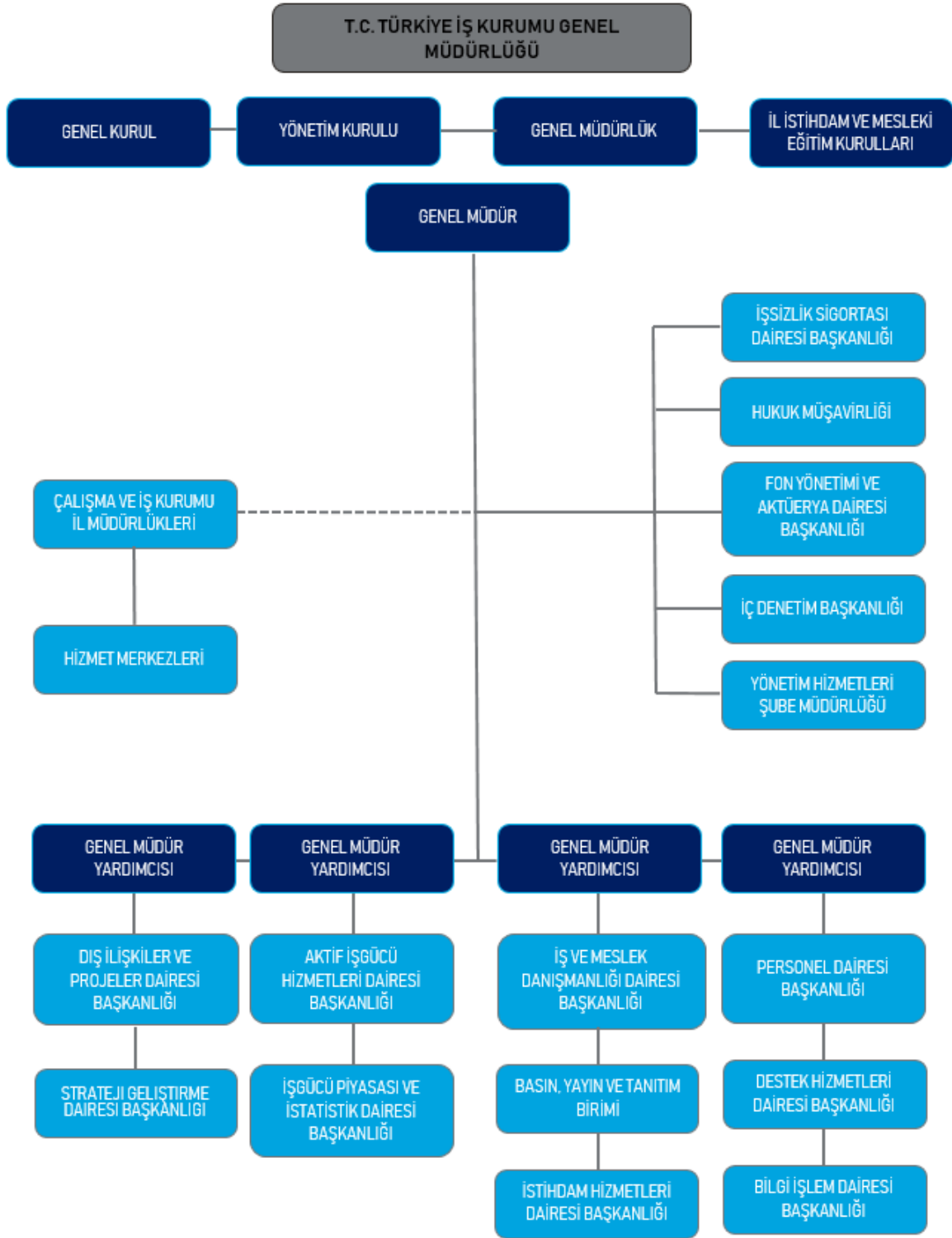
Genel Müdürlük Makamına Bağlı Birimler
Hukuk Müşavirliği
İç Denetim Başkanlığı
İşsizlik Sigortası Dairesi Başkanlığı
Fon Yönetimi ve Aktüerya Dairesi Başkanlığı
Yönetim Hizmetleri Şube Müdürlüğü
Genel Müdür Yardımcılarına Bağlı Birimler
İstihdam Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
Aktif İşgücü Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
İş ve Meslek Danışmanlığı Dairesi Başkanlığı
İşgücü Piyasası ve İstatistik Dairesi Başkanlığı
Dış İlişkiler ve Projeler Dairesi Başkanlığı
Personel Dairesi Başkanlığı
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
Basın, Yayın ve Tanıtım Birimi

### Taşra Teşkilatı

Kurumun taşra teşkilatı, illerde Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlükleri ile bunlara bağlı kurulan Hizmet Merkezlerinden oluşmaktadır.

Kurum halen 81 Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlükleri ile 79 Hizmet Merkezinde görevini yürütmektedir.

## İŞKUR Teşkilat Şeması



### 3. TEKNOLOJİ VE BİLİŞİM ALTYAPISI

İŞKUR tarafından, bilişim teknolojileri alanındaki güncel gelişme ve yenilikler takip edilerek, Kurum hizmetlerinin daha kaliteli verilmesini sağlamak amacıyla donanım, kurumsal yazılım, veri iletişimi, sistem ve altyapı iyileştirme çalışmaları bilgi güvenliği standartlarına uygun olarak gerçekleştirilmektedir.

**Tablo 2: Donanım Envanteri**

DONANIMIN NİTELİĞİ	MERKEZ	TAŞRA	GENEL TOPLAM
	ADET	ADET	
<b>Masaüstü Bilgisayar</b>	660	4.685	<b>5.345</b>
<b>Dizüstü Bilgisayar</b>	450	5.824	<b>6.274</b>
<b>Tablet Bilgisayar</b>	64	1.452	<b>1.516</b>
<b>Sunucu (Server) Bilgisayar</b>	64	164	<b>228</b>
<b>Modemler (Kablolu+Kablosuz) + Router</b>	51	173	<b>224</b>
<b>Switchler</b>	54	399	<b>453</b>
<b>Projeksiyon</b>	15	175	<b>190</b>
<b>Fotokopi Makineleri</b>	10	469	<b>479</b>
<b>Tarayıcı</b>	30	648	<b>678</b>
<b>Yazıcı</b>	30	2.610	<b>2.640</b>

#### 3.1.Ağ ve Sistem Yönetimi

a) **Ana Veri Merkezi – İş Sürekliliği Veri Merkezi:** Bakım garanti sözleşmesi 31.12.2021 tarihinde sona eren veri merkezlerimiz için 3 yıl süreli “Ana ve İş Sürekliliği Veri Merkezleri Donanım, Lisans, teknik Destek ve Parça Dâhil Bakım-Onarım Alımı” sözleşmesi yapılmıştır.

b) **Veri Merkezleri ve İl Müdürlükleri Sistem Altyapısı:** Genel Müdürlüğümüz Ana Veri Merkezi ve İş Sürekliliği Merkezi ile Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlükleri ve ek hizmet binaları arasında olan veri iletişim bağlantıları, internet bağlantısı, sunucu sistemleri, tanımlı network cihazları ve alt yapı sisteminin sorunsuz çalışmasına yönelik çalışmalar gerçekleştirilmiştir.

c) **Hizmet Merkezleri Altyapı Çalışmaları:** Yeni açılan Erzurum İl Müdürlüğü ek hizmet binasının Bilgi İşlem Merkezi ile olan bağlantısının sağlanması için yeni alt yapı kurulumu yapılmıştır.

ç) **Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi:** Bilgi işlem sistemlerimizin güvenliği için sahip olduğumuz 27001 Bilgi Güvenliği ve Yönetim Sistemi Sertifikası 1 yıl süreli yenilenmiştir.

d) **Network Güvenliği:** Kurumun bilişim sistemlerinde oluşabilecek güvenlik zafiyetlerinin tespit edilebilmesine yönelik Zafiyet Tarama Yazılımı alınmıştır.

e) **Wifi Misafir Ağı:** Kurumuza gelen misafirlerin internetten yararlanabilmesi için misafir wifi erişim yazılımımızın lisansı 3 yıl süreli yenilenmiştir.

f) **Çift Faktörlü Kimlik Doğrulama:** Kurum ve teknik destek veren firma çalışanlarının sisteme uzaktan erişiminin sağlayan VPN bağlantılarında çift faktörlü kimlik doğrulamaya geçilerek şifre bilgisinin yanında SMS ile de doğrulama yapılarak sistem güvenliği artırılmıştır.

g) **Microsoft Destek Paketi:** Microsoft ürünlerine ait kullanıcı işlemleri, e-posta, raporlama, web vb. hizmetlerin risk analizlerinin ve sağlık kontrollerinin daha etkin bir şekilde yapılabilmesi, akut problemlerde hızlı çözümler üretilmesi için “Microsoft Destek Paketi Hizmeti” satın alınmıştır.

### 3.2.Yazılım Hizmetleri

Teknolojik dönüşüm sürecinde İŞKUR sunmuş olduğu hizmetleri elektronik ortamlar olan e-Devlet ve İŞKUR İnternet Şubesi üzerine taşımış olup, ihtiyaçlar ve mevzuat değişiklikleri doğrultusunda da mevcut yazılımlar üzerinde güncelleme çalışmaları yapılmakta ve ek modüller geliştirilmektedir.

2021 Yılı içerisinde yapılan yazılım çalışmaları şunlardır:

- **İş Eşleştirme Sistemi Kurulumu:** Yapay zekâ sistemi ile yapılandırılmış eşleştirme sistemi sayesinde, Kurumumuza kayıtlı iş arayanların özgeçmişlerine göre iş ilanlarına uygunluğunu yüzde olarak görebilecekleri sistem çalışması tamamlanmış, makine öğrenmesi temelli modeller oluşturulmuştur.
- **Ulusal Veri Sözlüğü Çalışması:** Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi tarafından planlanan Ulusal Veri Sözlüğü çalışmalarının 3. Faz çalışmaları yürütülmüş, veri tabanımızda bulunan ilgili tablo bilgileri UVS sistemine yüklenmiştir.
- **Kişisel Verilerin Korunması:** Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında, Kurumda tutulan kişisel verilerle ilgili veri tabanı ve ekranlar üzerinde çalışmalar yapılmıştır.
- **Altyapı Yenileme Projesi:** Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı (UNDP) ve Alman Kalkınma Bankası (KfW) ile iş birliğinde yürütülen Proje kapsamında, dış kullanıcı ara yüzleri ve altyapı alt yapı değişikliği için test çalışmaları yürütülmüştür.

### 3.3.Donanım Hizmetleri

a) Dünya Bankası iş birliğinde Geçici Koruma Altındaki Suriyeli Sığınmacılar ve Türk Vatandaşları için İstihdam Desteği Projesi ve AB Türkiye’deki Sığınmacılar için Mali Yardım Programı (FRiT) Projesi kapsamında 67 adet masaüstü, 1 adet dizüstü bilgisayar (İş İstasyonu), 1 adet Macbook Pro, 12 adet All In One PC, 46 adet masaüstü, 3 adet kat yazıcısı, 30 adet lazer yazıcı, 34 adet renkli lazer yazıcı, 30 adet projeksiyon, 13 adet belge tarayıcının satın alma ve kurulum işlemleri yapılmıştır.

b) Genel Müdürlük ve taşra birimlerimizde Covid-19 salgını dolayısıyla uzaktan çalışma kuralları uygulandığında ihtiyaç duyulacak olan son kullanıcı donanım talepleri (Web Cam, Kamera, Mikrofon, Tablet) doğrultusunda gerekli alımlar yapılmıştır;

c) 175 adet lazer yazıcılar taşra birimlerimize dağıtılmıştır.

### 3.4. Proje ve Veri Yönetimi

a) Kurumun iş süreci ve strateji yönetimi ihtiyaçlarına uygun bir İş Süreci Yönetimi çözümünün edinimi, kurulumu ve uyarlanması, bu çözüme ait eğitim, destek ve bakım hizmetlerinin sağlanması amacı ile UNDP iş birliği ile ihalesi yapılan Süreç Yönetimi Projesi'ne başlanılmıştır.

b) Kurumun mevcut olan Oracle veri tabanı sunucuları üzerinde bulunan Oracle 12c1 veri tabanı yönetim sistemi sürümü Oracle 19c'ye yükseltilmiştir.

## 4. İNSAN KAYNAKLARI

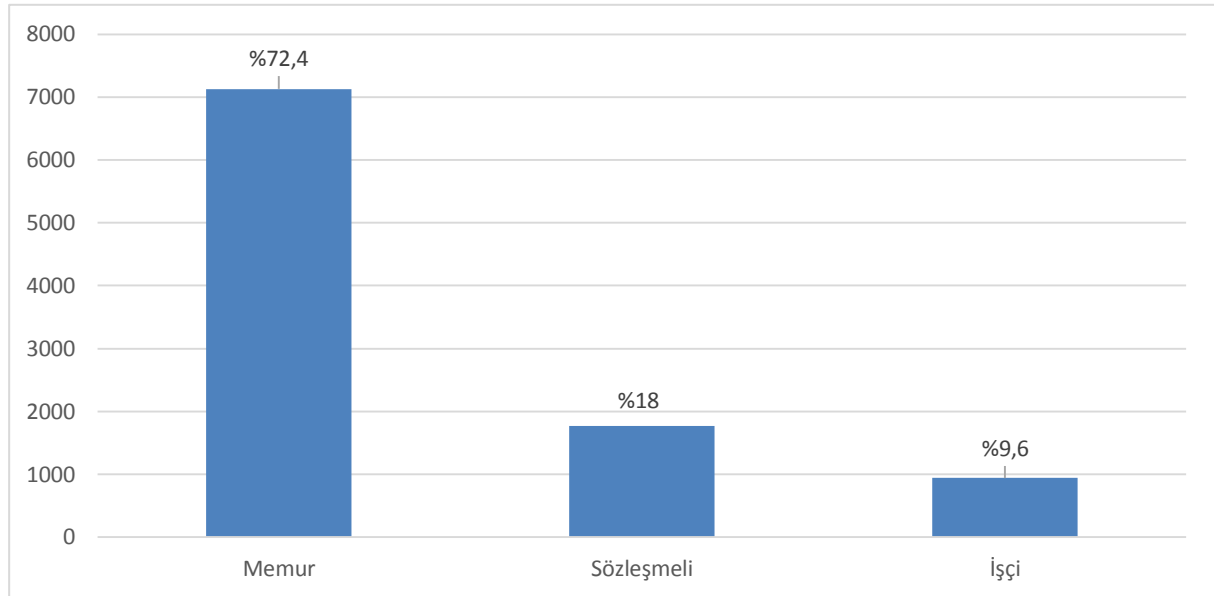
### 4.1. Personel Bilgileri

İŞKUR 2021 yılı itibarıyla merkez ve taşra teşkilatında 7.125'i memur, 1.768'i sözleşmeli, 939'u işçi statüsünde olmak üzere toplam 9.832 çalışanı ile hizmetlerini yürütmektedir.

**Tablo 3: İstihdam Şekillerine Göre Yıllar İtibariyle Personel Sayısı**

İstihdam Şekli	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
<b>Memur</b>	3.961	3.897	7.968	8.086	8.032	7.717	7459	7.360	7.165	7.165	7.125
<b>Sözleşmeli</b>	22	2.639	370	120	119	117	99	102	1.757	1.776	1.768
<b>İşçi</b>									974	960	939
<b>Toplam</b>	<b>3.983</b>	<b>6.536</b>	<b>8.338</b>	<b>8.206</b>	<b>8.151</b>	<b>7.834</b>	<b>7558</b>	<b>7.462</b>	<b>9.896</b>	<b>9.901</b>	<b>9.832</b>

**Grafik 1. İŞKUR Çalışanlarının Statülerine Göre Oransal Dağılımı (%)**



Toplam kadro sayısı 14.043 olan İŞKUR'un, 9.832 çalışanın 669'u merkezde, 9.163'ü taşrada görev yapmaktadır. Dolu kadronun % 6,8'i merkez teşkilatında, % 93,2'si taşra teşkilatında olup, kadroların doluluk oranı % 70'dir.

**Tablo 4: 2021 Yılı Merkez ve Taşra Teşkilatı Dolu Boş Kadro Durumu**

Personel Tipi	Teşkilatı	Dolu	Boş	Genel Toplam
Memur	Merkez	514	492	1.006
	Taşra	6.611	2.940	9.551
<b>Toplam Memur</b>		<b>7.125</b>	<b>3.432</b>	<b>10.557</b>
Sözleşmeli	Merkez	66	26	92
	Taşra	1.702	753	2.455
<b>Toplam Sözleşmeli</b>		<b>1.768</b>	<b>779</b>	<b>2.547</b>
İşçi	Merkez	89		89
	Taşra	850		850
<b>Toplam İşçi</b>		<b>939</b>		<b>939</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>9.832</b>	<b>4.211</b>	<b>14.043</b>

Sözleşmeli personel ve işçi personel haricinde Devlet Memuru statüsünde çalışan 7.125 personelin %97,61'i Genel İdare Hizmetleri sınıfındadır.

**Tablo 5: Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı**

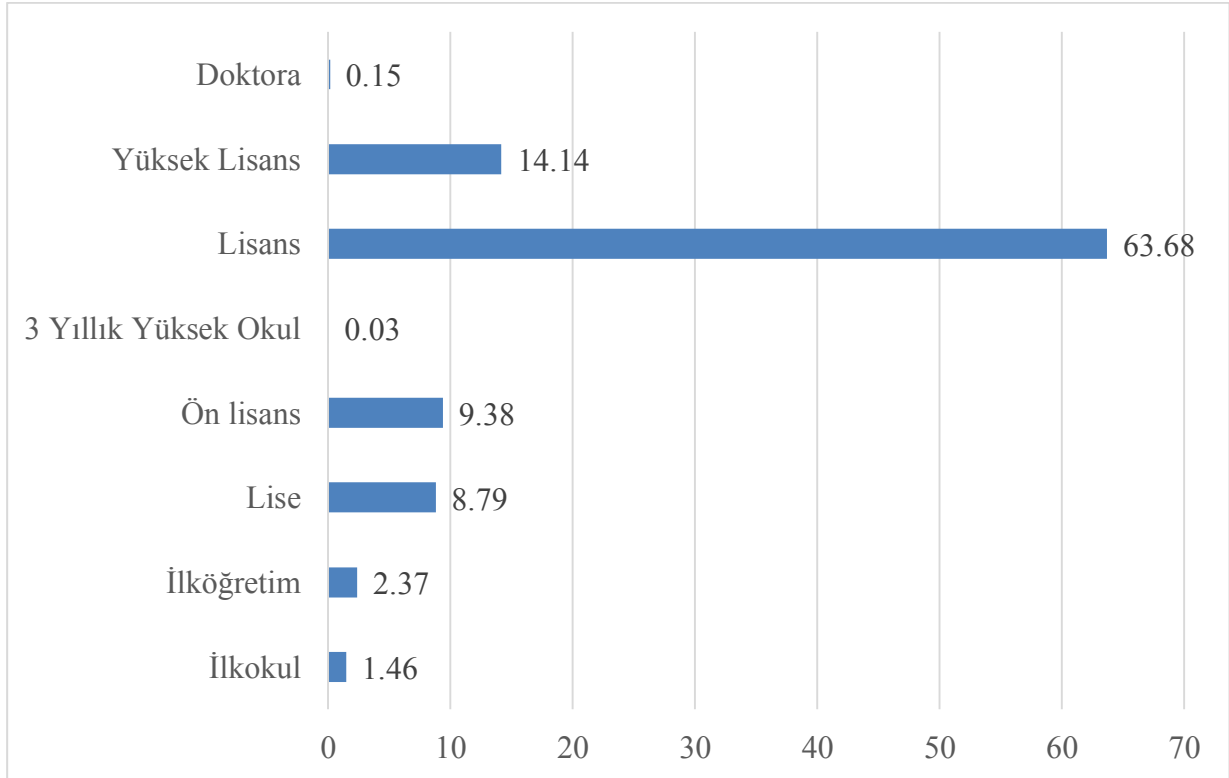
Hizmet Sınıfı	Sayı	Oran (%)
Genel İdare Hizmetler Sınıfı	6.955	97,61
Teknik Hizmetler Sınıfı	78	1,11
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	10	0,14
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	52	0,73
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	30	0,41
<b>TOPLAM</b>	<b>7.125</b>	<b>100</b>

Kurum çalışanlarının % 77,9'u lisans ve üstü öğrenim derecesine sahiptir. Ön lisans ile 3 yıllık yükseköğretim mezunları da dâhil edildiğinde yükseköğretim mezunu personel oranı %87,4'tür.

**Tablo 6: Personelin Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı**

Eğitim Durumu	Sayı	Oran (%)
İlkokul	144	1,46
İlköğretim	233	2,37
Lise	864	8,79
Ön lisans	922	9,38
3 Yıllık Yüksek Okul	3	0,03
Lisans	6.261	63,68
Yüksek Lisans	1.390	14,14
Doktora	15	0,15
<b>Toplam</b>	<b>9.832</b>	<b>100</b>

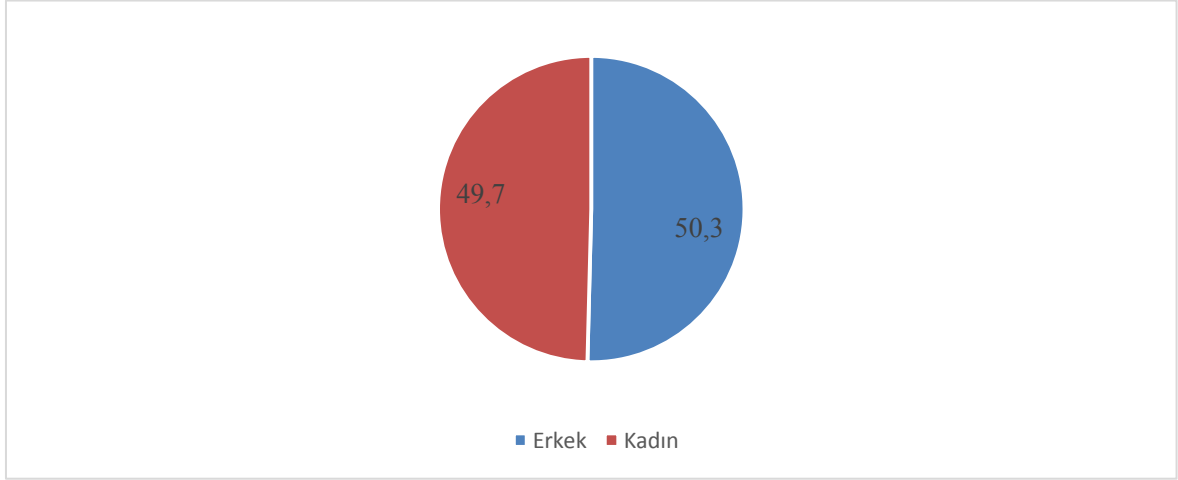
**Grafik 2. Çalışanların Öğrenim Durumlarına Göre Oransal Dağılımı (%)**





2021 yılsonu itibarıyla Kurumda çalışan 9.832 personelin 4.889'u kadınlardan, 4.943'ü erkeklerden oluşmaktadır.

**Grafik 3: Personelin Cinsiyete Göre Oransal Dağılımı (%)**



**Tablo 7: Çalışanların Yaş Durumuna Göre Dağılımı**

Yaş Grubu	Çalışan Sayısı	Oran (%)
20-29	286	2,91
30-39	5.093	51,80
40-49	3.170	32,24
50-59	997	10,14
60+	286	2,91
<b>TOPLAM</b>	<b>9.832</b>	<b>100</b>

Kurumda 2021 yılı itibarıyla toplam 252 engelli personel çalışmakta olup, bu personelin engel grubu ve engel derecesine göre dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

**Tablo 8: Engelli Personelin Engel Grubu ve Engel Derecesine Göre Dağılımı**

Engel Derecesi	Ortopedik	Görme	İşitme	Ruhsal ve Duygusal	Zihinsel	Diğer	Genel Toplam
40-60	62	33	17	17	10	71	210
61-80	6	4	1			22	33
81-100		3	1			5	9
<b>TOPLAM</b>	<b>68</b>	<b>40</b>	<b>19</b>	<b>17</b>	<b>10</b>	<b>98</b>	<b>252</b>

## 4.2. Personel Hareketleri

2021 yılı itibariyle, 148 personel alımı, 1.955'i kadro değişikliği olmak üzere 2.412 kurum içi nakil, 205 kurumdan ayrılma ve 473 ücretsiz izin işlemleri olmak üzere, toplam 3.238 adet işlem gerçekleştirilmiştir.

## 4.3. Eğitim Faaliyetleri

2021 yılında gerek Kurum bütçesinden gerekse uluslararası projelerden karşılanmak suretiyle Kurum personeline yönelik düzenlenen 31 eğitime 33.715 personel katılmıştır.

**Tablo 9: 2021 Yılında Gerçekleştirilen Eğitim Faaliyetleri**

EĞİTİMİN ADI	KATILIMCI SAYISI
İşaret Dili Eğitimi	180
İş Kulüpleri Liderlik Eğitimi	53
İş Koçluğu Eğitimi	166
Mesleki Gelişim Eğitimi	8
Taşınır Mal İşlemleri Eğitimi	295
Hukuk Bilgi Yönetimi Sistemi Eğitimi	658
Dijital Okuryazarlık Eğitimi	183
İK Platformu Eğitimi	237
Meslek Danışmanlarına Yönelik Eğitim	191
Temel Aktüerya Eğitimi	10
Menkul Kıymetler Eğitimi	17
İnsan Hakları Eğitimi	8.173
5018 Sayılı Genel Yönetim, Muhasebe Yönetmeliği, Harcama Yönetmeliği Eğitimi	15
Aday Memur Temel Eğitimi	95
Aday Memur Hazırlayıcı Eğitimi	94
Sonuç Odaklı Yönetim Eğitimi	25
Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Farkındalık Eğitimi	110
ISO 27001 Temel Eğitimi	6
ISO 27001 DDO Eğitimi	6
ISO 27001 SOME Eğitimi	6
BPM (Süreç Yönetimi) Admin Eğitimi	3
BPM (Süreç Yönetimi) Eğiticilerin Eğitimi	11
BPM (Süreç Yönetimi) Kullanıcı Eğitimi	32
ROMSID Projesi 1. Tur Eğitimi	5
Tarım İş Araçları Eğitimi	1
Mevsimlik Tarımda Çocuk İşçiliğinin En Kötü Biçimlerinin Sona Erdirilmesi AB Projesi	1
Tarım Araçları Sertifika Eğitimi	5
Avrupa Yetişkin Öğrenimi Gündemi-5 Projesi Eğitimi	4
Afet Farkındalık Eğitimi	7.915
Birey ve Aileler İçin Afet Bilinci Eğitimi	7.243
Sıfır Atık Eğitimi	7.967

## 5- SUNULAN HİZMETLER

Bu Raporun “Yetki, Görev ve Sorumluluklar” bölümünde yer alan hususlar çerçevesinde Kurumun yürüttüğü hizmetler şöyledir:

### 5.1. İstihdam Hizmetleri

- Devletin ekonomik ve sosyal politikalarına uyumlu ulusal istihdam politikasının oluşturulmasına yardımcı olmak, uygulanan politikalarda dönem içinde meydana gelen gelişmeleri değerlendirmek.
- İstihdamın korunmasına, geliştirilmesine, yaygınlaştırılmasına ve işsizliğin önlenmesi faaliyetlerine yardımcı olmak ve önerilerde bulunmak.
- İlin istihdam ve mesleki eğitim politikasını oluşturmak.
- İl düzeyinde istihdamı koruyucu, geliştirici ve işsizliği önleyici tedbirleri belirlemek ve gereği için ilgili kurum ve kuruluşlara bildirmek.
- İşgücü talebi ve iş aramanın düzene bağlanması ile istihdamda özel politika gerektiren grupların istihdamlarına yönelik çalışmalar yapmak veya yaptırmak.
- İşgücünün yurt içinde ve yurt dışında uygun oldukları işlere yerleştirilmesi ile işgücü talepleri için elverişli işçiler bulunmasına ve yurt dışı hizmet akitlerinin yapılmasına aracılık etmek.
- İşverenlere yönelik hizmetleri sunmak.
- Tarım araçları ve özel istihdam bürolarına ilişkin görevleri yerine getirmek.
- İşsizliğin yoğun olduğu dönemlerde veya yerlerde işsizlere geçici gelir desteği sağlanması amacıyla toplum yararına program ve projeler uygulamak.
- Yabancı ülkelerde Türk işgücü çalıştırılmasına yönelik taleplerin tespitine ilişkin çalışmalar yapmak.
- İstihdamı arttırmak amacıyla istihdam hizmetlerini çeşitlendirmek, bu konuda proje ve programlar geliştirmek.
- Zorunlu istihdamla ilgili takiplerin yapılmasını sağlamak.
- Yurt içi ve yurt dışı istihdam hizmetleri ile ilgili olarak Kurum birimleri, iş arayanlar veya işverenlerin karşılaştıkları sorunlar hakkında çözümler geliştirmek, görüş ve istekleri doğrultusunda çalışmalar yapmak veya yaptırmak.

- İşçi ve işveren sendikaları konfederasyonlarının iddia etmesi ya da bu yönde kuvvetli emarenin bulunması halinde, kısa çalışma ödemelerine esas olacak genel ekonomik, sektörel veya bölgesel krizin varlığına dair Kurum Yönetim Kurulunca verilecek karara ilişkin iş ve işlemleri yapmak.
- 25.08.1999 tarihli ve 4447 sayılı Kanunun Ek 2 nci maddesine göre işyerinde haftalık çalışma sürelerinin geçici olarak önemli ölçüde azalmasına veya işyerinde faaliyetin tamamen veya kısmen geçici olarak durdurulmasına ilişkin başvuru ve taleplerin değerlendirmesini yapmak veya yaptırmak.
- İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurullarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, Kurulların etkinleştirilmesine yönelik çalışmaları yapmak.
- İş arayanları ve işverenleri buluşturan istihdam etkinlikleri düzenlenmesini sağlamak.

## 5.2. Aktif İşgücü Programlarına İlişkin Hizmetler

- Kuruma kayıtlı işsizlerin ve iş arayanların, işgücü piyasası ihtiyaçları doğrultusunda istihdam edilebilirliklerini arttırmak için meslek edindirme, geliştirme ve değiştirme eğitim hizmetleri ile girişimcilik ve işbaşı eğitim programları düzenlemek.
- 22.05.2003 tarihli ve 4857 sayılı İş Kanununun 85 inci maddesi çerçevesinde ağır ve tehlikeli işlerde çalışacak kişilerin sahip olmaları gereken sertifikaların verilmesini teminen çalışanlara yönelik eğitim programları düzenlemek.
- Özel politika gerektiren gruplar için aktif işgücü hizmetleri kapsamında kurs ve programlar düzenlemek.
- Engelli ve eski hükümlü çalıştırmadığı için işverenlerden kesilip Kuruma aktarılan idari para cezaları fonu aracılığı ile engellilerin ve eski hükümlülerin kendilerini kurlmaları, mesleki eğitimi, rehabilitasyonu ve istihdamına yönelik projelere kaynak tahsis edilmesine ilişkin sekreteryaya işlerini yürütmek.
- Aktif İşgücü Hizmetleri kapsamındaki kurs ve programların etki değerlendirmesini yapmak/yaptırmak.
- Aktif İşgücü Hizmetleri kapsamındaki kurs ve programlar için projeler geliştirmek, yürütmek ve izlemek.

## 5.3. İş ve Meslek Danışmanlığına İlişkin Hizmetler

- Kuruma kayıtlı iş arayanlarla bireysel/grup iş ve meslek danışmanlığı görüşmeleri yapılarak, danışan hakkında toplanan bilgilerin değerlendirilmesini, danışanın uygun kurs/iş/eğitim ile eşleştirilmesini ve izlenmesini sağlamak.
- İş arayanlara, iş arama becerilerini artırıcı bilgiler ve/veya iş arama becerileri eğitimi verilmesini sağlamak.

- İşyeri ziyaretleri ile işverenin kısa, orta ve uzun vadede eleman ihtiyaçlarının tespit edilmesini, işyerlerinin Kurum kayıtlarına alınmasını, firmanın işe alım yöntemlerinin tespit edilmesini, personel seçimi ön elemesinin yapılmasını, Kurum hizmetlerinin tanıtılmasını sağlayarak işveren danışmanlığı hizmetlerinin sunulmasını sağlamak.
- Meslekler, mesleki eğitim yerleri ve çalışma hayatıyla ilgili bilgi kaynaklarını basılı, görsel ve işitsel olarak hazırlamak, hazırlatmak; bunların ihtiyaç sahiplerinin kullanımına sunulmasını sağlamak.
- Eğitim ve öğretim kurumlarına yönelik meslek danışmanlığı faaliyetlerini yürütmek.
- Danışmanlık hizmetlerinin hedef kitleye tanıtımı ve iş birliği faaliyetlerinin yürütülmesini sağlamak.
- İş ve mesleklerin, analizlerini yapmak/yaptırmak, standart tanım ve görevlerini çıkarmak, Uluslararası Meslek Sınıflandırma Sistemine göre sınıflandırmak ve kodlamasını yapmak; iş ve meslekleri Türk Meslekler Sözlüğüne eklemek, sözlüğü yayınlamak ve güncelliğini sağlamak.
- Kurum tarafından hayat boyu öğrenme ve rehberlik anlayışı çerçevesinde yürütülen Avrupa Rehberlik Merkezi faaliyetlerinin yürütülmesini sağlamak.

#### **5.4. İşgücü Piyasası Analizi ile İstatistiklere İlişkin Hizmetler**

- İşgücü piyasası verilerini yerel ve ulusal bazda derlemek, analiz etmek, yorumlamak ve yayınlamak.
- Yerel düzeyde yapılan işgücü piyasası araştırma ve analizlerini koordine etmek ve bu konuda standardizasyon sağlamak.
- Kurum hizmetlerinin performans ölçümlerine ilişkin işlemleri yapmak.
- Kurum hizmetlerine ilişkin istatistiklerin periyodik olarak hazırlanmasını ve yayınlanmasını sağlamak.
- Kurum hizmetlerine ilişkin veri taleplerini mevzuat çerçevesinde karşılamak.
- Kurumumuz istatistik kapasitesinin geliştirilmesi doğrultusunda gerekli tedbirleri almak/alınmasını sağlamak.
- Resmi İstatistik Programı kapsamında Kurumumuzca üretilmesi gerekli olan resmi istatistiklerin uluslararası kalite ve standartlarda üretilebilmesi için çalışmalar yürütmek.
- Uluslararası kurum kuruluşlarca üretilen işgücü piyasasına ilişkin verilerden ihtiyaç duyulanları takip etmek.

- İşgücü piyasası bilgi sistemini oluşturmak, İşgücü Piyasası Bilgi Danışma Kurulu çalışmalarını koordine etmek.
- Açık İş İstatistikleri Araştırmasını yılda 4 çeyrek halinde gerçekleştirmek.

### **5.5. Uluslararası İlişkiler ile Projelere İlişkin Hizmetler**

- Avrupa Birliği ve diğer uluslararası kuruluşlarda ve bunlara yönelik mevzuat ve uyum çalışmaları ile ekonomik ve teknik iş birliğine yönelik çalışmalarda Kurum hizmetlerinin süratli, düzenli, etkili ve verimli bir şekilde yürütülmesi için gerekli irtibat ve eşgüdümü sağlamak.
- Uluslararası alanda faaliyet gösteren kuruluşlarla Kurumun görev alanına giren konularda uluslararası sözleşmeler de dâhil olmak üzere ilişkileri düzenlemek ve gerekli irtibat ve eşgüdümü sağlamak.
- Avrupa Birliği ve diğer uluslararası kuruluşların mevzuatı ve uygulamaları konusunda inceleme ve araştırmalar yapmak, yaptırmak ve ilgililere duyurmak, bunlarla iş birliği içinde gerçekleştirilecek projeleri hazırlamak ve yürütmek.
- Kurum faaliyetleri çerçevesinde yurt dışından gelen heyetler ve kurumdan yurt dışına gönderilecekler ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.
- Yurt dışı ilişkilerle ilgili protokol işlerini yürütmek.

### **5.6. Pasif İşgücü Piyasası Programlarına İlişkin Hizmetler**

- İşsizlik sigortası işlemlerini yapmak/yapılmasını sağlamak.
- Kısa çalışma ödeneğinin ödenmesine ilişkin işlemleri yapmak/yapılmasını sağlamak,
- Ücret garanti fonu kapsamında ücret alacaklarının ödemesine ilişkin işlemleri yapmak/yapılmasını sağlamak.
- İş kaybı tazminatı ödemelerine ilişkin işlemleri yapmak/yapılmasını sağlamak.
- Doğum ve evlat edinme sonrası yarım çalışma ödeneğinin ödenmesine ilişkin işlemleri yapmak/yapılmasını sağlamak.
- Esnaf Ahilik Sandığına ilişkin işlemleri yürütmek.
- 4447 sayılı Kanun ile 24.11.1994 tarihli ve 4046 sayılı Kanun kapsamında diğer kurum ve kuruluşlara ödenmesi gereken prim ve vergi ödemelerine ilişkin işlemleri yapmak/yapılmasını sağlamak.
- 4447 sayılı Kanununun Geçici 24 üncü maddesinde yer alan nakdi ücret desteği uygulaması ve ödemelerini görev alanı kapsamında gerçekleştirmek.

- 4447 sayılı Kanununun Geçici 27 ve 28 inci maddelerde yer alan nakdi ücret desteği uygulaması ve ödemelerini görev alanı kapsamında gerçekleştirmek.

### **5.7. İşsizlik Sigortası Fonunun Yönetilmesine İlişkin Hizmetler**

- İlgili mevzuat ve Yönetim Kurulu kararları çerçevesinde İşsizlik Sigortası Fonunun değerlendirilmesine ilişkin işlemleri yapmak.
- Fonun değerlendirilmesi ile ilgili olarak finansal piyasaları takip etmek.
- Fon hareketlerini izlemek, portföy sınırlarını takip etmek.
- Menkul kıymetlerin Sermaye Piyasası Kurulunca yetki verilmiş olan merkezi saklama kuruluşlarında saklanmasını yapmak.
- Fonun aktüeryal işlemlerini yürütmek.
- İşsizlik Sigortası Fonunun gelir ve giderlerinin üçer aylık dönemler itibarıyla Serbest Muhasebecilik, Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik ve Yeminli Mali Müşavirlik Kanununa göre ruhsat almış, denetim yetkisine sahip meslek mensubu Yeminli Mali Müşavirlere denetlettilerle denetim raporlarının kamuoyuna açıklanmasını sağlamak.
- Kamuoyunu bilgilendirmek amacıyla İşsizlik Sigortası Aylık Bültenini yayınlamak.
- Finansal piyasaları takip ederek Yönetim Kuruluna sunulmak üzere haftalık, aylık ve yıllık raporlar hazırlamak.

### **5.8. Stratejik Yönetim Süreçlerine İlişkin Hizmetler**

- Ulusal kalkınma strateji ve politikaları, yıllık program ve hükümet programı çerçevesinde idarenin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak.
- Kurumun görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek.
- Kurumun yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek ve yorumlamak.
- Kurumun görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak.
- Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri yerine getirmek.
- Kurumun stratejik planlarının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek.

- Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak Kurumun faaliyet raporunu hazırlamak.

### 5.9. Mali Süreçlere İlişkin Hizmetler

- İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek.
- Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı finans programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak.
- Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlamak.
- İlgili mevzuatı çerçevesinde Kurum gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek.
- İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek.
- Kurumun yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak.
- Kurumun, diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak.
- Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak.
- Kurumun mülkiyetinde ve kullanımında bulunan taşınırlara ilişkin iş ve işlemleri Taşınır Mal Yönetmenliği doğrultusunda yürütmek.
- Taşınır ve taşınmazlara ilişkin amortisman vb. işlemleri yapmak ve bunlara ait icmal cetvellerini düzenlemek.
- Taşınır ve taşınmazlara ait hesapları konsolide ederek taşınır kesin hesabını hazırlamak.

### 5.10. İç Kontrol Süreçlerine İlişkin Hizmetler

- Kurumun görev alanına ilişkin konularda hizmet standartları ve Kamu Hizmet Envanteri işlemlerinin hazırlanması çalışmalarının koordinasyonunu sağlamak.
- Kurumun iç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak; üst yönetimin iç denetime yönelik işlevinin etkililiğini ve verimliliğini artırmak için gerekli hazırlıkları yapmak.
- Birimlere iç kontrol sistemine ilişkin danışmanlık yapmak.



- Ön mali kontrol görevini yürütmek.

### 5.11. İç Denetime İlişkin Hizmetler

- Nesnel güvence sağlamanın yanında, özellikle risk yönetimi, kontrol ve yönetim süreçlerini geliştirmede idareye yardımcı olmak üzere bağımsız ve tarafsız bir danışmanlık hizmeti verilmesini sağlamak.
- Kurum faaliyetlerinin amaç ve politikalarına, kalkınma planına, programlara, stratejik planlara, performans programlarına ve mevzuata uygun olarak planlanmasını ve yürütülmesini sağlamak.
- Kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlamak.
- Bilgilerin güvenilirliğinin, bütünlüğünün ve zamanında elde edilebilirliğinin sağlanmasına yönelik çalışmaları yürütmek.

### 5.12. Hukuksal Konulara İlişkin Hizmetler

- Kurumun taraf olduğu adli ve idari davalarda, iç ve dış tahkim yargılamasında, icra işlemlerinde ve yargıya intikal eden diğer her türlü hukuki uyuşmazlıklarda Kurumu temsil etmek.
- Kurum tarafından hizmet satın alma yoluyla temsil ettirilecek dava ve icra takipleri ve tahkim ile ilgili işlemleri koordine etmek, izlemek ve denetlemek.
- Kurum hizmetleriyle ilgili olarak diğer kamu kurum ve kuruluşları tarafından hazırlanan mevzuat taslaklarını, Kurum birimleri tarafından hazırlanan mevzuat taslakları ile düzenlenecek her türlü sözleşme ve şartname taslaklarını, Kurum ile üçüncü kişiler arasında çıkan uyuşmazlıklara ilişkin işleri ve Kurum birimlerince sorulacak diğer işleri inceleyip hukuki mütalaasını bildirmek.
- Anlaşmazlıkları önleyici hukuki tedbirleri zamanında almak.
- Kurumun amaçlarını daha iyi gerçekleştirmek, mevzuata, plan ve programa uygun çalışmalarını temin etmek amacıyla gerekli hukuki teklifleri hazırlamak.

### 5.13. İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Hizmetler

- Kurumun insan gücü planlaması ve personel politikası ile ilgili çalışmaları yapmak.
- Personel sisteminin geliştirilmesi için tekliflerde bulunmak.
- Kurum personelinin atama, nakil, terfi, emeklilik ve benzeri özlük işlemlerini yürütmek.
- Kurumun eğitim planını hazırlamak, uygulamak ve değerlendirmek.

#### 5.14. Teknoloji ve Bilişim Alanına İlişkin Hizmetler

- Kurum hizmetlerinin bilişim teknolojileri desteğinde verilmesini sağlamak.
- Geliştirilecek hizmetlere yönelik donanım, uygulama yazılımı, veri iletişim ve altyapı için gerekli tasarım ve kurulum çalışmalarına ait ihtiyaçlar belirlenerek planlamasını ve gerçekleştirilmesini sağlamak üzere gerekli çalışmaları yapmak.
- Mevcut bilgisayar donanımı, uygulama yazılımı, veri iletişimi, sistem yazılımını ve altyapıyı çalışır durumda tutmak, bakım işlemlerini yapmak veya yapılmasını sağlamak.
- Kurumumuz bilişim hizmetlerinin yürütülmesine ilişkin ilkeleri ve politikaları belirlemek ve uygulamak.
- Bilgi ve veri güvenliği/güvenilirliği konusunda gerekli önlemleri almak, politikaları ve ilkeleri belirlemek, kamu bilişim standartlarına uygun çözümler üretmek.
- Kurum hizmetleriyle ilgili olarak diğer birimlerle iş birliği içinde uygulama yazılımları ve veri tabanlarının oluşturulması için gerekli teknik çalışmaları yapmak.
- Diğer kurum ve kuruluşlarla elektronik ortamda entegrasyonlar yapmak suretiyle veri alışverişinde bulunmak veya bulunulmasını sağlamak.
- Bilişim teknolojileri konusundaki gelişme ve değişimleri takip etmek.

#### 5.15. Bilgi Edinme, İletişime İlişkin Hizmetler

- Vatandaşların şikâyet, talep, görüş ve önerilerini kolayca iletebilmelerine yönelik etkin bir şekilde işleyen, hızlı ve etkin bir sistemin oluşmasını sağlayan Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER) ile sorumlu yönetim anlayışının gereği olarak kurulan Çalışma Hayatı İletişim Merkezi (ALO 170) ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

#### 5.16. Basın Yayın ve Tanıtıma İlişkin Hizmetler

- Kurumun basın ve yayın kuruluşları ile ilişkilerini düzenlemek.
- Kurumla ilgili konuların kamuoyuna gerçeğe uygun olarak yansımalarını ve Kurum hizmetlerinin tanıtılmasını sağlamak.
- Halkla ilişkiler alanında yurt içi-dışı gelişmeleri takip etmek ve uygulanmasını sağlamak.
- Kurumca yayınlanması ve basılması uygun görülen, dergi, broşür, afiş vb. yayınları hazırlamak / hazırlatmak ve dağıtımını yapmak.

- Ulusal / yerel yazılı ve görsel basında yayınlanan Kurumumuz, çalışma yaşamı, istihdam, işsizlik ve işgücü piyasasına ilişkin haberlerin derlendiği günlük basın özetlerini hazırlamak / hazırlatmak ve yayınlamak.
- Düzenlenecek kurumsal organizasyonların tanıtım, hazırlık ve yürütümüne ilişkin çalışmalarını yapmak.

### **5.17. Destek Hizmetleri**

- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümleri çerçevesinde; kiralama ve satın alma işlerini yürütmek, temizlik, güvenlik, aydınlatma, ısıtma, onarım, taşıma ve benzeri hizmetleri yapmak veya yaptırmak.
- Genel evrak ve arşiv faaliyetlerini düzenlemek ve yürütmek.
- Kurum sivil savunma ve seferberlik hizmetlerini planlamak ve yürütmek.
- Seferberlik ve savaş halinde insan gücü özel planlamasına yönelik araştırma ve diğer çalışmaları yapmak veya yaptırmak.

## 6) YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

24.12.2003 tarihli ve 25326 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunuyla kamu mali yönetim sistemimiz uluslararası standartlar ve Avrupa Birliği uygulamalarına uygun bir şekilde yeniden düzenlenmiş ve bu kapsamda etkin bir iç kontrol sisteminin oluşturulması amaçlanmıştır.

İç Kontrol Sistemi, kurumların karşı karşıya kaldığı değişimlere uyum sağlaması, hedeflerine ulaşması ve misyonlarını gerçekleştirmesi; bu yolda ilerlerken önlerine çıkabilecek belirsizliklerin en aza indirilmesi amacıyla uygulanan dinamik bir süreçtir. Yönetim ve her düzeydeki personelin, Kurumun misyonunu ve genel hedeflerini başarması için riskleri karşılayan, makul güvence sağlayan bu sürece müdahil olmak durumundadır.

Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı, mali yönetim ve iç kontrol süreçleriyle belirlenen iç kontrol standartları ve yöntemlere dayalı olarak idarenin amaçlarına, belirlenen politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak ve kontrolünü yapmakla yükümlüdür.

### 6.1.Kamu İç Kontrol Standartları

24.02.2014 tarih ve 6228 sayılı Makam Onayı ile yürürlüğe giren 2014-2015 İŞKUR İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı, 12.04.2016 tarih ve 12566 sayılı Makam Onayı ile yürürlüğe giren 2016-2017 İŞKUR İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı, 21.02.2018 tarih ve 6259 sayılı Makam Onayı ile 2018-2019 İŞKUR İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı dönemlerinde iç kontrol sisteminin kurulması adına çalışmalar yapılmış, yapılan bu çalışmalar raporlanarak Genel Müdürlüğümüze ve Hazine ve Maliye Bakanlığına sunulmuştur. Son olarak 25.02.2020 tarih ve 4427597 sayılı 2020-2021 İŞKUR Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Makam Onayı ile yürürlüğe girmiştir.

Plan doğrultusunda 2021 yılında yapılan çalışmalar şunlardır:

- ✓ İç kontrol sistemi ile ilgili beklentilere ve yapılan çalışmalara yönelik personele 3 ayda bir elektronik ortamdan hazırlanan infografiklerle duyuru ve bilgilendirmeler yapılmıştır.
- ✓ Etik ilkeler asılan afişlerle çalışanlara duyurulmuş ve Etik Değerler Faaliyet Raporu oluşturulmuştur.
- ✓ Görüş ve öneri linkinin kullanımının yaygınlaştırılması amacıyla bilgilendirmeler yapılarak, 6 aylık ve yıllık Personel Görüş ve Öneri Raporları hazırlanmıştır.
- ✓ İş Akış Şemaları ve Tanımlama Formları güncellenmiştir.

- ✓ Merkez Birim Görev Dağılım Çizelgeleri, Hassas Görev Dağılım Çizelgeleri ve Unvan Bazlı Görev Tanımları güncellenmiştir.
- ✓ Merkez Birimleri Risk Değerlendirme Tabloları güncellenmiştir.
- ✓ Birim içi personele memnuniyet anketi uygulanmıştır.
- ✓ Personel İhtiyaç Analizi Raporu oluşturulmuştur.
- ✓ İç Kontrol sisteminin değerlendirilmesi ve İŞKUR Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planındaki eylemlerin gerçekleşme durumları için birimlerden resmi yazı ile görüş istenmiştir.(Covid-19 nedeniyle toplantı yapılamadı.)
- ✓ Risk Kontrol Strateji ve Yöntemleri Belgesi oluşturulmuştur.
- ✓ Taşra birimleri görev tanımlarının yapılması, taşra birim personeli görevlerinin ve bu görevlere ilişkin yetki ve sorumlulukları kapsayan görev dağılım çizelgelerinin oluşturulması, taşra birimleri hassas görevlerinin belirlenmesi çalışmaları yapılmıştır.
- ✓ 2021 İŞKUR İç Kontrol İzleme ve Değerlendirme Sistemi Raporu hazırlanmıştır.

**Tablo 10: Kamu İç Kontrol Şartlarına Uyum Durumu**

İç Kontrol Standartları	Genel Şart Sayısı (Hazine ve Maliye Bakanlığı)	İŞKUR			
		2014-2015 Eylem Planı	2016-2017 Eylem Planı	2018-2019 Eylem Planı	2020-2021 Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı
		Genel Şartlara Uyum Sağlanmasına İlişkin Eylem Sayısı	Genel Şartlara Uyum Sağlanmasına İlişkin Eylem Sayısı	Genel Şartlara Uyum Sağlanmasına İlişkin Eylem Sayısı	Genel Şartlara Uyum Sağlanmasına İlişkin Eylem Sayısı
<b>Kontrol Ortamı Standartları</b>	26	50	29	26	23
<b>Risk Değerlendirme Standartları</b>	9	14	4	3	4
<b>Kontrol Faaliyetleri Standartları</b>	17	21	8	2	2
<b>Bilgi ve İletişim Standartları</b>	20	19	6	4	2
<b>İzleme Standartları</b>	7	5	6	6	6
<b>Toplam</b>	<b>79</b>	<b>109</b>	<b>53</b>	<b>41</b>	<b>37</b>

## 6.2. Kamu Hizmet Standartları

Merkez birimleri ile yapılan ön çalışma neticesinde oluşturulan hizmet standartları tablosu, taşra birimlerine gönderilerek Kurum hizmet standartlarında gerekli güncellemelerin yapılması sağlanmıştır.

### 6.3. Ön Mali Kontrol Faaliyetleri

Kurumun gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerine ilişkin malî karar ve işlemlerinin; Kurumun bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, harcama programı, finansman programı, merkezi yönetim bütçe kanunu ve diğer malî mevzuat hükümlerine uygunluğu ve kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması amacıyla ön mali kontrol işlemleri yapılmaktadır.

**Tablo 11: 2021 Yılı Ön Mali Kontrol Sonuçları**

Ön Mali Kontrole Tabi Mali Karar ve İşlemler	Ön Mali Kontrole Tabi İşlem Adedi/Kişi Sayısı
Taahhüt Evrakı ve Sözleşme Tasarıları	4
Ödenek Gönderme Belgeleri	8.634
Ödenek Aktarma İşlemleri	16
Kadro Dağılım Cetvelleri ve Yan Ödeme Cetvelleri	7.554
Seyahat Kartları	-
Ödeme Emri Dosyası	33
Mali Konulara İlişkin Verilen Görüş	-

## 7) İÇ VE DIŞ DENETİMLER

### 7.1.İç Denetim

Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü İç Denetim Başkanlığı 2021 Yılı İç Denetim Programına uygun olarak bu Raporun “Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirme” başlıklı III. Bölümünde belirtilen denetimlerini gerçekleştirmiştir.

### 7.2.Dış Denetim

Sayıştay Başkanlığı tarafından gerçekleştirilen 2020 yılı Kurum Düzenlilik Denetimi ve İşsizlik Sigortası Fonu Denetimi sonucunda; Kurum düzenlilik denetiminde “**Denetim Görüşünün Dayanaklarında**” 2 bulgu; İşsizlik Sigortası Fonu Düzenlilik Denetim Raporunda “**Denetim Görüşünün Dayanaklarında**” herhangi bir denetim bulgusu tespit edilememekle birlikte, “Diğer Bulgularda” 2 bulgu olmak üzere toplam 4 bulgu yer almıştır.

Diğer yandan, 4447 sayılı Kanununun 53 üncü maddesi gereğince İşsizlik Sigortası Fonunun gelir ve giderleri üçer aylık dönemler halinde yeminli malî müşavirlere denetletilmektedir.

Dış denetim raporlarında yer alan hususlar, bu Raporun III. Bölümünde Mali Denetim Sonuçları başlığı altında açıklanmıştır.

## **II. BÖLÜM**

### **AMAÇ VE HEDEFLER**

## A) TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Kurumun temel politika ve önceliklerinin belirlenmesinde; On Birinci Kalkınma Planı (2019-2023), Yeni Ekonomi Programı (Orta Vadeli Program) 2021-2023, 2021 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı ve 180 Günlük İcraat Programları esas alınmıştır.

### 1) On Birinci Kalkınma Planı ve Öncelikler (2019-2023)

Planın “İstihdam ve Çalışma Hayatı”na ilişkin temel amacı; toplumun tüm kesimlerine insana yaraşır iş fırsatlarının sunulması ile başta kadın ve gençler olmak üzere özel politika gerektiren grupların istihdamının artırılmasıdır.

**Tablo 12: On Birinci Kalkınma Planında İŞKUR’un Sorumlu Olduğu Politika ve Tedbirler**

Politika Tedbirleri No	Politika Tedbirleri
211	Ücretli ve işveren kesimlerinin yararına olacak uygulamalarla işgücü piyasasının esnekleştirilmesine yönelik atılacak adımlar bir taraftan işgücüne katılımı artırarak diğer taraftan iş ve iş arayanlar arasındaki eşleşme mekanizmalarını daha etkin hale getirerek büyümeye katkı sağlayacaktır.
212	Çalışma koşulları işgücü piyasalarına katılımı, verimlilik artışı, kayıtlılığı, nitelik geliştirmeyi ve mesleki eğitimi özendirici şekilde geliştirilecektir. İstihdam artışı ve nitelikli iş olanakları yoksullukla mücadele ve gelir dağılımında iyileşme sağlanmasının asli aracı olacaktır.
213	İşgücü piyasasının esnekliğini geliştiren düzenlemeler, artan çocuk bakım hizmetleri ile eğitim olanakları ve istihdam odaklı politikalar kadınların işgücü piyasasına konu yetkinliklerini geliştirecek ve iş hayatına daha yoğun katılımlarını destekleyecektir. Kadınların daha iyi işlerle, işgücüne daha yüksek oranda katılması hanehalkı gelirlerini artırarak tasarruflara doğrudan katkı verecek ve yatırımlar için finansman olanaklarını geliştirecektir.
309.7	Firmaların ölçek büyütmeleri halinde karşılaşacakları ilave istihdam yükleri hafifletilecektir.
330.1	Dijital becerilerin öncelikli sektörlerin ihtiyaç duyduğu seviyeye yükseltilmesi için aktif işgücü programları düzenlenecektir.
331.4	Geleceğin Meslekleri Projesi kapsamında Türkiye İş Kurumu (İŞKUR) tarafından düzenlenen mesleki eğitim kurslarının yapısı, önümüzdeki dönemde teknolojik gelişmeler çerçevesinde ortaya çıkacak ihtiyaca yanıt verecek şekilde, 2020 yılı sonuna kadar yeniden tasarlanacaktır.



<b>331.5</b>	İŞKUR tarafından Beceri Envanteri Projesi yürütülerek 2020 yılı sonuna kadar, ülke geneli mesleki beceri envanteri çıkarılacak ve bu çerçevede eşleştirme hizmetlerinin beceri temelinde geliştirilmesi sağlanacaktır.
<b>332.7</b>	İstihdam teşvikleri öncelikli sektörlerde nitelikli istihdamı daha fazla teşvik edecek şekilde geliştirilecektir.
<b>565.1</b>	Dijitalleşmenin iş ve meslekler üzerindeki etkilerini ölçmeye yönelik saha araştırmaları yapılacaktır.
<b>565.2</b>	İş ve meslek bazında yapılacak analizlerle beceri ve nitelik ihtiyaçlarının veri tabanı çıkarılacaktır.
<b>566.1</b>	Dijital dönüşümün ortaya çıkardığı yeni meslek alanlarında işgücünün yetiştirilmesine yönelik kurs ve programlar düzenlenecektir.
<b>566.2</b>	Yeni beceri ihtiyaçlarının belirlenmesine yönelik işveren örgütleri ve sektörde yer alan işyerleri ile nitel araştırma ve analizler yapılarak aktif işgücü programları nitelik yönüyle güçlendirilecektir.
<b>569.1</b>	İş ve meslek danışmanlığı kapsamında yürütülen işveren danışmanlığı hizmetleri geliştirilerek işverenlere, özel politika gerektiren gruplara ilişkin uygulamalar hakkında bilgilendirme programları düzenlenecektir.
<b>569.2</b>	Özel politika gerektiren gruplara yönelik işe yerleştirme hizmetleri, bu grupların ve işgücü piyasasının ihtiyaçları doğrultusunda geliştirilecektir.
<b>569.3</b>	Özel politika gerektiren gruplara daha nitelikli danışmanlık hizmeti sunulabilmesi amacıyla İş Kulüpleri ve bu kulüplerden yararlanan kişi sayısı artırılacaktır.
<b>570.1</b>	İşgücü piyasasında kadın istihdamını artıracak şekilde kadınların özellikle kodlama, yazılım gibi teknoloji üretimi alanlarında mesleki eğitim ve beceri gelişimi fırsatları güçlendirilecektir.
<b>570.2</b>	Kadınların işgücüne ve istihdama katılımlarının artırılmasını teminen bakım hizmetlerine erişimin kolaylaştırılması başta olmak üzere iş ve aile yaşamını uyumlaştıran uygulamalar dinamik bir biçimde hayata geçirilecektir.
<b>571.1</b>	Üniversite öğrencilerinin işgücü piyasasına geçişlerinin sağlanmasını teminen başta ortak projeler olmak üzere üniversite-özel sektör işbirliklerinin yürütülmesi geliştirilecektir.
<b>571.2</b>	Staj, girişimcilik ve işbaşı eğitim programlarının etkinleştirilmesi yoluyla gençlerin işe geçişleri kolaylaştırılacaktır.
<b>571.3</b>	Nitelikli işgücüne yönelik kariyer merkezleri artırılacak ve bu merkezlerde rehberlik faaliyetleri etkinleştirilecektir.

<b>571.4</b>	Gençlerin iş arama becerilerini geliştirmek ve çalışma hayatına uyumunu sağlamak için bilinçlendirme faaliyetleri yürütülecektir.
<b>571.6</b>	Kırsal alanda yaşayan gençler arasında yenilikçi ve katma değeri yüksek üretimin cazip hale getirilmesine yönelik eğitim ve destek programları uygulanacaktır.
<b>571.7</b>	Yerel yönetimler, bölgelerindeki iş ve işgücü potansiyellerini dikkate alarak gençlerin istihdamını artırmaya yönelik uygulamaları destekleyecektir.
<b>571.8</b>	Gençlerin istihdamını artırmaya yönelik olarak illerdeki potansiyeli açığa çıkartacak yenilikçi ve sürdürülebilir projeler desteklenecektir.
<b>572.1</b>	Engellilerin meslek edinmesine yönelik uzaktan eğitim programları geliştirilecektir.
<b>572.2</b>	Engellilerin işgücüne katılımını ve istihdam edilebilirliğini artırmak için genel ve mesleki eğitim, mesleki rehabilitasyon, kendi işini kurma hibe desteği ve iş ve meslek danışmanlığı hizmetleri geliştirilecektir.
<b>572.3</b>	Engellilere yönelik istihdam olanakları ve engelli istihdamına ilişkin teşvikler konusunda özel sektör işverenlerinin bilinçlendirilmeleri sağlanacaktır.
<b>572.4</b>	İş ve meslek danışmanlarının nitelikleri engellilere daha iyi bir hizmet sunabilecek şekilde geliştirilecektir.
<b>573.1</b>	Gençlerin, kadınların ve sosyal yardım alanların işgücü piyasasına katılımını sağlamaya yönelik hedef grup, sektör, bölge odaklı aktif işgücü programlarının uygulanması ve kursiyerler ile katılımcıların programlar sonrasında istihdam edilmelerini kolaylaştırmaya yönelik beceriler kazanmaları sağlanacaktır.
<b>573.2</b>	Uzun süreli işsizlerin istihdam edilebilirliklerini artırmak üzere aktif işgücü programları kapsamında yeni uygulamalar geliştirilecektir.
<b>573.3</b>	Sosyal yardım yararlanıcılarının yardım almadan yaşayabilecekleri duruma gelmeleri için meslek edindirme çalışmaları yürütülecektir.
<b>573.4</b>	Aktif işgücü programları içerisinde TYP'ler güncellenerek mesleki eğitim kurslarına ve girişimcilik eğitim programlarına ağırlık verilecektir.
<b>600.6</b>	Kadının ekonomik yaşama etkin katılımının artırılması konusunda illerin farklı işgücü ihtiyaçları göz önünde bulundurularak, eğitim, staj, işbaşı eğitimi gibi uygulamaların etkin olarak devam etmesi sağlanacaktır.

## 2) Yeni Ekonomi Programı (Orta Vadeli Program) 2021-2023

Bu Program ile yenilikçi ve yüksek katma değerli üretim ve ihracat odaklı yeni büyüme modeli güçlendirilecektir. Programın ekonomik büyüme yaklaşımının temelinde kapsayıcılık, teknoloji odaklılık ve sürdürülebilirlik kavramları bulunmaktadır. Büyümenin istihdam artışı ile birlikte refah artışını bütün vatandaşlara yayması, teknoloji yoğunluğu giderek artan yatırımlara ve ihracata dayanması, çevre dostu olması ve makroekonomik dengelerle uyumlu olması hedeflenmektedir.

Program dönemi boyunca da istihdamın yıllık ortalama 1 milyon 336 bin kişi artması ve işgücü katılım oranlarındaki artışa rağmen işsizlik oranının kademeli olarak gerileyerek 2023 yılında yüzde 10,9 seviyesinde gerçekleşmesi öngörülmektedir.

### **Programda İŞKUR'un sorumlu/ilgili olduğu politika ve tedbirler şunlardır:**

- Covid-19 salgını sonrası ekonomik toparlanmayı destekleyici, gençlerin deneyim kazanarak işgücü piyasasına girişlerini kolaylaştırıcı, kısmi süreli çalışmayı teşvik edici ve işgücü piyasasına ilişkin yapısal düzenlemeleri de içeren İstihdam Kalkanı Paketi hayata geçirilecektir.
- “Hızlı işe dönüş desteği” ile işsizlik ödeneğinden yararlandırılan kişilerin işsiz kaldıkları sürenin azaltılması ve işgücüne daha çabuk geri dönmeleri teşvik edilecektir.
- Kayıtlı işsizlerin profillerinin çıkarılmasına ve aktif işgücü programlarının profil temelli sunumuna yönelik çalışmalar yapılacaktır.
- Sosyal yardım alan çalışabilir durumdaki bireylerin istihdam edilebilirliklerini artırmak amacıyla aktif işgücü programları etkin şekilde uygulanacaktır.
- Mesleki ve teknik eğitim içeriği ile hayat boyu öğrenme ve aktif işgücü programları, belirlenen odak sektörler başta olmak üzere reel sektörün gelecekteki ihtiyaçları da dikkate alınarak işgücü piyasasında talep edilecek beceriler kazandıracak, nitelikli beşerî sermaye ihtiyacını karşılayacak ve kurumsal kapasite kayıplarını en aza indirecek şekilde planlanacaktır.
- Geleceğin insana yakışır işleri yaklaşımıyla, bilgi teknolojileri, e-ticaret, girişimcilik programları, teknoloji yoğun işler ve dijital okuryazarlık gibi alanlarda işgücü taleplerini, becerilerini ve geleceğin mesleklerini belirleme amacıyla sektörlerle iş birliği halinde çalışmalar yapılacaktır.
- Türkiye'nin süregelen dijital dönüşüm sürecine katkı sağlanması amacıyla bilgi teknolojileri alanında kariyer sahibi olmak isteyen 1 milyon vatandaşımıza, düzenlenecek ücretsiz eğitimlerle yetkinliklerini geliştirme fırsatı tanınacak ve işverenlerin bu vatandaşlarımızın özgeçmiş bilgilerine hızlı ve kolay erişimi sağlanarak istihdam olanakları artırılacaktır.
- İmalat, bilgi ve iletişim sektörlerinde yaşanan nitelikli işgücü ihtiyacının giderilmesi amacıyla sektör odaklı işbaşı eğitim programları düzenlenecektir.

- Özel politika gerektiren gruplar için aktif işgücü programları düzenlenecek ve bu grupların özel sektörde istihdamlarına aracılık edilecektir.
- İşsizlerin profil, beceri, beklenti ve istihdam edilebilmelerini engelleyen unsurların tespit edilmesi ve bu kişilere yönelik özelleştirilmiş politikaların uygulanmasına yönelik İşsiz Profil Envanteri Araştırması yapılacaktır.
- İŞKUR tarafından sunulan eğitime oluşturulacak dijital kütüphane vasıtasıyla erişim imkânları sağlanacaktır.
- Etkili danışmanlık hizmetleri ile gençlerin kariyer planlamalarına destek verilerek eğitim sonrası işgücü piyasasına girişleri kolaylaştırılacak, bu kapsamda staj portalı kurulacaktır.
- Kaybolmaya yüz tutmuş geleneksel mesleklerin tekrar canlandırılması ve bu kapsamda istihdam olanaklarının artırılması amacıyla yapılacak çalışmalar teşvik edilecektir.

### 3) 2021 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı

2021 yılında, salgın sonrası ekonomideki toparlanma süreci ve bu sürecin ima ettiği yüksek büyüme oranları çerçevesinde istihdam artışının ivme kazanmasıyla istihdamın bir önceki yıla göre 1.598 bin kişi artacağı, işsizlik oranının ise yüzde 12,9'a gerileyeceği öngörülmektedir. İşgücüne katılma oranının da toparlanması, 2021 yılında 1,6 puan artışla yüzde 51,2'ye ulaşması beklenmektedir.

**Tablo 13: 2021 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programında İŞKUR'un Sorumlu Olduğu Politika ve Tedbirler**

Politika	Tedbir No	Tedbir
330.İmalat sanayiinde çalışan işgücünün dijital becerileri geliştirilecektir.	330.1	Dijital becerilerin öncelikli sektörlerin ihtiyaç duyduğu seviyeye yükseltilmesi için aktif işgücü programları düzenlenecektir.
569.Özel politika gerektiren grupların işgücüne ve istihdama katılımları artırılabilecektir.	569.1	İş ve meslek danışmanlığı kapsamında yürütülen işveren danışmanlığı hizmetleri geliştirilerek işverenlere, özel politika gerektiren gruplara ilişkin uygulamalar hakkında bilgilendirme programları düzenlenecektir.
	569.2	Özel politika gerektiren gruplara yönelik işe yerleştirme hizmetleri, bu grupların ve işgücü piyasasının ihtiyaçları doğrultusunda geliştirilecektir.
	569.3	Özel politika gerektiren gruplara daha nitelikli danışmanlık hizmeti sunulabilmesi amacıyla İş Kulüpleri ve bu kulüplerden yararlanan kişi sayısı artırılabilecektir.

571.Gençlerin işgücü piyasasına aktif katılımları desteklenecek ve istihdam edilmeleri kolaylaştırılacaktır.	571.2	Staj, girişimcilik ve işbaşı eğitim programlarının etkinleştirilmesi yoluyla gençlerin işe geçişleri kolaylaştırılacaktır.-
	571.4	Gençlerin iş arama becerilerini geliştirmek ve çalışma hayatına uyumunu sağlamak için bilinçlendirme faaliyetleri yürütülecektir.
572.Engellilerin işgücüne katılımı ve istihdamı artırılacaktır.	572.2	Engellilerin işgücüne katılımını ve istihdam edilebilirliğini artırmak için genel ve mesleki eğitim, mesleki rehabilitasyon, kendi işini kurma hibe desteği ve iş ve meslek danışmanlığı hizmetleri geliştirilecektir.
	572.4	İş ve meslek danışmanlarının nitelikleri engellilere daha iyi bir hizmet sunabilecek şekilde geliştirilecektir.
573.Aktif işgücü programları yaygınlaştırılacak ve programların etkinliği artırılacaktır.	573.1	Gençlerin, kadınların ve sosyal yardım alanların işgücü piyasasına katılımını sağlamaya yönelik hedef grup, sektör, bölge odaklı aktif işgücü programlarının uygulanması ve kursiyerler ile katılımcıların programlar sonrasında istihdam edilmelerini kolaylaştırmaya yönelik beceriler kazanmaları sağlanacaktır.
	573.3	Sosyal yardım yararlanıcılarının yardım almadan yaşayabilecekleri duruma gelmeleri için meslek edindirme çalışmaları yürütülecektir.
625.Sosyal yardım istihdam bağlantısı güçlendirilerek yoksul kesimin istihdam edilebilirliğinin artırılması ve üretken duruma geçirilmesine yönelik programlara işlerlik kazandırılacak, çalışabilir durumdaki kişilere yönelik yardımlar belirli şartlarla verilmeye devam edilecektir.	625.1	Sosyal yardım yararlanıcılarından çalışabilir durumda olanların istihdama yönlendirilmesi sağlanacaktır.

#### 4) Cumhurbaşkanlığı İcraat Programları

Cumhurbaşkanlığı manifestosu ve seçim beyannamesinde yer alan taahhütler; Cumhurbaşkanlığı ve Bakanlıklara bağlı kurumların kendi faaliyet alanları dâhilinde mevcut bütçe imkânları doğrultusunda, Eylem Planları çerçevesinde vatandaşa daha iyi hizmet verebilmek amacıyla belirlenmiş takvimlerde gerçekleştirilmektedir.

**Tablo 14: 2021 Yılı Cumhurbaşkanlığı İcraat Programlarında İŞKUR'un Sorumlu Olduğu Eylemler**

Eylem No	IV. 180 Günlük Eylem Planı
	Eylem Adı
5	200 bin iş yeri ziyareti yapılarak işverenlere teşvikler konusunda bilgilendirme yapılması.
6	Genç ve kadın istihdamının desteklenmesi için 163 bin 500 kişinin kurs ve programlardan yararlandırılması ve 250 bin kişinin istihdamına aracılık edilmesi.
Eylem No	V. 180 Günlük Eylem Planı
	Eylem Adı
9	İŞKUR aracılığı ile 180 bin kadın ve üniversite mezununun özel sektörde işe yerleştirilmesine aracılık edilmesi.
10	İş Kulüpleri aracılığıyla özel politika gerektiren guruplarda yer alan 8 bin kişinin işgücü piyasasına girişlerinin kolaylaştırılması.
11	İmalat sektöründe nitelikli işgücü istihdamının artırılması için 85 bin kişinin aktif işgücü piyasası programlarından yararlandırılması.
12	Kadın ve gençlere yönelik düzenlenen programlardan 200 bin kişinin yararlandırılması

## B) İŞKUR'UN STRATEJİK PLANINDA YER ALAN AMAÇ VE HEDEFLER

Kurumumuz 2019-2023 Dönemi Stratejik Plan çalışmalarıyla mevcut mevzuat ve yürürlükteki temel politika dokümanlarını esas alarak; 5 amaç, 20 hedef belirlemiştir.

**Tablo 15: Amaçlar ve Hedefler**

<b>AMAÇ 1: İŞE YERLEŞTİRME HİZMETLERİNİ İŞGÜCÜ PİYASASININ İHTİYAÇLARI DOĞRULTUSUNDA GELİŞTİRMEK.</b>	<b>Hedef 1.</b> Plan döneminde özel sektörde işe yerleştirilen kişi sayısını bir önceki yıl hedefinin %5'i oranında artırmak.
	<b>Hedef 2.</b> Özel politika gerektiren grupların istihdamını artırmak.
	<b>Hedef 3.</b> Her yıl işgücü piyasası araştırmaları yapmak ve sonuçlarını ulusal, yerel ve sektörel bazlı yayımlamak.
	<b>Hedef 4.</b> Her yıl açık iş istatistikleri araştırması yapmak.
	<b>Hedef 5.</b> Mesleklerin iş analizini yaparak beceri envanteri çıkarmak ve bu envanteri kullanan eşleştirme sistemi oluşturmak.
<b>AMAÇ 2: İŞGÜCÜ PİYASASININ İHTİYAÇLARI DOĞRULTUSUNDA KALICI İSTİHDAM İÇİN NİTELİKLİ DANIŞMANLIK HİZMETLERİ GELİŞTİRMEK.</b>	<b>Hedef 1.</b> Öğrencilere etkili iş ve meslek danışmanlığı hizmeti vermek.
	<b>Hedef 2.</b> İş arayanların kalıcı istihdamını sağlamak için etkili iş ve meslek danışmanlığı hizmeti vermek.
	<b>Hedef 3.</b> İşveren danışmanlığı hizmetlerini geliştirmek.
	<b>Hedef 4.</b> İş arayanlara daha nitelikli danışmanlık hizmeti sunulabilmesi amacıyla İş Kulüplerinin sayısını ve yararlanıcı sayısını artırmak.
	<b>Hedef 5.</b> Profil temelli danışmanlık hizmetleri ile branşlaşmış hizmet sunumunu geliştirmek amacıyla iş ve Meslek Danışmanlarının niteliklerini arttıracak hizmet içi eğitim düzenlemek.
<b>AMAÇ 3: İŞGÜCÜNÜN İSTİHDAM EDİLEBİLİRLİĞİNE YÖNELİK AKTİF İŞGÜCÜ HİZMETLERİNİ GELİŞTİRMEK.</b>	<b>Hedef 1.</b> Plan döneminde düzenlenen işbaşı eğitim programı katılımcı sayısını bir önceki yıl hedefinin %5'i oranında artırmak.
	<b>Hedef 2.</b> Plan döneminde düzenlenen mesleki eğitim kursiyer sayısını bir önceki yıl hedefinin %5'i oranında artırmak.
	<b>Hedef 3.</b> Dijital dönüşümün ortaya çıkardığı yeni meslek alanlarında, öncelikli sektörlerin ihtiyaç duyduğu becerilere sahip işgücünün yetiştirilmesine yönelik kurs ve programlar düzenlemek.
	<b>Hedef 4.</b> Engellilerin işgücüne katılımını ve istihdam edilebilirliğini artırmak amacıyla aktif işgücü piyasası programları uygulamak, bu kapsamda yeni mesleki eğitim yöntemleri geliştirmek.
<b>AMAÇ 4: PASİF İSTİHDAM PROGRAMLARINI DAHA ETKİLİ SOSYAL KORUMA SAĞLAYACAK ŞEKİLDE UYGULAMAK.</b>	<b>Hedef 1.</b> Pasif istihdam programlarının etkinleştirilmesi amacıyla hak kazanma şartları, ödeme miktarı ve süresine ilişkin, özel politika gerektiren grupları da dikkate alarak, çalışmalar yapmak.
	<b>Hedef 2.</b> Pasif istihdam programlarına başvuru sürecini kolaylaştırmak ve bu başvuruların sonuçlanma sürelerini kısaltmak.
<b>AMAÇ 5: SUNULAN HİZMETLERİN DAHA ETKİN YÜRÜTÜLEBİLMESİ İÇİN KURUMSAL KAPASİTEYİ GÜÇLENDİRMEK.</b>	<b>Hedef 1.</b> Kurum hizmetlerinin tanınırlığını/farkındalığını artırmak.
	<b>Hedef 2.</b> Kurumun teknolojik ve fiziki altyapısını geliştirmek.
	<b>Hedef 3.</b> Avrupa Birliği, diğer ülkeler ve uluslararası kuruluşlarla ilişkileri ve iş birliğini geliştirmek, karşılıklı öğrenme ve gelişim platformlarını etkin şekilde kullanmak.
	<b>Hedef 4.</b> Stratejik yönetim kapasitesini geliştirmek.

## **III. BÖLÜM**

# **FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**



## A) MALİ BİLGİLER

### 1) BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

Kurum bütçesi; 5018 Sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde “Sosyal Güvenlik Kurumu Bütçesi” olarak hazırlanmaktadır.

2021 yılı Kurum bütçesi, Kurumumuz 2021 Yılı Ayrıntılı Finans Programına uygun olarak gerçekleşmiş olup, uygulama sonuçları ile ilgili tablolar ve açıklamalar aşağıda yer almaktadır.

2020-2021 yılları arası bütçe gelirleri ve bütçe gelirlerinden ret ve iadelere ait dağılım aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

**Tablo 16: Bütçenin Gelir Türüne Göre Dağılımı (2020-2021)**

Kod1	Kod2	Bütçe Gelirlerinin Türü	2020	2021
		BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	6.985.999.852,08	7.901.592.340,02
3		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	10.480.402,62	8.053.822,29
3	1	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	5.181,73	302.611,35
3	6	Kira Gelirleri	187.257,94	221.185,41
3	9	Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	10.287.962,95	7.530.025,53
4		Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler	513.116.720,00	602.496.513,89
4	2	Merkezi Yönetim Bütçesine Dâhil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	513.116.720,00	602.496.513,89
5		Diğer Gelirler	6.462.402.729,46	7.291.042.003,84
5	1	Faiz Gelirleri	11.336.120,15	6.359.969,68
5	2	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	6.409.052.263,43	7.212.060.172,91
5	3	Para Cezaları	21.088.602,60	43.409.951,06
5	9	Diğer Çeşitli Gelirler	20.925.743,28	29.211.910,19
<b>BÜTÇE GELİRLERİ</b>			<b>6.985.999.852,08</b>	<b>7.901.592.340,02</b>

**Tablo 17: Bütçe Gelirlerinden Ret ve İadeler (2020-2021)**

Kod1	Kod2	Bütçe Gelirlerinden Ret ve İadeler	2020	2021
		BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER	900.216.290,84	117.323.499,57
3		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	115.733,51	26.357,50
3	6	Kira Gelirleri	0	412,50
3	9	Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	115.733,51	25.945,00
5		Diğer Gelirler	900.100.557,33	117.297.142,07
5	1	Faiz Gelirleri	1.424.957,69	274.047,14
5	2	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	893.620.260,81	100.202.036,69
5	3	Para Cezaları	3.845.819,23	15.398.101,97
5	9	Diğer Çeşitli Gelirler	1.209.519,60	1.422.956,27
<b>Bütçe Gelirlerinden Ret ve İadeler Toplamı</b>			<b>900.216.290,84</b>	<b>117.323.499,57</b>
<b>NET BÜTÇE GELİRLERİ</b>			<b>6.085.783.561,24</b>	<b>7.784.268.840,45</b>

Yukarıda yer alan tablolardan da anlaşılacağı üzere 2021 yılı bütçe gelirimiz 7.901.592.340,02 TL, ret ve iademiz ise 117.323.499,57 TL'dir. Net bütçe gelirimiz 7.784.268.840,45 TL olup, gelir ve giderlerimiz arasındaki fark 2020 yılı kasa banka finans devrinden karşılanmıştır.

Bu gelirler; Kurum tarafından verilen hizmetler karşılığı elde edilen gelirler, kira gelirleri, Kurum hazine katkısı, İşsizlik Sigortası Fonundan alınan katkı, idari para cezalarından elde edilen gelirler ve faiz gelirlerinden oluşmaktadır.

## 2) TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

Öngörülen 10.736.072.000,00 TL başlangıç bütçesi, yıl içerisinde ilgili mevzuatlar çerçevesinde yapılan revizeler sonucunda, yıl sonu itibarıyla 11.083.072.000,00 TL olmuştur. Bu bütçenin 7.684.794.841,71 TL'lik kısmı (%69) gerçekleşmiştir.

Giderlerin ekonomik sınıflandırmanın ikinci düzeyine göre dağılımı Tablo-18'de gösterilmiştir.

**Tablo 18: 2020–2021 Yılları İkinci Düzey Bütçe Giderlerinin Ekonomik Sınıflandırılması**

Ekonomik		BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2020 YILI		2021 YILI		
Kod1	Kod2		REVİZE SONRASI BÜTÇE	HARCAMA	REVİZE SONRASI BÜTÇE	HARCAMA	İPTAL EDİLEN ÖDENEKLER
		<b>BÜTÇE VE BÜTÇE GİDERLERİ HESABI</b>	<b>15.796.790.000,00</b>	<b>6.175.081.600,93</b>	<b>11.083.072.000,00</b>	<b>7.684.794.841,71</b>	<b>3.398.277.158,29</b>
<b>1</b>		<b>Personel Giderleri</b>	<b>711.227.000,00</b>	<b>668.609.732,89</b>	<b>818.626.000,00</b>	<b>789.274.690,59</b>	<b>29.351.309,41</b>
1	1	Memurlar	527.628.000,00	498.538.779,99	584.108.000,00	574.782.750,63	9.325.249,37
1	2	Sözleşmeli Personel	128.002.000,00	120.593.531,14	147.681.000,00	137.629.944,99	10.051.055,01
1	3	İşçiler	52.817.000,00	48.053.976,68	83.425.000,00	74.050.503,07	9.374.496,93
1	4	Geçici Personel	2.760.000,00	1.423.445,08	3.412.000,00	2.811.491,90	600.508,10
1	5	Diğer Personel	20.000,00	0	0,00	0	0,00
<b>2</b>		<b>Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri</b>	<b>111.495.000,00</b>	<b>105.642.628,19</b>	<b>129.647.000,00</b>	<b>124.704.064,74</b>	<b>4.942.935,26</b>
2	1	Memurlar	80.036.000,00	76.358.928,28	87.767.000,00	87.040.257,56	726.742,44
2	2	Sözleşmeli Personel	20.251.000,00	18.878.070,82	23.364.000,00	21.515.375,78	1.848.624,22
2	3	İşçiler	11.208.000,00	10.405.629,09	18.516.000,00	16.148.431,40	2.367.568,60
<b>3</b>		<b>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</b>	<b>552.121.940,00</b>	<b>196.257.721,16</b>	<b>564.390.000,00</b>	<b>241.990.427,16</b>	<b>322.399.572,84</b>
3	2	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	37.130.000,00	32.311.066,76	37.012.000,00	33.404.600,64	3.607.399,36
3	3	Yolluklar	7.867.000,00	3.849.048,41	7.214.000,00	1.405.880,95	5.808.119,05
3	4	Görev Giderleri	2.856.000,00	2.362.875,90	4.812.000,00	3.641.199,50	1.170.800,50
3	5	Hizmet Alımları	447.548.690,00	147.035.521,81	490.889.000,00	193.917.253,86	296.971.746,14
3	6	Temsil ve Tanıtma Giderleri	46.543.250,00	3.009.624,03	15.013.000,00	2.415.497,61	12.597.502,39
3	7	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	7.007.000,00	5.484.489,56	6.279.000,00	4.707.100,03	1.571.899,97
3	8	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	3.160.000,00	2.205.094,69	3.160.000,00	2.498.894,57	661.105,43
3	9	Tedavi ve Cenaze Giderleri	10.000,00	0	11.000,00	0	11.000,00
<b>5</b>		<b>Cari Transferler</b>	<b>14.357.089.060,00</b>	<b>5.151.143.660,62</b>	<b>9.518.909.000,00</b>	<b>6.495.798.950,83</b>	<b>3.023.110.049,17</b>
5	1	Görev Zararları	34.448.000,00	26.516.043,43	33.000.000,00	28.168.436,16	4.831.563,84
5	3	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	2.718.060,00	1.638.116,88	3.762.000,00	1.869.682,87	1.892.317,13
5	4	Hane Halkına Yapılan Transferler	14.319.546.000,00	5.122.623.707,54	9.481.642.000,00	6.465.259.960,94	3.016.382.039,06
5	6	Yurt Dışına Yapılan Transferler	377.000,00	365.792,77	505.000,00	500.870,86	4.129,14
<b>6</b>		<b>Sermaye Giderleri</b>	<b>64.857.000,00</b>	<b>53.427.858,07</b>	<b>51.500.000,00</b>	<b>33.026.708,39</b>	<b>18.473.291,61</b>
6	1	Mamul Mal Alımları	4.800.000,00	3.833.154,70	3.500.000,00	927.723,72	2.572.276,28
6	5	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	45.457.000,00	45.454.738,38	25.300.000,00	25.300.000,00	0,00
6	7	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	6.100.000,00	2.143.002,87	4.500.000,00	4.054.471,36	445.528,64
6	9	Diğer Sermaye Giderleri	8.500.000,00	1.996.962,12	18.200.000,00	2.744.513,31	15.455.486,69

01- Personel giderleri tertibinde; Kurum çalışanlarına ödenen maaş giderleri yer almakta olup, bu tertibe 2021 yılında 818.626.000,00 TL ödenek konulmuş ve 789.274.690,59 TL harcama gerçekleşmiştir.

02- Sosyal güvenlik kurumlarına devlet primi giderleri tertibinde; Kurum çalışanları için yapılan sosyal güvenlik ödemeleri yer almakta olup, bu tertibe 2021 yılında 129.647.000,00 TL ödenek konulmuş ve 124.704.064,74 TL harcama gerçekleşmiştir.

03-Mal ve hizmet alım giderleri tertibinde; tüketime yönelik mal ve malzeme alımları, yolluklar, görev giderleri, hizmet alımları, AİP kurs giderleri, temsil ve tanıtma giderleri, menkul mal, gayri maddi hak alım, bakım ve onarım giderleri; gayrimenkul mal bakım ve onarım giderleri ile tedavi ve cenaze giderleri yer almaktadır.

05-Cari transferlerde uluslararası kuruluşlara üyelik aidatı, ilgili kanunlar gereğince Sosyal Güvenlik Kurumuna ödenen emekli ikramiyesi, %20 ek karşılık primi, vb. giderleri, memurlara öğle yemeği yardımı ile Toplum Yararına Programlar, İşbaşı Eğitim Programları ve Aktif İşgücü Programları kursiyer cep harçlıkları ile engelli ve eski hükümlülerin kendi işini kurma projeleri giderleri bulunmaktadır.

06-Sermaye Giderleri tertibinde; mamul mal alımları, gayrimenkul sermaye üretim giderleri, gayrimenkul büyük onarım giderleri ve diğer sermaye giderleri bulunmaktadır.

**Tablo 19: 2020–2021 Yılları Birinci Düzey Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Karşılaştırmalı Bütçe Giderleri**

Ekonomik Kod	BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2020 YILI			2021 YILI		
		REVİZE SONRASI BÜTÇE	HARCAMA	Gerçekleşme Oranı (%)	REVİZE SONRASI BÜTÇE	HARCAMA	Gerçekleşme Oranı (%)
	BÜTÇE VE BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	15.796.790.000,00	6.175.081.600,93	39	11.083.072.000,00	7.684.794.841,71	69
1	Personel Giderleri	711.227.000,00	668.609.732,89	94	818.626.000,00	789.274.690,59	96
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	111.495.000,00	105.642.628,19	95	129.647.000,00	124.704.064,74	96
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	552.121.940,00	196.257.721,16	36	564.390.000,00	241.990.427,16	43
5	Cari Transferler	14.357.089.060,00	5.151.143.660,62	36	9.518.909.000,00	6.495.798.950,83	68
6	Sermaye Giderleri	64.857.000,00	53.427.858,07	82	51.500.000,00	33.026.708,39	64

**Tablo 20: 2021 Yılı Kurumsal Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri**

Kurumsal Kod				Kurum Adı	Revize Sonrası Bütçe	Harcama	Gerçekleşme Oranı %
I	II	III	IV				
				<b>Genel Toplam</b>	<b>11.083.072.000,00</b>	<b>7.684.794.841,71</b>	<b>69</b>
43	04	00	02	Özel Kalem	7.878.000,00	4.919.529,48	62
43	04	00	04	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	54.706.000,00	52.425.876,45	96
43	04	00	05	Personel Dairesi Başkanlığı	41.015.000,00	35.834.607,87	87
43	04	00	10	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	120.067.100,00	40.289.318,72	34
43	04	00	23	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	61.775.000,00	44.356.279,07	72
43	04	00	24	Hukuk Müşavirliği	3.443.000,00	2.952.421,69	86
43	04	00	62	Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlükleri	10.751.633.900,00	7.471.937.885,69	69
43	04	30	00	İşgücü Piyasası ve İstatistik Dairesi Başkanlığı	4.753.000,00	4.430.625,70	93
43	04	31	00	Aktif İşgücü Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	5.643.000,00	4.022.076,23	71
43	04	32	00	İstihdam Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	6.597.000,00	5.358.200,26	81
43	04	33	00	İşsizlik Sigortası Dairesi Başkanlığı	4.077.000,00	3.556.599,96	87
43	04	34	00	Dış İlişkiler ve Projeler Dairesi Başkanlığı	9.550.000,00	6.398.704,44	67
43	04	35	00	İş ve Meslek Danışmanlığı Dairesi Başkanlığı	9.415.000,00	5.947.672,85	63
43	04	36	00	Fon Yönetimi ve Aktüerya Dairesi Başkanlığı	2.519.000,00	2.365.043,30	94

**Tablo 21: 2021 Yılı Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri**

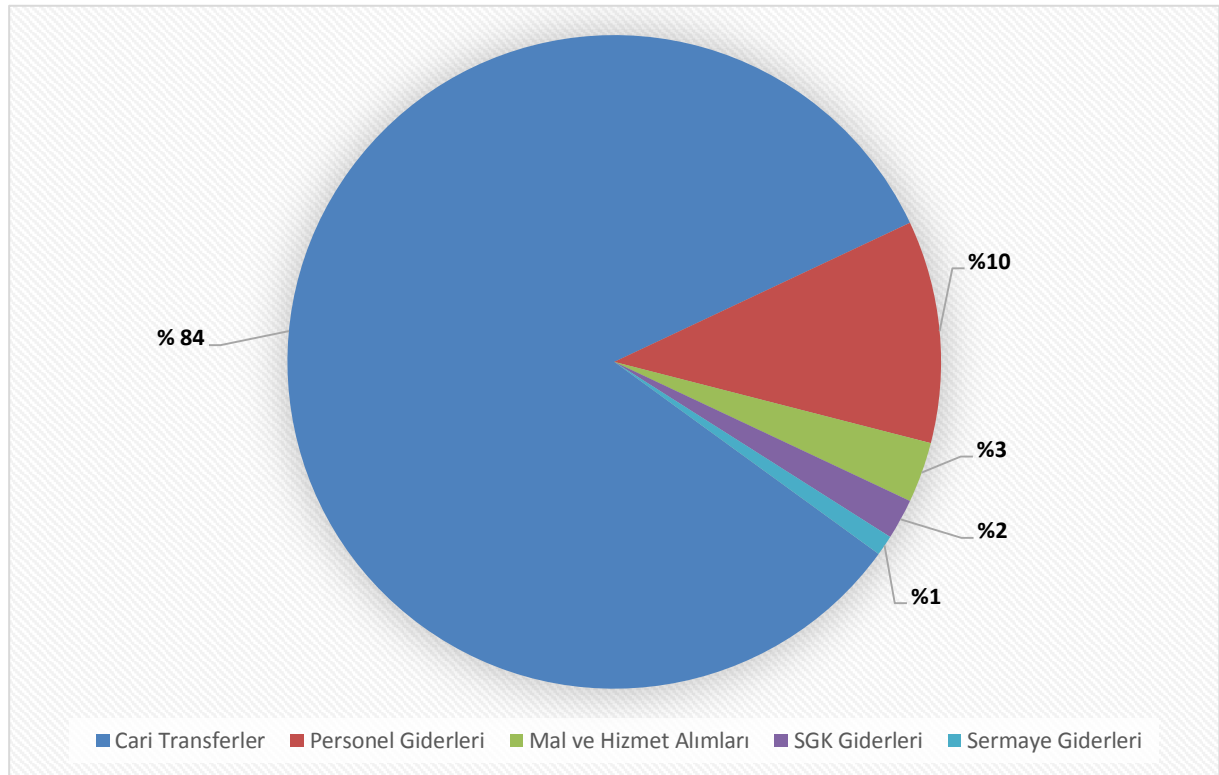
Fonksiyon	Açıklama	Bütçe	Harcama
	<b>Genel Toplam</b>	<b>11.083.072.000,00</b>	<b>7.684.794.841,71</b>
<b>01.3.1.00</b>	Genel Personel Hizmetleri	8.015.000,00	7.666.171,71
<b>01.3.2.00</b>	Genel Planlama ve İstatistik Hizmetleri	88.392.100,00	63.202.984,00
<b>01.3.9.00</b>	Diğer Genel Hizmetler	20.631.000,00	19.656.569,43
<b>04.1.2.00</b>	İşgücü İşleri ve Hizmetleri	1.201.044.900,00	1.074.665.200,63
<b>04.1.2.03</b>	İşgücü Yetiştirme Kursları	5.741.642.000,00	3.574.999.333,40
<b>04.1.2.09</b>	İç Denetim Hizmetleri	1.990.000,00	1.837.047,95
<b>04.1.2.12</b>	Avrupa Rehberlik Merkezi Hizmetleri	167.000,00	0,00
<b>04.1.2.15</b>	Yatırım Sektöründe Genç İstihdamının Operasyonu Projesi	1.100.000,00	0
<b>04.1.2.17</b>	Basın, Yayın ve Dağıtım Hizmetleri	2.830.000,00	258.989,43
<b>04.1.2.19</b>	Engelli ve Eski Hükümlülere Yönelik İş ve Hizmetler	100.000.000,00	36.921.714,36
<b>04.1.2.21</b>	İş ve Meslek Danışmanlığı Hizmetlerinin Geliştirilmesi Operasyonu	1.500.000,00	291.726,22
<b>04.1.2.24</b>	Aktif İşgücü Piyasası Etki Değerlendirme Projesi	100.000,00	0
<b>04.1.2.26</b>	İş Kulüpleri Projesi	400.000,00	41.300,00
<b>04.1.2.28</b>	4447 Sayılı Kanun'un 53.maddesi B/h Kapsamında Yapılan Hizmetler	3.800.000.000,00	2.863.597.324,61
<b>04.1.2.29</b>	Girişimcilik Eğitim Programlarının Yeniden Tasarlanması Projesi	300.000,00	80.000,00
<b>04.1.2.31</b>	Beceri Envanteri Projesi	700.000,00	252.520,00
<b>04.1.2.32</b>	Engelli Bireylerin İstihdama ve Sosyal Yaşama Katılımının Artırılması Projesi	500.000,00	120.950,00
<b>04.1.2.35</b>	NEET için İşgücü Piyasası Destek Programı Projesi	1.300.000,00	867.528,45
<b>04.1.2.36</b>	4447 Sayılı Kanununun 53. maddesinin B fıkrasının (d) bendi Kapsamındaki İşsizlik Sigortası Hizmet Alımları Giderleri (Kapsam Dışı)	112.400.000,00	40.297.860,76
<b>10.1.2.05</b>	Engellilerin Erişebilirliğinin Sağlanması Amacıyla Yapılacak Giderler	60.000,00	37.620,76

**Tablo 22: 2021 Yılı Harcama Tutar ve Oranları**

Ekonomik Kod	BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	HARCAMA	HARCAMA ORANI %
	<b>BÜTÇE VE BÜTÇE GİDERLERİ HESABI</b>	<b>7.684.794.841,71</b>	<b>100</b>
1	Personel Giderleri	789.274.690,59	10
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	124.704.064,74	2
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	241.990.427,16	3
5	Cari Transferler	6.495.798.950,83	84
6	Sermaye Giderleri	33.026.708,39	1

Kurumumuzun 2021 yılı bütçesine; 03- mal ve hizmet giderleri için konulan 564.390.040,00 TL ödenekten 241.990.427,16 TL harcama gerçekleşmiş olup, toplam bütçemizdeki harcamalarımıza oranı %3, cari transferler için konulan 9.518.909.000,00 TL ödenekten 6.495.798.950,83 TL harcama gerçekleşmiş olup, toplam bütçemizdeki harcamalarımıza oranı %84, sermaye giderleri için konulan 51.500.000,00 TL ödenekten 33.026.708,39 TL harcama gerçekleşmiş olup, toplam bütçemizdeki harcamalarımıza oranı %1 ve personel giderleri ve Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri için konulan 946.273.000,00 TL ödenekten 913.978.755,33 TL harcama gerçekleşmiş olup, toplam bütçemizdeki harcamalarımıza oranı %12'dir.

**Grafik 4: 2021 Yılı Harcama Oranları**



**Tablo 23: 2021 Yılı Yatırım Harcamaları**

Proje Adı	Revize Sonrası Ödenek	Yılsonu Harcaması	Gerçekleşme Oranı %
<b>SERMAYE TRANSFER TOPLAMI</b>	<b>51.500.000,00</b>	<b>33.026.708,39</b>	<b>64</b>
Hizmet Binası İnşaatı ve Kamulaştırma Projesi (Yeni ve Eski Projeler Toplamı)	25.300.000,00	25.300.000,00	100
Merkez ve Taşra İdari Bina Onarımı	4.500.000,00	4.054.471,36	90
Bilgi İşlem Altyapısını Güç. Projesi	10.000.000,00	224.622,80	2
Merkez ve Taşra Harcama Birimleri Demirbaş Alımları Toplamı	3.500.000,00	927.723,72	27
Aktif İşgücü Piyasası Etki Değerlendirme Projesi	100.000,00	0,00	0
İş Kulüpleri Projesi	2.200.000,00	907.165,84	41
Beceri Envanteri Projesi	700.000,00	252.520,00	36
Genç İstihdamının Desteklenmesi Projesi	1.100.000,00	0,00	0
İş ve Meslek Danışmanlığı Hizmetlerinin Geliştirilmesi Projesi	1.500.000,00	291.726,22	19
Engelli Bireylerin İstihdamı	1.000.000,00	120.950,00	12
Girişimcilik Eğitim Programları	300.000,00	80.000,00	27
NEET'lere Yönelik Destek Projesi	1.300.000,00	867.528,45	67
<b>TOPLAM</b>	<b>51.500.000,00</b>	<b>33.026.708,39</b>	<b>64</b>

**Tablo 24: Son Dört Yıl Ödenek Harcama Durumu**

Uygulama Sonuçları	Birim	2018	2019	2020	2021
<b>Revize Sonrası Ödenek</b>	TL	12.302.954.000,00	12.683.605.000,00	15.796.750.000,00	11.083.072.000,00
<b>Harcama</b>	TL	6.424.329.197,06	8.764.198.358,79	6.175.081.600,93	7.684.794.841,71
<b>Gerçekleşme Oranı</b>	%	<b>52</b>	<b>69</b>	<b>39</b>	<b>69</b>



## Tablo 25: 2021 Yılı Kurum Bilançosu

Başlangıç - Bitiş Tarihi : 1.01.2021 - 31.12.2021

Birim: TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

AKTİF				PASİF					
1	DÖNEN VARLIKLAR	526.657.384,67	517.977.517,77	551.125.758,57	5	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	336.517.048,66	411.472.011,51	321.913.335,27
10	Hazır Değerler	190.055.243,48	170.126.894,46	66.853.638,19	32	Faaliyet Borçları	277.754.148,72	347.159.685,92	253.509.521,72
100	KASA HESABI	82.268,00	68.600,79	59.315,56	320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	277.754.148,72	347.159.685,92	253.509.521,72
102	BANKA HESABI	177.275.417,70	154.865.456,81	25.945.413,02	33	Emnet Yabancı Kaynaklar	52.521.229,32	55.696.487,80	56.752.460,05
104	PRÖJE ÖZEL HESABI	12.697.557,78	14.572.064,64	40.848.909,61	330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	10.097.251,62	11.394.874,60	13.043.164,21
105	DÖVİZ HESABI	0,00	620.772,22	0,00	333	EMANETLER HESABI	42.423.977,70	44.301.613,20	43.709.295,84
12	Faaliyet Alacakları	241.922.707,74	229.871.563,61	201.526.201,17	36	Ödenecek Diğer Yükümlülükler	6.241.670,62	8.615.837,79	11.651.353,50
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	80.232.864,81	76.293.839,26	62.647.946,44	360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	3.793.125,06	5.417.139,32	7.531.775,50
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	161.689.842,93	153.577.724,35	138.878.254,73	361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	2.420.350,52	3.167.209,07	4.049.901,85
13	Kurum Alacakları	0,00	0,00	132.385.102,57	362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	28.195,04	31.489,40	69.676,15
135	TEK HAZİNE KURUMLAR HESABINDAN ALACAKLAR HESABI	0,00	0,00	132.385.102,57	4	UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	29.791.474,12	38.616.511,32	59.035.595,41
14	Diğer Alacaklar	66.267.711,58	85.183.807,19	112.502.199,27	43	Diğer Borçlar	7.000,00	8.302,97	0,00
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	66.267.711,58	85.183.807,19	112.502.199,27	430	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	7.000,00	8.302,97	0,00
15	Stoklar	1.069.657,53	2.489.143,14	2.331.499,07	47	Kıdem Tazminatı Karşılıkları	29.784.474,12	38.608.208,35	59.003.532,08
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	1.069.657,53	2.489.143,14	2.331.499,07	472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	29.784.474,12	38.608.208,35	59.003.532,08
16	Ön Ödemeler	27.342.064,34	30.306.109,37	35.433.868,30	48	Gelecek Yıllara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları	0,00	0,00	32.063,33
162	BÜTÇE DİŞİ AVANS VE KREDİLER HESABI	27.151.392,18	30.306.109,37	35.433.868,30	480	GELECEK YILLARA AİT GELİRLER HESABI	0,00	0,00	32.063,33
165	MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN AVANS VE GELECEK AYLARA AİT GİDERLER ve Gelir Tahakkukları	190.672,16	0,00	0,00	5	ÖZ KAYNAKLAR	656.359.746,25	605.137.869,15	748.408.844,57
18	Gelecek Yıllara Ait Giderler ve Gelir Tahakkukları	0,00	0,00	93.250,00	50	Net Değer	479.920.707,77	248.609.165,05	777.306.837,76
180	GELECEK YILLARA AİT GİDERLER HESABI	0,00	0,00	93.250,00	500	NET DEĞER HESABI	479.920.707,77	248.609.165,05	777.306.837,76
2	DURAN VARLIKLAR	496.010.884,36	537.248.874,21	578.232.016,68	51	Değer Hareketleri	27.775.814,55	16.379,65	18.288,53
22	Faaliyet Alacakları	1.477.263,90	1.326.153,73	1.334.290,54	519	DEĞER HAREKETLERİ SONUÇ HESAPLARI	27.775.814,55	16.379,65	18.288,53
226	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	1.477.263,90	1.326.153,73	1.334.290,54	57	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	20.303.082.714,83	25.991.488.570,75	25.863.613.416,74
25	Maddi Duran Varlıklar	489.366.601,37	532.874.345,00	575.355.386,99	570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	20.303.082.714,83	25.991.488.570,75	25.863.613.416,74
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	51.894.026,02	57.972.758,17	63.103.539,56	58	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları	20.204.646.531,93	25.583.998.155,92	26.015.585.352,99
252	BİNALAR HESABI	143.161.793,52	259.426.208,25	373.973.435,39	580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	20.204.646.531,93	25.583.998.155,92	26.015.585.352,99
253	TESİS MAKİNE ÇHAZ VE ALETLER HESABI	5.049.679,68	5.496.784,39	6.042.028,04	59	Dönem Faaliyet Sonuçları	105.778.670,13	50.978.090,38	123.055.654,53
254	TAŞITLAR HESABI	1.334.211,20	1.304.861,90	1.364.804,25	590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	105.778.670,13	0,00	123.055.654,53
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	132.996.157,96	141.177.950,80	157.105.764,12	591	DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI (-)	0,00	50.978.090,38	0,00
257	BİRKİMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	161.922.373,93	180.045.491,28	204.791.706,52					
258	YAPILMAMTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	316.853.106,92	247.541.272,77	178.557.522,15					
26	Maddi Olmayan Duran Varlıklar	2.136.165,80	0,00	0,00					
260	HAKLAR HESABI	13.729.944,45	13.843.578,45	27.610.402,45					
268	BİRKİMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI	11.593.778,65	13.843.578,45	27.610.402,45					
28	Gelecek Yıllara Ait Giderler ve Gelir Tahakkukları	3.030.853,29	3.048.375,48	1.542.339,15					
280	GELECEK YILLARA AİT GİDERLER HESABI	3.030.853,29	3.048.375,48	1.542.339,15					
29	Diğer Duran Varlıklar	0,00	0,00	0,00					
294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ VARLIKLAR	13.215.560,25	13.323.061,50	9.138.716,93					
299	BİRKİMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	13.215.560,25	13.323.061,50	9.138.716,93					
	AKTİF TOPLAM	1.022.668.269,03	1.055.226.391,98	1.129.357.775,25		PASİF TOPLAM	1.022.668.269,03	1.055.226.391,98	1.129.357.775,25

590 ve 591'de gözüken rakam il müdürlükleri ve merkezin kümülatif toplamıdır.

**Tablo 26: Kurum Bilanço Dipnotları**

Kod	Hesap Adı	Tutar (TL)
250.03	TAHSİSLİ KULLANILAN ARSALAR	19.584.196,90
252.03	TAHSİSLİ KULLANILAN BİNALAR	124.884.717,20
906	MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN KULLANILACAK ÖDENEKLER HESABI	0,00
907	MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN ÖDENEKLER HESABI	0,00
910	ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	96.044.115,97
911	ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	96.044.115,97
912	KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMETLER HESABI	9.647,30
913	KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET EMANETLERİ HESABI	9.647,30
920	GİDER TAAHÜTLERİ HESABI	145.222.993,56
921	GİDER TAAHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	145.222.993,56
960	DOĞRUDAN GİDER KAYDEDİLMİŞ MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	0,00
961	DOĞRUDAN GİDER KAYDEDİLMİŞ MADDİ DURAN VARLIKLAR KARŞILIĞI HESABI	0,00
998	DİĞER NAZİM HESAPLAR HESABI	138.961.407,95
999	DİĞER NAZİM HESAPLAR KARŞILIĞI HESABI	138.961.407,95

### 3) BÜTÇE SAPMA NEDENLERİ

Kurum bütçesinin önemli gider kalemleri, işgücü piyasasından gelecek taleplerle yapılan kurs ve programların uygulanması ile gerçekleşecek giderlerden oluşmaktadır.

Ancak 2021 yılında ülkemizde ve tüm dünyada etkili olan Covid-19 salgınından dolayı, kurs ve programlar hedeflenenin altında kalmış, buna bağlı olarak 2021 yılı bütçe gerçekleşme oranı %69 olmuştur.

### 4) MALİ DENETİM SONUÇLARI

Türkiye İş Kurumu ve İşsizlik Sigortası Fonu 2020 Yılı Sayıştay Raporları, Sayıştay Başkanlığının internet sitesinde yayımlanmıştır.

**Türkiye İş Kurumu Raporunda “Denetim Görüşünün Dayanakları”** bölümünde yer alan iki bulgu ile bu bulgulara karşı alınan önlemler:

**Bulgu 1.** Arsa Vasfı ile Tahsis Edilen Taşınmazlar Üzerine Kurum Tarafından Yapılan Binaların Kurum Mali Tablolarında Gösterilmemesi ve Tapu Kayıtlarında Cins Tashihi Yapılmamış Taşınmazların Olması

**Bulgu 2.** Binalar Hesabında İzlenmesi Gereken Varlıkların Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabında İzlenmesi

Bu bulgularda bahsedilen hususların tekrar etmemesi amacı ile harcama birimlerine gereken hassasiyetin gösterilmesi ve işlemlerin Denetim Raporu doğrultusunda yapılması yönünde talimatlar verilmiş ve gerekli iş ve işlemler yerine getirilmiştir.

**İşsizlik Sigortası Fonu Raporunda “Denetim Görüşünün Dayanakları”** bölümünde herhangi bir denetim bulgusu tespit edilmemiştir.

**“Diğer Bulgular”** bölümünde iki bulgu yer almıştır:

**Bulgu 1.** İşsizlik Sigortası Fonu ile Tahsilat Aracısı Bankalar Arasında Borçlu ve Borç Konusu İtibariyle Dijital Entegrasyon Bulunmaması

Kamu kaynaklarının etkin ve verimli kullanılması amacıyla Kurumumuz tarafından dijital dönüşüm kapsamında muhasebe yazılımları sürekli geliştirilmektedir. Bu kapsamda bulguda belirtilen tahsilat işlemleri ile ilgili gerekli teknik çalışmalar devam etmektedir.

**Bulgu 2.** Henüz Tahsil Edilememiş İşsizlik Sigortası Primleri ve Gecikme Cezalarından Kaynaklanan Alacakların Muhasebeleştirilmemesi ve Mali Tablolarda Raporlanmaması

4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanunu'nun “İşsizlik sigortası primleri ile sosyal güvenlik primlerine ilişkin hükümler” başlıklı 49 uncu maddesinin 6 ncı ve 7 nci fıkralarında “İşsizlik sigortası primlerinin toplanmasından, sigortalı ve işyeri bazında kayıtların tutulmasından, toplanan primler ile uygulanacak gecikme cezası ile gecikme zammının Fona aktarılmasından, teminat ve hak edişlerin prim borcuna karşılık tutulmasından, yersiz olarak alınan primlerin iadesinden Sosyal Güvenlik Kurumu görevli, yetkili ve sorumludur.” hükümleri gereği; bulguda belirtilen kayıtların prim tahsilat süreçleri ile ilgili olması ve bu kayıtların da Sosyal Güvenlik Kurumu'na tutulması gerektiği değerlendirilmektedir.

## **B) PERFORMANS BİLGİLERİ**

### **1. Faaliyet ve Proje Bilgileri**

Bu bölümde Kurumun görevleri ve sorumlulukları kapsamında 2021 yılında yürüttüğü faaliyetlerine ilişkin bilgiler detaylı olarak sunulmaktadır.

#### **1.1. İSTİHDAM HİZMETLERİNE İLİŞKİN FAALİYETLER**

##### **1.1.1. Ulusal ve Yerel İstihdam Politikalarının Oluşturulmasına İlişkin Faaliyetler**

###### **a) İŞKUR Genel Kurulu**

Kurumun dört organından biri olan ve ilgili tüm kamu ve sosyal tarafların katılımıyla oluşturulan Türkiye İş Kurumu Genel Kurulu; Devletin ekonomik ve sosyal politikalarına uyumlu ulusal istihdam politikasının oluşturulmasına yardımcı olmak, uygulanan politikalardaki dönem içindeki gelişmeleri değerlendirmek, istihdamın korunmasına, geliştirilmesine, yaygınlaştırılmasına ve işsizliğin önlenmesi faaliyetlerine yardımcı olmak ve önerilerde bulunmak, İŞKUR'un dönem faaliyet raporunu görüşmek, Kurumun hizmetlerini iyileştirici önerilerde bulunmak üzere iki yılda bir Kasım ayı içinde olağan toplantısını yapmaktadır.

Kurumun 11 inci Olağan Genel Kurulu, 26 Kasım 2021 tarihinde gerçekleştirilmiş olup, kabul edilen istihdam politika önerileri Kurumun [www.iskur.gov.tr](http://www.iskur.gov.tr) internet adresinde Raporlar başlığı altında yayımlanmış ayrıca, bu Raporun Öneri ve Tedbirler başlıklı V. bölümünde de yer almıştır.

###### **b) İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulları (İİMEK)**

Yerelde ilgili aktörlerin katılımıyla oluşturulan ve Kurum organlarından olan İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulları, çok taraflı sosyal diyalog mekanizmalarının önemli bir örneğini oluşturmaktadır. Bu Kurulların temel görevi; ilin istihdam ve mesleki eğitim politikasını oluşturmak, ilin işgücü, istihdam ve mesleki eğitim ihtiyacını tespit etmek, il düzeyinde istihdamı koruyucu, geliştirici ve işsizliği önleyici tedbirleri belirlemektir.

İİMEK olağan toplantılarını üç ayda bir yapmaktadır. Toplantı kararlarının esas alınarak hazırlandığı 2021 yılı "İİMEK Faaliyet Raporu" nun hazırlık çalışmaları devam etmektedir. Bu Raporlar, yerel istihdam ve mesleki eğitim politikaların oluşturulmasında hem İŞKUR'a hem de tüm ilgili kurum/kuruluşlara bir yol haritası olması bakımından önemli bir belge niteliğindedir. Hazırlanan raporlar Kurumun [www.iskur.gov.tr](http://www.iskur.gov.tr) internet adresinde Raporlar başlığı altında yayımlanmaktadır.

## 1.1.2.İşgücü Arz ve Talebini Eşleştirmeye İlişkin Faaliyetler

### a) İşveren İlişkileri

İşveren ziyaretleri Kurum hizmetlerinin tanıtımı, işgücü taleplerinin alınması, işgücü açığı olan mesleklerin belirlenmesi ve açılacak mesleki eğitim kurslarında bu bilgilerden yararlanılması, işveren ile yakın ilişki içerisinde mevcut ve potansiyel iş birliği imkânlarının geliştirilmesi bakımından önem arz etmektedir.

2021 yılında 468.259 işyerine 634.338 ziyaret gerçekleştirilmiştir.

### b) İşgücü Talebi ve İşe Yönlendirme

İŞKUR belirli bir eylem planı çerçevesinde işyerlerine gerçekleştirdiği ziyaretler ve her ilde görev yapan İş ve Meslek Danışmanları aracılığıyla işveren ilişkilerini güçlendirerek son yıllarda işgücü talebinin daha büyük bir kısmını kendisine çekmeyi başarmış ve daha çok iş arayanı işe yönlendirmiştir.

Nitekim 2020 yılında 1.371.842' si özel sektör olmak üzere 1.406.141 açık iş talebi alınmışken, 2021 yılında normalleşme sürecinin başlamasıyla birlikte, salgının işgücü piyasasındaki olumsuz etkilerini azaltmak ve istihdamı koruyarak artırmak amacı ile çeşitli düzenlemelerin yapılması neticesinde 2021 yılında 1.903.737'si özel sektör olmak üzere toplam 1.923.951 açık iş talebi alınmıştır.

### c) İşe Yerleştirmeye Aracılık Hizmeti

İşe yerleştirme aracılık hizmeti; iş arayanların meslek ve nitelikleri ile işverenlerin işgücü taleplerinde aranan koşulların eşleştirilmesi suretiyle uygun işle uygun kişiyi buluşturan bir aracılık hizmetidir.

Özel sektörde 2020 yılında 833.559, 2021 yılında ise 1.268.451 kişinin işe yerleştirilmesine aracılık edilmiştir. Özel sektörde 2021 yılında işe yerleştirilmesine aracılık edilen 1.268.451 kişinin, %36,2'si (458.709) kadınlardan, %63,8'i erkeklerden (809.742), %38,6'sı gençlerden (490.166) oluşmaktadır.

Ayrıca, kamu kurum veya kuruluşlarının iş kanunlarına göre istihdam edecekleri sürekli veya geçici işçilerine ilişkin talepleri İŞKUR aracılığı ile karşılanmaktadır. 2020 yılında 10.237'si kadın 24.948'i erkek olmak üzere toplam 35.185 kişi; 2021 yılında ise 5.974'ü kadın 18.109'u erkek olmak üzere toplam 24.083 kişi kamu kurum ve kuruluşlarında İŞKUR aracılığıyla istihdam edilmiştir.

#### **d) Engelli ve Eski Hükümlü İstihdamı**

İş Kanunu'nun 30 uncu maddesi gereğince işverenler; elli veya daha fazla işçi çalıştırdıkları özel sektör işyerlerinde yüzde üç engelli, kamu işyerlerinde ise yüzde dört engelli ve yüzde iki eski hükümlü işçiyi veya 21.06.1927 tarihli ve 1111 sayılı Askerlik Kanunu veya 16.06.1927 tarihli ve 1076 sayılı Yedek Subaylar ve Yedek Askeri Memurlar Kanunu kapsamına giren ve askerlik hizmetini yaparken 12.04.1991 tarihli ve 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanununun 21 inci maddesinde sayılan terör olaylarının sebep ve tesiri sonucu malul sayılmayacak şekilde yaralananları meslek, beden ve ruhi durumlarına uygun işlerde çalıştırmakla yükümlüdürler.

İşverenlerin çalıştırmakla yükümlü oldukları bu kişiler Kurum aracılığıyla sağlanmakta olup, 2021 yılında 10.200'ü özel sektörde olmak üzere toplam 10.555 engelli ile 303 eski hükümlü ve terörle mücadelede malul sayılmayacak şekilde yaralanan kişinin işe yerleştirilmesine aracılık edilmiştir.

#### **e) Yurt Dışı İstihdam Hizmetleri**

Yabancı bir ülkede çalıştırmak üzere Türkiye'den işçi götürmek isteyen firmaların işçi teminine veya yurt dışında işçi olarak çalışmak isteyenlerin yurt dışına gönderilmesine aracılık etme konusunda, Kurumumuz ve özel istihdam büroları yetkilidir. Firmalar, yurt dışında kendi iş ve faaliyetlerinde çalıştıracığı işçileri Kurumumuz kayıtlarından veya özel istihdam büroları aracılığı ile temin edebilecekleri gibi, kendileri tarafından temin edilen işçilerle imzaladıkları hizmet akitlerini Kurumumuza onaylatmak kaydıyla yurt dışına götürebilmektedirler.

Bu kapsamda 2021 yılında 14.978 kişi çeşitli ülkelerde istihdam edilmiştir.

**Tablo 27: İŞKUR Temel Göstergeleri**

TEMEL GÖSTERGELER		2019	2020	2021	Değişim (%)	
AÇIK İŞ	<b>Toplam</b>	2.152.048	1.406.141	1.923.951	36,8	
	<b>Özel</b>	2.135.164	1.371.842	1.903.737	38,7	
	<b>Kamu</b>	16.884	34.299	20.214	-41	
İŞE YERLEŞTİRME	<b>Genel Toplam</b>	<b>Toplam</b>	1.490.276	868.744	1.292.534	48,7
		<b>Özel</b>	1.480.842	833.559	1.268.451	52,1
		<b>Kamu</b>	9.434	35.185	24.083	-31,5
	<b>Kadın</b>	<b>Toplam</b>	488.569	289.723	464.683	60,3
		<b>Özel</b>	486.733	279.486	458.709	64,1
		<b>Kamu</b>	1.836	10.237	5.974	-41,6
	<b>Genç (15-24)</b>	<b>Toplam</b>	508.729	306.904	495.893	61,5
		<b>Özel</b>	506.668	298.049	490.166	64,4
		<b>Kamu</b>	2.061	8.855	5.727	-35,3
	<b>Engelli</b>	<b>Toplam</b>	14.715	8.853	10.555	19,2
		<b>Özel</b>	13.798	7.656	10.200	33,2
		<b>Kamu</b>	917	1.197	355	-70,3
YURT DIŞI GÖNDERME	<b>Toplam</b>	19.991	11.211	14.978	33,6	
	<b>Kadın</b>	112	43	75	74,4	
	<b>Erkek</b>	19.879	11.168	14.903	33,4	

### 1.1.3. İşgücünü ve İşverenleri Aynı Çatı Altında Buluşturan Faaliyetler

#### a) İstihdam Fuarları

İstihdam hizmetlerini çeşitlendirmek ve işe yerleştirmede aktif rol oynamak amacıyla İstihdam Fuarları düzenlenmektedir. İstihdam fuarları; işçi, işveren ve ilgili kuruluşları aynı çatı altında yüz yüze buluşturmak, işverenlerin işgücü taleplerini değerlendirmelerine imkân vermek, adaylarla firma temsilcileri arasında ön görüşme imkânı sağlayıp, istihdam ortamı oluşturmak, İŞKUR'un hizmetlerinin vatandaşlar tarafından tanınırlığını arttırmak amacıyla düzenlenmektedir. Bu fuarlarda; sosyal taraflar, yerel yönetimler, üniversiteler, ilgili diğer kurum ve kuruluşlar ile sanayici ve işletmeci iş birliğinde, yerel düzeyde işgücünü arz edenler ile talep edenler bir araya gelmekte; mesleki eğitim, istihdam ve insan kaynakları konusunda taraflar arasında kalıcı ve kurumsal bir iletişim mekanizması kurulmaktadır. Fuarlar sırasında çeşitli seminerler ve sunumlar gerçekleştirilerek iş arama becerileri ve istihdam olanakları ile ilgili bilgiler de verilmektedir.

Dünya genelinde yayılan ve ülkemizi de etkisi altına alan Covid-19 salgını nedeniyle yıl içerisinde 1'i sanal olmak üzere 2 İstihdam Fuarı düzenlenebilmiştir.

## **b) Sanal İstihdam Fuarları**

Geleneksel fuarlardan farklı olarak kamu hizmetlerinin dijitalleşmesiyle birlikte beyaz yakalı işgücünün Kurum faaliyetlerinden azami düzeyde yararlandırılması, dezavantajlı grupların özellikle engelli bireylerin bu hizmetlerden faydalanması gayesiyle, iş arayanlar ve işverenlerin sanal ortamda görüşmelerini sağlayacak yeni uygulama olan Sanal İstihdam Fuarları hayata geçirilmiştir. Sanal Fuarlar:

- Evden ya da ofisten fuar ortamına rahat giriş yapılabildiği için erişim kolaylığı sağlamaktadır.
- Seyahat gerektirmediği için ulaşım gideri bulunmamaktadır.
- Aynı anda birden çok görüşme yapılabilmektedir.
- İş arayanlar çok sayıda istihdam imkânına erişebilmektedir.
- Çalışmak istenen firmanın mevcut çalışanları ile sanal ortamda tanışma imkânı sağlamaktadır.
- Elektronik ortamda yalnızca özgeçmiş bırakmak yerine firma temsilcileri ile konuşma fırsatı sunmaktadır.
- Daha küçük firmalara ulaşma imkânı sağlamaktadır.
- Başka coğrafi bölgelerdeki iş imkânlarına da ulaşılabilirliktedir.
- İş arayanların sanal forumlar sayesinde ağlarını genişletmelerine imkân tanımaktadır.

Bu kapsamda 2020 yılında Mersin ilinde “Türkiye’nin ilk sanal fuarı” gerçekleştirilmiş olup, Türkiye’nin herhangi bir yerinden çevrimiçi olarak fuar alanını ziyaret etmek isteyen vatandaşlarımıza işverenlerin sanal stantlarına göz atarak görüşmeler gerçekleştirme ve özgeçmişlerini yükleyebilme imkânı tanınmıştır. 2021 yılında 1 Sanal İstihdam Fuarı gerçekleştirilmiştir. Düzenlenen Sanal İstihdam Fuarını 72 bin 466 kişi ziyaret etmiştir.

## **c) Kariyer Günleri**

Kariyer Günleri; yerel düzeyde faaliyet gösteren kurum ve kuruluşlar ile çalışma hayatına yeni atılacak olan eğitimli/nitelikli gençleri buluşturarak, gençlerin sektörler ve firmalar hakkında bilgi sahibi olmasına ve iş bulmasına aracılık etmek, düzenlenecek etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin kariyer planlamalarına yardımcı olmak, aynı zamanda kurum ve kuruluşların nitelikli işgücüne erişimini kolaylaştırmak maksadıyla gerçekleştirilmektedir.

Bu kapsamda İŞKUR hizmetleri, iş arama becerileri, kariyer planı yaparken dikkat edilmesi gereken hususlar, gençlere yönelik istihdam ve işbaşı eğitim olanakları gibi konularda da sunum ve seminerler gerçekleştirilmektedir.

Covid-19 salgın hastalıkla mücadele kapsamında toplu etkinliklerin iptal edilmesi nedeniyle 2021 yılında yalnızca 16 kariyer günü düzenlenebilmiş ve kariyer günlerine 22 bin 065 kişi katılım sağlamıştır.



#### 1.1.4. Çalışma Disiplini Kazandırmaya Yönelik Faaliyetler

##### a) Toplum Yararına Programlar (TYP)

Toplum Yararına Programlar, doğrudan veya yüklenici eli ile toplum yararına bir iş ya da hizmetin gerçekleştirilmesi yoluyla özellikle istihdamında zorluk çekilen işsizlerin çalışma alışkanlığı ve disiplininden uzaklaşmalarını engelleyerek işgücü piyasasına uyumlarını gerçekleştirmek ve bunlara geçici gelir desteği sağlamak amacıyla uygulanan programlardır.

TYP kapsamında düzenlenen tüm programlarda kamu yararı gözetilmekte ve aşağıdaki alanlarda uygulanmaktadır:

- Çevre temizliği,
- Kamusal altyapının yenilenmesi,
- Milli Eğitim Bakanlığına bağlı resmi okullarda çevre düzenlemesi,
- Milli Eğitim Bakanlığına bağlı resmi okullarda bakım onarım ve temizlik işleri yapılması,
- Restorasyon, tarihi ve kültürel mirasın korunması,
- Ağaçlandırma,
- Park düzenlemeleri,
- Vadi ve dere ıslahı,
- Erozyon engelleme çalışmaları.

Bu kapsamda 2021 yılında toplam 1.286 program başlatılmış olup, bu programlardan 72.132 katılımcı yararlanmış ve katılımcıların % 72,6'sını kadınlar oluşturmuştur.

#### 1.1.5. Sosyal Yardım-İstihdam Bağlantısının Geliştirilmesine İlişkin Faaliyetler

Ülkemizde yürütülmekte olan sosyal yardım uygulamaları ile istihdam arasındaki bağlantının kurulması ve sosyal yardım sisteminin yeniden yapılandırılması amacıyla 01.04.2010 tarihli Ekonomi Koordinasyon Kurulu toplantısında “Sosyal Yardım Sisteminin İstihdam ile Bağlantısının Kurulması ve Etkinleştirilmesi Eylem Planı” kabul edilmiştir.

Bu kapsamda Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı ile Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı (ASPB) arasında 17.02.2012 tarihinde geniş kapsamlı bir iş birliği protokolü imzalanmıştır.

Söz konusu Protokolün “Sosyal Yardımlar ile İstihdam Bağlantısının Etkinleştirilmesi” bölümünde, İŞKUR tarafından belirlenen çalışılabilirlik kriterlerine uygun olmak üzere; sosyal yardım başvurusu yapan, sosyal yardım alan, Aile ve Sosyal Destek Danışmanları tarafından yapılan saha incelemeleri sonucunda belirlenen kişilerin İŞKUR’a yönlendirilmesi ve bu kişilere İş ve Meslek Danışmanları tarafından rehberlik ve danışmanlık hizmetlerinin verilmesi öngörülmüştür.

Sosyal yardım yararlanıcılarının istihdama yönlendirilmesi noktasında uygulamada yaşanan sorunların çözümü ve bazı illerde yapılan örnek uygulamaların değerlendirilmesi amacıyla, İŞKUR ile ASPB Sosyal Yardımlar Genel Müdürlüğü tarafından 14.11.2013 tarihinde “Sosyal Yardımlar İle İstihdam Bağlantısının Etkinleştirilmesi Çalıştayı” düzenlenmiştir. Çalıştayda 81 ilde hizmet vermekte olan Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı (SYDV) ile Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüklerince uygulanmak üzere yeni bir Eylem Planı hazırlanmıştır.

Bahse konu Eylem Planına uygun olarak, Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlükleri ile Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları arasında yapılan protokol ve yetkilendirmelerle tüm vakıflarda İŞKUR Hizmet Noktaları kurulmuştur. Vakıflardan hane dosya sayılarına göre görevlendirilen vakıf görevlileri İŞKUR tarafından yetkilendirilmiş ve ayrıca İŞKUR portalının kullanımı ve iş arayan kaydı yapabilmeleri için eğitimler verilmiştir.

Bu sayede sosyal yardım yararlanıcılarından çalışabilir durumda olanların, vakıflardaki görevliler tarafından İŞKUR’a gönderilmeden doğrudan iş arayan kayıtlarının yapılması, durumlarına uygun işgücü taleplerine ve aktif işgücü piyasası programlarına yönlendirilmesi ile çalışabilecek durumdaki sosyal yardım yararlanıcılarının etkin ve hızlı bir şekilde istihdama katılımlarının sağlanması hedeflenmiştir.

Eylem Planının sosyal yardım alanları istihdam eden özel sektör işverenlerinin ödeyecekleri sosyal güvenlik primi işveren payının karşılanması yönünde teşvik çalışmaları yapılması maddesi bu çalışmaları farklı bir boyuta taşımıştır. Teşvike ilişkin yasal düzenleme 14.04.2016 tarihinde Türkiye Büyük Millet Meclisi’nde kabul edilen 6704 sayılı Kanunun 11 inci maddesiyle, 29.05.1986 tarihli ve 3294 sayılı Sosyal Yardımlaşmayı ve Dayanışmayı Teşvik Kanununa Ek 5 inci maddenin eklenmesi ile Kanun, 26.04.2016 tarihli Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

Teşvik uygulamasının hayata geçirilmesi ile belirli şartları taşıyan ve çalışabilir durumda olan sosyal yardım yararlanıcılarının işe veya mesleki eğitimlere yönlendirilmesine ilişkin usul ve esasları düzenlemek amacıyla 22.06.2017 tarihli ve 30104 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan “Sosyal Yardım Yararlanıcılarının İstihdamına İlişkin Yönetmelik” 01.01.2018’de yürürlüğe girmiştir. Kurumlar arası görev tanımlamalarının netleştirilmesi ve alandaki iş birliğinin pekiştirilmesi amacıyla, 09.04.2018 tarihinde ise iki Kurum arasında “Sosyal Yardım Yararlanıcılarının İstihdama Yönlendirilmesi Protokolü” imzalanmıştır.

2018 yılından itibaren İŞKUR ve SYGM arasında sistem çalışmaları yapılmıştır. Bu çalışmalarla, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları (SYDV) tarafından çalışabilir durumdaki sosyal yardım yararlanıcılarının İŞKUR sistemine otomatik kayıt işleminin yapılması ve İŞKUR tarafında iş arayan profili oluşturulan sosyal yardım yararlanıcılarına özel statü tanımlama işlemleri gerçekleştirilmiştir.

İŞKUR tarafından, Yönetmelik kapsamında SYDV'lerce kayıt edilen ve statü tanımlamaları yapılan sosyal yardım yararlanıcılarının durumlarına uygun açık işlere ve aktif işgücü piyasası programlarına yönlendirilmeleri işlemleri başlatılmıştır. Söz konusu sürecin yürütülmesine ilişkin “Sosyal Yardım Yararlanıcılarının İstihdama Yönlendirilme İşlemleri Genelgesi” hazırlanarak, 22.04.2019 tarihli Makam Oluruna istinaden İl Müdürlüklerine gönderilmiştir.

Hedef kitlede yer alan sosyal yardım yararlanıcıları, Kurumumuz tarafından yönlendirildikleri özel sektör açık işlerinde;

- İş görüşmesine gitmeleri halinde (yılda en fazla üç defa) “aylık net asgari ücretin en fazla % 10'una kadar” işe yönlendirme yardımını,

- İşe yerleşmeleri halinde brüt asgari ücretin 1/3'ü tutarında tek seferlik işe başlama yardımını,

SYDV'lerden talep edebilecektir.

Hedef kitlede yer alan sosyal yardım yararlanıcıları üç defa; kendilerine sunulan uygun açık işi reddederse, uygun bulunduğu toplum yararına programa, işbaşı eğitim programına veya istihdam garantili mesleki eğitim kursuna katılmazsa, yardımları Vakıflar tarafından 1 yıl süreyle kesilebilecektir.

2021 yılında çalışabilir durumda olan sosyal yardım yararlanıcılarından İŞKUR'a yönlendirilenlerin; 42.476'sına iş ve meslek danışmanlığı hizmeti verilmiş, 11.525 kişinin işe yerleşmesine aracılık edilmiş, 2.907 kişi TYP'den faydalandırılmıştır. Ayrıca 6.976 kişi istihdam garantili mesleki eğitim kursları ile işbaşı eğitim programlarına katılmıştır.

### **1.1.6. Tüzel ve Gerçek Kişilere Aracılık İzni Verilmesine İlişkin Faaliyetler**

#### **a) Özel İstihdam Büroları (ÖİB)**

Yurt içi ve yurt dışında iş ve işçi bulmaya aracılık faaliyeti ile işgücü piyasası, istihdam ve insan kaynaklarına yönelik hizmetlerde bulunmaya yetkili olan Özel İstihdam Büroları (ÖİB); işgücü arzı ve talebinin karşılanması, işgücü piyasası ihtiyaçlarına uygun işgücü yetiştirilmesi, danışmanlık gibi hizmetlerle birlikte, alacakları ayrı bir yetki ile geçici iş ilişkisi kurma hizmetleri de sunmaktadır. İzin belgelerini Kurumdan temin eden ÖİB'ler, kamu kurum ve kuruluşlarında iş ve işçi bulmaya aracılık yetkisine sahip değildir.

Bu kapsamda Kurumumuzdan izinli olarak faaliyet gösteren 563 özel istihdam bürosu tarafından 2021 yılında 32.855 kişinin işe yerleştirilmesine aracılık yapılmıştır.

## b) Tarım Aracıları

Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğü/Hizmet Merkezi bulunmayan ya da bulunmasına rağmen haberleşme, ulaşım ve koordinasyon gücüne sahip olan yerlerde, tarımda iş ve işçi bulma aracılığı yapmaları için İŞKUR tarafından yetkilendirilmiş gerçek veya tüzel kişiler tarım aracısı olarak faaliyet göstermekte olup, 2021 sonu itibarıyla yetkilendirilmiş tarım aracılarının sayısı 1.661'dir.

## 1.2. AKTİF İŞGÜCÜ HİZMETLERİNE İLİŞKİN FAALİYETLER

Türkiye İş Kurumu, istihdamın korunmasına ve artırılmasına, işsizlerin mesleki niteliklerinin geliştirilmesine, işsizliğin azaltılmasına ve özel politika gerektiren grupların işgücü piyasasına kazandırılmasına yardımcı olmak üzere aktif işgücü programları kapsamında mesleki eğitim kursları, işbaşı eğitim programları, girişimcilik eğitim programları düzenlemektedir.

İŞKUR, çalışma hayatında dezavantajlı konumda olan ve işgücü piyasalarına entegrasyonları diğerlerine göre daha düşük olan kişilere yönelik özel politika ve uygulamalar geliştirerek çalışma hayatında dezavantajlı olan bu kişilerin istihdam edilebilirliklerini artırmaya çalışmaktadır.

2021 yılında mesleki eğitim kurslar ve işbaşı eğitim programları için 4 milyar 750 milyon TL kaynak tahsis edilmiş olup, bu kaynağın **3 milyar 349 milyon 831 bin TL**'si kullanılmıştır.

**Tablo 28: 2021 Yılı Kurs ve Programlardan Yararlanan Sayıları**

Kurs / Program Türü	Kurs / Program Sayısı	Kursiyer / Katılımcı Sayısı		
		Erkek	Kadın	Toplam
Mesleki Eğitim Kursu	5.027	28.573	72.928	101.501
İşbaşı Eğitim Programı	93.840	176.313	183.857	360.170
<b>Genel Toplam</b>	<b>98.867</b>	<b>204.886</b>	<b>256.785</b>	<b>461.671</b>

Aktif işgücü hizmetleri kapsamında, 2021 yılında toplamda 98.867 kurs/program açılmış, bu kurslardan toplamda 461.671 kişi yararlanmıştır. Yararlanıcıların %78'i işbaşı eğitim programına, %22'si ise mesleki eğitim kurslarına katılmışlardır. Kurs ve programlardan yararlananların yaklaşık %56'sını kadınlar oluşturmuştur.

**Tablo 29: 2021 Yılı Kurs ve Programlardan Yararlananların Yaş Dağılımı**

Yaş Grupları	Kursiyer Sayısı			Oran (%)
	Erkek	Kadın	Toplam	
15-24	106.237	117.984	224.221	48,6
25-34	68.466	71.185	139.651	30,2
35-44	21.937	46.307	68.244	14,8
45-54	7.233	18.389	25.622	5,5
55-64	985	2.769	3.754	0,8
65+	28	151	179	0,0
<b>Genel Toplam</b>	<b>204.886</b>	<b>256.785</b>	<b>461.671</b>	<b>100</b>

2021 yılında düzenlenen kurs ve programlardan yararlananların % 48,6'sını 15-24 yaş grubunda yer alan gençler, %30,2'sini 25-34 yaş grubu, %21,2'sini ise 35 yaş üstü kişiler oluşturmuştur.

**Tablo 30: 2021 Yılı Kurs ve Programlardan Yararlananların Eğitim Durumu**

Öğrenim Durumları	Kursiyer Sayısı			Oran (%)
	Erkek	Kadın	Toplam	
Okur Yazar Olmayan	296	181	477	0,1
Okur Yazar	6.909	11.589	18.498	4,0
İlköğretim	76.015	90.360	166.375	36,0
Ortaöğretim (Lise ve Dengi)	79.435	81.582	161.017	34,9
Ön lisans	20.798	38.009	58.807	12,7
Lisans	20.941	34.312	55.253	12,0
Yüksek Lisans	472	738	1.210	0,3
Doktora	20	14	34	0,0
<b>Genel Toplam</b>	<b>204.886</b>	<b>256.785</b>	<b>461.671</b>	<b>100</b>

2021 yılında kurs/programlardan yararlananları ağırlıklı olarak ilköğretim ve ortaöğretim mezunları oluşturmaktadır. Kurs ve programlardan yararlananların %36'sını ilköğretim mezunları, %34,9'unu ortaöğretim mezunları, %25'ini ise ön lisans ve lisansüstü eğitime sahip kişiler oluşturmuştur.

**Tablo 31: 2021 Yılı En Fazla Kursiyer/Katılımcının Olduğu İller (İlk 10 İl)**

Sıra No	İller	Kursiyer/Katılımcı Sayısı		
		Erkek	Kadın	Toplam
1	İstanbul	19.825	23.071	42.896
2	İzmir	8.678	17.021	25.699
3	Ankara	7.586	11.920	19.506
4	Adana	10.121	9.336	19.457
5	Samsun	7.771	8.476	16.247
6	Bursa	7.248	8.061	15.309
7	Sakarya	7.045	5.026	12.071
8	Gaziantep	7.302	4.748	12.050
9	Kocaeli	5.464	6.319	11.783
10	Diyarbakır	4.248	6.716	10.964
<b>Genel Toplam</b>		<b>85.288</b>	<b>100.694</b>	<b>185.982</b>

2021 yılında en fazla kursiyer/katılımcı İstanbul, İzmir, Ankara illerinde kurs ve programlara dâhil edilmiştir. En fazla kursiyer/katılımcının yer aldığı ilk 10 ilde 85.288 erkek, 100.694 kadın olmak üzere toplam 185.982 kişi kurs ve programlardan yararlandırılmış olup, bu toplam yararlanıcı sayısının %40'ını oluşturmaktadır.

### 1.2.1 Mesleki Beceri ve Nitelikleri Geliştirmeye Yönelik Faaliyetler

#### a) Mesleki Eğitim Kursları (MEK)

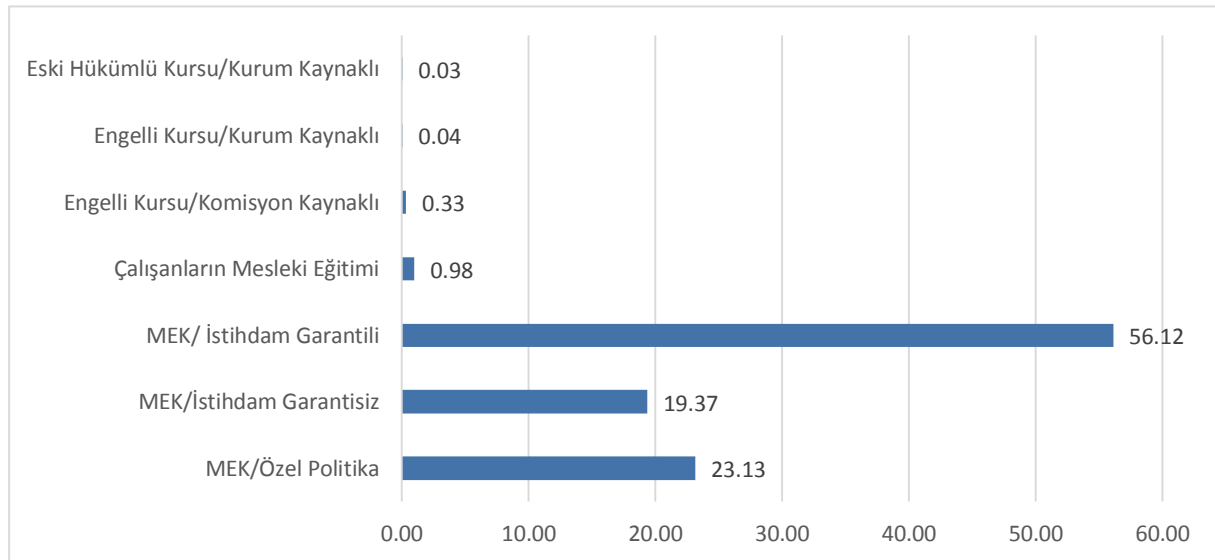
İşsizliğin önemli bir nedeninin mesleksizlik olduğundan hareketle, Türkiye İş Kurumu mesleki eğitimlere önem vermektedir. İşgücü piyasasının ihtiyaçları doğrultusunda kişilerin bilgi, beceri ve mesleki niteliklerinin artırılarak işgücü piyasasına kazandırılması amacıyla mesleki eğitim kursları düzenlenmektedir. İşgücü piyasası talep analizleri sonucunda beceri açığı bulunan meslekler il düzeyinde tespit edilmekte ve il işgücü piyasasının ihtiyaçları doğrultusunda mesleki eğitim kursları düzenlenmektedir.

2021 yılında mesleki eğitim kurslarına katılan kursiyerlere; istihdam garantisiz kurslarda 35 TL, en az %50 istihdam garantili kurslar ile geleneksel mesleklerde düzenlenen kurslarda 45 TL, en az %50 istihdam garantili sanayi sektörü mesleğinde düzenlenen kurslarda 70 TL ödeme yapılmış, ayrıca genel sağlık sigorta primleri ile iş kazası ve meslek hastalıkları sigorta primleri İşsizlik Sigortası Fonundan karşılanmıştır.

**Tablo 32: 2021 Yılı Mesleki Eğitim Kursları Kursiyer Sayıları**

Mesleki Eğitim Kurs Türleri	Kurs Sayısı	Erkek	Kadın	Toplam
<b>MEK/Özel Politika</b>	1.391	2.241	21.237	23.478
<b>MEK/İstihdam Garantisiz</b>	1.153	1.370	18.295	19.665
<b>MEK/ İstihdam Garantili</b>	2.414	24.075	32.887	56.962
<b>Çalışanların Mesleki Eğitimi</b>	29	662	333	995
<b>Engelli Kursu/Komisyon Kaynaklı</b>	33	179	157	336
<b>Engelli Kursu/Kurum Kaynaklı</b>	5	20	17	37
<b>Eski Hükümlü Kursu/Kurum Kaynaklı</b>	2	26	2	28
<b>Genel Toplam</b>	<b>5.027</b>	<b>28.573</b>	<b>72.928</b>	<b>101.501</b>

**Grafik 5: Mesleki Eğitim Kurs Yararlanıcılarının Oransal Dağılımı (%)**



2021 yılında 5.027 mesleki eğitim kursu düzenlenmiş olup, düzenlenen kurslara %72'si kadın olmak üzere toplam 101.501 kişi katılmıştır. 2021 yılında kursiyerlerin en fazla “MEK/İstihdam Garantili” kurs türünde düzenlenen mesleki eğitimlerden yararlandığı görülmekte olup, istihdam garantili mesleki eğitim kurslarına katılanların oranı toplam kursiyerlerin yaklaşık %56'sını oluşturmuştur.

**Tablo 33: 2021 Yılı En Çok Mesleki Eğitim Kursiyeri Olan Meslekler (İlk 10 Meslek)**

Sıra No	Meslekler	Erkek	Kadın	Toplam
1	Dokuma Konfeksiyon Makineci	5.548	9.379	14.927
2	Kadın Giyim Modelist Yardımcısı	1.053	4.218	5.271
3	Düz Dikiş Makineci	1.009	1.762	2.771
4	Ev Tekstili Ürünleri Hazırlama Elemanı	221	2.320	2.541
5	Müşteri Hizmetleri Görevlisi/Asistanı	586	1.861	2.447
6	Giysi Tadilatçısı	235	1.651	1.886
7	El Nakışçısı	20	1.555	1.575
8	Aşçı Yardımcısı	175	1.267	1.442
9	Montaj İşçisi (Havalı Tornavida)	1.283	21	1.304
10	Çağrı Merkezi Müşteri Temsilcisi	354	948	1.302
<b>Genel Toplam</b>		<b>10.484</b>	<b>24.982</b>	<b>35.466</b>

2021 yılında en fazla Dokuma Konfeksiyon Makineci, Kadın Giyim Modelist Yardımcısı ve Düz Dikiş Makineci mesleklerinde kursiyer kurslara katılmıştır. İlk 10 meslekte programa katılanların toplam katılımcı sayısına oranı %34,9'dur. Kurs düzenlenen meslekler incelendiğinde ağırlıklı olarak sanayi sektöründeki mesleklerin ön plana çıktığı görülmektedir.

**Tablo 34: 2021 Yılı Mesleki Eğitim Kurslarından Yararlananların Öğrenim Durumları**

Öğrenim Durumları	Kursiyer Sayısı			Oran (%)
	Erkek	Kadın	Toplam	
<b>Okur Yazar Olmayan</b>	43	74	117	0,1
<b>Okur Yazar</b>	1.530	6.330	7.860	7,7
<b>İlköğretim</b>	11.421	35.145	46.566	45,9
<b>Ortaöğretim (Lise ve Dengi)</b>	10.606	19.291	29.897	29,5
<b>Ön lisans</b>	2.575	6.822	9.397	9,3
<b>Lisans</b>	2.349	5.178	7.527	7,4
<b>Yüksek Lisans</b>	46	86	132	0,1
<b>Doktora</b>	3	2	5	0
<b>Genel Toplam</b>	<b>28.573</b>	<b>72.928</b>	<b>101.501</b>	<b>100</b>

2021 yılında mesleki eğitim kurslarından ağırlıklı olarak ilköğretim mezunu kişiler yararlanmıştır. Kurslardan yararlananların %45,9'unu ilköğretim mezunları, %29,5'ini ortaöğretim mezunları, %16,8'ini ise ön lisans ve lisansüstü eğitime sahip kursiyerler oluşturmuştur.



**Tablo 35: 2021 Yılı Mesleki Eğitim Kurslarından Yararlananların Yaş Gruplarına Göre Dağılımı**

Yaş Grupları	Kursiyer Sayısı			Oran (%)
	Erkek	Kadın	Toplam	
15-24	15.213	24.793	40.006	39,4
25-34	9.222	17.380	26.602	26,2
35-44	2.936	18.282	21.218	20,9
45-54	995	10.311	11.306	11,1
55-64	196	2.039	2.235	2,2
65+	11	123	134	0,1
<b>Genel Toplam</b>	<b>28.573</b>	<b>72.928</b>	<b>101.501</b>	<b>100</b>

Mesleki eğitim kurslarından daha çok gençlerin yararlandığı görülmektedir. Kurslardan yararlananların % 39,4'ünü 15-24 yaş aralığında yer alan kişiler, %26,2'sini 25-34 yaş aralığında yer alan kişiler, %34,3'ünü ise 35 üstü yaşa sahip olan kişiler oluşturmaktadır.

#### **b) İstihdam Garantili ve Garantisiz Mesleki Eğitim Kursları**

Herhangi bir mesleği olmayan, mesleğinde yetersiz olan veya mesleğini değiştirmek isteyen İŞKUR'a kayıtlı işsizler arasından belirlenen şartları taşıyan kişilerin, işgücü piyasasında ihtiyaç duyulan mesleklerde becerileri geliştirilerek veya meslekleri değiştirilerek istihdam edilebilirliklerini artırmak amacıyla istihdam garantili ve garantisiz mesleki eğitim ve/veya mesleki rehabilitasyon faaliyetleri düzenlenmektedir.

2021 yılında bu kapsamda istihdam garantili olarak düzenlenen kurslardan 56.962 kişi, istihdam garantisiz olarak düzenlenen kurslardan ise 19.665 kişi yararlanmıştır.

#### **c) Çalışanların Mesleki Eğitimi**

Çalışanların mesleki eğitimi ile çalışanların, mesleki bilgi ve becerilerini geliştirmek ve değişen üretim teknolojileri ve tekniklerine uyum sağlamalarına yardımcı olmak amaçlanmaktadır. Ayrıca işgücünün can güvenliğinin sağlanmasına yönelik olarak, tehlikeli ve çok tehlikeli işlerde çalışan işçilerin sahip olması gereken sertifikaların verilmesi için de çalışanlara yönelik mesleki eğitim kursları düzenlenmektedir. Eğitimlerin tehlikeli ve çok tehlikeli mesleklerde düzenlenmesi halinde eğitime katılan kişilere, eğitim sonunda tehlikeli ve çok tehlikeli mesleklerde çalışmak için gerekli olan belge yerine de geçen mesleki eğitim belgesi verilmektedir.

2021 yılında çalışanların mesleki eğitimi kapsamında 29 kurs açılmış olup, bu kurslara 995 kişi katılmıştır.

### ç) Özel Politika ve Uygulama Gerektiren Kişi ve Grupların Mesleki Eğitimine İlişkin Faaliyetler

Çalışma hayatında dezavantajlı konumda olan gruplar; işgücü piyasalarında toplumsal ve ekonomik entegrasyonları diğerlerine göre daha düşük olan kişilerden oluşmaktadır. Bu kişiler için Devlet tarafından özel istihdam politikalarının uygulanması gerekmektedir. İstihdamda diğer kişilere göre daha fazla güçlük çekilen bu gruplar; kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelli ve aileleri, madde bağımlıları, yabancı ve göçmenler, romanlar gibi dezavantajlı konumda olan kişilerdir.

2021 yılında özel politika gerektiren kişilere yönelik 1.391 kurs açılmış olup, bu kurslara 2.241'i erkek, 21.237'si kadın olmak üzere toplamda 23.478 kişi katılmıştır.

### 1.2.2 Mesleki Deneyim Kazandırmaya Yönelik Faaliyetler

#### a) İşbaşı Eğitim Programları

İşbaşı Eğitim Programı; Kuruma kayıtlı işsizlerin yine Kuruma kayıtlı işyerlerinde, daha önceden edindikleri teorik bilgileri uygulama yaparak pekiştirmelerini ve/veya mesleki deneyim kazanmalarını sağlamak amacıyla düzenlenmektedir. İşbaşı eğitim programları ile kişinin işgücü piyasasına uyumunu, rekabet edebilirliğini ve verimliliğini arttırmak amaçlanmaktadır. İşbaşı eğitim programı, katılımcının deneyim kazanmasını sağlayacak mesleklerde düzenlenir. Böylelikle katılımcıların işgücü piyasasına uyumu; işverenin ise katılımcının özelliklerini ve yeteneklerini yakından görmesi sağlanmaktadır.

2021 yılında işbaşı eğitim programlarından 176.313 erkek, 183.857 kadın olmak üzere toplam 360.170 kişi yararlanmışır.

2021 yılında işbaşı eğitim programlarına katılan katılımcılara 108,68 TL (öğrenciler için 81,51 TL, işsizlik ödeneği alanlara 54,34 TL) zaruri gider ödemesi yapılmış ayrıca genel sağlık sigorta primleri ile iş kazası ve meslek hastalıkları sigorta primleri İşsizlik Sigortası Fonundan karşılanmıştır.

**Tablo 36: 2021 Yılı İşbaşı Eğitim Programından Yararlananların Öğrenim Durumları**

Öğrenim Durumları	Kursiyer Sayısı			Oran (%)
	Erkek	Kadın	Toplam	
Okur Yazar Olmayan	253	107	360	0,1
Okur Yazar	5.379	5.259	10.638	3,0
İlköğretim	64.594	55.215	119.809	33,3
Ortaöğretim (Lise ve Dengi)	68.829	62.291	131.120	36,4
Ön Lisans	18.223	31.187	49.410	13,7
Lisans	18.592	29.134	47.726	13,3
Yüksek Lisans	426	652	1.078	0,3
Doktora	17	12	29	0,0
<b>Genel Toplam</b>	<b>176.313</b>	<b>183.857</b>	<b>360.170</b>	<b>100</b>

2021 yılında işbaşı eğitim programlarından yararlananların %69,7'sini ilköğretim ve ortaöğretim mezunları oluşturmuştur. İşbaşı eğitim programından yararlanan ön lisans, lisans ve üzeri mezunların oranı ise %27,3 olarak gerçekleşmiştir. İşbaşı eğitim programı diğer kurs ve programlara göre en fazla üniversite mezununun yararlandığı program türü olmuştur.

**Tablo 37: 2021 Yılı İşbaşı Eğitim Programından Yararlananların Yaş Gruplarına Göre Dağılımı**

Yaş Grupları	Kursiyer Sayısı			Oran (%)
	Erkek	Kadın	Toplam	
15-24	91.024	93.191	184.215	51,1
25-34	59.244	53.805	113.049	31,4
35-44	19.001	28.025	47.026	13,1
45-54	6.238	8.078	14.316	4,0
55-64	789	730	1.519	0,4
65+	17	28	45	0,0
<b>Genel Toplam</b>	<b>176.313</b>	<b>183.857</b>	<b>360.170</b>	<b>100</b>

Programın amacı ile paralel olarak 2021 yılında işbaşı eğitim programlarından daha çok gençlerin yararlandığı görülmekte olup, 15-24 yaş arasında işbaşı eğitim programlarından yararlananların oranı %51,1'dir. 25-34 yaş arasında programdan yararlananların oranı %31,4 olarak gerçekleşmiş olup, 35 yaş üstü yararlanıcıların oranı %17,5 olarak gerçekleşmiştir.

**Tablo 38: 2021 Yılı En Çok İşbaşı Eğitim Programı Katılımcısı Olan Meslekler (İlk 10 Meslek)**

Meslekler	Erkek	Kadın	Toplam
<b>Konfeksiyon İşçisi</b>	13.436	23.683	37.119
<b>Perakende Satış Elemanı (Tezgahtar)</b>	8.997	15.006	24.003
<b>Perakende Satış Elemanı (Gıda)</b>	6.859	10.015	16.874
<b>Makineci (Dikiş)</b>	5.724	9.442	15.166
<b>Çağrı Merkezi Müşteri Temsilcisi</b>	2.848	7.380	10.228
<b>Dokuma Konfeksiyon Makineci</b>	3.625	5.240	8.865
<b>Satış Danışmanı / Uzmanı</b>	3.877	4.844	8.721
<b>Garson (Servis Elemanı)</b>	4.806	3.184	7.990
<b>Büro Memuru (Genel)</b>	2.636	4.241	6.877
<b>Müşteri Hizmetleri Görevlisi/Asistanı</b>	1.693	4.351	6.044
<b>Genel Toplam</b>	<b>54.501</b>	<b>87.386</b>	<b>141.887</b>

2021 yılında en fazla konfeksiyon işçisi, perakende satış elemanı (tezgâhtar), perakende satış elemanı (gıda) ve makineci (dikiş) mesleklerinde katılımcılar programlara katılmıştır. İlk 10 meslekte programa katılanların toplam katılımcı sayısına oranı yüzde 39,4'dür. Meslekler incelendiğinde ağırlıklı olarak hizmetler sektöründe yer alan meslekler ön plana çıkmaktadır. Konfeksiyon işçisi, makineci (dikiş) ve dokuma konfeksiyon makineci meslekleri ise tekstil sektöründe yer alıp, en fazla işbaşı eğitim programı katılımcısının olduğu mesleklerdir.

### 1.2.3.Engelli ve Eski Hükümlü Çalıştırmayan İşverenlerden İdari Para Cezası Olarak Tahsil Edilen Tutarları Kullanmaya Yetkili Komisyon Çalışmaları Kapsamında Yürütülen Çalışmalar

4857 sayılı İş Kanununun 30 uncu maddesinin birinci fıkrasına göre; işverenler, elli veya daha fazla işçi çalıştırdıkları özel sektör işyerlerinde %3 engelli, kamu işyerlerinde ise %4 engelli ve %2 eski hükümlü işçiyi meslek, beden ve ruhi durumlarına uygun işlerde çalıştırmakla yükümlüdürler.

İlgili Kanununun 101 inci maddesi uyarınca, engelli ve eski hükümlü çalıştırmayan işveren veya işveren vekiline çalıştırmadığı her engelli ve eski hükümlü için her ay idari para cezası (2021 yılında 4.345 TL) uygulanmakta olup, kamu kuruluşları da bu para cezasından hiçbir şekilde muaf tutulamamaktadır.

4857 sayılı İş Kanununun 10 uncu maddesi uyarınca tahsil edilen idari para cezaları;

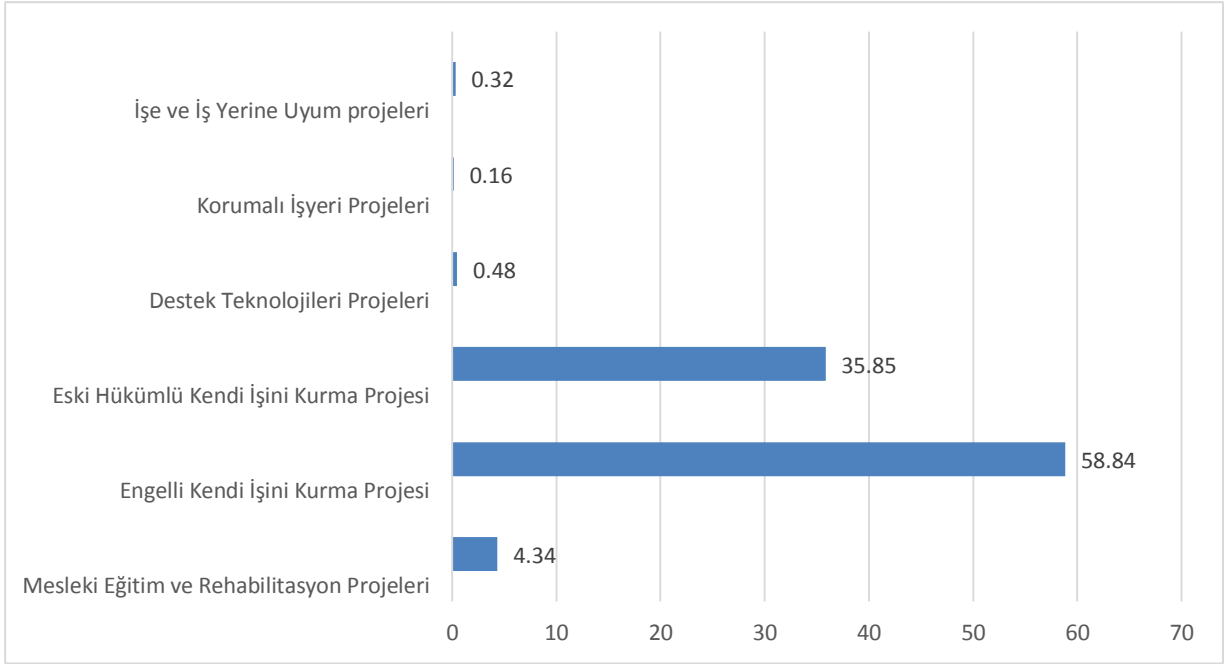
- Engellilerin istihdam edilebilirliklerini artırıcı mesleki eğitime yönelik projelerin,
- Engelliler ve eski hükümlülerin kendi işini kurmalarına yönelik projelerin,
- Engellilerin işe yerleştirilmesi, işe ve işyerine uyumunun sağlanmasına yönelik projelerin,
- Engellilerin istihdamını sağlayacak destek teknolojilerine yönelik projelerin,
- Ruhsal ve zihinsel engelli bireylerin istihdam edileceği Korumalı İşyeri Desteğine yönelik projelerin,

desteklenmesinde kullanılmaktadır.

**Tablo 39: 2021 Yılı Komisyon Kaynaklı Engelli ve Eski Hükümlü Projeleri**

Proje Türü	Kabul	Ret	Toplam	Kaynak (TL)
Mesleki Eğitim ve Rehabilitasyon Projeleri	27	14	41	3.234.461
Engelli Kendi İşini Kurma Projesi	366	442	808	19.850.136
Eski Hükümlü Kendi İşini Kurma Projesi	223	323	546	10.576.233
Destek Teknolojileri Projeleri	3	5	8	776.500
Korumalı İşyeri Projeleri	1	0	1	511.324
İşe ve İş Yerine Uyum Projeleri	2	2	4	194.661
<b>TOPLAM</b>	<b>622</b>	<b>786</b>	<b>1.408</b>	<b>35.143.315</b>

**Grafik 6: 2021 Yılında Komisyon Tarafından Kabul Edilen Engelli ve Eski Hükümlü Projelerinin Oransal Dağılımı (%)**



2021 yılında 1.408 adet proje başvurusu gerçekleştirilmiş olup 622'si Komisyon tarafından kabul edilmiştir. Kabul edilen projeler için tahsis edilen toplam kaynak 35.143.315 TL olarak gerçekleşmiştir.

#### **a) Mesleki Eğitim ve Rehabilitasyon Projeleri**

Kurum kaynaklı düzenlenen mesleki eğitim kurslarına ilave olarak engelli ve eski hükümlü çalıştırmayan işverenlerden tahsil edilen idari para cezalarını kullanmaya yetkili Komisyon aracılığıyla engellilere yönelik hazırlanan mesleki eğitim ve rehabilitasyon projeleri desteklenmektedir. Proje kapsamında engellilerin mesleki eğitim kursları aracılığıyla bir meslek öğrenerek rehabilitasyonu ile sonrasında işgücü piyasasına entegrasyonu amaçlanmaktadır.

15 yaşını tamamlamış ve en az %40 engelli olan kursiyerlerin katıldıkları kurslarda, kursiyerlere günlük 35 TL, istihdam taahhütlü kurslarda 45 TL cep harçlığı verilmekte ve kısa vadeli sigorta primleri ödenmektedir.

Kurslar kapsamında; eğitici, temrin, idari, ulaşım giderleri karşılanmakta ve yardımcı personel görevli ücretleri ödenmektedir. Gerekmesi halinde demirbaş giderleri de karşılanabilmektedir.

2021 yılında 41 proje başvurusu yapılmış olup, bu projelerden 27'si Komisyon tarafından kabul edilmiştir. Kabul edilen bu projelere 3.234.461 TL kaynak aktarılmıştır.

## **b) Engelli ve Eski Hükümlü Kendi İşini Kurma Hibe Desteği**

Engelli ve eski hükümlülerin kuracakları kendi işlerine Komisyon tarafından hibe desteği verilmesindeki temel amaç, işgücü piyasasında istihdamda zorluk yaşayan kişilerin kendi işlerini kurarak, üretime katkıda bulunarak öncelikle kendi geçimlerini sağlamak sonra da yeni istihdamlara aracılık etmelerini sağlamaktır.

Proje başvurusunda bulunan engelliler için verilen destek miktarları:

- **Kuruluş işlemleri desteği:** İşyeri kuruluşu için yapılan resmi işlemler, onaylar, izinler, ruhsatlar ve sigorta gibi masraflar için belge karşılığı olmak üzere en fazla 3.000 TL.
- **İşletme gideri desteği:** Sözleşme imza tarihinden sonra 12 ay süre ile belge karşılığı olarak işletme giderlerinin (su, elektrik, iletişim, ısınma, kira ve tanıtım) en fazla %60'ını geçmeyecek şekilde yıllık toplamda en fazla 11.000 TL.
- **Kuruluş desteği:** Sözleşme imza tarihinden itibaren 12 ay boyunca belge karşılığı olmak üzere işletmenin temel faaliyet alanı ile ilgili makine, teçhizat, yazılım, donanım, ofis malzemesi gibi maliyetler için vergiler dâhil en fazla 36.000 TL.
- **Hibe desteği:** Proje başvurusunda bulunan eski hükümlüler için ise gerekli olan makine teçhizat giderlerini içeren "kuruluş desteği" kapsamında vergiler dâhil brüt asgari ücretin 15 katına kadar.

2021 yılında 808 engelli ve 546 eski hükümlü kendi işlerini kurmak için proje başvurusunda bulunmuş olup, engelliler tarafından hazırlanan 366, eski hükümlüler tarafından hazırlanan ise 223 proje Komisyon tarafından kabul edilmiştir. Kabul edilen projelere 30.426.369 TL kaynak tahsis edilmiştir.

## **c) Engellinin İş Bulmasını Sağlayacak Destek Teknolojilerine İlişkin Projeler**

İşyerinin engelli istihdamına uyumunun arttırılması, engelliye çalışma alanı sağlayabilecek destek teknolojisi eksikliğinin giderilmesi ve bu sayede engelli istihdamının arttırılması amacıyla engellinin iş bulmasını sağlayacak destek teknolojileri kapsamındaki projelere destek sağlanmaktadır.

Engellinin işini yapmasını sağlayacak veya kolaylaştıracak araç ve gereçler, diğer araç ve teçhizatlar ile bunları kullanmaya yarayan aparatlar, işverenin engelliye işe alması halinde bilgisayar kullanmasını kolaylaştıracak yazılım ve donanım desteği, engellinin işini yapmasını sağlayacak kabartma harfler (braille alfabesi) kullanılmış teknolojiler ile vb. teknolojiler proje kapsamında desteklenebilmektedir.

2021 yılında 8 Destek Teknolojisi Projesi başvurusunda bulunmuş olup, bu projelerin 3'ü Komisyon tarafından kabul edilmiştir. Kabul edilen projelere 776.500 TL kaynak tahsis edilmiştir.

### **ç) Engellinin İşe Yerleştirilmesi, İşe ve İşyerine Uyumunun Sağlanmasına Yönelik Projeler**

Engelli olmayan kişilere göre dezavantajlı olan engellilerin iş hayatında yaşadığı uyum sorunlarının giderilmesi ve istihdam edilebilirliklerinin artırılması için İŞKUR tarafından engellilerin işe yerleştirilmesi, işe ve işyerine uyumlarının sağlanmasını amaçlayan projeler desteklenmektedir.

Engellilerin kendi yaşamının sorumluluğunu alabilen bağımsız bireyler olmasına katkıda bulunup işe ve işyerine uyumunu sağlayarak istihdam edilmelerini sağlayan bu projelerde temel amaç; engelli koçu, danışman veya başka adlarla görevlendirilen kişilerin engellilere yönelik olarak özelliğine, becerilerine ve tercihinine göre iş seçmesi, iş ortamına ve sosyal hayata uyumu gibi konularda katkıda bulunarak iş disiplini sağlayıcı ve işe ve işyerine uyumu esas alan oryantasyon eğitimleri vermeleri ve sonrasında yüklenici tarafından aracılık hizmeti sunulmaksızın işe yerleşmeleri için proje dosyasında belirtilen ve Komisyonca onaylanan istihdam taahhüt oranı ve istihdam süresi boyunca kişilerin istihdam edilmelerini sağlayıp bu kişileri belirli bir süre işin başında gözlemleyerek uyum sağlamalarına yardımcı olmalarıdır.

Proje süresince engellilere; en az 10 gün süre ile, işe ve işyerine uyumu için motivasyon, iş oryantasyonu, kişisel gelişim, mülakat-iş görüşmesi, temel yaşam becerileri gibi konuları içeren danışmanlık hizmeti verilmektedir.

Proje en az 6, en fazla 12 ay süre ile uygulanmakta, proje kapsamında en az % 25 istihdam taahhütü verilmekte ve danışmanlık hizmeti verilen engelliler en az 4 ay süre ile istihdam edilmektedir.

2021 yılında 4 işe ve iş yerine uyum projesi başvurusunda bulunmuş olup, bu projelerin 2'si Komisyon tarafından kabul edilmiştir. Kabul edilen projelere 194.661 TL kaynak tahsis edilmiştir.

### **d) Korumalı İşyeri Projeleri**

Korumalı İşyeri Projeleri, diğer engel türlerine göre işgücüne katılması daha zor olan zihinsel, ruhsal ve duysal engellilerin özel durumlarının dikkate alınarak; normal işgücü piyasasına kazandırılmaları güç olan engelliler için meslekî rehabilitasyon ve istihdam oluşturmak amacıyla Devlet tarafından teknik ve malî yönden desteklendiği ve çalışma ortamının özel olarak düzenlendiği işyerinde (Korumalı İşyerleri) istihdamlarının sağlanabilmesi için, Kurumumuz ve Engelli ve Yaşlı Hizmetleri Genel Müdürlüğü tarafından ortaklaşa koordine edilen projelerdir.

Bu projelerin amacı; engelli kişilerin haklarını savunan sosyal tarafların desteklenmesi, engelli istihdamının altyapısının geliştirilmesi, işgücü piyasasında normal şartlar altında çalışma imkânı kısıtlı olan zihinsel ve ruhsal engelli kişilere istihdam ortamları oluşturulması amacıyla korumalı işyerlerinin kurulması ve yaygınlaştırılması, bu tür işletmelerin sayısının ve etkinliklerinin artırılması ve engelli istihdamında artış sağlanmasıdır.

Korumalı İşyeri Projelerine, sadece Korumalı İşyeri Statü Belgesi alan işletmeler başvurabilmektedir. Bu işletmeler Korumalı İşyerleri Hakkında Yönetmeliğe göre; 15 yaşını tamamlamış, İŞKUR'a kayıtlı en az %40 oranında zihinsel veya ruhsal engeli olan sekiz bireyin çalıştığı korumalı işyerleridir. Bu işyerlerinde çalışacak engelli bireylerin sayısının toplam işçi sayısına oranının en az %75 olması gerekmektedir.

İŞKUR mevzuatına uygun olarak yapılmış ve proje teklifinde tahmini olarak bütçelendirilmiş harcamalar desteklenmekte olup, kaynak tahsis edilmesine karar verilen projelere verilen destekler ise şunlardır;

- Kuruluş tarihinden itibaren bir yıl içerisinde olmak üzere kurulacak korumalı işyerinin kuruluş sermayesinin %60'ı oranındaki kuruluş sermayesi desteği (en fazla 150.000 TL),
- Proje başlangıcından itibaren kurulan korumalı işyerinde çalışacak engelli işçilerin asgari ücret üzerinden ilk bir yıl boyunca maaşlarını içeren engelli ücret desteği,
- Sözleşme imza tarihinden itibaren bir yıl boyunca işletme giderlerinin (su, elektrik, ısınma, iletişim, tanınırlık) fatura bedellerinin %60'ını içeren işletme giderleri desteği.

2021 yılında 1 proje başvurusunda bulunulmuş olup, bu proje Komisyon tarafından uygun bulunmuştur. Bu proje için 511.324 TL kaynak tahsis edilmiştir.

#### **1.2.4 Özel Proje ve Uygulamalara İlişkin Faaliyetler**

##### **a) Geleceğin Mesleklerinde İşbaşı Eğitim Programları**

Sanayi 4.0 ile gelecekte bilgi ve iletişim teknolojileri ve Ar-Ge alanında gelişen teknoloji ve üretim süreçlerinin değişimi ile birlikte yeni mesleklerin ortaya çıkacağı, bazı mesleklerde ise işgücü talebinin artacağı öngörülmektedir. Bu kapsamda geleceğin meslekleri olarak öngörülen siber güvenlik, kodlama, bulut teknolojisi vb. mesleklerde 18-29 yaş aralığındaki gençler için 9 aya kadar işbaşı eğitim programı düzenlenebilmektedir. 2021 yılında program süresince devam edilen günler için katılımcılara günlük 115 TL cep harçlığı ödenmekte ve katılımcıların genel sağlık sigortası primleri ve iş kazası ve meslek hastalığı primleri de Kurumumuz tarafından karşılanmaktadır.



İşbaşı eğitim programları; en az iki sigortalı çalışanı olan ve “Teknoloji Geliştirme Bölgelerinde” (teknoparklar) faaliyet gösteren işyerlerini, “Teknoloji Merkezleri (teknoloji merkezi işletmeleri)”, “Ar-Ge Merkezleri” ile “Tasarım Merkezi” olarak faaliyette bulunan işyerlerinde uygulanmaktadır. Ayrıca bunlardan ayrı olarak bilgi ve iletişim sektöründe en az yirmi sigortalı çalışanı olan, sektörde faaliyet gösteren işyerleri de bu kapsamda düzenlenecek işbaşı eğitim programlarından yararlanabilmektedir.

2021 yılında 2.001 kişi geleceğin mesleklerinde düzenlenen işbaşı eğitim programlarından yararlandırılmıştır.

### **b) Mesleki Eğitim ve Beceri Geliştirme İş birliği Protokolü (MEGİP)**

İŞKUR ile TOBB arasında işgücü piyasasının talep ettiği niteliklerde işgücünün yetiştirilmesi için kamu-özel sektör iş birliğinde teorik ve uygulamalı eğitimlerin birleştirilmesini içerecek şekilde mesleki beceri eğitimlerinin düzenlenebilmesi amacıyla Mesleki Eğitim ve Beceri Geliştirme İş birliği Protokolü (MEGİP) imzalanmıştır.

MEGİP, işverenlerin nitelikli işgücü ihtiyacını karşılamak üzere mesleki eğitim kurslarında teorik ve pratik eğitimin bir arada verileceği yeni bir mesleki eğitim programı olarak tasarlanmış olup, bu kapsamda İŞKUR ile TOBB arasında işgücü piyasasının talep ettiği niteliklerde işgücünün yetiştirilmesi için kamu-özel sektör iş birliğinde teorik ve pratik eğitimlerin birleştirilmesini içerecek şekilde mesleki eğitimler düzenlenebilmektedir.

Bu kapsamda 160 fiili günü geçmeyecek şekilde düzenlenecek mesleki eğitim kurslarına katılan vatandaşlara günlük 108,68 TL cep harçlığı (işsizlik ödeneği alanlar için 54,34 TL) ödenmekte ve aynı zamanda Genel Sağlık Sigortası Primleri ve İş Kazası ve Meslek Hastalığı Primleri de Kurumumuz tarafından karşılanmaktadır.

2021 yılında 29.851 kişi MEGİP kapsamında düzenlenen mesleki eğitimlerden yararlandırılmıştır.

### **c) Çocuk Bakım Desteği**

İşgücü piyasasında dezavantajlı konumda bulunan kadınların işgücüne katılımını artırmak ve sanayi ve imalat sektörlerinde işverenlerin ihtiyaç duyduğu nitelikli işgücü ihtiyacını karşılamak amacıyla sanayi ve imalat sektörlerinde aktif işgücü programları aracılığıyla mesleki eğitim kursları ve işbaşı eğitim programlarına katılan kadınlara yönelik çocuk bakım desteği uygulaması başlatılmıştır.

Buna göre sanayi sektöründeki mesleklerde düzenlenen mesleki eğitim kurslarına ve imalat sektöründeki mesleklerde düzenlenen işbaşı eğitim programlarına katılan kadınlardan 2-5 yaş arasındaki (2 ve 5 yaş dâhil) çocuğu olup çocukları kreşe/gündüz bakımevine (özel veya kamu) devam eden kadın kursiyer/katılımcılara 01.04.2018 tarihinden itibaren yalnızca bir çocuk için kurs süresi boyunca aylık bakım desteği verilmekte olup, 2021 yılı için verilen destek tutarı en fazla 400 TL'dir.

2021 yılında 86 kadının çocuk bakım desteği uygulamasından yararlandırılması sağlanmıştır.

### **ç) İş'te Anne Projesi**

Proje ile kadınlar Kurumumuz tarafından düzenlenecek istihdam garantili mesleki eğitim kurslarına veya işbaşı eğitim programlarına yönlendirilmektedir. Projeden yararlanacak kadınlara kursa veya programa devam ettikleri günler için günlük 110 TL tutarında kursiyer veya katılımcı zaruri gideri ödenmektedir.

Sosyal yardım ya da sosyal ve ekonomik destek alan kadınlar ile Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı'nın kadına yönelik şiddetle mücadele alanında hizmet sunan kuruluşlarından faydalanan kadınlar öncelikli olmak üzere Genel Müdürlük tarafından belirlenecek gruplar içerisinde yer alan diğer kadınlar da yararlanabilmektedir. Projeden yalnızca 0-15 yaş arasında (15 yaş dâhil) çocuğu olan kadınlar yararlanabilmekte olup, kadınların evlatlık edindiği çocukları için de destekten yararlanma hakkı bulunmaktadır. Proje en az yüzde elli istihdam garantili mesleki eğitim kursları (MEGİP dâhil) ile işbaşı eğitim programlarında uygulanmaktadır.

2021 yılında 19.162 kadın İş'te Anne Projesi kapsamında istihdam garantili mesleki eğitim kurslarından ve işbaşı eğitim programlarından yararlandırılmıştır.

### 1.3. İŞ VE MESLEK DANIŞMANLIĞI HİZMETLERİNE İLİŞKİN FAALİYETLER

İş ve Meslek Danışmanları, öğrencilerin meslek seçimlerine, İŞKUR'a kayıtlı iş arayanların iş bulmalarına, mesleki uyum problemlerini gidermelerine, mesleki becerilerini geliştirmelerine, mesleklerini/işlerini değiştirmelerine, işverenlerin ise mevzuat çerçevesinde bilgilendirilmeleri ile taleplerini karşılamalarına sistemli olarak yardım eden kişilerdir. İŞKUR'a kayıtlı tüm iş arayanlara, işverenlere ve öğrencilere daha etkin hizmet verilebilmesi amacıyla İş ve Meslek Danışmanlarına iş arayan, işveren ve okul portföyü atanması ve Danışmanların bu hizmeti portföy yönetimi yoluyla sunmaları, böylece her işsiz, işverenin ve okulun bir danışmanı olması sağlanmıştır.

İş ve meslek danışmanlığı hizmetiyle, kişilerin özellikleri ile mesleklerin ve işin gerektirdiği nitelik ve şartlar karşılaştırılarak bireyin istek ve durumuna en uygun iş ve mesleği seçmesi, seçilen meslekle ilgili eğitim olanaklarından yararlanması, işe yerleştirilmesi, işe uyumunun sağlanması ile ilgili sorunların çözümüne sistemli olarak yardım edilmektedir. Aynı zamanda işveren danışmanlığı kapsamında işyeri ziyaretleri ile işverenlere İŞKUR hizmetlerini tanıtmak, işgücü talebi alma, İŞKUR ile ilgili işlerini gerçekleştirme konularında yardımcı olunmaktadır. 2021 yılı sonu itibarıyla 4.758 İş ve Meslek Danışmanı ile birlikte danışmanlık hizmetleri etkin bir şekilde sunulmaktadır.

Danışmanlık hizmetleri, bireysel görüşmeler, grup görüşmeleri, işyeri ziyaretleri ve eğitim-öğretim kurumu ziyaretleri temelinde sürdürülmektedir. Grup görüşme hizmetleri kapsamında; iş arama becerileri semineri, iş arayanlarla grup görüşmesi, işverenlerle grup görüşmesi, öğrencilerle grup görüşmesi, meslek tanıtım günü, rehber öğretmenler toplantısı, veli toplantısı ve benzeri hizmetler sunulmaktadır.

İş ve Meslek Danışmanları aracılığıyla; cezaevlerinde, mesleki eğitim ve halk eğitim merkezlerinde, kadın sığınma evlerinde, askeri birliklerde, ortaöğretim kurumlarında, üniversitelerde bulunan kişiler ile işsizlik ödeneği alanlara, sosyal yardım yararlanıcılarına, denetimli serbestlik kapsamındaki kişilere, ÇODEM/ÇEKOM/ÇES kapsamındaki gençlere, İŞKUR'a kayıtlı iş arayanlara, İŞKUR kursiyelerine ve katılımcılarına vb. gruplara yönelik iş arama becerileri eğitimleri verilmektedir. Bu eğitimlerle kişilerin işgücü piyasasındaki etkinliklerinin artırılması sağlanmakta ve bu yolla bahsi geçen grupların işgücü piyasasına girişleri kolaylaştırılmaktadır.

**Tablo 40: İş ve Meslek Danışmanlığı Hizmetleri (2002-2021)**

Yıllar	İş ve Meslek Danışmanlığı Bireysel Görüşmesi	İş ve Meslek Danışmanlığı Grup Görüşmesi (Kişi Sayısı)	İşyeri Ziyareti	Eğitim-Öğretim Kurumu Ziyareti
2002	8.915	-	40.749	-
2003	2.983	-	16.379	1
2004	4.066	-	15.291	-
2005	1.645	-	20.610	-
2006	2.124	41.111	19.117	274
2007	2.605	176.690	40.379	542
2008	4.154	214.585	35.939	404
2009	6.853	288.503	33.978	680
2010	19.724	320.219	42.025	583
2011	165.111	320.122	70.505	589
2012	841.493	271.326	183.373	2.090
2013	1.632.850	661.720	376.654	13.536
2014	2.564.340	981.238	410.734	19.854
2015	3.378.949	1.081.977	474.911	21.884
2016	4.072.924	1.185.264	552.505	23.528
2017	4.276.025	1.144.573	601.202	22.146
2018	5.928.010	1.122.636	663.715	28.786
2019	7.057.356	831.554	728.657	17.525
2020	2.663.432	292.703	514.276	7.668
2021	2.421.114	242.265	634.338	5.860
<b>Toplam</b>	<b>35.054.673</b>	<b>9.176.486</b>	<b>5.475.337</b>	<b>165.950</b>

### 1.3.1. Profil Temelli Danışmanlık Sistemi

Profil Temelli Danışmanlık Sistemi; belirlenen değişkenler üzerinden Kuruma kayıtlı iş arayanların profillerinin çıkarılması, İş ve Meslek Danışmanlarının branşlara ayrılarak hedef kitle odaklı danışmanlık hizmeti sunulması, bireysel eylem planları hazırlanarak kişilerin işgücü piyasasındaki durumlarının düzenli takibi ve danışmanlık hizmetlerinin niteliğinin artırılması ilkelerine dayanan sistemdir. Profilleme ve Branşlaşma olmak üzere iki ana eksen üzerine kurulmuştur;

### **Profilleme:**

Hizmet sunulan tüm bireylerin çalışma hayatı bakımından ayırt edici özelliklerinin tanımlanması olarak değerlendirilmektedir. Bu kapsamda; belirlenen değişkenler üzerinden (yaş, cinsiyet, medeni durum, eğitim durumu, sosyal durum, çalıştığı firma sayısı, iş arama istekliliği vb.) hizmet alan tüm bireylerin 6 aydan uzun süreli işsiz olma durumları hesaplanarak profillerinin çıkarılması ve buldukları profil grubuna göre kişiye özgü danışmanlık hizmetinin sunulması hedeflenmektedir.

Yeni Ekonomi Programında da yer alan bu çalışma için mevcut durumda, Kurumumuz ile Birleşmiş Milletler Mülteciler Yüksek Komiserliği (UNHRC) arasındaki İşbirliği Protokolü kapsamında yürütülen “Eşleştirme Projesi”nde bir alt başlık olarak profilleme aracının oluşturulması ve gerçek ortama geçilmesi için çalışmalar devam etmektedir. Bu bağlamda;

- Profilleme için kullanılması planlanan değişkenler tekrardan gözden geçirilmekte,
- Risk profili açısından en doğru sonucu verecek bir model kurgusu için çalışılmaktadır.

Yürütülen çalışmalar kapsamında, daha önce profilleme çalışmasında kullanılan 14 değişkene ilave değişkenler de belirlenmiş olup, mevcut durumda 27 değişken üzerinden modelleme çalışmaları yürütülmektedir. Çalışma sonucunda 3 gruba ayrılacak olan iş arayanlara, bireysel eylem planları çerçevesinde durumlarına özgü çeşitlendirilmiş hizmetler sunulması hedeflenmektedir.

### **Branşlaşma:**

İş ve Meslek Danışmanları;

- İş Arayan Danışmanı,
- İşveren Danışmanı,
- Meslek Danışmanı,
- Engelli İş Koçu,
- İş Kulübü Lideri

şeklinde 5 branşa ayrılmış, ayrıca kişinin durumuna özel olarak hedef kitle odaklı danışmanlık hizmeti sunulmaktadır.

Mevcut durumda 20 ve üzeri sayıda İş ve Meslek Danışmanı bulunan birimlerin (İl Müdürlüğü/Hizmet Merkezi) tamamında branşlaşma çerçevesinde hizmet sunumu gerçekleştirilmektedir.

### **a) İş Arayanlara Yönelik Danışmanlık Faaliyetleri**

İş ve Meslek Danışmanları, iş arayan portföylerinde bulunan bireylerle bireysel danışmanlık görüşmeleri yaparak, kişilerin kendilerini tanımalarına, meslekler ve mesleki eğitim yerleri hakkında bilgi edinmelerine ve edindikleri bilgileri bireysel bazda değerlendirerek kendilerine uygun iş seçimi konusunda karar vermelerine yardımcı olmaktadır.

İş ve Meslek Danışmanları iş arayanlara, iş arama becerilerinin geliştirilmesi süreci, becerilerin tanımlanması, işveren beklentileri, iş olanakları, iş talep formu, etkili özgeçmiş hazırlama yöntemleri, takdim mektubu hazırlama, mülakat teknikleri ve benzeri konuların anlatıldığı iş arama becerilerinin geliştirilmesi eğitimi vermektedir.

Danışmanlar, İŞKUR'a başvuran ve herhangi bir mesleği olmayan ya da mesleği olup da mesleğinde iş bulamayan, mesleki gelişime ihtiyaç duyan bireylerin farkındalıklarının sağlanmasına yönelik bireysel iş danışmanlığı görüşmesi ile grup görüşmeleri yapmaktadır.

2012 yılında, ASPB ve ÇSGB arasında imzalanan iş birliği protokolü çerçevesinde, "Kadınların Sosyo-Ekonomik Konumlarının Güçlendirilmesi ve İstihdamının Artırılması" görevinin yürütülmesi esnasında "İŞKUR tarafından yürütülen toplum yararına çalışma programlarında kadın konukevlerinde kalan ve şiddet mağduru kadınların öncelikli gruplar arasında değerlendirilmesi" ve "Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü tarafından İŞKUR'a yönlendirilen kadınların, işgücü piyasasının ihtiyaçlarının da dikkate alınarak İŞKUR hizmetlerinden yararlanmasının sağlanması" yükümlülükleri ÇSGB sorumluluğuna verilmiştir.

Bunun yanı sıra, 6284 sayılı "Ailenin Korunması ve Kadına Karşı Şiddetin Önlenmesine Dair Kanun" kapsamında açılan "Şiddet Önleme ve İzleme Merkezleri (ŞÖNİM)" ile irtibata geçilerek, hizmet alması öngörülen kişilerin danışmanlık faaliyetleri kapsamında -tercihen kadın İş ve Meslek Danışmanları- Mart 2013 itibarıyla belirli dönemlerde düzenlenen ziyaretlerle, İŞKUR hizmetlerinden yararlandırılmaları sağlanmaktadır. Şiddet Önleme ve İzleme Merkezlerinde 2021 yılında 1.240 kadına iş arama becerileri eğitimi verilmiştir.

### **b) İş Kulüpleri**

İş Kulüpleri; kadınlar, gençler, engelliler, uzun süreli işsizler, eski hükümlüler gibi özel politika gerektiren gruplara yönelik yöntem ve motivasyon desteği vermeyi hedefleyen yoğunlaştırılmış bir iş ve meslek danışmanlığı programıdır. 2021 yılında 16 yeni İş Kulübü açılmış olup, hâlihazırda 81 il ve 92 birimde faaliyet göstermektedir.

İş Kulüplerinden, açılışından (2017 yılı) günümüze kadar 132.031, 2021 yılında ise 48.320 vatandaşımız faydalanmıştır. Hedef kitleye göre Gençlik Merkezleri, Üniversiteler, ŞÖNİM, Denetimli Serbestlik Müdürlükleri, Belediyeler, AMATEM, YEDAM, Cezaevleri, Askeri Birlikler, göçmen dernekleri ve sivil toplum kuruluşları gibi kurum ve kuruluşlarla İş Kulüpleri aracılığıyla geliştirilen ilişkiler, İŞKUR'un sunduğu diğer hizmetlerle ilgili hedef kitleye ulaşma konusunda fayda sağlamaktadır. Bu durum hizmetlerin etkinliğini artırmaktadır.

Covid-19 pandemisi nedeniyle iş ve meslek danışmanlığı hizmetleri kapsamında yüz yüze hizmet sunumundaki riskleri azaltmak üzere "Çevrim İçi İş Kulüpleri" çalışması başlatılmıştır. Bu şekilde İŞKUR faaliyetleri ile ilgili bilgilendirmeler ve danışmanlık hizmetleri çevrimiçi ortamda yürütülmeye başlamıştır. Bu kapsamda, 2021 yılında çevrim içi olarak 1.838 İş Kulübü eğitimi düzenlenmiş ve bu eğitimlerden 23.638 kişi faydalanmıştır.

### **c) Engelli İş Koçluğu**

Engellilere yönelik sunulan Kurum hizmetlerinin kapasitesinin geliştirilmesi ve standart hale getirilmesi amacıyla engelli bireylerin istihdama kazandırılması için dünyada gelişmiş birçok ülkede uygulanan modern ve maliyet etkin yöntem olarak kabul edilen destekli istihdam modeli (Engelli İş Koçluğu) uygulamasının ülkemizde Kurumumuz bünyesinde hayata geçirilmesine yönelik çalışmalar 2018 yılı itibarıyla başlatılmıştır. 2021 yılı sonu itibarıyla, İş ve Meslek Danışmanlarının branşlaşması kapsamında 51 ilde 73 birimde Engelli İş Koçluğu hizmetleri sunulmaktadır.

### **ç) İş Arama Becerileri Eğitimleri**

İş ve Meslek Danışmanları aracılığıyla cezaevlerinde, mesleki eğitim ve halk eğitim merkezlerinde, kadın sığınma evlerinde, askeri birliklerde, ortaöğretim kurumlarında, üniversitelerde bulunan kişiler ile işsizlik ödeneği alanlara, sosyal yardım yararlanıcılarına, denetimli serbestlik kapsamındaki kişilere, ÇODEM/ÇEKOM/ÇES kapsamındaki gençlere, İŞKUR'a kayıtlı iş arayanlara, İŞKUR kursiyelerine ve katılımcılarına vb. gruplara yönelik iş arama becerileri eğitimleri verilmektedir. Bu eğitimlerle kişilerin işgücü piyasasındaki etkinliklerinin artırılması sağlanmakta ve bu yolla bahsi geçen grupların işgücü piyasasına girişleri kolaylaştırılmaktadır. 2021 yılında 58.962 kişiye iş arama becerileri eğitimi verilmiştir.

### **d) İşverenlere Yönelik Danışmanlık Faaliyetleri**

İş ve Meslek Danışmanları (İMD) gerek portföylerinde yer alan işverenleri ziyaret ederek, gerekse Kurumumuza gelerek hizmet almak isteyen işverenlere işveren danışmanlığı hizmeti kapsamında İŞKUR hizmetlerini tanıtmaya, işgücü talebi alma, İŞKUR ile ilgili işlerini gerçekleştirme konularında yardımcı olmaktadır.

İMD'ler personele ihtiyacı bulunan işverenlerimizin taleplerini karşılayarak işgücü piyasasının arz ve talep yönünü buluşturan bir köprü görevi üstlenmektedir. İşverenlerimizin ihtiyaçlarını karşılayarak kalıcı istihdamın sağlanması noktasında önemli bir hizmet verilmektedir. Danışmanlar, işverenlerimizin mevcut ihtiyaçlarını gidermenin yanı sıra gelecekte ihtiyaç duyacakları meslekleri de belirleyerek onlar için bir yol haritası çizmektedir.

Ayrıca, işveren danışmanlığı hizmetleri kapsamında işverenlerle grup görüşmeleri de gerçekleştirilmekte ve Kurum hizmetleri, işgücü piyasası, istihdam teşvikleri/ destekleri vb. konularda bilgilendirmelerde bulunmaktadır.

### **e) İnsan Kaynakları (İK) Platformu Çalışmaları**

2019 yılı başında İş ve Meslek Danışmanlığı hizmetleri kapsamında işveren danışmanlığının önemli bir aracı olarak değerlendirilen İnsan Kaynakları (İK) Platformu çalışmaları başlatılmıştır.

Platform çalışmaları ile; ilde ekseriyetle 10+ istihdamlı firmaların insan kaynakları yöneticileri ya da işverenleriyle daha sıkı ve etkin iletişimde bulunmak suretiyle aylık olarak düzenli toplantılar, bilgilendirmeler, organizasyonlar düzenlenerek iş ve meslek danışmanlığı hizmetleri kapsamında işverenlere yönelik danışmanlık faaliyetlerinin daha kapsayıcı ve etkin olması hedeflenmektedir.

Hâlihazırda Türkiye genelinde 81 ilde 107 noktada İK Platformu faaliyeti yürütülmekte olup, diğer birimlerde platform oluşturma faaliyetleri devam etmektedir.

2021 yılında; İK Platformu üyesi işverenlerle yapılan 238 adet çevrim içi bilgilendirme toplantısına 6.976 işveren katılım sağlamıştır.

### **1.3.2. Öğrencilere Yönelik Danışmanlık Faaliyetleri**

#### **a) Alan, Dal Seçimine, Kariyer Planlamasına Destek Çalışmaları**

Alan/dal seçimi yapacak, ortaöğretim sonrası eğitim programı tercihlerinde bilgi ve yardıma ihtiyacı olan öğrenciler ile kariyer planlaması aşamasında bulunan üniversite öğrencilerine Kurum hizmet merkezlerinde ve eğitim-öğretim kurumu ziyaretleri esnasında sunulan hizmetler şunlardır:

- Kendilerini, meslekleri ve eğitim olanaklarını tanımak ve mesleki yönelim konusunda daha ayrıntılı bilgiye sahip olmak isteyen öğrencilerle meslek danışmanlığı boyutunda bireysel görüşmeler yapmak.



- Eğitim kurumu toplantı salonu, meslek bilgi merkezi vb. yerlerde öğrencilerden oluşturulan gruplara, meslek seçiminin önemi ve meslek seçiminde dikkat edilecek noktaların anlatıldığı, meslekler hakkında bilgilendirmenin yapıldığı, mesleki eğitim olanakları, bir üst eğitim-öğretim seçenekleri vb. anlatıldığı meslek danışmanlığı grup görüşmeleri yapmak.
- Ayrıca okullarda yapılan grup görüşmeleri ile meslek seçiminin önemi konusunda velileri bilgilendirmek.

### **b) Meslek Seçimine Destek Dergisi**

Meslek seçme aşamasında bulunan öğrencilere ve velilerine yardımcı olmak amacıyla hazırlanan Meslek Seçimine Destek Dergisi, 2013 yılında 700 bin adet, 2014-2018 yılları arasında 1'er milyon adet, 2019 yılında ise 500 bin adet basılarak dağıtılmıştır. 2021 yılında ise dijital ortamda Meslek Seçimine Destek Dergisi yayınlanmıştır.

### **c) Meslek Tanıtım Günleri**

İllerde düzenlenen "Meslek Tanıtım Günleri" ile üniversite tercihleri öncesinde öğrencilere yardımcı olmak amaçlanmaktadır. Meslek Tanıtım Günleri; temel olarak mesleğin, erbabı tarafından tanıtılması şeklinde kurgulanmıştır. Meslek Tanıtım Günleriyle yanlış meslek seçiminin bireysel ve toplumsal anlamdaki olumsuz etkilerinin giderilmesi, Kurumumuzun bilinirliği ve tanınırlığının artırılması ve kariyer yolunda gençlerimizin yalnız kalmaması amaçlanmaktadır. 2021 yılında 2.961 genç bu faaliyetlere katılmıştır.

### **ç) İŞKUR Kampüs**

Üniversite öğrencilerine etkin bir şekilde iş ve meslek danışmanlığı hizmeti sunulabilmesi için Devlet ve vakıf üniversitelerinin kampüslerinde, fakültelerinde, yüksekokullarında 2013 yılından bu yana faaliyet gösteren İŞKUR Kampüs çalışmalarıyla;

- Üniversite öğrencilerine daha yakından temas ederek İş ve Meslek Danışmanlığı sunulabilmesi,
- Özellikle mezun olma aşamasına gelmiş öğrencilerin işgücü piyasasına hazırlanabilmeleri için işveren görüşmeleri, iş arama yöntemleri, işgücü piyasasının tanınması, doğru ve etkili özgeçmiş hazırlanması gibi konularda bireysel görüşmeler ve grup görüşmeleri şeklinde iş ve meslek danışmanlığına ihtiyaç duymaları sebebiyle bu hizmetlerle ilgili bilgilendirme yapılması,
- Beyaz yakalıların Kurum hizmetlerinden yoğun bir şekilde yararlandırılması hedeflenmiştir.

Üniversiteli genç nüfusa daha yakından temas ederek danışmanlık hizmeti sunulan Üniversite İrtibat Noktaları hizmeti 2020 yılında yeniden yapılandırılmıştır. Gerçekleştirilen çalışmalar doğrultusunda “Üniversite İrtibat Noktaları”nın ismi “**İŞKUR Kampüs**” olarak değiştirilerek, üniversite öğrencileri açısından hizmetin adı daha akılda kalıcı ve ilgi çekici bir şekle dönüştürülmüştür.

İŞKUR Kampüs yapısı ile çalışma usul ve esasları hakkında yol gösterici olması amacıyla “İŞKUR Kampüs Rehberi” hazırlanmıştır. Bu rehber, üniversitelerde açılacak olan İŞKUR Kampüslerin kuruluşunu, yapısını, çalışma usul ve esaslarını ve İŞKUR Kampüste çalışacak olan personelin niteliklerini kapsayan bir doküman olarak İl Müdürlükleri ile paylaşılmıştır.

2021 yılında 15.421 öğrenci İŞKUR Kampüs hizmetlerinden yararlanmışır.

### **1.3.3. Devlet Koruması Altındaki Gençlere Yönelik İş ve Meslek Danışmanlığı Faaliyetleri**

Çocuk Hizmetleri Genel Müdürlüğü (ÇHGM) ile korunma ihtiyacı olan çocukların iş/meslek sahibi edindirilmeleri ve kariyer planlamalarının kurumsal düzeyde yapılmasına yönelik iş ve meslek danışmanlığı hizmetleri kapsamında 2020 yılı Temmuz ayında iş birliği çalışmaları başlatılmıştır. Bu çerçevede, 79 ilde 13-18 yaş arasında 7 bin 441 çocuğun bulunduğu çocuk bakım kuruluşlarının, İl Müdürlüklerimizde görev yapan İş ve Meslek Danışmanlarıyla eşleştirilmesi ve periyodik aralıklarla bu kuruluşlara yerinde destek sağlanarak, çocukların ilgi ve yeteneklerine uygun kursa yönlendirilmeleri ve danışmanlık hizmetlerinden yararlandırılmaları sağlanmaktadır.

Çalışma kapsamında, 13-15 yaş arasındaki çocuklara; mesleki ilgi, yetenek ve becerilerin tespiti, kendini ve meslekleri tanınması, meslek seçimi vb. konularda meslek danışmanlığı hizmetleri sunulmaktadır. Ayrıca genel yetenek, mesleki eğilim ve kişilik testlerinden oluşan Mesleki Yönelim Test Bataryası ile İŞKUR’a başvuran gençlerin işgücü profiline belirlenmesi, doğru işe/kursa-programa yönlendirilmeleri, yetenekleri, kişilikleri ve kendilerine uygun meslekler hakkında bilgi edinmeleri amaçlanmaktadır.

16-18 yaş arasındakilere ise; Kuruma kayıt olma, özgeçmiş hazırlama, mülakat teknikleri/simülasyonu, iş arama becerileri eğitimi, işgücü piyasası ve açık işler hakkında bilgi verilmesi ve uygun işe/kursa-programa yönlendirme yapılması, çalışma hayatında hak ve sorumluluklarla ilgili bilgi verilmesi vb. konularda hizmet sunulmaktadır.

2020 Temmuz ayından 2021 Aralık ayı sonuna kadar 66 ilde koruma altındaki çocuklara yönelik 374 grup görüşmesi yapılmış olup, 4.325 çocuğa danışmanlık hizmetleri verilmiştir.

### 1.3.4. Potansiyel Ne Eğitimde Ne İstihdamda Olan Gençlere (NEET) Yönelik Faaliyetler

İŞKUR'a kayıtlı 15-24 yaş aralığındaki gençlere yönelik potansiyel NEET tespiti ve de İş ve Meslek Danışmanlığı Hizmet Modeli 2019 yılında hayata geçirilmiştir. Bu çalışmada İŞKUR'a kayıtlı olan kişiler arasından potansiyel olarak NEET olarak edilen kişilerin işgücü piyasasına kazandırılmasına yönelik İş ve Meslek Danışmanlığı Hizmet Modeli uygulanmaktadır. Bu İş ve Meslek Danışmanlığı Hizmet Modelinde; İş ve Meslek Danışmanı potansiyel NEET birey için uygun Kurum hizmeti taraması yapmakta, uygun hizmet tespit edildiğinde birey ile iletişime geçilmektedir. Eğitimde ve istihdamda yer almayan gençlere yönelik uygulanan bu hizmet modeli kapsamında performans göstergesi olarak NEET Ligi uygulaması hayata geçirilmiştir.

2021 yılında 80.730 gence NEET ligi kapsamında ulaşılmış olup, bu gençlerin 12.003'ü İŞKUR aracılığıyla işe yerleştirilmiş, 6.728'i ise aktif işgücü piyasası programına dâhil edilerek işgücü piyasasına kazandırılmıştır. Diğer yandan 56 gencin Mesleki Yönelim Test Bataryası uygulamasından yararlandırılması ile bu kişilerin kendilerine uygun mesleklerin tespit edilmesi sağlanmıştır.

### 1.3.5. Beceri ve Yeteneklerin Belirlenmesine İlişkin Faaliyetler

#### a)Beceri Envanteri Projesi

“Mesleki Beceri Envanterinin Çıkarılması ve Eşleştirme Hizmetlerinin Beceri Temelinde Geliştirilmesi Projesi”, meslek bazında iş analizleriyle beceri ve nitelik gereksinimlerinin veri tabanının çıkarılmasını hedefleyen bir yatırım projesidir.

Ülke genelinde meslekler noktasında referans kaynak olan ve ISCO 08 ile uyumlu bir şekilde tanımlanan Türk Meslekler Sözlüğündeki mesleklerin analiz edilmesi, bu mesleklerin gruplandırılarak beceri ve nitelik temelinde iş analizine tabi tutulması ve oluşturulan beceri envanteriyle Kurumun eşleştirme sisteminin nitelik ve beceriler üzerinden yapılmasına imkân sunacak bir yazılım ve donanım oluşturulması amaçlanmaktadır.

Proje 2018 yılı itibariyle başlamış olup, 2023 yılı sonu itibariyle tamamlanması öngörülmektedir.

Proje sonunda aşağıda yer alan çıktılara ulaşılmaları beklenmektedir:

- Meslek bazında iş analizleriyle beceri ve niteliklerin tanımlanması,
- Eşleştirme sisteminin beceri ve nitelik temelli hale getirilmesi,
- İş arayan, işveren ve öğrencilerin meslekler hakkında bilgi alabileceği kapsamlı ve güncel bilgi bankalarının oluşturulması,

- Beceri ve niteliklerin zaman trendi bağlamında değerlendirilerek, geleceğin beceri, nitelik ve mesleklerinin tespiti, bireylerdeki beceri açık ve fazlalıklarının tespiti ile etkin piyasa eşleşmesinin sağlanması,
- Ülkemizin genel beceri ve nitelik haritalarının mesleki dağılımının oluşturulması,
- Gelişim trendleri ve zaman serileri oluşturularak ülkemiz özelinde meslek projeksiyonları ile beceri/nitelik projeksiyonları hazırlanması.

Projeye ilişkin çalışmalar kapsamında aşağıdaki faaliyetler gerçekleştirilmiştir:

- Türk Meslekler Sözlüğünde (TMS) yer alan yaklaşık 7 bin tanım iş/pozisyon, meslek ve meslek grubu şeklinde yeniden sınıflandırılmıştır.
- Ekonomi Reform Programı'nda yer alan “İşgücü piyasasını yönlendirmek için “sektörel beceri haritaları” oluşturularak sektörel işgücü planlaması yapılacaktır.” eylem maddesine ilişkin beklentileri ortaya koymak adına, Hazine ve Maliye Bakanlığı ve TİSK temsilcileriyle görüşülmüştür.
- Dünya genelinde mesleki sınıflandırma sistemleri alanında en çok kullanılan iki uygulama modeli; O\*NET (Amerika'nın kullandığı Mesleki Bilgi Ağı Sistemi) ve ESCO (AB'nin kullandığı Avrupa Beceriler, Yetkinlikler, Yeterlilikler ve Meslekler Sınıflandırması Sistemi) hakkında yöntem araştırması yapılmış ve "İyi Uygulama Örnekleri İnceleme Raporu" oluşturulmuştur.
- Bu araştırmadan elde edilen bulgular doğrultusunda oluşturulan “İş Analiz Formu” analizler esnasında görüşülecek taraflara göre (çalışan/işgören, işveren/işveren temsilcisi, eğitim-öğretim kurumu ve sendika/dernek/vakıf/meslek odası) çeşitlendirilmiştir.
- İş analizlerinde yararlanılmak üzere hem analiz sürecini anlatan hem de formlarda yer alan bilgileri açıklayan “İş Analizi El kitabı” hazırlanmıştır.

## **b) Mesleki Yönelim Bataryası**

Kişinin yeteneklerini, mesleki eğilim ve kişiliğini ortaya çıkaracak bilimsel verilere dayalı bir meslek seçimi testi olan Batarya İŞKUR web sitesi üzerinden İş ve Meslek Danışmanları (iç kullanıcılar) vasıtasıyla uygulanmaktadır. Bataryanın Mart 2019'dan itibaren;

- İŞKUR'a kayıtlı olan kullanıcılara dış kullanıcı erişimi sağlayarak uygulanması,
- Test sonuçlarının web tabanlı yazılım uygulamasının geliştirilmesi,
- 3 testin birlikte uygulanmasını zorunlu kılan uygulamanın yeni güncelleme ile 3 testin ayrı ayrı farklı amaçlar için uygulanması,

sağlanmıştır.

2021 yılında 18.474 kişi testi uygulamıştır.

### 1.3.6. Türk Meslekler Sözlüğü ve Meslek Bilgi Dosyaları Geliştirme Faaliyetleri

#### a) Türk Meslekler Sözlüğü (TMS) ve Meslek Araştırma Geliştirme Çalışmaları

Türk Meslekler Sözlüğü (TMS) ve Meslek Araştırma Geliştirme Çalışmaları; teknolojiye, üretim anlayışında ve iş hayatında meydana gelen gelişmelere paralel olarak, işgücü piyasasında ortaya çıkan yeni meslekleri tespit etmek ve var olan mesleklerin görev tanımlarında oluşan değişiklikleri belirleyip TMS'ye aktarmak amacıyla yürütülen meslek araştırma, bilgi toplama ve iş analizi çalışmaları sonucunda, meslek bilgi yapıları hazırlanması, mesleklerin standart tanımlarının ve görevlerinin hazırlanması ve Uluslararası Meslek Sınıflandırma Sistemine (ISCO-08) göre sınıflandırılıp, kod verilmesi işlemleridir.

Kurum etkinliğini iyileştirerek hizmetlerimizin daha verimli hale getirilmesi için, 2021 yılında yapılan çalışmalar neticesinde 186 yeni mesleğin TMS'ye dâhil edilmesiyle 2021 yıl sonu itibarıyla, TMS'deki meslek sayısı 7.520 olmuştur. Teknolojideki gelişmelere paralel olarak her yıl yapılan çalışmalarla TMS içerisindeki iş ve meslekler güncellenmekte, sözlük içeriğinde olmayan yeni meslekler TMS kapsamına dâhil edilmektedir. 2021 yılında 71 meslek güncellenmiştir.

#### b) Meslek Bilgi Merkezi (MBM) ve Meslek Bilgi Dosyaları

Meslek Bilgi Merkezleri; meslekler, mesleki eğitim yerleri ve çalışma hayatıyla ilgili bilgileri içeren kaynakların bulunduğu ve bu kaynakların ihtiyaç sahiplerinin kullanımına sunulduğu bilgi merkezleridir. Meslek Bilgi Merkezlerinin yeniden yapılandırılmasına ilişkin çalışma başlatılmış olup, 2021 yılsonu itibarıyla 26 ilde 28 Meslek Bilgi Merkezi bulunmaktadır.

Meslekler ve eğitim-öğretim kurumları hakkında bilgilenmek amacıyla Kuruma başvuran kişilere gerekli hizmetin sunulmasını sağlamak üzere, meslek bilgi dosyalarının geliştirilmesine katkı sağlayan Meslek Danışma Komisyonu'nun (MEDAK) 2021 yılında 4 toplantısı gerçekleştirmiştir. Bu toplantılarda toplam 40 adet yeni meslek bilgi dosyası onaylanmıştır.

Kurumumuz Meslek Bilgi Merkezlerinde ve web sayfasında güncel olarak 325 Fakülte, 273 Yüksekokul, 249 Lise, 120 Mesleki Eğitim Merkezi(Çıraklık) ve 55 kurs mesleği olmak üzere toplam 1022 meslek bilgi dosyası kullanımda bulunmaktadır.

### 1.3.7. Avrupa Rehberlik Merkezi (Euroguidance) Faaliyetleri

AB Komisyonu tarafından 2009 yılından itibaren İŞKUR, Euroguidance ulusal temsilcisi olarak kabul edilmiştir. Avrupa boyutuyla rehberlik hizmetlerine katkı sağlamak amacıyla eğitim, öğrenim, iş, meslek ve rehberlik konularında bilgi vererek ilgili ülkelerde Avrupa boyutunun desteklenmesine katkıda bulunmaktadır.

Bu doğrultuda Türkiye'ye uygulanabilir kariyer danışmanlığı hizmeti modelleri geliştirmek amacıyla düzenli olarak faaliyetler gerçekleştirilmeye devam etmektedir.

Euroguidance ağı temel amaçları arasında, danışmanlık hizmetlerinin niteliğinin artırılmasına ilişkin yürütülen çalışmalar neticesinde danışmanlara yol gösterecek ve onların kullanabileceği araçlar geliştirmek ve eğitimler yoluyla kapasitelerinin geliştirilmesini sağlamak yer almaktadır.

Bilgi alışverişi sağlamak, mevcut ve yapılması planlanan faaliyetlere ilişkin fikir edinebilmek adına gerçekleştirilen 2 adet çevrim içi ağ toplantılarına katılım sağlanmıştır.

### **1.3.8. İş ve Meslek Danışmanları Faaliyet İzleme Sistemi**

İl Müdürlükleri ve Hizmet Merkezleri tarafından İş ve Meslek Danışmanlarının faaliyet gerçekleştirmelerinin takip edilebilmesi amacıyla, 2017 yılında "İş ve Meslek Danışmanları Faaliyet İzleme Sistemi" hazırlanmış ve illerin kullanımına sunulmuştur. Hâlihazırda, İl Müdürlüklerinin yıllık hedefleri de göz önünde bulundurularak belirlenen 14 faaliyet alanında (işe yerleştirme, bireysel danışmanlık, işyeri ve okul ziyaretleri vb.) İş ve Meslek Danışmanlarının faaliyet gerçekleştirmeleri izlenebilmektedir.

2021 yılında; iş kuralları kapsamında yürütülen geliştirme çalışmaları tamamlanmış ve Sistem Rehberi yenilenerek İl Müdürlükleriyle paylaşılmıştır. Ayrıca faaliyet izleme raporlarının geliştirilmesi ve çeşitlendirilmesi çalışmaları kapsamında iki yeni rapor oluşturularak (Hazır Rapor ve Bireysel Faaliyet Raporu) illerin kullanımına açılmıştır.

## **1.4. İŞGÜCÜ PİYASASI ARAŞTIRMALARI VE İSTATİSTİK YAYINLARINA İLİŞKİN FAALİYETLER**

### **1.4.1.İşgücü Piyasası Araştırmaları (İPA)**

İşgücü piyasası araştırması, işgücü piyasasının talep yapısını ortaya koymak, seyrini izlemek, değerlendirmek ve beklentileri açığa çıkarmak amacıyla gerçekleştirilmektedir. Kurumumuz tarafından gerçekleştirilen işgücü piyasası araştırması, ülkemizin işgücü piyasasının talep tarafına ilişkin gerçekleştirilen en kapsamlı çalışmadır.

Araştırmanın temel amacı; işgücü piyasası ihtiyaçlarını tespit etmek (işgücü piyasasının ihtiyaç duyduğu eleman sayısı, bu elemanlarda aranan özelliklerin ne olduğunu tespit etmek vb.), mevcut ve gelecek dönemde meydana gelen veya gelmesi beklenen sektörel ve mesleki değişim ile gelişmeleri izlemektir.

Araştırma kapsamına çalışma hayatına ilişkin güncel konularda bilgi toplamak için modüler sorular da dâhil edilmektedir. Araştırmadan elde edilen bilgiler, politika yapıcılara stratejik bakış açısıyla, karar almada ve uyguladıkları politikaların etkilerini gözlemlemede yardımcı olmakta, aktif istihdam politikalarına veri kaynağı teşkil etmekte ve bu sayede ihtiyaca uygun mesleki eğitim programlarının/ kurslarının açılmasını sağlamaktadır. Bu yönüyle İPA'lar kaynakların etkin ve verimli kullanılması açısından önem arz etmektedir.

Araştırma kapsamında yapılan işyeri ziyaretleri ile piyasadan İŞKUR'a gelmeyen açık işler derlenmekte, Kurumumuz hizmetleri tanıtılmakta ve Kurumumuza kayıtlı işyeri sayısı artmaktadır. Bu durum İŞKUR'un daha geniş kitleye hizmet sunmasına imkân sağlamakta ve bu sayede işe yerleştirme rakamlarını da arttırmaktadır.

Araştırmadan derlenen veriler İŞKUR'un yanı sıra diğer kurum ve kuruluşların işgücü talebi hakkında bilgi ihtiyacını karşılamakta ve mesleki eğitim planlamasının ihtiyaca uygun yapılabilmesi için veri sağlamaktadır. Gerçekleştirilen araştırma sonucunda ulusal, yerel ve sektörler düzeyinde işgücü piyasası arz ve talep verilerini içeren temel bir rapora ulaşılmaktadır.

İşgücü Piyasası Araştırmasının, Covid-19 sürecinden etkilenmemesi için Kurumumuz yoğun bir çaba harcamış; 2020 yılında çalışma metodolojisinde birtakım değişiklikler yapmış; 2012 yılından itibaren yüz yüze uygulanan soru formları, İl Müdürlüklerimizin kapasitesi ve işletmelere ulaşma yöntemlerine bağlı olarak; telefon, mail ve yüz yüze yöntemlerinin tamamı kullanılarak uygulanmıştır.

22 Mart-30 Nisan tarihleri arasında gerçekleştirilen 2021 yılı İşgücü Piyasası Araştırmasında da 2020 yılında olduğu gibi hibrit yöntem kullanılmış, araştırma kapsamında 2-9 çalışanı olan 8.136 işyeri, 10-19 istihdamlı 4.426, 20+ istihdamlı 58.131 olmak üzere 70.693 işyerine ulaşılmıştır. 20 ve daha fazla istihdamlı işyerleri için 77 ilde tam sayım, 4 ilde ise örneklem yöntemi, 2-9, 10-19 istihdamlı işyerlerinde ise Türkiye geneli için sonuç verecek şekilde örnekleme yöntemi uygulanmıştır. 70 bin 693 işyerine gidilerek işyerlerinin; mevcut istihdam durumları, açık işleri, gelecek döneme ait beklenen istihdam değişimleri, temininde güçlük çektikleri meslekler ile açık iş olan mesleklerde istenen beceriler, 10 yıl sonra işgücü piyasasında önemi artacak meslekler ve işgücü piyasası ile ilgili veriler raporlanmıştır. Bu veriler gelecek dönem istihdam politikaları açısından önemli bir yol gösterici vazifesi üstlenerek ilgili kurumların doğru politikalar üretmesini sağlayacak ve işgücü piyasasının güçlü temeller üzerinde ilerlemesine katkı sunacaktır.

İŞKUR tarafından Covid-19 salgını ile ilgili yaşanan süreçte özel sektörde çalışanların işten çıkarılmalarını engellemek yani istihdamın korunması için sunulan Kısa Çalışma Ödeneği ile bu dönemde hayata geçirilen Nakdi Ücret Desteği'nin de piyasaya etkileri araştırma kapsamına alınmıştır.

Dolayısıyla çalışma, Covid-19'un işgücü piyasasına etkilerini ölçerken, bu kapsamda verilen desteklerden yararlanma durumlarını da ortaya koymayı amaçlamaktadır. Elde edilen sonuçlar genelleştirildiğinde 1 milyon 409 bin 789 işyeri için veri açıklanmıştır.

“2021 Yılı İşgücü Piyasa Araştırması Sonuç Raporu” ile sektör ve il bazlı İPA raporları Kurumumuz [www.iskur.gov.tr](http://www.iskur.gov.tr) internet sitesinde yayımlanmıştır.

#### **1.4.2. Açık İş Araştırması**

Türkiye’de işgücü piyasasının talep tarafındaki gelişmeleri yansıtabilecek uluslararası standartlar ile uyumlu, kendi içerisinde tutarlılığı ve karşılaştırılabilirliği olan Açık İş İstatistikleri Araştırması, 2014 yılı Kasım ayında başlamış 2016 yılından itibaren de Resmi İstatistik Programı kapsamına girmiştir. Araştırma ile birlikte Türkiye geneline ilişkin, ilgili çeyrekteki açık işlerin sayısı ile çalışan sayısı tahmin edilerek açık iş oranı hesaplanmaktadır.

Türkiye İstatistik Kurumu (TÜİK) ile birlikte tespit edilen 1+ istihdamlı 15 bin 981 işletme, 2021 yılı içerisinde Şubat, Mayıs, Ağustos ve Kasım aylarında dört kez “Açık İş Bilgi Formu” uygulanarak “Açık İş İstatistikleri Araştırması” gerçekleştirilmiştir. Araştırma sonuçlarına ilişkin Türkiye genelinde hazırlanan raporlar Kurumumuz internet sitesinde yayınlanmaktadır.

Ayrıca ülkemiz açık iş oranının EUROSTAT’ta yayımlanmasına ilişkin yürütülen çalışmalar neticesinde ilgili veriler 2021 yılında Avrupa İstatistik Ofisi’ne iletilmiştir.

#### **1.4.3. İşgücü Piyasası Bilgi Sistemi**

İşgücü piyasasına ilişkin temel kurum ve kuruluşların işgücü arz ve talep verilerini içeren bir bilgi yönetim sistemi oluşturma çalışmalarına Kamu İstihdam Hizmetlerinin Geliştirilmesi Projesi (PES) kapsamında 2012 yılında başlanmıştır.

Bu çalışmayla Türkiye genelinde işgücü piyasasına ilişkin veri/değişkeni üreten kurumlar olan İŞKUR, Sosyal Güvenlik Kurumu, Türkiye İstatistik Kurumu ile Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, Yüksek Öğrenim Kurumu (YÖK) ve Millî Eğitim Bakanlığı’nın verileri birleştirilerek bu kurumların ortak kullandığı veriler standartlaştırılmış bir şekilde yararlanıcılara sunulması amaçlanmıştır.

Kurumumuz kaynaklarıyla 2017 yılı içerisinde çalışmalara tekrar başlanan sistemle ilgili test çalışmalarına başlanılmış olup, YÖK ve Millî Eğitim Bakanlığı’ndan temin edilen veriler sisteme aktarılmaktadır. 2022 yılı içerisinde sistemin önce iç kullanıcılara açılarak test edilmesi, daha sonra da dış kullanıcıya açılması planlanmaktadır.



#### 1.4.4. İstatistiki Yayınlar

Kurumun ürettiği ve [www.iskur.gov.tr](http://www.iskur.gov.tr) internet sitesinde yayınlanan istatistikler şunlardır:

**Aylık İstatistik Bülteni:** İl Müdürlüklerinin aylık olarak yürüttüğü faaliyetlere ilişkin temel veriler her ayın en geç 8'ine kadar yayınlanmıştır.

**Açık İş İstatistikleri (İdari Kayıt):** İşverenlerin işgücü taleplerinin karşılanmasına yönelik olarak Kuruma bildirdikleri açık işlere ait istatistikler Resmi İstatistik Programı kapsamında her ayın en geç 15'ine kadar yayınlanmıştır.

**Kayıtlı İşsiz İstatistikleri:** Kurumumuza kayıtlı işsizler, meslek-yaş grubu ve meslek-öğrenim durumu ayrıntısında Resmi İstatistik Programı kapsamında her ayın en geç 15'ine kadar yayınlanmıştır.

**İstihdamı Zorunlu Kontenjan İstatistikleri:** 50 ve daha fazla sayıda işçi çalıştıran işyerlerinin istihdam etmek zorunda olduğu engelli ve eski hükümlü-TMY kontenjanlarını gösterir istatistikler il düzeyinde her ayın en geç 15'ine kadar yayınlanmıştır.

**İstatistik Yıllığı:** Kurumumuzca gerçekleştirilen faaliyetlerin ayrıntılı sonuçlarını içeren "2020 İstatistik Yıllığı" 2021 yılında Kurumumuz internet sitesinde yayınlanmıştır. Söz konusu istatistikler il ve ülke düzeyinde üretilmiş olup, ulusal ve uluslararası karşılaştırmalara da imkân tanıyacak şekilde AB standartlarına uygun meslek ve iktisadi faaliyet sınıflamaları kullanılarak hazırlanmaktadır.

**İşsizlik Sigortası Hak Edenler:** Resmi İstatistik Programı kapsamında olan ve işsizlik sigortası hizmetlerinden faydalanmak üzere 2021 yılı içerisinde Kurumumuza yapılan işsizlik sigortası başvuruları sonucu Fondan yararlanmayı hak edenler, meslekler ve iktisadi faaliyetler ayrıntısında yıl içerisinde Kurum internet sitesinde yayınlanmıştır.

### 1.5. DIŞ İLİŞKİLER VE PROJELERE İLİŞKİN FAALİYETLER

#### 1.5.1. Uluslararası İlişkiler

İŞKUR sürdürülebilir, kapsayıcı ve yenilikçi çalışmalarıyla ulusal istihdam politikalarının oluşturulmasına katkı sunarak bu politikaların yürütülmesinde önemli görevler üstlenmiş; geliştirmiş olduğu işbirlikleri neticesinde bölgesel ve uluslararası platformlardaki saygınlığını, etkinliğini ve bilinirliğini artırmıştır.

Öğrenen ve öğreten bir kurum olarak kurumsal çalışmalar neticesinde elde etmiş olduğu bilgi ve tecrübeyi, bölgesel oluşumlar çerçevesinde diğer ülkelerin muadil kurum ve kuruluşlarıyla paylaşmaktadır. Bu amaç ve vizyon doğrultusunda İŞKUR, bölgesel ve küresel ölçekte, ikili ve çoklu uluslararası işbirliklerini, deneyim paylaşımını, ortak aklın oluşturulmasını ve istihdam stratejilerinin sürdürülebilirliğini sağlayacak politikaların uygulanmasını hedeflemektedir.

Kurumumuz; Dünya Kamu İstihdam Kurumları Birliği (WAPES), İslam İşbirliği Teşkilatı (İİT), İslam Ülkeleri Ekonomik, Sosyal ve İstatistiki Araştırma ve Eğitim Merkezi (SESRIC), Güneydoğu Avrupa Ülkeleri Kamu İstihdam Kurumları Merkezi (CPESSEC), Birleşmiş Milletler (BM), Uluslararası Çalışma Örgütü (ILO), Dünya Bankası (WB), Ekonomik İşbirliği Teşkilatı (EİT), Ekonomik İşbirliği ve Kalkınma Örgütü (OECD) gibi birçok uluslararası kuruluşun yanı sıra diğer ülkelerin kamu istihdam kurum ve kuruluşları ile ortak çalışmalar yürütmenin yanında diğer kurumlara faaliyet alanları ile ilgili destek ve katkı sunmuştur.

Ulusal kurumlar, uluslararası kuruluşlar ve/veya ülkelerce Kurumumuzdan talep edilen bilgi, belge, anket, görüş, değerlendirme vb. çalışmalar ilgili taraflara iletilmiştir.

2021 yılında uluslararası ilişkiler çerçevesinde Kurumumuz görev alanıyla ilgili olarak çevrim içi toplantılara katılım sağlamış, konferanslar ve projeler vasıtasıyla ikili ve çok taraflı ilişkiler yürütmüştür.

Covid-19 salgını sürecinde İŞKUR tarafından, küresel düzeyde işgücü piyasalarındaki değişimler, ülkelerin çalışma hayatına ilişkin aldığı tedbirler, uluslararası kuruluşlar tarafından yapılan analizler ve Covid-19 salgını sonrası döneme ilişkin çeşitli değerlendirmeler yakından takip edilmiş, elde edilen bilgiler ve veriler politika yapımcıların istifadelerine sunulmuştur.

Ayrıca, Covid-19 salgını kapsamında İŞKUR'un aldığı tedbirlere ilişkin bilgilerin diğer ülkelerle paylaşılması ve uluslararası raporlarda yer alması sağlanmıştır.

#### **a) Dünya Kamu İstihdam Kurumları Birliği (WAPES)**

1988 tarihinde kurulan, dünyanın diğer bölgelerinden yaklaşık 80 ülkenin kamu istihdam kurumlarının üye olduğu kâr amacı gütmeyen uluslararası bir kuruluş olan WAPES; kamu istihdam hizmetleri alanında karar alıcılar için küresel ölçekte referans olmak vizyonuyla alandaki iyi uygulamaları paylaşmak için oluşturulan uluslararası bir platform niteliğindedir.

Kurumumuz ülkemizi temsilen 2003 yılında üye olmuş, 2012 yılında WAPES Yönetim Kurulu üyeliğine seçilmiş, 2015 yılı Mayıs ayında ise 58 ülkeden 300'e yakın temsilcinin katılımıyla İstanbul'da kendi ev sahipliğinde düzenlediği WAPES Dünya Kongresinde Birliğin Başkanlığına seçilmiştir. İŞKUR 2015-2018 yılları arasında Birliğin Başkanlığını başarıyla yürütmüştür.

2018 yılı Nisan ayında gerçekleşen WAPES Dünya Kongresinde Başkanlığın Fas'a devredilmesinden itibaren İŞKUR; WAPES içerisindeki etkin rolünü sürdürmeyi amaçlamış, küresel çalışmaların yanı sıra Türkiye'nin de dâhil olduğu Avrupa Bölgesindeki gelişmeleri ve faaliyetleri yakından takip ederek aktif katkı sağlamaktadır.

2021 yılı içerisinde WAPES tarafından gerçekleştirilen çevrim içi toplantılara katılım sağlanmıştır. Bu kapsamda Covid-19 döneminde gerçekleştirilen “Covid-19 Sonrasında İşin Geleceği”, “Uzaktan Çalışma: Kurumlarımız ve Yarının İşgücü Piyasası için Fırsatlar ve Riskler” ve “Yeni Normalde Köprü Çalışmaları: Krize Duyarlı İstihdam Hizmetlerine Doğru” temalı ve diğer çevrim içi toplantılara katılım sağlanarak küresel işgücü piyasalarındaki gelişmeler takip edilmiştir.

21 Eylül 2021 tarihinde WAPES çatısı altında Türkiye ve Azerbaycan kamu istihdam kurumları işbirliğiyle “Pandemi Sonrası Dönemde Kariyer Gelişimi ve Başlıca Tercihler” konulu çevrim içi bir etkinlik düzenlenmiştir.

### **b) Güneydoğu Avrupa Ülkeleri Kamu İstihdam Kurumları Merkezi (CPESSEC)**

Güneydoğu Avrupa ülkelerinin kamu istihdam kurumlarını bir araya getiren, bir çatı örgütlenme olan CPESSEC (Centre Of Public Employment Services of Southeast European Countries - Güneydoğu Avrupa Ülkeleri Kamu İstihdam Kurumları Merkezi), 30 Mayıs-02 Haziran 2007 tarihlerinde Belgrad/Sırbistan’da; Bosna Hersek, Bulgaristan, Hırvatistan, Makedonya, Karadağ, Romanya, Sırbistan, Slovenya, Türkiye tarafından “Güneydoğu Avrupa Ülkeleri Kamu İstihdam Kurumları Merkezi Eylemsel Kuralları”nın imzalanmasıyla kurulmuştur. 2013 yılında Macaristan, CPESSEC’e katılarak kuruluşun 10 uncu ve son üyesi olmuştur.

Bölgesel düzeyde işgücü piyasası ve istihdam alanlarında iş birliğinin geliştirilmesini amaçlayan CPESSEC kapsamında her yıl dönem başkanı ülkenin ev sahipliğinde yönetici ve uzman konferansları düzenlenmektedir.

Kurumumuz, Türkiye’nin 2016 yılı dönem Başkanlığı kapsamında 6-7 Aralık 2016 tarihlerinde İstanbul’da CPESSEC’in “Hedef Grup Bazlı Hizmet Sunumu” temalı uzman toplantısı ve “Kamu İstihdam Kurumlarının Örgütsel Yapılarını Geliştirmek: Merkezi, Bölgesel ve Yerel Düzeyde Hizmet Etkinliği” temalı yönetici toplantılarına ev sahipliği yapmıştır.

27-28 Ekim 2021 tarihlerinde dönem başkanı ülke olan Hırvatistan tarafından çevrim içi olarak düzenlenen “Covid-19 Pandemisi Sonrası İş ve İstihdamın Geleceği” ve “Pandemi Sonrası Dönemde İşverenlere Kamu İstihdam Hizmetleri Desteği” konulu çevrim içi olarak düzenlenen yönetici ve uzman toplantılarında ülkemiz adına sunumlar gerçekleştirilmiştir.

Her yıl dönem başkanı ülkenin koordinasyonunda üye ülkelerin makroekonomik, demografik, işgücü piyasası göstergelerine ilişkin istatistik bülteni hazırlanmakta olup, 2021 yılı katkımız Hırvatistan’a iletilmiştir.

**c) İslam İşbirliği Teşkilatı (İİT) ve İslam Ülkeleri Ekonomik, Sosyal ve İstatistikî Araştırma ve Eğitim Merkezi (SESRIC)**

İslam İşbirliği Teşkilatı, 22–25 Eylül 1969 tarihlerinde Rabat'ta ilk kez düzenlenen İslam Zirvesi Konferansında alınan bir kararla kurulmuştur. Türkiye söz konusu örgüte kuruluşundan bu yana üyedir ve faaliyetlerine aktif katkı sağlamaktadır.

İslam Ülkeleri İstatistik, Ekonomik ve Sosyal Araştırma ve Eğitim Merkezi (SESRIC) ise İslam İşbirliği Teşkilatı'na bağlı bir kuruluş olarak 1 Haziran 1978 tarihinde Ankara'da faaliyetlerine başlamıştır.

23-26 Nisan 2013 tarihlerinde Azerbaycan'ın başkenti Bakü'de düzenlenen Çalışma Bakanları Toplantısında, “İİT - İş, İstihdam ve Sosyal Korumaya İlişkin Konularda İşbirliği Çerçeve Anlaşması” imzalanarak, üye ülkeler arasında çalışma hayatı, işsizliğin önlenmesi ve işgücü piyasasıyla ilgili iş birliği yapılmasının temeli atılmıştır.

Bakanlığımızın öncülüğünde ve İŞKUR'un önerisiyle bu alanda iş birliğini geliştirmek ve anlaşmanın uygulanmasını sağlamak amacıyla, İİT'ye üye ülkelerin kamu istihdam kurumları arasında bir ağ/forum oluşturulması konusunda görüş birliğine varılmıştır. Buradan hareketle; SESRIC ve İŞKUR iş birliğiyle 29-30 Nisan 2014 tarihleri arasında Ankara'da, forumun yapısını ve çalışma yöntemini belirlemek üzere; İİT üyesi ülkelerin kamu istihdam kurumlarının üst düzey temsilcilerinin katılımıyla “İİT'ye Üye Ülkelerin Kamu İstihdam Kurumları I. Toplantısı” düzenlenmiştir.

İİT Kamu İstihdam Kurumları Ağı Kuruluş Toplantısının devamı niteliğindeki II. toplantı 27-28 Eylül 2016 tarihlerinde İŞKUR ve SESRIC iş birliğinde yine Ankara'da düzenlenmiştir.

10-11 Mart 2019 tarihleri arasında Cidde'de düzenlenen Çalışma Bakanları İslam Konferansı Yönlendirme Komitesi 3. toplantısında kabul edilen İİT Çalışma, İstihdam ve Sosyal Koruma İşbirliği Çerçevesine Dair Uygulama Programı kapsamında da yer alan “SESRIC tarafından İstihdam Gözlem Ağı oluşturulması konusunda İİT üye devletleriyle fikir paylaşımında bulunması” önceliği benimsenmiştir.

1-4 Şubat 2021 tarihleri arasında İslam İşbirliği Teşkilatı üyesi ülkelerin kamu istihdam kurumları temsilcilerini bir araya getirerek; “Etkin İşgücü Piyasası Bilgi Sistemleri İçin Kurumsal Kapasite Geliştirme Çalıştayı” düzenlenmiştir. Eğitim programına 23 ülkeden yaklaşık 100 kişi katılım göstermiştir.

2-3 Haziran 2021 tarihlerinde “İstihdam Gözlem Ağı oluşturulması” önceliği ile uyumlu olarak, SESRIC-İŞKUR iş birliğinde daha önce temelleri atılmış olan OIC-PESNET'in işleyiş mekanizmasını düzenlemek ve ağın etkinliğini artırmak amacıyla OIC-PESNET III. Toplantısı çevrimiçi olarak düzenlenmiş; toplantı kapsamında ağın çalışma ilkeleri üye ülkelere sunulmuş ve iki yıllık çalışma programı belirlenmiş ve bu iki yıllık süre zarfında Kurumumuz ağın başkanlığını yürütmek üzere seçilmiştir.

28-30 Eylül 2021 tarihlerinde OIC-PESNET iki yıllık Çalışma Planı çerçevesinde yer alan “Başarılı Bir İstihdam ve Beceriler Stratejisinin Geliştirilmesi Çalıştayı” SESRIC iş birliğinde çevrim içi olarak gerçekleştirilmiş, Çalıştaya 23 ülkeden 103 temsilci katılım sağlamıştır.

22-23 Kasım 2021 tarihleri arasında Azerbaycan Kamu İstihdam Kurumu tarafından Kurumumuzun katkılarıyla hazırlanan “Beceri Eğitimi Hizmetleri” eğitimi 17 ülkeden 60’tan fazla temsilcinin katılımıyla tamamlanmıştır.

#### **ç) Kamu İstihdam Hizmetleri Türk Ağı (TURKIC PESNET)**

Türk Cumhuriyetlerinin kamu istihdam kurumları arasındaki iş birliğini güçlendirmek ve tecrübe paylaşımını artırmak amacıyla esnek yapılı bir iş birliği platformu oluşturulması için İŞKUR ilk girişimlerini 2015 yılında başlatmıştır. Bu kapsamda İŞKUR tarafından 2015 ve 2018 yıllarında Türk Cumhuriyetleri Kamu İstihdam Kurumu temsilcilerinin bir araya getirildiği iki adet Avrasya PES-NET (Türk Cumhuriyetleri Kamu İstihdam Kurumları Ağı) toplantısı gerçekleştirilmiştir.

Mevcut durumda ise Türk Devletleri Teşkilatı (TDT) kapsamında kurulması planlanan Kamu İstihdam Hizmetleri Türk Ağına ilişkin ülkemiz vizyonu ve öncelikleri takip edilmektedir.

Bu kapsamda, TDT Sekreteryası tarafından hazırlanmış olan "Türk Dünyası Vizyonu - 2040 ve Türk Konseyi 2022-2026 Stratejisi" taslak belgelerinde "Kamu İstihdam Hizmetleri Türk Ağının kurulması" eylem maddesi yer almaktadır.

Bu doğrultuda, 25-26 Şubat 2021 tarihlerinde İstanbul'da “Türk Konseyi Kıdemli Memurlar Komitesi” toplantısı ilgili Bakanlıkların ve Kurumların temsilcilerinin katılımıyla gerçekleştirilmiş olup, gelecek süreçteki gelişmeler ve alınacak kararlar doğrultusunda Türkiye'nin ilgili ağda aktif bir şekilde yer alması için gerekli çalışmalar İŞKUR tarafından yürütülecektir.

Ülkemiz ile Azerbaycan, Özbekistan, Kazakistan, Kırgızistan'ın üye olduğu Türk Devletleri Teşkilatı çatısı altında bir Türk Kamu İstihdam Kurumları Ağı (Turkic PESNET) kurulması için çalışmalar başlamıştır.

#### **d) Ekonomik Kalkınma ve İşbirliği Örgütü – Yerel Ekonomi ve İstihdamın Geliştirilmesi İçin Ortak Eylem Programı (OECD - LEED)**

Ekonomik İşbirliği ve Kalkınma Örgütü (OECD); demokratik yapılara ve piyasa ekonomisine sahip 36 ülkenin küreselleşmenin ekonomik, sosyal ve yönetim sorunlarını çözmek ve bu sürecin fırsatlarından faydalanmak üzere müştereken çalıştıkları bir örgüttür. Ülkemizin kurucu üyesi olduğu Örgütte OECD nezdinde Daimî Temsilciliğimiz faaliyet göstermektedir. Yerel Ekonomi ve İstihdamın Geliştirilmesi İçin Ortak Eylem Programı (OECD LEED) ise özellikle yerel ekonomi, kalkınma ve istihdam alanlarındaki sorunların ve politika tedbirlerinin geliştirilmesini hedeflemektedir.

2002 yılından bu yana “Yerel Ekonominin ve İstihdamının Geliştirilmesi OECD Part II / LEED Programı” ulusal katkı payları ülkemiz adına Kurumumuzca sağlanmaktadır. OECD nezdindeki Türkiye Daimî Temsilciliğimiz ve Bakanlığımız aracılığıyla Kurumumuz görev alanına ilişkin çalışmalara ilişkin gerekli uzmanlık katkısı verilmektedir.

Bu kapsamda 2021 yılı içerisinde çevrim içi olarak gerçekleştirilen, 21-22 Nisan 2021 tarihinde OECD LEED 78. toplantısına, 09-10 Kasım 2021 tarihlerinde ise 79. toplantılarına ülkemiz adına katılım sağlanmış ve gerekli katkı sunulmuştur.

#### **e) Dünya Bankası (WB)**

Dünya Bankası tarafından hazırlanan raporlar ile düzenlenen toplantılara katılım sağlanarak Kurumsal katkı sunulmakta ve tecrübe paylaşımı sağlanmaktadır.

Ayrıca, AB Türkiye’deki Mülteciler için Mali Yardım İmkânı (FRIT 1) birinci fazı kapsamında Dünya Bankası iş birliği ile “Geçici Koruma Altındaki Suriyeliler ve Türk Vatandaşları için İstihdam Desteği Projesi” yürütülmektedir.

FRIT-1 kapsamında Dünya Bankası tarafından yürütülmekte olan “Ekonomik Fırsatların Güçlendirilmesi Projesi” kapsamında Kurumumuz katkısı sunulmaktadır. Bununla birlikte, FRIT’in ikinci fazı kapsamında Bakanlığımız Uluslararası İşgücü Genel Müdürlüğü, Türk Kızılayı ve Dünya Bankası iş birliğinde yürütülmesi öngörülen “İşgücü Piyasasına Geçişin Desteklenmesi Projesi” hazırlık çalışmaları da sürdürülmektedir.

#### **f) Birleşmiş Milletler (UN)**

Birleşmiş Milletler (BM) dünya barışını, güvenliğini korumak ve uluslararası arenada ekonomik, toplumsal ve kültürel bir iş birliği oluşturmak amacıyla kurulmuş uluslararası bir örgüt olup, İŞKUR kendi görev alanı kapsamında BM kuruluşları ile sürekli iş birliği içindedir.

2021 yılı içerisinde, 2021 BM Kamu Hizmeti Ödülleri, BM Habitat Yeni Kentsel Gündem, BM Yüksek Düzeyli Siyasi Forum Hazırlıkları, BM 64. Kadının Statüsü Komisyonu, BM Sürdürülebilir Kalkınma İşbirliği Çerçevesi Dokümanı hazırlıkları konularında Kurumumuzca katkı verilmiştir.

Bununla birlikte, İŞKUR ile Birleşmiş Milletler Yüksek Komiserliği (UNHCR), Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı (UNDP), Birleşmiş Milletler Dünya Gıda Programı (WFP), Uluslararası Çalışma Örgütü (ILO), Gıda ve Tarım Örgütü (FAO) gibi çeşitli BM kuruluşları iş birliğinde proje faaliyetleri yürütülmektedir.

#### **g) Uluslararası Çalışma Örgütü (ILO)**

Kurumumuz tarafından, ülkemizin onaylamış olduğu ILO Sözleşmeleriyle ilgili görüş verilmekte olup, ILO iş birliğiyle yürütülen projelere ilişkin bilgiler, “Projeler” bölümünde yer almaktadır.

## **ğ) İkili İş Birliği Anlaşmaları, Sözleşmeler, Protokoller**

Muadil kamu istihdam kurumlarıyla imzalanan iş birliği protokolleri ile çalışma hayatına ilişkin koşulların, standartların, kolaylaştırıcı unsurların, kurumlar arası iş birliği imkânlarının ve tecrübe paylaşımına ilişkin çalışma prensiplerinin detaylı olarak ele alınması, iki ülke istihdamına pozitif katkıda bulunacak ortak çalışmaların çerçevesinin belirlenmesi ve ayrıca ülkeler ve kurumlar arasındaki yapıcı diyalogun güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

Bosna Hersek Cumhuriyeti Çalışma ve İstihdam Kurumu, Bulgaristan Çalışma ve Sosyal Politika Bakanlığı İstihdam Kurumu, Macaristan Milli Çalışma Ofisi, Makedonya İstihdam Hizmetleri Ajansı ve Güney Kore İstihdam Bilgi Hizmetleri Kurumu ile önceki yıllarda imzalanan iş birliği protokollerine ilave olarak, 21 Kasım 2019 tarihinde Çad İstihdamın Arttırılması Ulusal Bürosu (ONAPE) ile Ankara’da iş birliği protokolü imzalanmış olup, 2021 yılında iş birliği yapılabilecek ülkeler değerlendirilmiş ve gerekli temaslar sağlanmıştır.

Bu kapsamda; 2021 yılı Kasım ayında Kurumumuzu ziyaret eden Bosna Hersek kamu istihdam kurumu temsilcileri ile yürürlükte olan iş birliği protokolümüzün güncellenmesi üzerine mutabık kalınmış olup, 2022 yılı içerisinde yeni bir protokol imzalanması öngörülmektedir.

Kurumumuz ile Azerbaycan kamu istihdam kurumu arasında 2022 yılında gerçekleştirilecek ortak faaliyetlere ilişkin iş birliği çalışmaları sürdürülmüştür.

## **1.5.2. Avrupa Birliği İle İlişkiler**

Ülkemizin insan kaynakları potansiyelinin etkin bir şekilde kullanılarak ekonomik büyümeye katkı sağlanması ve büyümenin olumlu etkilerinin istihdam vasıtasıyla topluma yayılmasına önem atfeden İŞKUR, ulusal ve kurumsal kaynakların yanı sıra uluslararası finansman kaynakları ile hayata geçirilen çalışmalarla ulusal ve kurumsal hedeflere katkı sağlamakta, kurumsal kapasitesini sürekli geliştirmekte ve çeşitli projeler hayata geçirmektedir.

Gerek AB müktesebatının üstlenilmesi ve uyum çalışmalarının yürütülmesi, gerekse katılım öncesi fonların kullanımı ile dezavantajlı grupların istihdamına ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesine yönelik ulusal ölçekli projelerin hayata geçirilmesinde AB ile ilişkiler ve uluslararası finansman kaynaklı projeler Kurumumuzun önemli bir görev alanını oluşturmaktadır.

### **a) İlerleme Raporları ve Katılım Müzakereleri**

Avrupa Komisyonu tarafından her yıl düzenli olarak hazırlanan Ülke Raporları, özellikle Kurumumuz görev ve sorumluluk alanına ilişkin detaylıca incelenmektedir. Bu doğrultuda 2. (İşçilerin Serbest Dolaşımı), 19. (Sosyal Politika ve İstihdam) ve 26. (Eğitim ve Kültür) Fasıllar kapsamında Kurumumuz katkısı, ihtiyaç duyulan bilgi ve belgelerin derlenmesi, yorumlanması ve talep edilen düzeyde hazırlanması süreçleri ulusal ve uluslararası üst politika belgeleri esas alınarak yürütülmektedir. 2021 yılı içerisinde Bakanlığımız AB ve Mali Yardımlar Dairesi Başkanlığı koordinasyonunda Türkiye Raporu hazırlıklarına Kurumumuz faaliyet alanı kapsamında katkı sunulmuştur.

## **b) Ekonomik Reform Programı (ERP) Çalışmaları**

Türkiye, Avrupa Birliğine (AB) tam üyelik için aday ülke olarak, 26-27 Kasım 2000 tarihli Ekonomik ve Mali İşler Konseyinin (ECOFIN Council) talebine istinaden, 2001 yılından itibaren Ekonomik Reform Programı (ERP) eski adıyla Katılım Öncesi Ekonomik Program hazırlamakta ve Avrupa Komisyonuna sunmaktadır. Bu kapsamda, ERP (2021- 2023), Avrupa Komisyonu tarafından talep edilen çerçeveye uyum sağlanarak T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı koordinasyonunda ilgili kurumların katkılarıyla hazırlanmıştır.

Programın temel amacı, kısa vadede fiyat istikrarının ve finansal istikrarın tesis edilmesi, ekonomide dengelenmenin ve bütçe disiplininin sağlanması, orta vadede ise sürdürülebilir büyüme ve adaletli paylaşımaya yönelik ekonomik değişimin gerçekleştirilmesidir.

2022-2024 ERP hazırlık çalışmaları kapsamında bir önceki ERP'de Kurumumuz sorumluluğunda olan tedbirlere ek olarak görev alanı itibarıyla yeni tedbir önerileri Strateji ve Bütçe Başkanlığına iletilmek üzere Bakanlığımıza gönderilmiştir. Ayrıca 23 Kasım 2021 tarihinde düzenlenen ERP Çalıştay'na ve 11 Kasım 2021 tarihinde Avrupa Komisyonu temsilcileri ile gerçekleştirilen ERP Sonbahar Toplantısına Bakanlığımız temsilcileri ile birlikte katılım sağlanmıştır.

## **c) Gözden Geçirilmiş Avrupa Sosyal Şartı Çalışmaları**

Ülkemiz tarafından 26.06.2007 tarihinde onaylanmış olan Gözden Geçirilmiş Avrupa Sosyal Şartı'nın ülkemizce kabul edilen maddeleri hakkında Avrupa Konseyi'ne her yıl düzenli olarak rapor verilmektedir. 2017 – 2020 dönemi için hazırlanan rapora ilişkin Kurumumuz katkısı 2021 yılı içerisinde sunulmuş olup, her yıl olduğu gibi katkımız; mevzuat değişikliklerini, uygulama hakkındaki bilgileri, sayısal verileri ve Avrupa Sosyal Haklar Komitesi tarafından yönlendirilen sorulara verilen yanıtlar ile Komitenin hazırladığı Ek Raporla ilişkin yorum ve değerlendirmeleri içermektedir.

## **ç) Türkiye Ulusal Ajansı Çalışmaları**

Avrupa Birliği'nin eğitim ve gençlik programlarını duyurma, koordine etme, yürütme ve izleme görevlerini üstlenmiş olan ve Dışişleri Bakanlığı AB Başkanlığı koordinasyonunda çalışmalarını yürüten Türkiye Ulusal Ajansı ile Kurumumuz arasındaki iş birliği süreçleri devam etmektedir.

Türkiye Ulusal Ajansı Ulusal Komite toplantıları Kurumumuzca takip edilmekte ve toplantılar kapsamındaki iş ve işlemler gerçekleştirilmektedir. 2021 yılı içerisinde, Türkiye Ulusal Ajansı Danışma Kurulu üyesi olarak, çevrimiçi olarak düzenlenen Danışma Kurulu toplantısına Kurumumuzca katılım sağlanmıştır.



#### **d) Teknik Destek ve Bilgi Değişimi (TAIEX)**

TAIEX, Avrupa Komisyonu Genişleme Genel Müdürlüğüne bağlı Kurumsal Yapılanma Birimi tarafından aday ülkelere Avrupa Birliği müktesebatının üstlenilmesi ve mevzuat uyumu çalışmalarında kısa süreli teknik destek verilmesini amaçlayan mekanizmadır.

Kurumumuz, bu mekanizmanın aktif bir şekilde kullanılabilmesi ve işgücü piyasasına yönelik Avrupa ülkelerinin iyi uygulamalarının Kurumumuz uzmanlık ve deneyimleri ile harmanlanarak ülkemize aktarılabilmesi için potansiyel fonları Kurumumuza ve ülkemize kazandırarak bilgi değişimini ve aktarımını mümkün kılmaktadır. 2021 yılı içerisinde gelecek dönemde gerçekleştirilebilecek TAIEX faaliyetlerine ilişkin planlama yapılmıştır.

#### **1.5.3.Projeler**

Kurumun başarılı uygulamalarının önemli bir bileşenini de uluslararası finansman kaynakları ve iş birlikleriyle hayata geçirilen projeler oluşturmaktadır. Bu kapsamda Kurumumuz, AB Katılım Öncesi Yardım Aracı (IPA) ve AB Türkiye'deki Mülteciler için Mali İmkân (FRIT) Programı ile finanse edilen projeler başta olmak üzere, uluslararası finansman kaynakları ve iş birlikleriyle çeşitli projeleri hazırlamakta, uygulamakta ve sonuçlarının izlenmesi ve sürdürülebilirliğin sağlanması için çeşitli çalışmalar yürütmektedir.

#### **a) Geçici Koruma Altındaki Suriyeliler ve Türk Vatandaşları için İstihdam Desteği Projesi**

Avrupa Birliği Türkiye'deki Mülteciler İçin Mali İmkân Programı (FRIT) kapsamında uygulanan projenin amacı, Geçici Koruma Sağlanan Suriyelilerin ve Türk Vatandaşlarının iş ve meslek danışmanlığı hizmetlerinden ve aktif işgücü piyasası programlarından faydalanması, İŞKUR'un ve Bakanlığımızın kurumsal kapasitesinin geliştirilmesidir.

Adana, İstanbul, Gaziantep ve Şanlıurfa pilot illerinde 2018- 2021 yılları arasında uygulanması planlanan Projenin toplam bütçesi 45,45 milyon Avro olup, Covid-19 salgınının olumsuz etkileri dolayısıyla Proje 12 ay süreyle uzatılarak kapanış tarihi 30.12.2022 olarak güncellenmiştir. Proje, aktif işgücü programlarının uygulanması (40,10 Milyon Avro) ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesi (4,15 Milyon Avro) olmak üzere iki bileşenden oluşmaktadır. Proje kapsamında toplam 14.800 Türk vatandaşı ve Geçici Koruma Sağlanan Suriyelinin, Türkçe dil eğitimleri ve aktif işgücü programlarından yararlanması hedeflenmektedir. 2021 yıl sonunda toplam 33.118 kişi proje kapsamındaki aktif işgücü programlarından ve dil eğitimlerinden faydalanmıştır. Ayrıca Genel Müdürlük ve Pilot İl Müdürlüklerinin kurumsal kapasitesini geliştirmek üzere 2021 yılında gerçekleştirilen bazı faaliyetler şunlardır;

- Çift faktörlü kimlik doğrulama, güvenli e-posta hizmeti, Attackflow Güvenli Yazılım Geliştirme Programı, Mock-Up Yazılımı, Zoom online toplantı yazılımı lisansı, Adobe Acrobat Pro ve Creative Cloud üyelikleri v.b. çeşitli yazılım alımları,
- Sanal Fuar Yazılımı alımı (teslimatı 2022 yılında yapılmak üzere),
- İşverenlere yönelik olarak 4 Pilot İl Müdürlüğünde toplam 5 adet Online işveren deneyim toplantıları,
- Sahada faaliyet gösteren diğer kamu kurumları ve STK'lara yönelik olarak paydaş deneyim ve bilgilendirme toplantısı,
- Adana, Gaziantep, Şanlıurfa ve İstanbul İl Müdürlüklerinde 2021 yılına yönelik araç kiralama faaliyetleri,
- Genel Müdürlük ve İl Müdürlüklerine yönelik olarak Bilgisayar, webcam, etiket makinası, yazıcı ve baskı makinası v.b. elektronik ürün tedariki,
- Genel Müdürlük ve İl Müdürlüklerine gündelik faaliyetlerin desteklenmesi adına "Proje Destek Personeli" alımı,
- Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı faaliyetlerinin desteklenmesi amacıyla "Yazılım Geliştirme Danışmanı" alımı,
- İşgücü Piyasası ve İstatistik Dairesi Başkanlığı faaliyetlerinin desteklenmesi için "Ekonometrik Modellemeye Yönelik Danışmanlık Hizmeti" alımı gerçekleştirilmiştir.

Çalışma İzni Süreçlerinin ve Altyapılarının İyileştirilmesi (1,2 Milyon Avro) faaliyetleri ise Projenin bir diğer bileşeni olarak, Bakanlığımız Uluslararası İşgücü Genel Müdürlüğü uhdesinde olup, çalışma izni süreçlerinin iyileştirilmesi için gerekli bilgi işlem altyapı çalışmaları yürütülmektedir.

#### **b) İŞKUR-Birleşmiş Milletler Mülteciler Yüksek Komiserliği (UNHCR) İş Birliği Çalışmaları**

UNHCR tarafından finanse edilen iş birliği çalışmalarının temel amacı, İŞKUR'un kurumsal kapasitesini güçlendirmek ve Geçici Koruma Sağlanan Suriyeliler ile uluslararası koruma başvuru ve statü sahiplerinin işgücü piyasasına uyumlarını desteklemektir. Kurumlar arasındaki ilk iş birliği protokolü 2018 yılında imzalanmış olup, iş birliği kapsamında 2021 yılında;

- 2022 yılı için imzalanacak protokole ilişkin müzakereler devam ettirilmiştir.
- Geçici Koruma Sağlanan Suriyelilerin yoğun olarak yaşadığı İstanbul, Adana, Bursa, Gaziantep ve Şanlıurfa İl Müdürlüklerimizde ve Genel Müdürlüğümüzde Arapça-Türkçe tercümanlar istihdam edilmiştir. Söz konusu illere FRİT II proje illeri olan Kocaeli, Konya ve İzmir'in de dâhil edilmesiyle beraber hâlihazırda çalışmakta olan 16 tercümanın 10 yeni tercüman daha alınmasıyla birlikte 26'ya çıkarılması planlanmıştır.

Ayrıca, Genel Müdürlüğümüze yazılım geliştirme uzmanı, proje uzmanı ve proje asistanı düzeyinde personel desteği sağlanmıştır.

- Genel Müdürlük ve İl Müdürlüklerinin hizmet sunma kapasitesini desteklemek üzere bilgi ve iletişim donanımı alımları desteği sağlanmıştır.
- İş arayan ve işverenin tek platform üzerinde birbiriyle etkileşim kurması ve her iki taraf için en uygun adayların daha hızlı, etkin ve doğru sonuçlarla eşleştirilmesi amacıyla “İş Eşleştirme Sistemi” yazılımı satın alınmış olup, sistemin teknik kurulum çalışmaları 2021 yıl sonu itibarıyla tamamlanmıştır. Yazılımın uyumlaştırma çalışmaları devam etmektedir.

### **c) Mutfakta Umut Var Projesi (MUV)**

İŞKUR ve Birleşmiş Milletler Dünya Gıda Programı (WFP) iş birliğiyle yürütülen Projenin ilk fazında 2019 yılında Ankara ve İstanbul’da yarısı Türk, yarısı Geçici Koruma Sağlanan Suriyeli olmak üzere toplam 55 kişi aşçılık mesleğinde Uygulamalı Eğitim Programlarından (UEP) faydalandırılmıştır. Projenin ikinci fazının uygulanabilmesi amacıyla 26 Haziran 2020 tarihinde İŞKUR ve WFP arasında Mutabakat Zaptı imzalanmıştır.

Projenin ikinci fazı kapsamında Temmuz 2020-Eylül 2021 döneminde, Adana, Ankara, İstanbul, İzmir, Kilis, Mardin ve Şanlıurfa illerinde toplam 685 kişi aşçı çıraklığı mesleğinde Mesleki Eğitim Kursu ve UEP’lerden faydalandırılmıştır.

Mevcut Proje kapsamında, Genç İstihdamını Arttırmak İçin Dijital Becerileri Geliştirme Projesinin (EMPACT) pilot uygulaması olarak, ilk aşamada İstanbul ilinde 59 kişi UEP’den faydalanmıştır.

MUV Projesi 2021 Eylül sonu itibarıyla tamamlanmış olup, WFP ile iş birliği SES Programı kapsamında devam etmektedir.

### **ç) Sosyo-Ekonomik Güçlendirme ve Sürdürülebilirlik (SES) Programı**

WFP ile tamamlanmış olan Mutfakta Umut Var Projesi’nin bütçesi ve kapsamının genişletilmiş bir hali olarak tasarlanan ve toplam bütçesi 10 Milyon Avro olan SES Programı’nın 2021-2024 döneminde uygulanması planlanmıştır. Projenin fon kaynağı Alman Kalkınma Bankası (KfW) olup, İŞKUR tarafına Proje kapsamında ise 5 milyon Avro ayrılmıştır. Söz konusu Projeye dair protokol, 25 Ağustos 2021 tarihinde İŞKUR ve WFP arasında imzalanarak Proje hayata geçirilmiştir.

Proje faydalanıcılarının yarısının Türk Vatandaşları diğer yarısının ise Geçici Koruma Sağlanan Suriyeliler ve Uluslararası Koruma Statü Sahibi yabancılar olması öngörülmekte ve pilot bölge olarak Ankara, İstanbul, Bursa, Kocaeli, İzmir, Hatay, Adana, Mersin, Mardin, Gaziantep, Kahramanmaraş, Şanlıurfa, Manisa ve Sivas illerinde uygulanması planlanmaktadır.

Program MUV ve EMPACT olmak üzere iki ana bileşen altında tasarlanmış olup, her bir bileşende MEB ve diğer yerel paydaşlar tarafından verilecek mesleki eğitimler sonrasında toplam 4.170 faydalanıcının İŞKUR tarafından düzenlenecek 3 aylık Uygulamalı Eğitim Programlarına katılmaları planlanmaktadır.

MUV bileşeni kapsamında gıda paketlenme, reyon görevlisi, aşçı çırağı ve kat hizmetleri elemanı mesleklerinde; EMPACT bileşeni kapsamında ise IT okur-yazarlığı yüksek olan yararlanıcılara, Microsoft iş birliğinde Java ve WEB Programlama gibi teknik eğitimler; IT okur-yazarlığı daha düşük olan yararlanıcılara bilgisayar programı, sosyal medya, e-ticaret gibi alanlarda teknik eğitimler verilecektir.

2021 yıl sonu itibarıyla ilk grup kursiyerler ile (200 kişi) Hatay, Adana, Mersin, Şanlıurfa, İstanbul, Ankara, Kocaeli, Kahramanmaraş ve İzmir illerinde Uygulamalı Eğitim Programları başlamıştır.

#### **d) İstihdam ve Beceri Geliştirme Projesi**

Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı (UNDP) iş birliği ve Alman Kalkınma Bankası (KfW) finansmanıyla yürütülen Projenin amacı, İŞKUR'un kurumsal kapasitesini güçlendirerek Geçici Koruma Sağlanan Suriyelilerin ve ev sahibi toplulukların yerel işgücü piyasasına erişimini desteklemektir. 2018'de başlayan ve 2022 Haziran ayı itibarıyla tamamlanacak olan Proje'nin bütçesi 3,7 Milyon Avro olup, Proje iş birliği illeri Adana, Ankara Gaziantep, Hatay, Kilis, İstanbul ve Şanlıurfa'dır.

2019 yılında İŞKUR'un hizmetleri, iş akışları ve idari yapısı incelenerek Fark Analizi Raporu ve Yol Haritaları Raporu hazırlanmıştır. Yol Haritaları Raporundaki öncelikli 2 alt proje, UNDP satın alma usulleri doğrultusunda hayata geçirilmiştir. 2021 yılı içerisinde söz konusu projelere ilişkin çalışmalar sürdürülmüş olup, yıl sonu itibarıyla alt projeler çerçevesindeki faaliyetler aşağıda sıralanmıştır:

- **Yazılım Altyapısının Yenilenmesi Alt Projesi:** 51 hafta süren ve 2021 Aralık ayı itibarıyla tamamlanmış olan Proje kapsamında, bilgi işlem altyapısının iyileştirilmesi hedeflenmiştir. Proje dâhilinde bir görsel tasarım rehberi hazırlanmış, iş arayan/ işveren ekranları ile hizmet modülleri (kurs, işsizlik sigortası, KÇÖ vs.) iyileştirilmiş ve ayrıca Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı personeline yazılım temelli eğitimler verilmiştir.
- **Veri Analitiği Stratejisi Projesi:** 18 hafta süren ve 2021 Şubat ayı içerisinde sona eren Proje kapsamında, İŞKUR'un veri altyapısı, stratejisi, veri toplama, tutma, analiz etme ve raporlama süreçleri analiz edilmiştir. Proje kapsamında "Mevcut Durum", "Öneriler", "Eylem Planları" ve de son olarak "Veri Analitiği Stratejisi" hazırlanmıştır.

- **İş Süreçleri Yönetimi (BPM) Projesi:** İş Süreçleri Yönetimi yazılımı yüklenici firma tarafından İŞKUR sistemine yüklenmiştir. Ayrıca “iş ilanı açma-kapama” ve “alacakların takibi” başlıklarındaki iki iş akışı modellendirilmiştir. Genel Müdürlük personeline sistemin kullanımıyla ilgili eğitimler verilmiştir.

2021 yılında gerçekleşen diğer faaliyetler kapsamında ise:

- **Prefabrik Ofis:** Hatay İl Müdürlüğümüzün fiziksel kapasite artışı ihtiyacından yola çıkılarak, İl Müdürlüğü bahçesine 210 m<sup>2</sup>'lik tek katlı bir prefabrik bina inşa edilmiştir.
- **İş Kulübü Kurulumu:** Kilis İl Müdürlüğümüzün İş Kulübü kurulması ihtiyacından yola çıkılarak, İl Müdürlüğü bahçesine 100 m<sup>2</sup>'lik tek katlı prefabrik bir İş Kulübü inşası 2021 Aralık ayı itibariyle başlamıştır.
- **İş Kulübü Eğitimleri:** 2021 ikinci çeyreğinde Pilot illerdeki 12 İş Kulübünde toplam 460 Geçici Koruma Sağlanan Suriyeliye (GKSS) Arapça çeviri hizmetiyle birlikte, çevrim içi ve yüz yüze eğitimler verilmiştir. II. Faz eğitimlerde ise 9 ilde (İzmir, Konya, Kahramanmaraş, Mardin, Kayseri, Kocaeli, Mersin, Osmaniye ve Bursa) 2021 sonu itibariyle 986 GKSS'ye İş Kulübü eğitimi verilmiştir.
- **Dizüstü/Masaüstü Bilgisayar tahsisi:** Pilot illerimiz için hâlihazırda 344 adet diz üstü ve masa üstü bilgisayar temin edilmiş olup, Proje kapsamında olmayan fakat Suriyelilerin yoğun olarak yaşadığı 9 il için 466 adet bilgisayarın tedarik süreçleri başlatılmıştır. Tüm Proje kapsamında toplamda 810 adet bilgisayar temin edilmiş olacaktır.
- **Altındağ Hizmet Merkezinin Tadilatı:** Proje kapsamında Ankara Altındağ Hizmet Merkezi renovasyonu (dış cephe mantolama, elektrik, aydınlatma, badana vb. hafif tadilat işleri) 2021 Aralık ayı itibariyle tamamlanmıştır.
- **Separatör Kurulumu:** Kurum personeli ve vatandaş mahremiyetini esas kılmak amacıyla İstanbul ve Şanlıurfa İl Müdürlüklerine (Sancaktepe, Ümraniye ve Büyükçekmece, Siverek H.M.) ofis separatörü kurulumu 2021 Temmuz ayı itibariyle tamamlanmıştır.

#### e) İş ve Meslek Danışmanlığı Hizmetlerinin Geliştirilmesi Projesi

AB Katılım Öncesi Yardım Aracı (IPA II) kapsamında Türkiye Cumhuriyeti ve Avrupa Birliği tarafından finanse edilen Projenin amacı, İŞKUR'un kurumsal kapasitesinin ve iş ve meslek danışmanlığı hizmetlerinin geliştirilerek iş arayanlara ve işverenlere daha etkili ve erişilebilir hizmet sunumunun sağlanmasıdır.

Proje kapsamında özellikle dezavantajlı gruplara yönelik hizmet sunum modellerinin geliştirilmesi ve bu kapsamda personel eğitimleri, İŞKUR hizmetlerine yönelik farkındalığın artırılması ve işgücü piyasasında ilgili aktörler ile iş birliğinin geliştirilmesi temel sonuç alanlarında pek çok faaliyet planlanmaktadır.

Teknik yardım ihalesini kazanan Teknik Danışmanlık firması ile Sözleşme Makamı arasında 10.07.2020 tarihinde sözleşme imzalanmıştır. 7 Ekim 2020 tarihinde, online olarak gerçekleştirilen başlangıç toplantısı (Kick-off) ile Proje resmi olarak başlamıştır. Proje kapsamında OECD iLibrary ve SAGE online veri tabanları ile AYEUM online eğitim platformuna kurumsal üyelik sağlanmıştır. İlgili kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları ve uluslararası kuruluşların katılımıyla Projenin ilk Yönlendirme Komitesi toplantısı 26 Mayıs 2021 tarihinde online olarak gerçekleştirilmiştir. Proje kapsamındaki eğitim, araştırma ve iletişim faaliyetlerine ilişkin planlama ve hazırlık çalışmaları yürütülmektedir.

#### **f) Kadınların Daha Çok ve Daha İyi İş Fırsatlarına Erişimlerinin Desteklenmesi Projesi**

Türkiye’de kadın istihdamının güçlendirilmesine destek olmak amacıyla 2013-2018 yılları arasında Kurumumuz ve Uluslararası Çalışma Örgütü (ILO) iş birliği ve İsveç Uluslararası Kalkınma İşbirliği Ajansı (SIDA) finansmanı ile Kadınlar İçin Daha Çok ve Daha İyi İşler: Türkiye’de İnsana Yakışır İş İçin Kadınların Güçlendirilmesi Projesi yürütülmüştür. Projenin devamı niteliğinde olan Kadınların Daha Çok ve Daha İyi İş Fırsatlarına Erişimlerinin Desteklenmesi Projesi iş birliği protokolü 17 Eylül 2019 tarihinde ILO ve İŞKUR arasında imzalanmıştır.

2019-2022 yılları arasında Ankara, Konya, Bursa, İstanbul, Kocaeli, İzmir ve Ordu illerinde uygulanacak Projenin bütçesi 560 bin Dolar olup, İsveç Uluslararası Kalkınma Ajansı (SIDA) tarafından karşılanmaktadır. Projenin amacı, Türkiye’de kadın istihdamının önündeki engellerin bütüncül bir bakış açısı ile tespit edilmesine ve azaltılmasına destek olmaktır. Proje faaliyetleri 28 Kasım 2019 tarihinde Pilot İl Müdürlükleri ve Genel Müdürlüğümüz personelinin katılımıyla gerçekleştirilen Proje Açılış ve I. İzleme Komitesi Toplantısı ile başlamıştır. Proje kapsamında;

- Birinci projenin çıktısı olan “Kadın İstihdamı Eylem Planlarının” sosyal diyalog mekanizmasıyla güncellenmesi amacıyla, Genel Müdürlüğümüzden ilgili personelin ve Ulusal Teknik Ekibin katılımıyla Sonuç Odaklı Yönetim eğitimleri düzenlenmiştir.
- Kadın istihdamına ve iyi uygulama örneklerine ilişkin raporların hazırlanması kapsamında, “Değişen ve Dönüşen İşgücü Piyasasında Türkiye’deki Kadınların İşgücü Piyasasındaki Durumu, Geleceği ve Çözüm Önerileri Raporu”nda tamamlanma aşamasına geçilmiştir.

### **g) Kadın İşletmelerine Finansman ve Danışmanlık Desteği Programı – Çıkış Stratejisi Hazırlık Çalışmaları**

AB Katılım Öncesi Yardım Aracı (IPA) kapsamında finanse edilen Proje, İŞKUR ile Avrupa İmar ve Kalkınma Bankası (EBRD) iş birliğinde 2014-2017 yılları arasında yürütülmüştür. Projenin bütçesi 38 milyon Avro olup amacı, kadınlara ait veya kadınlar tarafından yönetilen KOBİ'lerin sürdürülebilir büyümelerinin desteklenerek yeni istihdam alanları oluşturulmasıdır. Projenin finansal bileşeni kapsamında EBRD tarafından tahsis edilen 300 milyon Avro fon, Projeye katılan bankalar aracılığıyla hedef KOBİ'lere uygun koşullu kredi olarak kullanılmıştır. Programa katılan bankaları kadın KOBİ'lere kredi vermek üzere teşvik etmek amacıyla kredi olarak kullanılan portföyün %10'luk kayıp riski, Proje bütçesinden karşılanmıştır. Tahsis edilen kredi miktarının yaklaşık 275 Milyon Avrosu Türkiye çapında 16.840 kadın işletme tarafından kullanılmış, kredi kullanan işletmelerin %32'sinde istihdam artışı sağlanmış, %33'ünde de krediler çalışanların istihdamda kalmasına destek olmuştur.

Projenin işletme destekleri bileşeni kapsamında hedef KOBİ'lerin sürdürülebilir büyümelerinin desteklenmesi hedeflenmiştir. Bu kapsamda; 338 işletmeye danışmanlık, 73 işletmeye mentorluk, 657 işletmeye eğitim verilmiştir. Tanıtım ve görünürlük faaliyetleri ile 6 binden fazla kadına ulaşılmıştır. Değerlendirmesi yapılan 338 danışmanlık projesinden yararlanan işletmelerin %47'sinde istihdam artışı sağlanmış; 869'u kadın olmak üzere 1.427 istihdam artışı gerçekleşmiş; %78'inde gelir artışı sağlanmış ve %43'ü Projenin tamamlanmasından bir yıl sonra dışarıdan yatırım almıştır.

Proje kapsamında oluşturulan kredi garanti fonunun kalan tutarının İŞKUR tarafından kadın istihdamı alanında kullanılmasına ilişkin oluşturulacak çıkış stratejisi hazırlık süreçleri devam etmektedir.

### **ğ) FRIT 2 - İşgücü Piyasasına Geçişin Desteklenmesi Projesi Hazırlık Çalışmaları**

Avrupa Birliği Türkiye'deki Sığınmacılar İçin Mali İmkân (FRIT) Programı ikinci fazı kapsamında finanse edilmek üzere planlanan Projenin hazırlık çalışmaları Kurumumuz, Dünya Bankası, ÇSGB Uluslararası İşgücü Genel Müdürlüğü (UİGM) ve Türk Kızılayı iş birliğinde yürütülmektedir. Projenin amacı, GKSS ve Türk vatandaşlarının istihdam edilebilirliklerinin artırılarak işgücü piyasasına erişimlerinin desteklenmesi ile Sosyal Uyum Yardımı (SUY) Programı faydalanıcılarının işgücü piyasasına geçişlerinin desteklenmesidir. Ayrıca Proje kapsamında UİGM, İŞKUR ve Türk Kızılay'ın kurumsal kapasitelerinin geliştirilmesi amaçlanmaktadır.

Toplam bütçesi 80 milyon Avro (yaklaşık 50 Milyonu İŞKUR bileşeni) olarak planlanan Projenin 2022 - 2024 yılları arasında 8 pilot ilde uygulanması öngörülmektedir. Projenin; SUY faydalanıcılarını da içerecek şekilde GKSS ve Türk Vatandaşlarına iş ve meslek danışmanlığı ile Uygulamalı Eğitim Programı sunulması ve Kurumun hizmet sunum kapasitesinin geliştirilmesi olmak üzere iki bileşenden oluşması öngörülmektedir.

## **h) Ne Eğitimde Ne İstihdamda Olan Gençler (NEET) İçin İşgücü Piyasası Destek Programı (NEET PRO)**

AB Katılım Öncesi Yardım Aracı (IPA II) döneminde uygulanmak üzere hazırlık çalışmaları yürütülen Projenin amacı, ne eğitimde ne istihdamda olan gençlerin (NEET) kapsamlı ve bütüncül işgücü piyasası destekleri ile istihdam edilebilirliklerinin ve işgücüne katılımlarının artırılmasıdır.

Proje kapsamında; desteklenecek hibe projeleri aracılığıyla gençlerin aktif işgücü piyasası programları, genel beceri eğitimleri, danışmanlık hizmetleri (bireysel eylem planları) ve finansal desteklerden (iş arama ödeneği ve/veya taşınma yardımı) faydalanması hedeflenmektedir. Teknik yardım bileşeni kapsamında ise NEET'lere yönelik kurumsal hizmet sunum kapasitesinin artırılması amacıyla merkezi ve yerel düzeyde personel eğitimleri, iyi uygulama örneklerinin incelenmesi ve NEET'lerin profillerinin çıkarılması için saha araştırmaları öngörülmektedir.

Sözleşme Makamı olan Bakanlığımız AB ve Mali Yardımlar Dairesi Başkanlığı koordinasyonunda Projenin teknik destek bileşenine ait ihale süreci 2021 yılında tamamlanmış ve Proje sözleşmesi 30 Eylül 2021 tarihinde Sözleşme Makamı ile yüklenici arasında imzalanmıştır. Teknik destek bileşenin uygulama dönemi, 30 Aralık 2021 tarihinde başlamış olup, 12 Ocak 2022 tarihinde Projenin başlangıç (kick-off) toplantısı gerçekleştirilecektir.

Projenin hibe bileşeni kapsamında hibe projeleri değerlendirme süreci ise devam etmekte olup, 2022 yılının son çeyreğinde hibe bileşeninin uygulama döneminin başlaması öngörülmektedir.

### **1.5.4. Kurum Çalışmalarının Uluslararası Alanda Paylaşılmasına İlişkin Faaliyetler**

#### **a) İŞKUR İngilizce İnternet Sitesi**

Kurumumuzun ulusal çapta gerçekleştirdiği çalışmaları uluslararası arenada paydaşlarına duyurabilmesi ve istihdam alanındaki gelişmelerin tüm ülkelerce takip edilebilmesine olanak sağlanabilmesi için Kurumumuz İngilizce İnternet Sitesi içeriği devamlı olarak geliştirilmekte ve sürekli güncellenmektedir. 2021 yılı içerisinde de gerekli çalışmalar yürütülmüş olup, Kurumumuz çalışmaları uluslararası camia ile internet sitemiz aracılığıyla paylaşmıştır.



## 1.6. PASİF İŞGÜCÜ PİYASASI PROGRAMLARINA İLİŞKİN FAALİYETLER

İŞKUR işsizlik nedeniyle karşılaşılan gelir kayıplarını gidermek, kişiye asgari düzeyde ekonomik bir güvence sağlamak amacıyla aşağıda belirtilen pasif işgücü piyasası programlarını etkinlikle uygulamaktadır.

Küresel bir salgınla karşı karşıya kaldığımız 2020 yılı ve takip eden normalleşme süreci, söz konusu görevin ifâsı noktasında daha fazla ehemmiyet kazanmış, başta kısa çalışma uygulaması olmak üzere, nakdi ücret desteği ve işsizlik ödeneği uygulamaları vasıtasıyla milyonlarca çalışana, işverene ve işsizede destek olunmuştur. Çalışma hayatının pandeminin olumsuz etkilerinden kurtularak normalleşmesine katkı sağlamak gayesiyle, 2021 yılında da uygulanan pasif işgücü piyasası programları, işverenler ve çalışanlar için önemli bir destek olmaya devam etmiştir.

### 1.6.1. İşsizlik Ödeneği

İşsizlik sigortası; bir işyerinde çalışırken, çalışma istek, yetenek, sağlık ve yeterliliğinde olmasına rağmen kendi istek ve kusuru dışında işini kaybedenlere, uğradıkları gelir kayıplarını kısmen de olsa karşılayarak kendilerinin ve aile fertlerinin zor duruma düşmelerini önleyen, sigortacılık tekniği ile faaliyet gösteren, Devlet tarafından kurulan zorunlu bir sigorta koludur. İşsizlik sigortası prim kesintileri 01.06.2000 tarihinde başlamış olup, sigortalı işsizlere ilk ödeme 2002 yılı Mart ayında yapılmıştır.

İşsizlik sigortası primi, sigortalının 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 80 ve 82 nci maddelerinde belirtilen prime esas aylık brüt kazançlarından %1 sigortalı, %2 işveren ve %1 Devlet payından oluşmaktadır. İsteğe bağlı sigortalılardan işsizlik sigortası primini ödeyenlerden ise %1 sigortalı ve %2 işveren payı alınmaktadır.

Bir işçinin işsizlik ödeneğinden yararlanabilmesi için;

- İş akdinin kendi istek ve kusuru dışında sona ermesi,
- İş akdinin feshinden önceki son 120 gün hizmet akdine tabi olmak kaydıyla son üç yıl içinde en az 600 gün süre ile işsizlik sigortası primi ödemiş olması,
- İş akdinin feshinden itibaren 30 gün içinde İŞKUR birimine şahsen ya da elektronik ortamda başvurarak yeni bir iş almaya hazır olduğunu kaydettirmesi,

gerekmektedir.

Mücbir sebepler dışında, başvuruda gecikilen süre işsizlik ödeneği almaya hak kazanılan toplam süreden düşülür.

Hizmet akdinin feshinden önceki son üç yıl içinde;

- 600 gün sigortalı olarak çalışıp işsizlik sigortası primi ödemiş olan işsizlere 180 gün,
- 900 gün sigortalı olarak çalışıp işsizlik sigortası primi ödemiş olan işsizlere 240 gün,
- 1.080 gün sigortalı olarak çalışıp işsizlik sigortası primi ödemiş olan sigortalıya 300 gün,

süre ile işsizlik ödeneği verilmektedir.

Günlük işsizlik ödeneği; son 4 aylık prime esas kazançlardan hesaplanan günlük ortalama brüt kazancın %40'ı olup, hesaplanan ödenek miktarı, asgari ücretin brüt tutarının %80'ini geçmemekte ve yasa gereği damga vergisi kesintisi yapılmaktadır.

2021 yılında geçerli olan brüt asgari ücret üzerinden hesaplanan işsizlik ödeneği alt sınırı 1.420,14 TL, üst sınırı ise 2.840,28 TL'dir.

İşsizlik ödeneği başvuruları başvuru tarihini izleyen ayın sonuna kadar sonuçlandırılmakta, ödemeler her ayın beşinde yapılmaktadır. Ödeme tarihini öne çekmeye Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanı yetkilidir.

Covid-19 salgınının işgücü piyasasına etkilerini en aza indirmek amacıyla uygulanan kısa çalışma, fesih kısıtı gibi tedbirler sonucunda, işsizlik ödeneği başvuruları yatay bir seyir almıştır; 2021 yılında toplam 647.215 kişi işsizlik ödeneği almaya hak kazanmış olup, daha önceki dönemden ödemesi devam edenlerle birlikte 5.960.584.920 TL ödeme yapılmıştır.

**Tablo 41: 2021 Yılında İşsizlik Ödeneği Ödeme Miktarları**

YIL	İşsizlik Ödeneği			
	Başvuran Kişi Sayısı	Hak Eden Kişi Sayısı	Ödeme Yapılan Kişi Sayısı	Ödeme Miktarı
2021	1.471.480	647.215*	899.318**	5.960.584.920***

\* 31.12.2021 itibarıyla işsizlik ödeneği incelemesi sonuçlanmamış başvurular olduğundan hak kazanan sayısında artış olabilecektir.

\*\* Ödeme yapılan kişi sayısı ödeme dosyasına giren kişi sayısını ifade etmektedir.

\*\*\* Ödeme tutarına, kişiler adına ödenen GSS primleri, Damga Vergisi ve işlem giderleri dâhildir.

İşsizlik ödeneği alan kişilere ödenek verilmesi yanında;

- Genel sağlık sigortası primlerinin SGK'ya yatırılması,
- İşgücü piyasası ve mesleki eğitim alanında danışmanlık verilmesi,
- Meslek geliştirme, edindirme ve yetiştirme eğitimi verilmesi,
- Yeni bir iş bulunması,

yönünde hizmetler de sunulmaktadır.

## 1.6.2.Kısa Çalışma Ödeneği

Genel ekonomik, sektörel veya bölgesel kriz ile zorlayıcı sebeplerle işyerindeki haftalık çalışma sürelerinin geçici olarak en az üçte bir oranında azaltılması veya süreklilik şartı aranmaksızın işyerinde faaliyetin tamamen veya kısmen en az dört hafta süreyle durdurulması hallerinde, işyerinde üç ayı aşmamak üzere kısa çalışma yapılabilmektedir. Kısa çalışma uygulanan bu dönemde, sigortalılara çalışmadıkları dönem için kısa çalışma ödeneği ödenmektedir.

Bir işçinin kısa çalışma ödeneğinden yararlanabilmesi için;

- İşverenin kısa çalışma talebinin yapılan incelemede uygun bulunması,
- İşçinin kısa çalışmanın başladığı tarihte, 4447 sayılı Kanununun 50 nci maddesine göre çalışma süreleri ve işsizlik sigortası primi ödeme gün sayısı bakımından işsizlik ödeneğine hak kazanmış olması,
- Kısa çalışmaya katılacaklar listesinde işçinin bilgilerinin bulunması,

gerekmektedir.

Günlük kısa çalışma ödeneği; son on iki aylık prime esas kazançlardan hesaplanan günlük ortalama brüt kazancın %60'ı olup, hesaplanan ödenek miktarı, asgari ücretin brüt tutarının %50'sini geçmemektedir. Kısa çalışma ödeneğinden yasa gereği damga vergisi kesintisi yapılmaktadır.

2021 yılında geçerli olan brüt asgari ücret üzerinden hesaplanan kısa çalışma ödeneğinin alt sınırı 2.130,21 TL, üst sınırı 5.325,52 TL'dir.

Salgın hastalık döneminde uygulamanın etkinliğini artırmak amacıyla gerek yasal gerekse de teknolojik bakımdan iyileştirmeler yapılmıştır; İŞKUR Yönetim Kurulu, Covid-19 salgınının işgücü piyasası üzerindeki olumsuz etkileri dikkate alınarak "Dışsal Etkilerden Kaynaklanan Dönemsel Durumlardan İleri Gelen Zorlayıcı Sebep" gerekçeli kısa çalışma başvurularının alınmasını kararlaştırmıştır. 30.06.2020 tarihine kadar bu kapsamda başvurular alınmış, daha sonra yayımlanan Cumhurbaşkanı Kararlarıyla da 2020 yılı Aralık ve 2021 yılı Ocak aylarında da aynı kapsamda başvuruların alınmasına devam edilmiştir.

Daha önce fiziki ortamda alınan kısa çalışma başvurularının, işverenin bağlı bulunduğu İŞKUR biriminin elektronik posta adresine elektronik posta gönderilmesi suretiyle yapılabilmesi sağlanmıştır.

4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanununa eklenen Geçici 23 üncü madde ile Covid-19'a bağlı 30.06.2020 tarihine kadar yapılan kısa çalışma başvuruları için hak kazanma şartları esnetilmiştir. Yapılan değişikliklerle;

- İşçinin ödeneye hak kazanabilmesi için gereken son 3 yılda 600 gün prim ödeme şartı 450 güne, son 120 gün hizmet akdine tabi olmak şartı ise 60 güne düşürülmüştür.

- Kısa çalışmadan yararlanan işverenlerin, istisnalar (4857/25-II) hariç işçi çıkarmaları yasaklanmıştır.

4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanununa eklenen Geçici 25 inci madde ile Covid-19 gerekçeli kısa çalışma başvuruları için kısa çalışma ödeneğinin işverenlerin beyanları doğrultusunda ödenmesi, uygunluk tespitinin Rehberlik ve Teftiş Başkanlığına bağlı iş müfettişlerince daha sonra yapılması, işverenlerin yanlış veya hatalı beyanları sebebiyle oluşacak fazla veya yersiz ödemelerin yasal faiziyle birlikte işverenden tahsil edilmesi kararlaştırılmıştır.

7256 sayılı Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunla; 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanunu ile Geçici 23 üncü maddede yer alan Cumhurbaşkanının 30.06.2020 tarihini 31.12.2020 tarihine kadar uzatma yetkisi 30.06.2021 olarak düzenlenmiştir. Böylece Cumhurbaşkanı kararıyla Covid-19 gerekçeli kısa çalışma ödeneğinin süresi sektörel veya bir bütün halinde 30.06.2021 tarihine kadar uzatılabilir hale gelmiştir. 4447 sayılı Kanuna eklenen Geçici 29 uncu madde ile Covid-19 sebebiyle yapılan kısa çalışma ödeneğine ilişkin olarak 2020 Ekim ayı ve öncesi döneme ait işverenlerin hatalı işlemlerinden kaynaklanan fazla ve yersiz ödemelerden tahsil edilmemiş olanlarının terkin edilmesi, tahsil edilenlerin iade veya mahsup edilmemesi düzenlenmiştir.

Alınan yetki doğrultusunda, 30.06.2020 tarihinde Resmî Gazete’de yayınlanan 2706 sayılı Cumhurbaşkanı Kararı ile 30.06.2020 tarihine kadar kısa çalışma uygulamasına başvurmuş olma koşuluyla; bu tarih itibarıyla kısa çalışma süresi bitenlerin 01.07.2020 tarihinden itibaren; devam edenlerin ise bitiş tarihinden itibaren kısa çalışma süresi 1 ay uzatılmıştır. Ayrıca yapılan ödemelerin başlangıçta belirlenen işsizlik ödeneği süresinden mahsup edilmeyeceği belirlenmiştir. İşgücü piyasasındaki konjonktür sonucu ve Cumhurbaşkanı Kararı ile uzatmalar kademeli olarak devam etmiş, 30.06.2021 tarihinde uygulama sona ermiştir.

3238 sayılı Cumhurbaşkanı Kararıyla, Covid-19 nedeniyle dışsal etkilerden kaynaklanan dönemsel durumlar kapsamındaki zorlayıcı sebep gerekçesiyle 01.12.2020 tarihinden sonraki döneme ilişkin kısa çalışma talebinde bulunan işyerleri için, 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanununun Geçici 23 üncü maddesinde yer alan 30.06.2020 tarihinin 31.12.2020 olarak uygulanması belirlenmiştir. Ayrıca bu tarih 3316 sayılı Cumhurbaşkanı Kararıyla 31.01.2021 olarak tekrar uzatılmıştır.

**Tablo 42: Kısa Çalışma Ödeneği Ödeme Miktarları**

YIL	Hak Eden Kişi Sayısı	Ödeme Yapılan Kişi Sayısı	Ödeme Miktarı
2021	122.332	1.721.162*	13.851.773.637**

\* Ödeme yapılan kişi sayısı ödeme dosyasına giren kişi sayısını ifade etmektedir. Kısa çalışma ödeneği için ay içerisinde birden fazla ödeme yapılabileceğinden son ayın ödeme yapılan kişi sayısı ve ödeme miktarında artış olabilecektir.

\*\* Ödeme miktarına, kişiler adına ödenen GSS primleri, Damga Vergisi ve işlem giderleri dâhildir.

### 1.6.3.Ücret Garanti Fonu Ödemeleri

Konkordato ilan edilmesi, aciz vesikası alınması, iflas veya iflasın ertelenmesi nedenleri ile işverenin ödeme güçlüğüne düştüğü hallerde işçilerin 3 aylık ödenmeyen ücret alacakları ücret garanti fonundan karşılanmaktadır. Ücret garanti fonu, işverenler tarafından ödenen işsizlik sigortası primlerinin yıllık toplamının %1'inden oluşmaktadır.

Bir işçinin bu ödemededen yararlanabilmesi için;

- Hizmet akdine bağlı olarak, 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanunu kapsamında çalışıyor olması,
- İşverenin ödeme güçlüğüne düşmesi (konkordato ilanı, aciz vesikası alınması, iflas veya iflasın ertelenmesi kararı verilmesi),
- İşçinin, işverenin ödeme güçlüğüne düşmesinden önceki son bir yıl içinde aynı işyerinde 4447 sayılı Kanun kapsamında çalışmış olması,
- 5 yıllık zaman aşımına uğramamış ödenmeyen ücret alacağının bulunması,

gerekmektedir.

Ücret Garanti Fonu kapsamında ödenebilecek günlük ücret alacağının miktarı 5510 sayılı Genel Sağlık Sigortası Kanununun 82 nci maddesi uyarınca belirlenen günlük kazanç üst sınırını aşamaz.

2021 yılı için aylık ödenebilecek en yüksek aylık miktar 19.450,24 TL'dir.

Ücret Garanti Fonu Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik, 30.9.2021 tarihli ve 31614 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Bu kapsamda uygulamanın iyileştirmesine yönelik tedbirler alınmıştır.

**Tablo 43: Ücret Garanti Fonu Ödeme Miktarları**

YIL	Ücret Garanti Fonu	
	Hak Eden Kişi Sayısı	Ödeme Miktarı
2021	6.643	34.281.901

#### 1.6.4.İş Kaybı Tazminatı

Özelleştirme kapsamına alınan kuruluşlarda (iştirakler hariç) bir hizmet akdine dayalı olarak ücret karşılığı çalışırken, bu kuruluşların özelleştirmeye hazırlanması, özelleştirilmesi, küçültülmesi veya faaliyetlerinin kısmen veya tamamen durdurulması, süreli veya süresiz kapatılması veya tasfiye edilmeleri nedeniyle, hizmet akitleri, tabi oldukları iş kanunları ve toplu iş sözleşmeleri gereğince tazminata hak kazanacak şekilde sona erenlere yapılan bir ödeme türüdür.

Hizmet akdinin sona erdiği tarihte aynı işveren ile hizmet akdi kesintisiz 550 ila 2200 gün devam edenlere 90 ila 240 gün arasında ödeme gerçekleştirilmektedir. Ödeme miktarı günlük net asgari ücretin iki katıdır. Engelli vatandaşlarımız için bu tutar, günlük net asgari ücretin dört katı olarak belirlenmiştir. 2021 yılı için; aylık iş kaybı tazminatı miktarı 5.115,18 TL, engelliler için 10.230,36 TL'dir.

İş kaybı tazminatı alan işsizlerimize; sosyal güvenlik kuruluşları kesintilerinin yatırılması, danışmanlık, meslek geliştirme, edindirme ve yetiştirme eğitimi ve yeni iş bulma hizmetleri de verilmektedir.

**Tablo 44: İş Kaybı Tazminatı Ödeme Miktarları**

YIL	İş Kaybı Tazminatı	
	Hak Eden Kişi Sayısı	Ödeme Miktarı
2021	82	2.534.084

#### 1.6.5.Doğum ve Evlat Edinme Sonrası Yarım Çalışma Ödeneği

İş ve aile yaşamının ahenk içinde sürdürülebilmesi amacıyla 4857 sayılı Kanunun 74 üncü maddesinin ikinci fıkrasında yer alan düzenlemeye göre doğum sonrası analık hali izninin bitiminden itibaren kadın işçi ile üç yaşını doldurmamış çocuğu evlat edinen kadın veya erkek işçilere doğum sayısı ve çocuğun engellilik durumuna göre 60 ila 360 gün süreyle, haftalık çalışma süresinin yarısı kadar ücretsiz izin verilmektedir. Bu izinden yararlananlar, Kanunda aranan şartları sağlamak kaydıyla ücretsiz izin verilen süreler için yarım çalışma ödeneğinden faydalanmaktadır.

İş sözleşmesi ile çalışan ve İş Kanunu'nun kapsamında olan veya olmayan her işçi için yarım çalışma uygulaması yapılabilmektedir.

İşçinin doğum ve evlat edinme sonrası yarım çalışma ödeneğine hak kazanabilmesi için;

- Hak sahipliğine konu olan çocuğun hayatta olması,
- Haftalık çalışma süresinin yarısı kadar fiilen çalışmış olması,
- İşçinin adına doğum veya evlat edinme tarihinden önceki son üç yılda en az 600 gün işsizlik sigortası primi bildirilmiş olması,
- Doğum ve evlat edinme sonrası analık hâli izninin bittiği tarihten itibaren 30 gün içinde İŞKUR birimine doğum ve evlat edinme sonrası yarım çalışma belgesi ile başvuruda bulunması,

gerekmektedir.

Mücbir sebepler dışında, başvuruda gecikilen süre doğum ve evlat edinme sonrası yarım çalışma ödeneği almaya hak kazanılan toplam süreden düşülerek ödeme yapılmaktadır.

Doğum ve evlat edinme sonrası yarım çalışma ödeneğinin günlük miktarı, günlük asgari ücretin brüt tutarı kadardır. 2021 yılına ait yarım çalışma ödeneğinin aylık üst sınırı 1.775,17 TL'dir.

İlgililerin yarım çalışma ödeneği ödenen gün kadar malullük, yaşlılık ve ölüm sigortaları ile genel sağlık sigortası primleri, prime esas kazanç alt sınırı üzerinden %32,5 oranında İşsizlik Sigortası Fonundan ödenmektedir.

Yarım çalışma ödeneği kapsamında 2021 yılında 4.101 kişi ödeneğe hak kazanmıştır. Daha önceki dönemden hak kazananlara yapılan ödemeler dâhil olmak üzere yaklaşık 24,5 milyon TL ödeme yapılmıştır.

**Tablo 45: Yarım Çalışma Ödeneği Ödeme Miktarları**

YIL	Başvuru	Hak Eden	Ödeme Yapılan Kişi Sayısı	Ödeme Miktarı
2021	4.495	4.101	4.841	24.530.046*

**Not:** Mevzuat gereği yarım çalışma ödeneği, çalışılan aya ait aylık prim ve hizmet belgesinin ilişkin olduğu aydan sonraki ikinci ay içinde İşsizlik Sigortası Fonundan aylık olarak ödenmektedir.

\* Ödeme miktarına, kişiler adına ödenen Sigorta Primleri, Damga Vergisi ve işlem giderleri dâhildir.

### 1.6.6.Esnaf Ahilik Sandığı

08.03.2017 tarihinde yayımlanan 6824 sayılı Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnemelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ile 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanununa kendi nam ve hesabına çalışanlar için “Esnaf Ahilik Sandığı” eklenmiştir. Düzenleme ile kendi nam ve hesabına çalışanların işlerini kaybetmeleri halinde uğradıkları gelir kayıplarını kısmen de olsa karşılayarak kendilerinin ve aile fertlerinin zor duruma düşmelerinin önlenmesi amaçlanmıştır.

05.12.2017 tarih ve 30261 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan 7061 sayılı Kanun ile Esnaf Ahilik Sandığının yürürlük tarihi 01.01.2020 olarak belirlenmiş ancak, yürürlük tarihi önce 01.01.2021'e, daha sonra 11.11.2020 tarihli ve 7256 sayılı Kanununun 9 uncu maddesiyle de 31.12.2023 tarihi olarak güncellenmiştir.

### **1.6.7.Nakdi Ücret Desteği**

Covid-19 salgınının ekonomik ve sosyal hayata etkilerinin azaltılması amacıyla, 4447 sayılı Kanunun Geçici 24 üncü maddesi kapsamındaki kişilere ücretsiz izne çıkarıldıkları veya işsiz kaldıkları dönem için İşsizlik Sigortası Fonu'ndan ve İŞKUR tarafından ödenmek üzere nakdi ücret desteği uygulaması yürürlüğe konulmuştur. Uygulama ile sosyal devlet olmanın gereği olarak pasif işgücü programlarının kapsayıcılığı artırılmıştır.

Uygulama kapsamında; 16.04.2020 tarih ve 7244 sayılı Covid-19 Salgınının Ekonomik ve Sosyal Hayata Etkilerinin Azaltılması Hakkında Kanun ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunla 4857 sayılı İş Kanunu'na Geçici 10 uncu madde eklenmiş ve fesih yasağı uygulaması başlatılmıştır. Aynı Kanunla 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanununa Geçici 24'üncü madde eklenmiştir. 17 Nisan 2020 tarihinde yürürlüğe giren düzenleme ile nakdi ücret desteği ödenmesine ilişkin esaslar belirlenmiştir.

Nakdi ücret desteğinden, işverenler tarafından ücretsiz izne ayrılan ve kısa çalışma ödeneğinden yararlanamayan işçiler ile 15.03.2020 tarihinden sonra iş akdi feshedilen ancak işsizlik ödeneğine hak kazanamayan işçilerden yaşlılık aylığı almayanlar faydalanabilmektedir.

28.07.2020 tarihinde yayımlanan 7252 sayılı Dijital Mecralar Komisyonu Kurulması ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanununun 5 inci maddesiyle 3 aylık süre ile yürürlüğe konulan uygulamanın süresinin, her defasında en fazla üçer aylık sürelerle 30.06.2021 tarihine kadar uzatılması için Cumhurbaşkanına uygulamayı uzatma yetkisi verilmiştir. Bu çerçevede uygulama kademeli olarak uzatılmış, 30.06.2021 tarihi itibari ile fesih kısıtı ve dolayısıyla nakdi ücret desteği uygulaması sona ermiştir.

17.11.2020 tarihinde yayımlanan 7256 sayılı Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun ile 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanununa Geçici 27 nci madde (İstihdama Dönüş Teşviki) eklenmiştir. Bu kapsamda 01.01.2019-17.04.2020 tarihleri arasında 4857 sayılı İş Kanununun 25/II numaralı bendinde belirtilen sebepler dışında hizmet akdi sona erenler ile hizmetleri Sosyal Güvenlik Kurumuna bildirilmeksizin 01.01.2020 tarihi itibarıyla istihdam edilmeye devam edilmekte olanlardan, iş veya hizmet sözleşmelerinin sona erdiği ya da hâlihazırda çalışmakta oldukları en son özel sektör işverenine 30 gün içerisinde başvuruda bulunan ve işveren tarafından işe başlatılıp ücretsiz izne ayrılanlara (emekliler ve yabancılar hariç) nakdi ücret desteği verilmesi kararlaştırılmıştır. Ayrıca nakdi ücret desteğinin tutarını, asgari ücret artış oranında artırmaya Cumhurbaşkanı yetkili kılınmıştır.



Yine aynı Kanun ile 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanununa Geçici 28 inci madde (Artı İstihdam Teşviki) eklenmiştir. Bu kapsamda özel sektör işyerlerinde 2019/Ocak ila 2020/Nisan dönemlerinde en az çalışan sayısına ilave olarak istihdam edilenler ile 17.04.2020 tarihinden sonra ilk defa tescil edilen ya da daha önce tescil edildiği hâlde 2019/Ocak ila 2020/Nisan aylarında bildirim yapmayan özel sektör işyerlerinde 01.12.2020 tarihinden itibaren işe başlatılıp ücretsiz izne ayrılanlara (emekliler ve yabancılar hariç) nakdi ücret desteği verilmesi kararlaştırılmıştır.

Kanundan alınan yetki kapsamında 13.01.2021 tarihinde yayınlanan Cumhurbaşkanlığı Kararı ile Nakdi Ücret Desteği tutarı asgari ücret artış oranında (%21,56) artırılmıştır. Böylece 2020 yılında günlük 39,24 TL (aylık 1.177 TL) olan Nakdi Ücret Desteği tutarı; 2021 yılında 47,70 TL (Aylık 1.431 TL) olarak uygulanmaya başlanmıştır. Ödeme tutarı, 22.04.2021 tarihinde yayımlanan Kanun ile günlük net 50 TL'ye (aylık net 1.500 TL) çıkarılmıştır. Bu destek, fesih kısıtı süresince devam etmiş olup, yine bu dönemde destekten yararlananların genel sağlık sigortası primleri de karşılanmıştır.

22.04.2021 tarihinde yayımlanan 7316 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanununun 6 ncı maddesi ile 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanununun Geçici 24 üncü maddesinde değişiklik yapılarak yiyecek ve içecek hizmeti sektöründe faaliyet gösteren işyerleri ile ramazan ayı boyunca kısıtlamalara tabi işyerlerinde, 2021 yılı Mart ayında hizmet akdi bulunan ve ücretsiz izne ayrılan çalışanlardan hâlihazırda uygulanmakta olan nakdi ücret desteğinden faydalanmayanlara, 2021 yılı Nisan ve Mayıs aylarına ilişkin olarak, ücretsiz izne ayrıldıkları dönem için, günlük 50 TL ödeme yapılması hükmü getirilmiştir. Ayrıca hâlihazırda nakdi ücret desteği alan kişiler için de destek tutarı 50 TL'ye çıkarılmış ve 30.4.2021 tarihinden sonra yapılan ödemelerden damga vergisi kesintisi yapılmayacağı hükme bağlanmıştır.

**Tablo 46: Nakdi Ücret Desteği Ödeme Miktarları**

Yıl	Ödeme Yapılan Kişi (Hak Eden)	Ödeme Miktarı
2021	1.669.733	6.790.478.594*

\* Ödeme miktarına, kişiler adına ödenen GSS primleri, Damga Vergisi ve işlem giderleri dâhildir.

## 1.7. İŞSİZLİK SİGORTASI FON YÖNETİMİ VE AKTÜERYA İŞLEMLERİNE İLİŞKİN FAALİYETLER

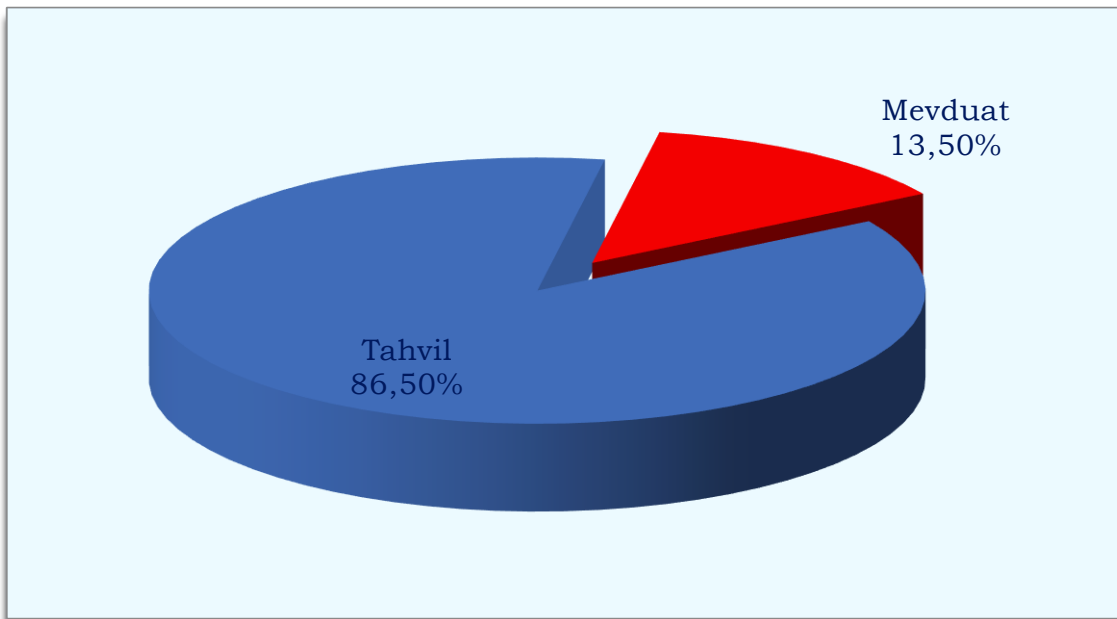
İşsizlik Sigortası Nakit Fon Varlığı 2021 yılı sonu itibarıyla 90.751.884.626 TL'dir.

**Tablo 47: İşsizlik Sigortası Fonu Gelir ve Gider Tablosu (2021)**

	Tutar (TL)
<b>TOPLAM GELİR</b>	<b>46.028.971.691</b>
İşçi ve İşveren Primi	24.259.971.204
Devlet Katkısı	8.086.657.068
Faiz Gelirleri	12.657.252.882
Diğer Gelirler	1.025.090.537
<b>TOPLAM GİDER</b>	<b>58.490.137.487</b>
İşsizlik Ödeneği	5.560.997.664
Kısa Çalışma Ödeneği	15.985.303.595
Nakdi Ücret Desteği	7.314.780.893
Yarım Çalışma Ödeneği	24.530.046
Ücret Garanti Fonu Ödemesi	34.281.901
Aktif İşgücü Programları	3.737.828.268
İşbaşı Eğitim Programları	3.605.548.422
Teşvik ve Destek Ödemeleri	21.677.663.863
Diğer Giderler	549.202.835
<b>MENKUL KIYMET VE NAKİT FON VARLIĞI</b>	<b>90.751.884.626</b>

31.12.2021 itibarıyla Fon portföyünün yatırım araçları itibarıyla dağılımı; %86,5'i tahvil ve %13,5'i mevduattan oluşmaktadır.

**Grafik 7: İşsizlik Sigortası Fon Portföyünün Yatırım Araçları İtibarıyla Dağılımı**



İşsizlik Sigortası Fonu ve Ücret Garanti Fonuna ait işlemler Fon Yönetimi ve Aktüerya Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülmüştür. 2021 yılında;

- ✓ İlgili mevzuat ve Yönetim Kurulu kararları çerçevesinde İşsizlik Sigortası Fonunun değerlendirilmesine ilişkin işlemler yapılmış,
- ✓ Menkul kıymetlerin Sermaye Piyasası Kurulunca yetki verilmiş olan merkezi saklama kuruluşlarında saklanması yapılmış,
- ✓ Kamuoyunu bilgilendirmek amacıyla 12 adet İşsizlik Sigortası Bülteni yayınlanmış,
- ✓ Fon hareketleri izlenerek portföy sınırları takip edilmiş, Fonun gelir ve giderleri takip edilerek Yönetim Kuruluna sunulmak üzere 51 adet haftalık, 12 adet aylık hazırlanmış ve Yönetim Kuruluna sunulmuş ayrıca, yıllık rapor üzerinde çalışmalara devam edilmiş,
- ✓ İşsizlik Sigortası Fonunun gelir ve giderleri üçer aylık dönemler itibarıyla Serbest Muhasebecilik, Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik ve Yeminli Mali Müşavirlik Kanununa göre ruhsat almış, denetim yetkisine sahip meslek mensubu yeminli mali müşavirlere denetlettilerinde denetim raporlarının kamuoyuna açıklanması sağlanmıştır. Fonun 2021 yılı aktüeryal raporu hazırlık aşamasındadır.



## Tablo 49: Dipnotlu Fon Bilançosu

Başlangıç - Bitiş Tarihi : 1.01.2021 - 31.12.2021  
Birim: TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

### AKTİF

Yıllar	2019	2020	2021
1 DÖNEN VARLIKLAR	56.715.224.346,61	56.897.954.553,50	42.693.434.829,55
10 Hazır Değerler	7.766.472.088,41	21.997.430.651,20	12.007.868.296,18
102 BANKA HESABI	7.766.472.088,41	21.997.430.651,20	12.007.868.296,18
11 Menkul Kıymet ve Varlıklar	32.300.999.979,53	22.853.999.981,27	16.755.219.434,37
112 KAMU KESİMİ TAHVİL SENET VE BONOLAR HESABI	32.300.999.979,53	22.853.999.981,27	16.755.219.434,37
112 Faaliyet Alacakları	53.876.439,92	53.871.323,29	53.857.132,37
120 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	173.248,83	168.132,20	168.132,20
121 GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	53.703.191,09	53.703.191,09	53.689.000,17
14 Diğer Alacaklar	111.135.609,25	384.526.645,44	1.005.412.021,31
140 KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	111.135.609,25	384.526.645,44	1.005.412.021,31
18 Gelecek Aylara Ait Giderler ve Gelir Tahakkukları	16.482.740.229,50	11.608.125.952,30	12.871.077.945,32
181 GELİR TAHAKKUKLARI HESABI	16.482.740.229,50	11.608.125.952,30	12.871.077.945,32
2 DURAN VARLIKLAR	88.311.440.421,96	59.550.090.868,16	61.994.871.428,07
21 Menkul Kıymet ve Varlıklar	76.780.942.755,90	48.019.593.202,10	50.464.373.762,01
217 MENKUL VARLIKLAR HESABI	76.780.942.755,90	48.019.593.202,10	0,00
218 DİĞER MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR HESABI	0,00	0,00	50.464.373.762,01
23 Kurum Alacakları	11.511.523.477,16	11.511.523.477,16	11.511.523.477,16
232 KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR HESABI	11.511.523.477,16	11.511.523.477,16	11.511.523.477,16
25 Maddi Duran Varlıklar	18.974.188,90	18.974.188,90	18.974.188,90
250 ARAZİ VE ARSALAR HESABI	18.974.188,90	18.974.188,90	18.974.188,90
AKTİF TOPLAM	145.026.664.768,57	116.448.045.421,66	104.688.306.257,62

### PASİF

Yıllar	2019	2020	2021
3 KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	2.002.237.953,68	1.725.887.921,49	2.016.422.908,24
32 Faaliyet Borçları	199.115.609,63	425.159.344,58	662.914.503,49
320 BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	199.115.609,63	425.159.344,58	662.914.503,49
33 Emanet Yabancı Kaynaklar	8.880.054,60	16.645.267,94	3.054.826,80
333 EMANETLER HESABI	8.880.054,60	16.645.267,94	3.054.826,80
36 Ödenecek Diğer Yükümlülükler	5.165.994,67	19.442.535,14	4.577.452,05
360 ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	5.165.578,93	19.442.535,14	4.577.452,05
361 ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	415,74	0,00	0,00
38 Gelecek Aylara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları	1.789.076.294,78	1.264.640.773,83	1.345.873.843,40
381 GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	1.789.076.294,78	1.264.640.773,83	1.345.873.843,40
39 Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabı	0,00	0,00	2.282,50
399 DİĞER ÇEŞİTLİ KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HESABI	0,00	0,00	2.282,50
5 ÖZ KAYNAKLAR	143.024.426.814,89	114.722.157.500,17	102.671.883.349,38
50 Net Değer	92.722.419.320,73	104.395.824.243,16	114.359.578.773,65
500 NET DEĞER HESABI	92.722.419.320,73	104.395.824.243,16	114.359.578.773,65
51 Değer Hareketleri	0,00	0,00	0,00
519 DEĞER HAREKETLERİ SONUÇ HESAPLARI	0,00	0,00	0,00
57 Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	46.444.448.321,21	38.628.710.318,25	29.338.101.019,90
570 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	46.444.448.321,21	38.628.710.318,25	29.338.101.019,90
58 Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları	626.194,28	107.746,52	28.975.522.293,38
580 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	626.194,28	107.746,52	28.975.522.293,38
59 Dönem Faaliyet Sonuçları	3.858.185.367,23	28.302.269.314,72	12.050.274.150,79
590 DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUÇU HESABI	3.858.185.367,23	0,00	0,00
591 DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUÇU HESABI (-)	0,00	28.302.269.314,72	12.050.274.150,79
PASİF TOPLAM	145.026.664.768,57	116.448.045.421,66	104.688.306.257,62

### Bilanço Dipnotları

250.03	TAHSİSLİ KULLANILAN ARSALAR	
252.03	TAHSİSLİ KULLANILAN BİNALAR	
906	MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN KULLANILACAK ÖDENEKLER HESABI	
907	MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN ÖDENEKLER HESABI	
910	ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	
911	ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	
912	KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMETLER HESABI	
913	KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET EMANETLERİ HESABI	
920	GİDER TAAHÜTLERİ HESABI	
921	GİDER TAAHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	
960	DOĞRUDAN GİDER KAYDEDİLMİŞ MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	64.076.668.330,00
961	DOĞRUDAN GİDER KAYDEDİLMİŞ MADDİ DURAN VARLIKLAR KARŞILIĞI HESABI	64.076.668.330,00
998	DİĞER NAZİM HESAPLAR HESABI	
999	DİĞER NAZİM HESAPLAR KARŞILIĞI HESABI	

590 ve 591'de gözükten rakam il müdürlükleri ve merkezin kümülatif toplamıdır.

## 1.8. İÇ DENETİM ve DANIŞMANLIK FAALİYETLERİ

### a) Denetim Çalışmaları

İç denetim faaliyeti ile; ilgili mevzuat ve meslek ahlak kuralları çerçevesinde, uluslararası standartlara uygun denetim teknikleriyle, risk esaslı bir biçimde, Kurumun mali ve mali olmayan tüm işlemlerinde hizmetlerin kalitesinin artırılmasına, etkinlik ve verimlilik düzeylerinin iyileştirilmesine yönelik hedeflere ulaşılmasına yardımcı olmak amaçlanmıştır. Birimlerin ihtiyaç ve talepleri ile Üst Yöneticinin görüşleri de dikkate alınarak hazırlanan 2021 Yılı İç Denetim Programı kapsamında;

- Engelli ve Eski Hükümlülere Yönelik Hibe Programlar Süreci Denetimi,
- İhale İşlemleri Süreci Denetimi,
- Taşınır İşlemleri Süreci Denetimi,
- Doğrudan Temin ve İstisna Kapsamındaki Satın Alma İşlemleri Süreci Denetimi,
- İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Süreci Denetimi
- Özlük Hizmetleri Süreci Denetimi,
- Proje ve Yazılım Yönetimi Süreci Denetimi,

gerçekleştirilmiştir.

Ayrıca Program kapsamı dışında da Muhasebe ve Bütçe İşlemleri Süreci Denetimi gerçekleştirilmiştir.

Denetimler neticesinde 8 adet İç Denetim Raporu hazırlanmıştır. Yapılan denetimde tespit edilen uygulama hataları ve bunlar için geliştirilen öneriler denetlenen birimce de uygun görülmüş olup, uzlaşılabilen herhangi bir husus bulunmamaktadır.

### b) Danışmanlık Çalışmaları

İç Denetim Başkanlığı 2021 Yılı İç Denetim Programı kapsamında;

- Engelli İş Koçluğu Süreci Danışmanlığı,
- İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulu İşlemleri Süreci Danışmanlığı,
- Kişisel Verilerin Korunması Sürecinde Alınan İdari Tedbirler Süreci Danışmanlığı,
- Fon Kaynaklarının Değerlendirilmesi ve Raporlanması Süreci Danışmanlığı,
- Türk Meslekler Sözlüğünün Değerlendirilmesi Süreci Danışmanlığı,

gerçekleştirilmiştir.

Danışmanlık faaliyetleri neticesinde 5 adet Danışmanlık Raporu düzenlenmiştir.

## 1.9. HUKUKSAL SÜREÇLERE İLİŞKİN FAALİYETLER

### a) Mevzuat Değişiklikleri ve Yasal Düzenlemeler

#### **Kanun;**

- 22.04.2021 tarih ve 31462 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan *7316 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun İle Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunun* 6 ncı maddesi ile 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanununun Geçici 24 üncü maddesine ikinci fıkra, 7 nci maddesi ile 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanununa Geçici 30 uncu madde eklenmiştir.

- 25.05.2021 tarih ve 31491 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan *Sigortacılık İle Diğer Bazı Alanlara İlişkin Kanunlarda ve Bir Kanun Hükmünde Kararnamede Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunun* 4 üncü maddesi ile 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanununa Geçici 31 inci madde eklenmiştir.

#### **Yönetmelik;**

- 27.04.2021 tarih ve 31467 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan *Aktif İşgücü Hizmetleri Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik* ile 12.03.2013 tarihli ve 28585 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Aktif İşgücü Hizmetleri Yönetmeliğinin Geçici 9 uncu maddesine yeni fıkra eklenmiştir.

- *Türkiye İş Kurumu Yönetim Kurulunun Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik* 17.09.2021 tarih ve 31601 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

- 03.09.2021 tarih ve 31614 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan *Ücret Garanti Fonu Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik* ile 28.6.2009 tarih ve 27272 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Ücret Garanti Fonu Yönetmeliğinde değişiklik yapılmıştır.

- 23.12.2021 tarih ve 31698 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan *Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü İşgücü Piyasası Bilgi Danışma Kurulu Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik* ile 07.06.2013 tarih ve 28670 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü İşgücü Piyasası Bilgi Danışma Kurulu Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğinde değişiklik yapılmıştır.

- 06.7.2021 tarih ve 31533 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan *Özel İstihdam Büroları Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmeliğin* 1 inci maddesinde yapılan değişiklik ile özel istihdam bürosu faaliyet izni için ibraz edilecek belgeler arasında sayılan imza sirkülerine ilişkin hüküm yürürlükten kaldırılmıştır.

- 06.7.2021 tarih ve 31533 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan *Yurtdışı İstihdam Hizmetleri Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmeliğin* 1 inci maddesinde yapılan değişiklik ile ibraz edilecek belgeler arasında sayılan imza sirkülerine ilişkin hüküm yürürlükten kaldırılmıştır.

- 12.08.2021 tarihli ve 31566 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan *Türkiye İş Kurumu Muhasebe Uygulama Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik* ile 03.12.2016 tarihli ve 29927 mükerrer sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Türkiye İş Kurumu Muhasebe Uygulama Yönetmeliğinde bir kısım değişiklikler yapılmıştır.

### **Cumhurbaşkanı Kararı;**

- 13.01.2021 tarih ve 31363 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanununun Geçici 24 üncü maddesinin birinci fıkrasında, Geçici 27 nci maddesinin birinci fıkrasının (A), (B) ve (C) bentlerinde, Geçici 28 inci maddesinin birinci ve ikinci fıkralarında belirtilen destek tutarlarının, 2021 yılı Ocak döneminden itibaren geçerli olmak üzere asgari ücret artış oranının (%21,56) artırılması hakkında 3423 sayılı Cumhurbaşkan Kararı.

- Covid-19 nedeniyle dışsal etkilerden kaynaklanan dönemsel durumlar kapsamındaki zorlayıcı sebep gerekçesiyle kısa çalışma uygulanan işyerleri için kısa çalışma ödeneğinin süresinin uzatılması hakkında 19.02.2021 tarih ve 31400 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 3556 sayılı Cumhurbaşkan Kararı.

- Covid-19 nedeniyle dışsal etkilerden kaynaklanan dönemsel durumlar kapsamındaki zorlayıcı sebep gerekçesiyle kısa çalışma uygulanan işyerleri için kısa çalışma ödeneğinin süresinin uzatılması hakkında 23.04.2021 tarih ve 31463 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 3910 sayılı Cumhurbaşkan Kararı.

- 4857 sayılı İş Kanununun Geçici 10 uncu maddesinin birinci ve ikinci fıkralarında belirtilen sürelerin 17.03.2021 tarihinden itibaren iki ay uzatılmasına dair 09.03.2021 tarih ve 31418 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 3592 sayılı Cumhurbaşkan Kararı.

- 4857 sayılı İş Kanununun Geçici 10 uncu maddesinin birinci ve ikinci fıkralarında belirtilen sürelerin 17.5.2021 tarihinden itibaren 30.6.2021 tarihine kadar uzatılmasına dair 30.04.2021 tarih ve 31470 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 3930 sayılı Cumhurbaşkan Kararı.



## **Genelge/Usul ve Esas;**

- Kurumumuz tarafından bilişim teknolojileri kullanılarak toplanan kişisel verilerin paylaşımına ilişkin olmak üzere; paylaşımın kapsamı, yöntemi, koordinasyonuna ilişkin usul ve esaslar ile veri paylaşımı kurulunun çalışma usul ve esaslarını belirlemek amacıyla 6698 sayılı Kanunun 3, 8, 9 ve 12 nci maddelerine dayanılarak “Türkiye İş Kurumu Veri Paylaşımı Kuruluna İlişkin Usul ve Esaslar” hazırlanmış olup, Genel Müdürlük Makamının 14.10.2021 tarih ve 9841986 sayılı Oluru ile yürürlüğe girmiştir.

- “İç Denetim Faaliyetleri Kapsamında Uyulması Gereken Usul ve Esaslar” konulu 2021/1 sayılı Genelge Genel Müdürlük Makamının 02.03.2021 tarihli Oluru ile yürürlüğe girmiştir.

- Genel Müdürlük Makamının 8550176 sayılı ve 03.05.2021 tarihli Oluru ile “4447 Sayılı İşsizlik Sigortası Kanununun Geçici 24 üncü Maddesi Kapsamında Yapılacak Nakdi Ücret Desteği Uygulamasına İlişkin Usul ve Esaslar” yürürlüğe girmiştir.

- Genel Müdürlük Makamının 03.05.2021 tarihli ve 8550176 sayılı Oluru ile 4447 Sayılı İşsizlik Sigortası Kanununun Geçici 27 nci maddesi kapsamında sağlanan desteklere ilişkin usul ve esaslarda ve 4447 Sayılı İşsizlik Sigortası Kanununun Geçici 28 inci maddesi kapsamında sağlanan desteklere ilişkin usul ve esaslarda değişiklik yapılmıştır.

- 16.07.2021 tarih ve 9094246 sayılı Genel Müdürlük Onayı ile 2021/2 sayılı Kamu Kurum ve Kuruluşlarının İşçi İstihdamı Hakkında Genelge yürürlüğe girmiştir.

- 05.11.2021 tarih ve 10011548 sayılı Genel Müdürlük Onayı ile Aktif İşgücü Hizmetleri Genelgesinde değişiklik yapılmıştır.

- 03.12.2021 tarih ve 10147295 sayılı Genel Müdürlük Onayı ile Mesleki Eğitim ve Beceri Geliştirme İşbirliği Protokolü (MEGİP) Uygulama Genelgesinde değişiklik yapılmıştır.

- 02.03.2021 tarih ve 7979502 sayılı Genel Müdürlük Onayı ile İşkolu Kodu 8220 Olan “İşverenlerle Belirli Mesleklerde Uzaktan Çalışma Yöntemiyle İşbaşı Eğitim Programı Düzenlenmesine İlişkin Genelgede Değişiklik Yapılmasına Dair Genelge”de değişiklik yapılmıştır.

Ayrıca, 31.12.2021 tarih ve 10451714 sayılı Genel Müdürlük Onayı ile;

- Sanayi Sektöründeki Mesleklerde Düzenlenen Mesleki Eğitim Kurslarına ve İmalat Sektöründeki Mesleklerde Düzenlenen İşbaşı Eğitim Programlarına Katılan Kadınlara Çocuk Bakım Desteği Verilmesine İlişkin Usul ve Esaslar,

- Kadın İstihdamının İşte Anne Projesi ile Desteklenmesine İlişkin Uygulama Usul ve Esasları ile Özel Politika ve Uygulamaların Geliştirilmesine İlişkin Genelge,

- Ustalardan Çıraqlara Geleneksel Meslek Mirasımız Programının Uygulamasına İlişkin Genelge,

yürürlükten kaldırılmıştır.

## **b) Hukuksal İşlemler**

### **Kurum Tarafından Açılan Hukuk Davaları**

2020 yılından 2021 yılına devreden Kurumumuzca açılan ve devam eden hukuk davaları sayısı 1.272'dir. 2020 yılında 283 adet hukuk davası açılmış olup, bunlardan 77 adedi sonuçlanmıştır.

### **Kurum Aleyhine Açılan Hukuk Davaları**

2020 yılından 2021 yılına devreden Kurum aleyhine açılan ve devam eden hukuk davaları sayısı 1.123'tür. 2021 yılında 238 adet hukuk davası açılmış olup, bu davalardan 83 adedi sonuçlanmış bulunmaktadır.

### **Kurum Tarafından Açılan İdari Davalar**

2020 yılından 2021 yılına devreden idari dava dosyalarının sayısı 18'dir. 2021 yılında Kurum tarafından 1 adet idari dava açılmış, yine 2021 yılından devrolan dava dosyalarından 1 adedi sonuçlanmıştır. Halen 18 dava dosyası devam etmektedir.

### **Kurum Aleyhine Açılan İdari Davalar:**

2020 yılından 2021 yılına devreden Kurum aleyhine açılan devam eden idari davaların sayısı 1.350'dir. 2021 yılında 236 adet aleyhe idari dava açılmış olup, bu davalardan 37 adedi sonuçlanmıştır.

### **Kurum Tarafından Takip Edilen Ceza Davaları**

2020 yılından 2021 yılına devreden ceza davaları sayısı 246'dır. 2021 yılında 13 adet ceza davası açılmış olup, bunlardan 11 adedi sonuçlanmıştır.

### **İdari Para Cezası İptali Davaları**

2020 yılından 2021 yılına devreden Kuruma karşı açılan devam eden idari para cezası iptali davaları sayısı 3.364'dur. 2021 yılında 1.189 adet dava açılmış olup, bunlardan 595 adedi sonuçlanmıştır.

### **Kurum Tarafından Cumhuriyet Başsavcılıklarına Yapılan Suç Duyuruları**

2020 yılından 2021 yılına devreden Kurumca yapılan ve devam eden suç duyuruları sayısı 182'dir. 2021 yılında 23 adet suç duyurusu yapılmış olup, bunlardan 29 adedi sonuçlandırılmıştır.

### **Kurum Tarafından Açılan İcra Takipleri**

2020 yılından 2021 yılına devreden Kurum tarafından açılıp devam eden icra takipleri sayısı 60.591'dir. 2021 yılında 19.076 adet icra takibi açılmış olup, 5.596 adet sonuçlanan dosya bulunmaktadır.

### **Kurum Aleyhine Açılan İcra Takipleri**

2021 yılında Kurum aleyhine 89 icra takibi açılmış olup, 45 adet sonuçlanan dosya bulunmaktadır.

### **Hukuki Görüşler**

2021 yılı içerisinde çeşitli konularda 43 adet mütalaa hazırlanmıştır.

## 1.10. STRATEJİ GELİŞTİRME VE MALİ HİZMETLERE İLİŞKİN FAALİYETLER

### 1.10.1.Stratejik Yönetim ve Planlama Çalışmaları

- 2020 yılında devam eden ya da tamamlanmış faaliyetlerin amaç ve hedeflere ulaşmayı ne ölçüde sağladığı ve karar alma sürecine ne ölçüde katkıda bulunduğunu belirlemek amacıyla; 2019-2023 Stratejik Planının “2020 Yılı Değerlendirme Raporu” hazırlanarak Mart 2021 tarihinde Cumhurbaşkanlığına gönderilmiştir.
- 2019-2023 Stratejik Planı'nın 2021 yılı ilk 6 aylık döneminde amaç ve hedeflere göre kaydedilen ilerlemeyi takip etmek amacıyla nicel ve nitel veriler toplanıp analiz edilerek hazırlanan “2021 Yılı İzleme Raporu” Makama sunulmuş ayrıca, harcama birimleriyle paylaşılmıştır.
- Harcama birimlerinin birim faaliyet raporları esas alınarak, ilgili mevzuatlarda belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde, Kurumun 2020 Yılı Faaliyet Raporu hazırlanmış, Şubat 2021 tarihinde Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı ile Sayıştay Başkanlığına gönderilmiştir. Ayrıca Kurum web sayfasında da yayımlanarak kamuoyuna duyurulmuştur.
- 2020 Yılı Özet Faaliyet Raporu 2021 yılı Mayıs ayında Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilmiştir.
- Yeni Ekonomi Programı (Orta Vadeli Program), 2021-2023, 2021 yılı Cumhurbaşkanlığı Programı, gibi üst politika metinlerine ilişkin Kurumumuz görüşlerinin oluşturulmasına yönelik gerekli koordinasyon çalışmaları sonrası hazırlanan metinler ilgili kurumlara gönderilmiştir.
- 2021 Yılı Cumhurbaşkanlığı İcraat Programlarında İŞKUR'un sorumlu olduğu eylemlere ilişkin gerçekleştirmeler haftalık periyotlarda izlenerek ÇSGB'na sunulmuştur.
- 2022 Yılı Cumhurbaşkanlığı İcraat Programı kapsamında tedbir önerilerimiz Bakanlığımıza iletilmiştir.
- Kurum içinden veya dışından yöneltilen bilgi ve belge taleplerinin cevaplanmasına yönelik olarak koordinasyon faaliyetleri yürütülmüş, 2021 yılında yaklaşık 240 adet sözlü ve yazılı soru önergesi cevaplanmıştır.
- 2021 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programındaki tedbirlerimizin üçer aylık gerçekleştirmelerinin faaliyet uzmanlarınca sisteme girişlerinin yapılması için gerekli koordinasyon sağlanmıştır.
- 2022 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı tedbir tekliflerimiz Bakanlığımıza sunulmuş ve Faaliyet Uzmanlarınca sisteme girişleri sağlanmıştır.
- 2020-2022 Yeni Ekonomik Programının takip ve izlenmesi kapsamında 2021 yılı verilerinin YEPİS sistemine girişleri sağlanmış, takibi ve izlenmesi devam etmektedir.
- Kurumların eylem planlarının oluşturulmasına ve sorumlu olduğumuz eylemlerin izlenmesine yönelik olarak gerekli koordinasyon sağlanmıştır.

### 1.10.2.Bütçe ve Performans Programı, Muhasebe, Kesin Hesap ve Raporlama Çalışmaları

- 2022-2024 Dönemi Bütçe Çağrısı'nda "Merkezi yönetim kapsamındaki kamu idareleri, Orta Vadeli Program ve Orta Vadeli Malî Plan, Bütçe Çağrısı ve eki Bütçe Hazırlama Rehberi ile Yatırım Genelgesi ve eki Yatırım Programı Hazırlama Rehberi'nde yer alan makro politikalar, hedef ve gösterge niteliğindeki temel ekonomik büyüklükler, ödenek teklif tavanları, genel ilkeler ve standartlar ile çok yıllık bütçeleme anlayışını esas alarak 2022, 2023 ve 2024 yıllarına ilişkin bütçe tekliflerini sunacaklardır." denilmektedir. Bu çerçevede Kurumumuz 2022-2024 yılları arası bütçeleri hazırlanıp Yönetim Kurulumuzun Onayı ile 01.01.2022 tarihinden geçerli olmak üzere uygulamaya konulmuştur.
- 2021 Yılı Bütçe Uygulama Talimatı hazırlanarak harcama birimlerine gönderilmiştir.
- 2021 Yılı Kurum Bütçesi yıl içerisinde gerçekleşen harcamalar ve harcama birimlerinin talepleri doğrultusunda revize edilmiştir.
- 2021 yılında Kurum Bütçesine aktarılan transfer ödemelerinin gelir kaydı ve bu gelirlerden yapılan harcamaların gider bazında kullanım durumunu gösteren tablolar 3'er aylık dönemler halinde hazırlanarak Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığına gönderilmiştir.
- 2021 Yılı Ayrıntılı Finansman Programına uygun olarak İl Müdürlüklerine üçer aylık ödenekler tahsis edilmiştir.
- 2021 Yılı Bütçe Hazırlama Rehberindeki açıklamalar doğrultusunda Temsil ve Tanıtma giderleri hesaplanmış ve 3'er aylık ödenek tahsisleri yapılmıştır.
- 2022 Yılı Yatırım Programı hazırlanmıştır.
- 2020 Yılı Yatırım İzleme ve Değerlendirme Raporu hazırlanarak Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı'na gönderilmiştir.
- 5018 Sayılı Kamu Malî Yönetim ve Kontrol Kanununun 30'uncu maddesinde, genel yönetim kapsamındaki idarelerin, ilk altı aylık bütçe uygulama sonuçları, ikinci altı aya ilişkin beklentiler ve hedefler ile faaliyetlerini temmuz ayı içinde kamuoyuna açıklayacakları hüküm altına alınmıştır. Söz konusu düzenlemenin amacı, kamu hizmetlerinin yürütülmesi ve bütçe uygulamalarında saydamlığın ve hesap verilebilirliğin artırılması ile kamuoyunun kamu idareleri üzerindeki genel denetim ve gözetim fonksiyonunun gereği şeklinde gerçekleştirilmesidir. Bunlara istinaden Kurumumuz 2021 Yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu, ilk altı aya ilişkin bütçe uygulama sonuçları ve faaliyetleri ile ikinci altı aya ilişkin beklentiler, hedefler, faaliyetleri içerecek şekilde hazırlanmıştır.

- Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9’uncu maddesi gereğince, 2022 Mali Yılı Performans Programı 2019-2023 dönemini kapsayan İŞKUR Stratejik Planı doğrultusunda hazırlanmıştır. Stratejik Plan 5 tane stratejik amaç, 20 adet Stratejik hedeften oluşmaktadır. Performans programında bu doğrultuda stratejik hedeflere dayanarak 28 adet performans hedefi, 54 performans göstergesi ve bu hedeflere ulaşmak için belirlenen 33 adet faaliyet yer almaktadır. Kurumumuz 2022 yılı bütçe teklifi toplam 14.134.826.000 TL’dir. Teklif edilen bu ödeneğin 5.480.660.000 TL’sinin performans programında yer alan 33 faaliyet için, 8.654.166.000 TL’sinin ise genel yönetim giderleri için kullanılması planlanmaktadır.
- Devlet Destekleri Bilgi Sistemi’ne Veri Aktarılması Yönetmeliğinin 1 inci maddesinde “Kamu tarafından doğrudan veya kamu kaynakları kullanılarak başka bir kurum veya kuruluş aracılığıyla teşebbüslere herhangi bir şekilde mali fayda sağlayan uygulamaların izlenmesi, her türlü kayıt ve verinin elektronik ortamda Devlet Destekleri Bilgi Sistemine (DDBS) aktarılması ve bu verilerin paylaşılması ile kayıt ve veri verme yükümlülüğünün yerine getirilmemesi durumunda uygulanacak yaptırımlara ilişkin usul ve esasların düzenlenmesidir.” ifadesi ve aynı Yönetmeliğin 7’nci maddesi gereği, Kurumumuzla ilgili 2021 yılına ait destek verilerinin, Hazine ve Maliye Bakanlığı Devlet Destekleri Genel Müdürlüğüne üçer aylık dönemler halinde Kurumumuz veri kayıt kontrol yetkilileri tarafından Başkanlığımız koordinesiyile aktarılmıştır. Ayrıca, DDBS’nin Teşvik Destek Bilgi Sistemi’ne (TDBS) geçişi aşamasında Başkanlığımız koordine birimi olarak yer almaktadır.
- Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü Masraf Karşılıklarının Tespiti ve Uygulamasına İlişkin Yönetmeliğin 5’inci maddesi gereği ve Hukuk Müşavirliği’nin yazılı görüşü doğrultusunda 2022 yılı Masraf Karşılıkları belirlenmiş ve İl Müdürlüklerine bildirilmiştir.
- İŞKUR ve Birleşmiş Milletler Dünya Gıda Örgütü (WFP) ile iş birliği ile yürütülen Mutfakta Umut Var Projesi ile Alman Kalkınma Bankası (KfW) tarafından finanse edilen Sosyo-Ekonomik Güçlendirme ve Sürdürülebilirlik (SES) Programı için Kurum muhasebe sistemi üzerinde gerekli işlemler yapılmış ve proje bütçesi talep doğrultusunda aylık olarak projenin uygulandığı illere gönderilmiştir.

### **1.10.3.Kurum Alacaklarının Takibi Çalışmaları**

- Alacak takibi uygulamalarında kullanılan Gelir-Gider Modülü ve Kullanım Kılavuzu güncellenmiştir.
- İl Müdürlüklerinde alacakların takibinden sorumlu personelin belirlenmesi ve görevlendirilmesi sağlanmıştır.

#### 1.10.4. Taşınır ve Taşınmazların Mali Yönetimi

- Taşınırların yıl içerisinde yapılan, giriş, terkin, transfer, bedelsiz devir vs. işlemleri yapılmıştır.
- Harcama birimlerine taşınır ve taşınmazlar için yapılacak iş ve işlemlerle ilgili olarak gereken danışmanlık hizmeti verilmiştir.
- Konuyla ilgili geneli ilgilendiren sorunlar için çözüm önerileri üretilerek gerekli talimatlar verilmiş ve duyurular yapılmıştır.
- Sayıştay Başkanlığınca istenilen düzenlemeler yapılarak harcama birimleri bilgilendirilmiştir.
- Sabit Kıymetler Uygulama Sistem Yazılımı ile ilgili olarak sistemin daha aktif kullanılabilmesi için yeni düzenlemeler yapılmıştır.
- 2020 yılı taşınır ve taşınmaz hesaplarının kapatılması kapsamında 250, 252, 253, 254, 255 ve 150 No.lu hesaplar kontrol edilip konsolide işlemleri tamamlanarak yıl sonu hesapları kapatılmıştır.

#### 1.10.5. Bilgi Edinme ve İletişim Merkezlerine İlişkin Faaliyetler

Vatandaşların Anayasal hakları arasında yer alan dilekçe ve bilgi edinme haklarının kullanımı bakımından şikâyet, talep, görüş ve önerilerini kolayca iletebilmelerine yönelik etkin bir şekilde işleyen, daha hızlı ve etkili bir sistemin oluşmasını sağlayan Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER) ile sorumlu yönetim anlayışının gereği olarak kurulan Çalışma Hayatı İletişim Merkezi (ALO 170) ile ilgili iş ve işlemler kapsamında;

- Vatandaş odaklı hizmet kalitesini artırmak ve nitelikli bir hizmet sunumunu oluşturmak amacıyla ve personelimizin sorunlarını çözmek, görüş ve önerilerini almak amacıyla CİMER ve ALO 170’te görevli personel ile tüm kanalları kullanarak görüşmeler sağlanmıştır.
- ALO 170 kapsamındaki vatandaş temsilcileri tarafından vatandaşa sunulan bilgilerin doğru, güncel olması amacıyla mevzuat rehberinin altışar aylık dönemler halinde güncellenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır.
- Çalışma Hayatı İletişim Merkezi (ALO 170) hizmetinin teknik şartnamesi hazırlanmıştır. Buna yönelik çalışmalar tüm yönleri (Protokol, Sözleşme, Kontrol İş ve İşlemleri vb.) ile yapılmıştır.
- ALO 170 ve CİMER’den gelen başvuruların Bakanlığımızla eş zamanlı olarak son kullanıcılara sevki yapılmakta, iş ve işlemler sıkı şekilde takip edilerek mümkün olan en kısa sürede en nitelikli cevabın verilmesi sağlanmıştır.

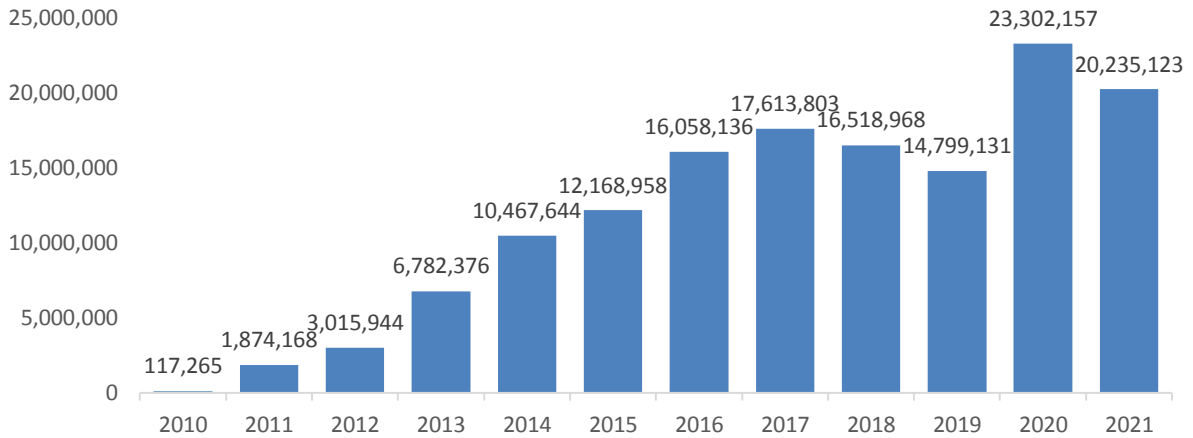
- ALO 170 ve CİMER kapsamında başvuruların yasal süresi içinde cevaplanabilmesi ve takibi açısından kullanıcıların güncel olması ve birimlerimizde meydana gelen kullanıcı değişikliklerinin (emeklilik, il/birim değişikliği, görevden ayrılma/uzaklaştırılma, vb.) en kısa sürede güncellenmesinin önem taşıdığından hareketle kullanıcı değişikliklerinin 3'er aylık dönemler halinde otokontrol/sistematiik olarak gözden geçirilmesi sağlanmıştır.
- Günlük, haftalık ve aylık olarak hem ALO 170 hem CİMER raporlarının takibi yapılarak yasal süresi içinde işlem tesis edilmesi için ilgili birimler ile koordineli olarak çalışmalar yürütülmüştür.

#### a) Çalışma Hayatı İletişim Merkezi "ALO 170"

ALO 170, çalışma hayatı ve sosyal güvenlik ile ilgili her türlü soru, öneri, eleştiri, memnuniyet, ihbar, mobbing (kamu-özel işyerlerinde yapılan psikolojik baskı ve taciz dâhil) şikâyet, başvuru ve talepleri etkin ve hızlı bir biçimde çözüme kavuşturabilmek amacı ile kurulmuş 7/24 hizmet veren bir çağrı merkezidir. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı ve Kurumumuz iş birliği ile 2010 yılında kurulan İletişim Merkezi hizmeti Karaman, Şanlıurfa, Sivas, Kütahya, Trabzon, Bayburt, Ankara, Muş, Elazığ ve Zonguldak illerinde yer alan 10 lokasyonda 1.587 kişi ile hizmet vermektedir.

ALO 170, %30 engelli, %50'nin üstünde kadın, %15 oranında gazi, gazi ve şehit yakını ve %50'si maden sektöründe çalışan, maden sektöründe iş kazası ve yakını istihdamıyla, Türkiye'nin en büyük sosyal sorumluluk projelerinden biridir.

#### Grafik 8: Yıllara Göre Çağrı Sayıları



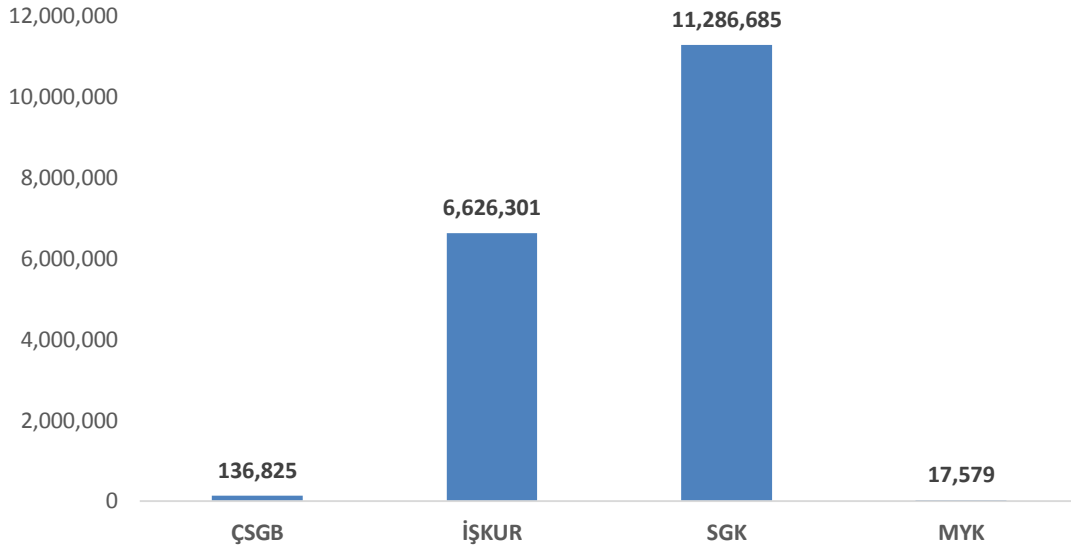
2021 yılında ALO 170'e 20.235.123 adet çağrı gelmiş olup, bu çağrılarının 19.081.285'i karşılanmıştır. Karşılanan çağrılarının 18.067.390'ı anlamlı çağrılar olarak kaydedilmiştir. Çağrılarının %94,2'si ilk kontakta ALO 170 çalışanları tarafından çözümlenmiş olup, %5,8'i Kurum birimlerine yönlendirilmiştir. ALO 170 çağrı sayılarının dağılımı aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

**Tablo 50: ALO 170'e Kaydedilen Çağrı Sayılarının Yıllara ve Kurumlara Göre Dağılımı**

KURUM/YIL	ÇSGB	İŞKUR	MYK	SGK	GENEL TOPLAM
2010	2.819	10.272	0	52.240	65.331
2011	169.269	157.367	0	1.171.130	1.497.766
2012	175.281	435.671	0	1.807.939	2.418.891
2013	260.678	1.296.137	0	3.923.648	5.480.463
2014	365.083	2.053.037	0	6.314.359	8.732.479
2015	268.577	1.920.209	0	6.834.508	9.023.294
2016	238.065	1.917.274	8.904	8.761.321	10.925.564
2017	397.190	2.191.697	20.370	11.680.629	14.289.886
2018	451.418	2.340.530	20.272	13.017.445	15.829.665
2019	173.216	2.908.648	21.167	11.212.980	14.316.011
2020	175.553	7.540.332	14.088	10.425.411	18.155.384
2021	136.825	6.626.301	17.579	11.286.685	18.067.390
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>2.813.974</b>	<b>29.397.475</b>	<b>102.380</b>	<b>86.488.295</b>	<b>118.802.124</b>



**Grafik 9: 2021 Yılında ALO 170 Çağrı Merkezine Gelen Başvuruların Kurumlara Göre Dağılımı**



İŞKUR mevzuatı kapsamında ALO 170 İletişim Merkezine 2021 yılında gelen 6.626.301 çağrı vatandaş temsilcilerince karşılanmıştır. Bu çağrıların 259.223 âdeti daha kapsamlı araştırma gerektirdiğinden Kurumumuzun ilgili birimlerine başvuru oluşturularak yönlendirilmiştir. Bu verilere göre Kurumumuz ile ilgili olan çağrıların %96,1'i ALO 170 tarafından çözümlenmiş %3,9'u Kurumumuza yönlendirilmiştir.

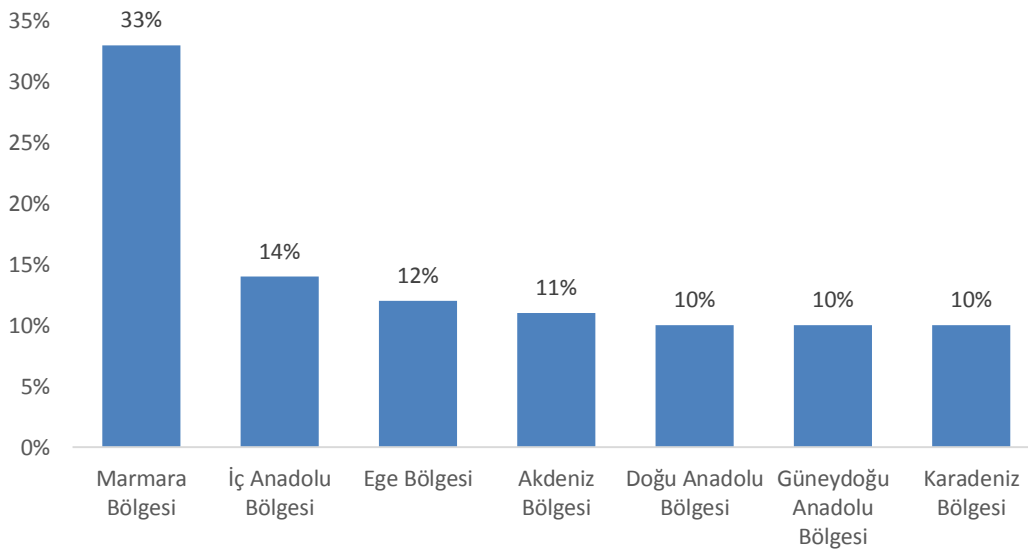
**Tablo 51: Yıllara Göre İŞKUR'a Yönlendirilen Başvuru Sayısı**

YILLAR	BAŞVURU SAYISI
2010	150
2011	2.909
2012	40.210
2013	98.805
2014	132.990
2015	170.157
2016	213.524
2017	210.526
2018	159.161
2019	210.243
2020	312.071
2021	259.223
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>1.809.969</b>

2021 yılında, ALO 170 çağrı merkezi üzerinden İŞKUR ile ilgili olarak 259.223 adet çağrı Kurumumuz görevlileri tarafından cevaplandırılmıştır.

2021 yılında ALO 170 çağrı merkezi üzerinden İŞKUR ile ilgili olarak alınan çağrıların bölgelere göre dağılımı incelendiğinde ilk sırayı Marmara Bölgesi almaktadır.

**Grafik 10: ALO 170 İŞKUR Çağrı Sayılarının Bölgelere Göre Oransal Dağılımı (%)**



2021 yılı ALO 170 sistemine gelen tüm çağrılarda ilk 5 konu dağılımı aşağıdaki tablolarda yer almaktadır.

**Tablo 52: ALO 170 Çağrılarının Konulara Göre Dağılımı\***

Konu Adı	Bildirim Sayısı	Tüm Başvurulara Oranı (%)
<b>Rapor Ücreti</b>	4.100.411	23
<b>Hizmet Bilgisi</b>	1.873.042	10
<b>On-Line İşsizlik Sigortası İşlemleri</b>	1.100.753	6
<b>Kısa Çalışma Ödenekleri – Nakdi Ücret Desteği</b>	1.052.894	6
<b>İş Sözleşmeleri</b>	984.117	5

\*ÇSGB, SGK, İŞKUR, MYK

**Tablo 53: İŞKUR ile ilgili ALO 170 Çağrılarının Konulara Göre Dağılımı**

Konu Adı	Bildirim Adedi	İŞKUR Bildirimlerine Oranı (%)	Tüm Bildirimlere Oranı (%)
<b>On-Line İşsizlik Sigortası İşlemleri</b>	1.100.753	17	6
<b>Kısa Çalışma Ödenekleri – Nakdi Ücret Desteği</b>	1.052.894	16	6
<b>İş Sözleşmeleri</b>	984.117	15	5
<b>TYP (Toplum Yararına Programlar)</b>	775.020	12	4
<b>İşsizlik Sigortası</b>	532.966	8	3

Ayrıca, ihbar tazminatı, iş arayan kaydı, iş ve meslek danışmanlığı hizmetleri, iş iade davası konuları, işgücü kursları, işin niteliğine göre çalıştırma, işveren işçi talebi, işveren işgücü çizelgesi, işveren kaydı, kullanıcı/şifre işlemleri, özel istihdam büroları, sözleşme fesih sebepleri, yıllık izinler gibi konularda da başvurular yapılmaktadır.

#### **b) Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER)**

CİMER, 2006/3 sayılı Başbakanlık Genelgesiyle yürürlüğe giren bir halkla ilişkiler uygulamasıdır. Devlet ile vatandaş arasındaki iletişim kanallarının açık tutularak, vatandaşların kendileri ve kamuyla ilgili, talep, şikâyet, ihbar, görüş ve önerileri ile bilgi edinme haklarına ilişkin idari makamlara yapacakları müracaatlara cevapların hızlı ve etkin bir şekilde verilmesi, iş ve işlemlerin merkezden kamu nezdinde takip ve denetimi hedeflenmiştir.

Vatandaşlarımıza tanınan ve Anayasal haklar arasında yer alan dilekçe ve bilgi edinme hakları, Anayasamızın 74 üncü maddesinde tanımlanmıştır. İlgili Anayasa hükmünün uygulanması amacıyla ilk olarak çıkarılan 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun, Başkanlığımızın temel görevlerinin yasal dayanağını teşkil etmektedir.

Daha sonra ise toplumsal denetim, kamu yönetimine vatandaş katılımının sağlanması ve kamu yönetiminde şeffaflığı tesis etme işlevi ile 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu ve bahse konu Kanunun uygulanmasına dair esas ve usulleri düzenleyen 2004/7189 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanununun Uygulanmasına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik ve 2004/12 sayılı Başbakanlık Genelgesi yürürlüğe konularak kamu hizmetlerinin yerine getirilmesinde vatandaş odaklı yaklaşıma etkinlik ve işlerlik kazandırılmış ve halkla ilişkiler alanında önemli adımların atılmasının önü açılmıştır.

Kurumun Bilgi Edinme Sistemi, sözleşme bitim tarihi olan 31 Ağustos 2018 tarihi itibarıyla CİMER sistemine entegre edilmiş olup, bu tarihten önce toplam 779 başvuru Bilgi Edinme Sistemi üzerinden sonuçlandırılmıştır. Diğer taraftan, 09.07.2018 tarihinde Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemine resmen geçişle birlikte Başbakanlık İletişim Merkezi'nin (BİMER) Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi'ne (CİMER) entegrasyonu sağlanmıştır. Bu çerçevede de Bilgi Edinme Hakkı kapsamında 2021 yılında 8.809 adet başvuru değerlendirilmiştir.

**Tablo 54: Bilgi Edinme Başvuru Sayıları\***

YIL	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
<b>Toplam Başvuru Sayısı</b>	9.044	7.177	3.946	2.657	2.811	1.200	3.447	3.146	9.423	8.809

\* İİ Müdürlükleri dâhildir.

Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER) aracılığı ile 2021 yılında İl Müdürlüklerimizce 252.792, Genel Müdürlüğümüzce 144.552, olmak üzere toplam 397.347 başvuru alınmış olup, tamamı değerlendirilmiştir.

**Tablo 55: Gelen Başvuru Sayısı\***

Genel Müdürlüğe Gelen Başvuruların Ulaşım Yolu	Başvuru Sayısı
İnternet	142.242
Telefon	481
Mektup	1801
Şahsen	28
<b>Genel Müdürlük Toplam</b>	<b>144.552</b>
<b>İl Müdürlükleri</b>	<b>252.795</b>
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>397.347</b>

*Genel Müdürlüğe gelen başvuruların ulaşım yoluna ait dağılımı olup, İl Müdürlüklerine ait dağılım verilememiştir.*

**Tablo 56: CİMER Üzerinden Gelen Başvuruların Konularına Göre Dağılımı\* (İlk 5 Konu)**

Konu Başlıkları	Başvuru Sayısı
İş Talebi	62.955
Özel Sektör Çalışanları	51.291
Eksik Prim (Maaş, Gün)	11.662
İşsizlik Ödeneği	9.981
Sosyal Yardımlar	3.477

*\* Genel Müdürlüğümüze gelen başvurulara ait konu dağılımı olup, İl Müdürlükleri dâhil değildir.*

### c) Görüş ve Öneri Başvuruları

Kurum internet sayfasında bulunan vatandaş görüş ve öneri linkinden ve CİMER sistemi üzerinden vatandaşın Kurumun sunduğu hizmetlerle ilgili görüş ve önerileri alınmış ve ilgili birimlere iletilmiştir. Görüş ve öneri başvuruları ile ilgili olarak; vatandaşlardan alınan geri bildirim ile Kurumumuz iş ve işlemlerinin daha etkin, vatandaş odaklı olması yönünde çalışmalarına ışık tutmaktadır.

#### 1.11. BASIN YAYIN VE TANITIMA İLİŞKİN FAALİYETLER

- Kurum hizmetlerini kamuoyuna tanıtma ve Kurum imajını güçlendirme çalışmaları etkin bir şekilde sürdürülmüştür. Bu kapsamda basın bültenleri hazırlanarak servis edilmiştir.
- Ülkemiz istihdam sorununa ışık tutmak, etkin bir istihdam politikasının oluşturulabilmesine katkıda bulunmak amacıyla işçi ve işveren temsilcilerinin, üniversitelerin, çalışma hayatı ile ilgili kişi ve kuruluşların görüş ve önerilerine yer veren objektif, akademik ve bilimsel içerikli bir dergi olan "İstihdamda 3İ Dergisi" nin 34 ve 35 inci sayıları ve ekleri hazırlanmış ve yayımlanmıştır.
- Facebook, Twitter, Instagram ve Youtube gibi sosyal medya uygulamaları kullanılarak kamuoyu düzenli olarak Kurum faaliyetleri hakkında bilgilendirilmiştir. 2021 yılında Facebook, Twitter, Instagram hesaplarında ayrı ayrı olmak üzere 774 adet paylaşım sosyal medya hesaplarımızdan yapılmıştır.
- 81 İl Müdürlüğü ve Genel Müdürlüğün çalışmalarına dair aylık bülten hazırlanarak sosyal medya hesaplarında ve Kurum ana sayfası "Yayınlar" bölümünde paylaşılmıştır. Temmuz ayından itibaren İŞKUR Bülteni, aylık olarak çıkarılmaya başlanmıştır. 2021 yıl sonu itibarıyla 110 uncu sayı yayımlanmıştır.
- Ulusal yazılı basında yer alan Kurumumuz istihdam, işsizlik ve işgücü piyasasına ilişkin haberlerin derlendiği basın özeti günlük olarak hazırlanmış, Kurum merkez ve taşra yöneticileri ile düzenli olarak paylaşılmıştır.
- Türkiye İş Kurumu ve çalışma hayatı ile ilgili basın bildirisi, açılış töreni vs. programların haberleştirilerek servis edilmesi, yüklenici firmanın Türkiye ve dünya gündeminden derlediği haber ve fotoğrafların idare tarafından da kullanılabilmesi amacıyla Medya Takip Hizmetleri satın alınmıştır.
- İŞKUR hizmetlerini daha etkili tanıtılabilmek amacıyla İŞKUR hizmetlerinin anlatıldığı soru-cevap videoları, özel gün videoları, hayırlı haftalar videoları, başarı hikâyeleri videoları ve aylık bülten videoları hazırlanarak yayınlanmıştır.
- Outdoor, Facebook, Twitter ve Instagram hesaplarında kullanılmak üzere Kurum çalışmalarının anlatıldığı 230'a yakın görsel ve infografik hazırlanmıştır.

## **1.12. DESTEK HİZMETLERİNE İLİŞKİN FAALİYETLER**

### **1.12.1. İnşaat ve Emlak Çalışmaları**

İzmir'in Konak ilçesinde tarihi statüde olan bina, 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Korunma Kanunu'nun 7 nci maddesine uygun olarak Kültür ve Tabiat Koruma Yüksek Kurulunun 25.01.1985 ve 599 sayılı kararı ile koruma alanı tescil edildiğinden, yenileme yapılması karşılığında; İzmir Kültür Sanat ve Eğitim Vakfı'na Yönetim Kurulu Kararı ile 25 yıllığına ücretsiz olarak intifa hakkı verilmiştir.

Malatya İl Müdürlüğünün 1.500 m<sup>2</sup>lik alanı Tasarruf Tedbirleri Genelgesi kapsamında, Başbakanlık izniyle bahçe işletmesi olarak kullanılmaktadır.

Siirt'te Kurumumuz adına kayıtlı, 405 ada, 11 parsel numaralı ve 642,00 m<sup>2</sup> yüzölçümlü taşınmaz mal üzerinde bulunan 900,00 m<sup>2</sup> kullanım alanlı bina, Genel Müdürlük Makamının 07.12.2018 tarihli ve 467994 sayılı Onayı ile 5 yıl süreyle kiraya verilmiştir.

Altınordu ilçesi, Şahincili mahallesi, Akyazı mevkiinde bulunan 3 katlı 3285 parsel 383,00 m<sup>2</sup> yüzölçümlü taşınmazın Altınordu Belediye Başkanlığına sosyal politikalara yönelik projeler kreş ve okul öncesi hizmetlerinde kullanılmak üzere hizmetleri süresince tahsis edilmiştir.

Yatırım Programında 2012K16-43481 numaralı toplu projeler içerisinde Etüt + Proje + İnşaat karakteristiği ile yer alan Edirne, Kırklareli ve Çorum İl Müdürlükleri Hizmet binası inşaatları ile Samsun Bafra Hizmet Merkezi binası inşaatı 2021 yılında tamamlanmıştır.

### **1.12.2.Koruyucu Güvenlik ve Sivil Savunma Çalışmaları**

Koruyucu Güvenlik ve Sivil Savunma Hizmetleri Birimi, 17.06.2009 tarih ve 27261 sayılı Resmî Gazetede yürürlüğe giren 5902 sayılı "Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun" ve bu Kanuna bağlı olarak çıkarılan 05.08.2010 tarih ve 27663 sayılı "Sivil Savunma Uzmanlarının İdari Statüleri, Görevleri, Çalışma Usul ve Esasları ile Eğitimleri Hakkında Yönetmelik" çerçevesinde çalışmalarını yürütmektedir.

"Seferberlik ve Savaş Halinde Uygulanacak İnsan Gücü Planlaması Esasları Hakkında Yönetmelik" kapsamında ise; İnsan Gücü Planlama Sisteminin daha verimli çalışmasına yönelik olarak, Milli Güvenlik Kurulu Genel Sekreterliğinin koordinatörlüğünde yürütülmekte olan Seferberlik ve Savaş Halinde Kaynak Planlama Sistemine (SEKAPS) entegrasyon çalışmaları, gerçekleştirilen protokoller çerçevesince sağlanmaya devam edilmektedir.

İnsan Gücü Planlaması Komisyonu kararları çerçevesince oluşturulan alt komisyon çalışmaları neticesinde; "Seferberlik ve Savaş Hali İnsan Gücü İhtiyacı Tespit Kılavuzu" hazırlanmış olup, bu çalışmalara paralel olarak Kurumumuzca yürütülen çalışmalar neticesinde "Seferberlik ve Savaş Halinde İhtiyaç Duyulacak Kritik Mesleklerin Muadil ve İkameleri" Türk Meslekler Sözlüğü baz alınarak belirlenmiş ve hazırlanan Kılavuz ekine konulmuştur.

## 1.13.İŞKUR HİZMETLERİNE ERİŞİMİN ARTIRILMASINA İLİŞKİN FAALİYETLER

### a)İŞKUR Hizmet Noktaları

Kurumumuz, vatandaşa en yakın noktada hizmet sunulması ilkesiyle e-İŞKUR üzerinden bazı hizmetlerin illerdeki kamu kurum ve kuruluşlarında kurulan “İŞKUR Hizmet Noktaları” aracılığı ile sunulmasını sağlamak amacıyla iş birliği yoluna gitmektedir. Bu kapsamda 2010 yılının Şubat ayından itibaren belediyeler başta olmak üzere, üniversitelerin kariyer merkezleri, organize sanayi bölgeleri, ticaret ve sanayi odaları ve teknoloji gelişim merkezleri ile “İŞKUR Hizmetlerinin Sunumuna İlişkin Protokoller” imzalanmaya başlanmıştır.

Protokoller kapsamında “İŞKUR Hizmet Noktası” olarak ifade edilen yerlerde vatandaşlarımız İŞKUR’a gelmeden iş ve işlemlerini gerçekleştirebilme imkânına kavuşmuş, ayrıca hizmete erişim kolaylaşmıştır. Türkiye çapında hızla yaygınlaşan İŞKUR Hizmet Noktalarının sayısı 2021 yılsonu itibarıyla 2.227’ye ulaşmıştır.

### b)İŞKUR Hizmet Merkezleri

Kurum hizmetlerinin yaygınlaştırılması ve vatandaşlarımızın hizmetlere erişimlerinin artırılması amacıyla, nüfus, sigortalı ve işyeri sayısı, işlem yoğunluğu ve belirlenecek diğer kriterler doğrultusunda Genel Müdürün önerisi ve Bakan onayı ile “İŞKUR Hizmet Merkezi” kurulmaktadır.

2021 yılında Kurum 79 Hizmet Merkezinde görevini yürütmüştür.

### c) e-Devlet ve Hizmet Envanteri Yönetim Sistemi

“Bürokrasinin Azaltılması ve Dijital Türkiye” çalışmaları kapsamında Elektronik Kamu Bilgi Yönetim Sistemi (KAYSİS)’nde yer alan Hizmet Envanteri Yönetim Sistemi (HEYS)’nde kayıtlı toplam 123 hizmetimizde sadeleştirme yapılarak, 40 hizmetin süre ve istenen belge sayılarında azaltma çalışmaları yapılmıştır.

Kurum sunmuş olduğu hizmetlerini vatandaşlara kolay ve etkin yoldan, kaliteli, hızlı, kesintisiz ve güvenli bir şekilde ulaştırılması amacıyla e-Devlet sistemi üzerinden hizmet sunmakta birçok başvuru ve sorgulamanın e-Devlet aracılığı ile yapılması sağlanmaktadır.

Vatandaşa sunulan hizmetlerde e-Devlet’e entegre 15 hizmetle, Covid-19 sürecinde vatandaşlarımızın evlerinden hizmet almasına katkı sağlanmıştır. Bu hizmetlerimiz 2021 yılında 69.831.750 milyon kez kullanılmıştır.

**Tablo 57: e-Devlet Entegrasyonu Yapılan Hizmetler ve Kullanım İstatistikleri**

Sıra	Hizmet Adları/Yıl	İŞKUR'un e-Devlet Üzerinden Sunduğu Hizmetlerin Kullanım Sayısı				
		2017	2018	2019	2020	2021
1	Kurs/Program İlanları ve Ön Başvurusu	283.226	445.389	546.760	469.246	1.378.942
2	İşsizlik Ödeneği/İş Kaybı Tazminatı Başvurusu	744.091	840.793	1.225.897	1.396.362	1.880.801
3	Bana Uygun İşler	1.029.782	1.912.620	2.931.236	2.399.164	1.674.570
4	İşsizlik Ödeneği/İş Kaybı Tazminatı ve Kısa Çalışma Ödeneği Sorgulama	5.245.426	8.508.999	16.288.455	76.269.058	38.493.306
5	İş Başvurusu Sorgulama	483.413	804.695	1.260.523	1.046.009	4.740.753
6	İş İlanları ve Başvuru	2.377.569	4.246.704	7.745.637	6.152.637	5.728.957
7	İŞKUR Kayıt Belgesi	25.915	3.600.368	5.626.614	7.405.064	11.801.911
8	Türk Meslekler Sözlüğü	1.757	2.621	2.919	2.517	3.001
9	İş ve Meslek Danışmanından Randevu Al	-	99.226	361.971	64.473	47.081
10	Toplum Yararına Program (TYP) Sorgulama ve Başvuru	-	401.780	1.002.949	223.368	137.628
11	İş Arayan Üyelik	-	-	602.938	1.095.242	831.464
12	Geçici İşgücü Desteği Başvurusu	-	-	-	161.707	1.097.695
13	Kısa Çalışma Ödeneği Başvurusu	-	-	-	1.160.779	1.505.743
14	Elektronik Belge Yönetim Sistemi Evrak Doğrulama	-	-	-	-	4.248
15	Engelli Hibe Desteği Başvurusu	-	-	-	-	505.650
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>10.191.179</b>	<b>20.863.195</b>	<b>37.595.899</b>	<b>97.845.626</b>	<b>69.831.750</b>

### ç) İŞKUR İnternet Şubesi (e-İŞKUR)

Teknolojik dönüşüm sürecinde İŞKUR sunmuş olduğu hizmetleri elektronik ortamlara taşımakta e-Devlet üzerinden sunduğu hizmetlerin yanı sıra İŞKUR İnternet Şubesi (e-İŞKUR) üzerinden vatandaşlarımıza; kayıt olma, öz geçmiş oluşturma, iş ve meslek danışmanı ile görüşme için randevu alma, kendisine uygun iş, kurs veya programlara başvurma işlemini gerçekleştirme ilan yayımlama işlemlerini yapabilmektedirler.

İŞKUR sistemi Kurum personeli tarafından da kullanılmakta olup, ihtiyaçlar doğrultusunda güncellemeler yapılmaktadır.



# **PERFORMANS GÖSTERGESİ SONUÇLARI (PGS) TABLOSU**

## 2)PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Performans Hedefi	Performans Göstergesi	Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Düzeyi	Gerçekleşme Durumu
<b>AMAÇ 1: İşe Yerleştirme Hizmetlerini İşgücü Piyasasının İhtiyaçları Doğrultusunda Geliştirmek.</b>					
<b>Hedef 1.1: Plan döneminde özel sektörde işe yerleştirilen kişi sayısını bir önceki yıl hedefinin %5'i oranında artırmak.</b>					
<b>PH1</b>	2021 yılında 1.215.506 kişinin özel sektörde işe yerleştirilmesi sağlanacaktır.				
	PG1	Özel sektörde işe yerleştirilen sayısında bir önceki yıl hedefine göre artış sayısı	1.215.506	1.268.451	<b>Hedef Aşılmıştır.</b>
<b>PH2</b>	2021 yılında iş arayanlarla işverenleri etkin bir şekilde bir araya getirmek amacıyla 36 adet istihdam fuarı düzenlenecektir.				
	PG1	Düzenlenen istihdam fuarı sayısı	36	2	<b>Hedefe Ulaşılammıştır.</b>
<b>Hedef 1.2: Özel politika gerektiren grupların istihdamını artırmak.</b>					
<b>PH1</b>	Özel sektörde işe yerleştirilenler içindeki kadın oranının %33,5'e çıkarılması sağlanacaktır.				
	PG1	Özel sektörde işe yerleştirilenlerin içindeki kadın oranı	%33,5	%36,2	<b>Hedef Aşılmıştır.</b>
<b>PH2</b>	Özel sektörde işe yerleştirilenler içindeki genç oranının %29,5'e çıkarılması sağlanacaktır.				
	PG1	Özel sektörde işe yerleştirilenlerin içindeki genç oranı	%29,5	%38,6	<b>Hedef Aşılmıştır.</b>

<b>PH3</b>	Özel sektörde engelli kontenjan doluluk oranının %81'e çıkarılması sağlanacaktır.				
	PG1	Özel sektörde engelli kontenjan doluluk oranı	%81	%82,1	<b>Hedef Aşılmıştır.</b>
<b>Hedef 1.3: Her yıl işgücü piyasası araştırmaları yapmak ve sonuçlarını ulusal, yerel ve sektörel bazlı yayımlamak.</b>					
<b>PH1</b>	İşgücü piyasasının ihtiyaçlarını tespit edebilmek için 2021 yılında, en az bir adet işgücü piyasası araştırması yapılarak, bu araştırma sonuçlarına ait raporların yayımlanması sağlanacaktır.				
	PG1	Türkiye geneli için yayımlanan işgücü piyasası araştırması rapor sayısı.	1	1	<b>Hedefe Ulaşılmıştır.</b>
	PG2	İl düzeyinde yayımlanan işgücü piyasası araştırması rapor sayısı.	81	81	<b>Hedefe Ulaşılmıştır.</b>
	PG3	Türkiye geneli için yayımlanan sektörel rapor sayısı.	5	5	<b>Hedefe Ulaşılmıştır.</b>
<b>Hedef 1.4: Her yıl açık iş istatistikleri araştırması yapmak.</b>					
<b>PH1</b>	İşgücü piyasasının ihtiyaçlarını tespit edebilmek amacıyla,2021 yılında Türkiye genelinde dört defa açık iş istatistikleri araştırması yapılarak özet sonuçlarının yayımlanması sağlanacaktır.				
	PG1	Türkiye geneli için gerçekleştirilen açık iş istatistikleri araştırması sayısı	4	4	<b>Hedefe Ulaşılmıştır.</b>
	PG2	Açık iş istatistikleri ile ilgili olarak kamuoyu ile paylaşılan özet sonuç sayısı	4	4	<b>Hedefe Ulaşılmıştır.</b>

**Hedef 1.5: Mesleklerin iş analizini yaparak beceri envanteri çıkarmak ve bu envanteri kullanan eşleştirme sistemi oluşturmak. ( Bu hedef 11. Kalkınma Planı sonrası güncellenen Stratejik Plana eklenmiştir.)**

<b>PH1</b>	İşgücü piyasasının ihtiyaçları doğrultusunda işe yerleştirme hizmetlerini geliştirmek gayesiyle mesleklerin iş analizini yaparak beceri envanteri çıkarmak ve bu envanteri kullanan eşleştirme sistemi oluşturmak.				
	PG1	Türk Meslekler Sözlüğünde yer alan mesleklerden iş analizi yapılan meslek sayısı	250	0	<b>Hedefe Ulaşılammıştır.</b>
	PG2	İş analizi yapılarak beceri envanteri oluşturulması sistemsel yazılım çalışması yapılması	1	0	<b>Hedefe Ulaşılammıştır.</b>

**AMAÇ 2: İşgücü Piyasasının İhtiyaçları Doğrultusunda Kalıcı İstihdam İçin Nitelikli Danışmanlık Hizmetleri Geliştirmek.**

**Hedef 2.1: Öğrencilere etkili iş ve meslek danışmanlığı hizmeti vermek.**

<b>PH1</b>	Öğrencilere etkin iş ve meslek danışmanlığı hizmeti sunulacak ve danışmanlık hizmeti verilen öğrenci sayısı artırılabacaktır.				
	PG1	İş ve meslek danışmanlığı hizmeti verilen öğrenci sayısı	1.780.000	392.257	<b>Hedefe Ulaşılammıştır.</b>
	PG2	İş Kulüplerinden yararlanan öğrenci sayısı	2.559	21.909	<b>Hedef Aşılmıştır.</b>
	PG3	Düzenlenen Meslek Tanıtım Günü sayısı	299	86	<b>Hedefe Ulaşılammıştır.</b>

**Hedef 2.2: İş arayanların kalıcı istihdamını sağlamak için etkili iş ve meslek danışmanlığı hizmeti vermek.**

<b>PH1</b>	Kadın, genç, engelli, yeni mezun bireyler vb. özel politika gerektiren gruplar başta olmak üzere tüm iş arayanları işgücü piyasasına kazandırmak için etkin iş ve meslek danışmanlığı hizmeti verilecek ve hizmet sunulan danışan sayısının artırılması sağlanacaktır.				
	PG1	İş ve meslek danışmanlığı hizmeti verilen kadın sayısı	1.987.742	707.212	<b>Hedefe Ulaşılammıştır.</b>
	PG2	İş ve meslek danışmanlığı hizmeti verilen 15-24 yaş arası genç sayısı	1.248.903	516.522	<b>Hedefe Ulaşılammıştır.</b>

	PG3	İş ve meslek danışmanlığı hizmeti verilen engelli sayısı	241.153	141.222	<b>Hedefe Ulaşılamamıştır.</b>
	PG4	İş ve Meslek Danışmanlığı hizmetlerinden yararlanan yeni mezun birey sayısı	275.000	71.391	<b>Hedefe Ulaşılamamıştır.</b>
	PG5	İş ve Meslek Danışmanlığı hizmeti sunulan kişilerin, 6 ay içerisinde İŞKUR aracılığıyla işe yerleştirilme veya Aktif İşgücü Programlarına katılma oranı	%44	%40,51	<b>Hedefe Ulaşılamamıştır.</b>
<b>Hedef 2.3: İşveren danışmanlığı hizmetlerini geliştirmek.</b>					
<b>PH1</b>	İşverenlere etkin iş ve meslek danışmanlığı hizmeti verilerek, hizmet sunulan işveren sayısı artırılabacaktır.				
	PG1	Ziyaret edilen işyeri sayısı	381.247	468.259	<b>Hedef Aşılmıştır.</b>
	PG2	İlk defa ziyaret edilen işyeri sayısı	188.796	146.467	<b>Hedefe Ulaşılamamıştır.</b>
<b>Hedef 2.4: İş arayanlara daha nitelikli danışmanlık hizmeti sunulabilmesi amacıyla İş Kulüplerinin sayısını ve yararlanıcı sayısını artırmak.</b>					
<b>PH1</b>	Özel politika gerektiren guruplarda yer alan İş arayanlara daha nitelikli danışmanlık hizmeti sunulabilmesi gayesiyle İş Kulüplerinin sayısı ve yararlanıcı sayısı artırılabacaktır.				
	PG1	İş Kulübü Sayısı	19	16	<b>Hedefe Ulaşılamamıştır.</b>
	PG2	İş Kulübünden Yararlanan Kişi Sayısı	13.500	48.320	<b>Hedef Aşılmıştır.</b>
	PG3	İş Kulübünden yararlanan genç sayısı	9.564	28.062	<b>Hedef Aşılmıştır.</b>
<b>Hedef 2.5: Profil Temelli Danışmanlık Hizmetleriyle branşlaşmış hizmet sunumunu geliştirmek amacıyla İş ve Meslek Danışmanlarının niteliklerini arttıracak hizmet içi eğitimler düzenlemek.</b>					
<b>PH1</b>	Profil Temelli Danışmanlık Hizmeti kapsamında İş ve Meslek Danışmanlarının branşlaşması gayesiyle görev aldığı branş itibarıyla niteliklerini arttıracak hizmet içi eğitimler düzenlenmesi sağlanacaktır.				
	PG1	Branşlaşmış hizmet sunumu amacıyla en az bir hizmet içi eğitim programına katılan İş ve Meslek Danışmanı Oranı	%20	%19,17	<b>Hedefe Ulaşılamamıştır.</b>

	PG2	İş ve Meslek Danışmanlarına sunulan farklı içerikte hizmet içi eğitim programı sayısı	5	4	<b>Hedefe Ulaşılamamıştır.</b>
--	-----	---	---	---	--------------------------------

**AMAÇ 3: İşgücünün İstihdam Edilebilirliğine Yönelik Aktif İşgücü Hizmetlerini Geliştirmek.**

**Hedef 3.1: Plan döneminde düzenlenen işbaşı eğitim programı katılımcı sayısını bir önceki yıl hedefinin %5'i oranında artırmak.**

<b>PH1</b>	Plan dönemi sonuna kadar, işgücü piyasasının ihtiyaçları doğrultusunda, bu ihtiyaçları karşılamak için her yıl belirlenen sayıda kişinin işbaşı eğitim programından faydalanması sağlanacaktır.				
	PG1	Yıllık işbaşı eğitim programlarından yararlanan kişi sayısı	347.288	360.170	<b>Hedef Aşılmıştır.</b>
	PG2	Yıllık işbaşı eğitim programlarından yararlanan kadın sayısı	173.644	183.857	<b>Hedef Aşılmıştır.</b>
	PG3	Yıllık işbaşı eğitim programlarından yararlanan genç sayısı	277.830	260.074	<b>Hedefe Ulaşılamamıştır.</b>

**Hedef 3.2: Plan döneminde düzenlenen mesleki eğitim kursiyer sayısını bir önceki yıl hedefinin %5'i oranında artırmak.**

<b>PH1</b>	Plan dönemi sonuna kadar, işgücü piyasasının ihtiyaçları doğrultusunda, bu ihtiyaçları karşılamak için her yıl belirlenen sayıda kişinin mesleki eğitim kursundan faydalanması sağlanacaktır.				
	PG1	Yıllık mesleki eğitim kurslarından yararlanan kişi sayısı	92.610	101.501	<b>Hedef Aşılmıştır.</b>
	PG2	Yıllık mesleki eğitim kurslarından yararlanan kadın sayısı	64.827	72.928	<b>Hedef Aşılmıştır.</b>
	PG3	Yıllık mesleki eğitim kurslarından yararlanan genç sayısı	46.305	55.915	<b>Hedef Aşılmıştır.</b>

**Hedef 3.3: Dijital dönüşümün ortaya çıkardığı yeni meslek alanlarında, öncelikli sektörlerin ihtiyaç duyduğu becerilere sahip işgücünün yetiştirilmesine yönelik kurs ve programlar düzenlemek. ( Bu hedef 11. Kalkınma Planı sonrası güncellenen Stratejik Plana eklenmiştir.)**

<b>PH1</b>	İşgücünün istihdam edilebilirliğini geliştirmek için dijital dönüşümün ortaya çıkardığı yeni meslek alanlarında, öncelikli sektörlerin ihtiyaç duyduğu becerilere sahip işgücünün yetiştirilmesi amacıyla her yıl belirlenen sayıda kişinin aktif işgücü hizmetlerinden yararlandırılması sağlanacaktır.				
------------	--	--	--	--	--

	PG1	Bilgi İletişim Sektöründe düzenlenen kurs ve programlardan yararlanan kişi sayısı	12.500	7.235	<b>Hedefe Ulaşılamamıştır.</b>
	PG2	Dijital dönüşümün ortaya çıkardığı yeni meslek alanlarında düzenlenen kurs ve programlardan yararlanan kişi sayısı	3.500	3.054	<b>Hedefe Ulaşılamamıştır.</b>
<b>Hedef 3.4: Engellilerin işgücüne katılımını ve istihdam edilebilirliğini artırmak amacıyla aktif işgücü piyasası programları uygulamak, bu kapsamda yeni mesleki eğitim yöntemleri geliştirmek. (Bu hedef 11. Kalkınma Planı sonrası güncellenen Stratejik Plana eklenmiştir.)</b>					
<b>PH1</b>	Plan dönemi sonuna kadar, işgücü piyasasının ihtiyaçları doğrultusunda, engellilerin işgücüne katılımını ve istihdam edilebilirliğini artırmak amacıyla her yıl belirlenen sayıda kişinin aktif işgücü programlarından yararlandırılması sağlanacak ve engellilere yönelik yeni mesleki eğitim araçları geliştirilecektir.				
	PG1	Aktif işgücü programlarından yararlanan engelli sayısı	4.000	6.552	<b>Hedef Aşılmıştır.</b>
	PG2	Kendi işini kurma hibe desteğinden yararlanan engelli sayısı	300	366	<b>Hedef Aşılmıştır.</b>
	PG3	Engellilerin meslek edinmesine yönelik geliştirilecek uzaktan eğitim programının tamamlanma oranı	%100	-	<b>Hedefe Ulaşılamamıştır.</b>
<b>Amaç 4: Pasif İstihdam Programlarını Daha Etkili Sosyal Koruma Sağlayacak Şekilde Uygulamak.</b>					
<b>Hedef 4.1: Pasif istihdam programlarının etkinleştirilmesi maksadıyla hak kazanma şartları, ödeme miktarı ve süresine ilişkin, özel politika gerektiren grupları da dikkate alarak çalışmalar yapmak.</b>					
<b>PH1</b>	Pasif istihdam programlarının etkinleştirilmesi maksadıyla hak kazanma şartları, ödeme miktarı ve süresine ilişkin, özel politika gerektiren grupları da dikkate alarak çalışmalar yapmak.				
	PG1	Mevzuat düzenlemesi için yapılan hazırlık çalışması sayısı	1	1	<b>Hedefe Ulaşılmıştır.</b>
	PG2	Yapılan analiz sayısı	1	1	<b>Hedefe Ulaşılmıştır.</b>
<b>Hedef 4.2: Pasif istihdam programlarına başvuru sürecini kolaylaştırmak ve bu başvuruların sonuçlanma sürelerini kısaltmak.</b>					
<b>PH1</b>	Pasif istihdam programlarına başvuru sürecini kolaylaştırmak ve bu başvuruların sonuçlanma sürelerini kısaltmak.				

	PG1	Ay içinde onaylanabilecek durumda olup onaylanan işsizlik ödeneği /Esnaf Ahilik Sandığı Ödeneği başvuru sayısının, toplam onaylanabilecek durumda olan başvuru sayısına oranı	%97	% 98	<b>Hedefe Aşılmıştır.</b>
	PG2	Doğum ve evlat edinme sonrası yarım çalışma ödeneğinin başvurularının elektronik ortamda alınması için gerekli alt yapının oluşturulma oranı	%100	% 70	<b>Hedefe Ulaşılammamıştır.</b>
	PG3	Esnaf Ahilik Sandığı uygulama alt yapısının oluşturulma oranı	%100	% 0	<b>Esnaf Ahilik Sandığı uygulamasının yürürlük tarihi 2023 tarihine ertelendiğinden herhangi bir çalışma yapılmamıştır.</b>

**Amaç 5: Sunulan Hizmetlerin Daha Etkin Yürütülebilmesi İçin Kurumsal Kapasiteyi Güçlendirmek.**

**Hedef 5.1: Kurum hizmetlerinin tanınırlığını/farkındalığını artırmak.**

<b>PH1</b>	Kurum hizmetlerinin tanınırlığını/farkındalığını artırmak için, İllerde düzenlenen basın toplantısı sayısının 2021 yılı sonunda 324 olarak gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.				
	PG1	İllerde Düzenlenen Basın Toplantısı Sayısı	324	264	<b>Hedefe Ulaşılammamıştır.</b>
<b>PH2</b>	Kurum hizmetlerinin tanınırlığını/farkındalığını artırmak için, İllerde hazırlanan basın bülteni sayısının 2021 yılı sonunda 972 olarak gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.				
	PG1	İllerde Hazırlanan Basın Bülteni Sayısı	972	1.320	<b>Hedef Aşılmıştır.</b>
<b>PH3</b>	Kurumun tanınırlığını/farkındalığını artırmak için, Kurum Sosyal Medya hesabı takipçi sayısının 2021 yılı sonunda bir önceki yıla göre %10 oranında artırılması sağlanacaktır.				
	PG1	Sosyal Medya Takipçi Sayısı (Kümülatif)	373.000	716.933	<b>Hedef Aşılmıştır.</b>
<b>PH4</b>	Kurum hizmetlerinin tanınırlığını/farkındalığını artırmak için, Kurum internet sayfasına erişim sayısının 2021 yılı sonunda 14.221.000 olarak gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.				
	PG1	Kurum internet sayfasına erişim sayısı(Kümülatif)	14.221.000	47.000.000	<b>Hedef Aşılmıştır.</b>

**Hedef 5.2: Kurumun teknolojik ve fiziki alt yapısını geliştirmek.**

<b>PH1</b>	Kurumun teknolojik alt yapısını geliştirmek için Bilişim Sistemleri Modernizasyonunu sağlanacaktır.				
------------	---	--	--	--	--



	PG1	İŞKUR Bilişim Sistemleri Modernizasyonu Projesinin Tamamlanma Oranı (Kümülatif)	%100	%100	<b>Hedefe Ulaşılmıştır.</b>
<b>PH2</b>	İŞKUR hizmet binaları, ihtiyaç programları doğrultusunda projelendirilip standardizasyonu sağlanacaktır.				
	PG1	Kurum mülkiyetindeki bina sayısı	4	1	<b>Hedefe Ulaşılamamıştır.</b>
<b>Hedef 5.3: Avrupa Birliği, diğer ülkeler ve uluslararası kuruluşlarla ilişkileri ve işbirliğini geliştirmek, karşılıklı öğrenme ve gelişim platformlarını etkin şekilde kullanmak.</b>					
<b>PH1</b>	Avrupa Birliği, diğer ülkeler ve uluslararası kuruluşlarla ilişkileri ve işbirliğini geliştirmek, karşılıklı öğrenme ve gelişim platformlarını etkin şekilde kullanmak.				
	PG1	Uluslararası kaynaklı projeler ve programlar kapsamında gerçekleştirilen eğitim faaliyeti sayısı	15	23	<b>Hedef Aşılıdır.</b>
	PG2	Katılım sağlanan uluslararası nitelikli toplantı sayısı	25	123	<b>Hedef Aşılıdır.</b>
	PG3	Uluslararası nitelikte hazırlanan raporlaştırılmış çalışma sayısı	5	5	<b>Hedefe Ulaşılmıştır.</b>
<b>Hedef 5.4: Stratejik yönetim kapasitesini geliştirmek.</b>					
<b>PH1</b>	Kamu İdarelerinde 5018 sayılı Kanuna göre kurulması gereken İç Kontrol Sisteminin geliştirilmesi sağlanacaktır.				
	PG1	İç Kontrol sisteminin kamu iç kontrol standartlarına uyum oranı (Kümülatif)	%85	%83	<b>Hedefe Ulaşılamamıştır.</b>
<b>PH2</b>	Stratejik yönetim kapasitesi geliştirilecektir.				
	PG1	Stratejik plan değerlendirme rapor sayısı	1	1	<b>Hedefe Ulaşılmıştır.</b>

<b>YIL/DÖNEM</b>		<b>2021</b>						
<b>AMAÇ: 1</b>		<b>İŞE YERLEŞTİRME HİZMETLERİNİ İŞGÜCÜ PİYASASININ İHTİYAÇLARI DOĞRULTUSUNDA GELİŞTİRMEK.</b>						
<b>HEDEF: 1.1</b>		Plan döneminde özel sektörde işe yerleştirilen kişi sayısını bir önceki yıl hedefinin %5'i oranında artırmak.						
<b>Performans Hedefi</b>		2021 yılında 1.215.506 kişinin özel sektörde işe yerleştirilmesi sağlanacaktır.						
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			1.Üç Aylık	2.Üç Aylık	3.Üç Aylık	4.Üç Aylık	Kümülatif	
1	Özel sektörde işe yerleştirilen sayısında bir önceki yıl hedefine göre artış sayısı	1.215.506	214.865	265.649	464.818	323.119	1.268.451	<b>Hedef Aşılmıştır.</b>
<b>Performans Programında Yer Alan Faaliyetler</b>		Özel sektörde işe yerleştirme hizmetleri sunmak.						
<b>Faaliyetlere İlişkin Gerçekleşme Bilgileri</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- İstihdamın artırılması ve işsizliğin azaltılması amacıyla 2021 yılında da çeşitli istihdam teşvikleri ve desteklerinin uygulanmasına devam edilmiştir.</li> <li>- 2021 yılında özel sektörden 1.903.737 açık iş talebi alınmış, 458.709'u kadın olmak üzere toplam 1.268.451 kişinin işe yerleştirilmesine aracılık edilmiştir.</li> <li>- İstihdam hizmetlerini çeşitlendirmek ve işe yerleştirmede aktif rol oynamak amacıyla 2021 yılında 1'i sanal olmak üzere 2 İstihdam Fuarı, 16 Kariyer Günü düzenlenmiştir.</li> <li>- İş Kulüpleri ile işgücü piyasasında özel politika gerektiren gruplara yoğunlaştırılmış iş ve meslek danışmanlığı hizmeti sunulmuş, 2021 yılında çevrim içi olarak 1.838 İş Kulübü eğitimi düzenlenmiş ve bu hizmetlerden 23.638 vatandaşımız yararlanmıştır.</li> <li>- İşgücü Piyasası Analizleri ile işgücü piyasasının ihtiyaçları belirlenerek, düzenlenen aktif işgücü kurs ve programlarından yararlanan 461.671 kişinin istihdam edilebilirlikleri artırılmıştır.</li> <li>- 4.758 İş ve Meslek Danışmanı ile birlikte danışmanlık hizmetleri etkin bir şekilde sunulmuştur.</li> <li>- 2021 yılında 468.259 işyerine 634.338 iş yeri ziyareti gerçekleştirilmiş, işgücü talebinin daha büyük bir kısmını kendisine çekmeyi başarmış ve daha çok iş arayanı işe yönlendirmiştir.</li> <li>- 180 günlük eylem planları ile işe yerleştirmeler Cumhurbaşkanlığı nezdinde de takip edilmiştir.</li> </ul>						
<b>Değerlendirme</b>	2021 yılı içerisinde yukarıda belirtilen faaliyetlerimizin etkinlikle yürütülmesi, özel politika gerektiren gruplara yönelik özel ve yoğun hizmet sunumu neticesinde; kadınlarımız, gençlerimiz, engellilerimiz başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların istihdamı noktasında önemli başarılar elde edilmiştir. 2021 yılında özel sektörde işe yerleştirilen 1.268.451 kişiden; 458.709'u kadınlardan, 490.166'sı gençlerden, 271.991'i yükseköğretim mezunlarından, 10.200'ü engelli vatandaşlarımızdan oluşmuştur.							

<b>YIL/DÖNEM</b>		<b>2021</b>						
<b>AMAÇ: 1</b>		<b>İŞE YERLEŞTİRME HİZMETLERİNİ İŞGÜCÜ PİYASASININ İHTİYAÇLARI DOĞRULTUSUNDA GELİŞTİRMEK.</b>						
<b>HEDEF: 1.1</b>		Plan döneminde özel sektörde işe yerleştirilen kişi sayısını bir önceki yıl hedefinin %5'i oranında artırmak.						
<b>Performans Hedefi</b>		2021 yılında iş arayanlarla işverenleri etkin bir şekilde bir araya getirmek amacıyla 36 adet istihdam fuarı düzenlenecektir.						
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			1.Üç Aylık	2.Üç Aylık	3.Üç Aylık	4.Üç Aylık	Kümülatif	
1	Düzenlenen istihdam fuarı sayısı	36	-	-	1	1	2	Hedefe Ulaşılamamıştır.
	<b>Performans Programında Yer Alan Faaliyetler</b>	İstihdam fuarları düzenlemek.						
	<b>Faaliyetlere İlişkin Gerçekleşme Bilgileri</b>	2021 yılında 1 tanesi sanal fuar olmak üzere toplam 2 istihdam fuarı düzenlenmiştir.						
<b>Değerlendirme</b>	<p>Kurumumuzun firmalarla olan iyi ilişkileri neticesinde istihdam fuarlarına yoğun katılım sağlanmıştır.</p> <p>Sanal İstihdam Fuarlarıyla, özellikle dezavantajlı kişilerin istihdam fuarlarına erişilebilirlik düzeylerini artırmak amaçlanmış olup, düzenlenen sanal istihdam fuarını 72 bin 466 kişi ziyaret etmiştir.</p> <p>Covid-19 pandemisi sebebiyle bu yıl hedeflenen fuar sayısına ulaşamamıştır.</p>							

YIL/DÖNEM		2021						
AMAÇ: 1		<b>İŞE YERLEŞTİRME HİZMETLERİNİ İŞGÜCÜ PİYASASININ İHTİYAÇLARI DOĞRULTUSUNDA GELİŞTİRMEK.</b>						
HEDEF: 1.2		Özel politika gerektiren grupların istihdamını artırmak.						
Performans Hedefi		Özel sektörde işe yerleştirilenler içindeki kadın oranının %33,5'e çıkarılması sağlanacaktır.						
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			1.Üç Aylık	2.Üç Aylık	3.Üç Aylık	4.Üç Aylık	Kümülatif	
1	Özel sektörde işe yerleştirilenlerin içindeki kadın oranı	%33,5	%32,6	%32,1	%35	%36,2	%36,2	<b>Hedef Aşılmıştır.</b>
Performans Programında Yer Alan Faaliyetler		Kadınlara özel sektörde işe yerleştirme hizmetleri sunmak.						
Faaliyetlere İlişkin Gerçekleşme Bilgileri		<ul style="list-style-type: none"> <li>- İlave İstihdam Teşviki kapsamında genel olarak destek süresi 12 ay olarak uygulanmakta iken; istihdam edilen sigortalının 18 yaşından büyük kadın olması durumunda bu destek 18 ay süreyle uygulanmaktadır.</li> <li>- Kadınlar, gençler ve Mesleki Yeterlilik Belgesi sahipleri için İstihdam Teşviki kapsamında da; belirli şartları taşıyan işsiz gençleri ve kadınları istihdam eden işverenlere ilgili sigortalıların prime esas kazançları üzerinden hesaplanan sosyal güvenlik primi işveren payının tamamı 6 ila 54 ay süreyle desteklenmektedir.</li> <li>- 2021 yılında 707.212 kadına iş ve meslek danışmanlığı hizmeti verilmiştir.</li> <li>- İşgücü Piyasası Analizleri ile işgücü piyasasının ihtiyaçları belirlenerek, aktif işgücü kurs ve programları düzenlenmiş olup, bu programlardan yararlanan 423.133 kişinin %51,7'sini (218.570) kadınlar oluşturmuştur.</li> <li>- 2021 yılında 86 kadının çocuk bakım desteği uygulamasından yararlandırılması sağlanmıştır.</li> <li>- 2021 yılında 19.162 kadın İş'te Anne Projesi kapsamında istihdam garantili mesleki eğitim kurslarından ve işbaşı eğitim programlarından yararlandırılmıştır.</li> <li>- 2021 yılında 1'i Sanal İstihdam Fuarı olmak üzere 2 İstihdam Fuarı düzenlenmiştir.</li> <li>- 180 günlük eylem planları ile işe yerleştirmeler Cumhurbaşkanlığı nezdinde de takip edilmiştir.</li> </ul>						
Değerlendirme		<p>İstihdam teşvikleri ve destekleri; hedef grup ve sektörler ekseninde destek tutarları ve süreleri bakımından farklılaştırmalar yapılarak işgücü piyasasının ihtiyaçlarını daha iyi karşılayacak şekilde uygulanmaktadır. Bu kapsamda kadınlara yönelik farklılaştırmalar da yapılarak istihdamları desteklenmiştir. Ayrıca istihdam hizmetleri kapsamında; hedef gruplara yönelik özelleştirilmiş iş ve meslek danışmanlığı hizmetleri ile kurs ve programlar düzenlenmesi sonucunda, 2021 yılında Kurumumuzca özel sektörde işe yerleştirilmelerine aracılık edilenlerin içindeki kadın oranı %36,2 olarak gerçekleşmiş ve hedef aşılmıştır.</p> <p>Özel politika gerektiren gruplardan biri olarak değerlendirilen kadınlara da iş arayanlarla işverenleri buluşturan sanal fuarlarına Türkiye'nin her yerinden online olarak ulaşma imkanı sağlanmıştır.</p>						

YIL/DÖNEM		2021						
AMAÇ: 1		<b>İŞE YERLEŞTİRME HİZMETLERİNİ İŞGÜCÜ PİYASASININ İHTİYAÇLARI DOĞRULTUSUNDA GELİŞTİRMEK.</b>						
HEDEF: 1.2		Özel politika gerektiren grupların istihdamını artırmak.						
Performans Hedefi		Özel sektörde işe yerleştirilenler içindeki genç oranının %29,5'e çıkarılması sağlanacaktır.						
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			1.Üç Aylık	2.Üç Aylık	3.Üç Aylık	4.Üç Aylık	Kümülatif	
1	Özel sektörde işe yerleştirilenlerin içindeki genç oranı	%29,5	%34,3	%35,5	%38,5	%38,6	%38,6	<b>Hedef Aşılmıştır.</b>
Performans Programında Yer Alan Faaliyetler		Gençlere özel sektörde işe yerleştirme hizmetleri sunmak.						
Faaliyetlere İlişkin Gerçekleşme Bilgileri		<ul style="list-style-type: none"> <li>- İlave İstihdam Teşviki kapsamında genel olarak destek süresi 12 ay olarak uygulanmakta iken; istihdam edilen sigortalının 18 yaşından büyük 25 yaşından küçük erkek olması durumunda bu destek 18 ay süreyle uygulanmaktadır.</li> <li>- Kadınlar, gençler ve Mesleki Yeterlilik Belgesi sahipleri için İstihdam Teşviki kapsamında da belirli şartları taşıyan işsiz gençleri ve kadınları istihdam eden işverenlere ilgili sigortalıların prime esas kazançları üzerinden hesaplanan sosyal güvenlik primi işveren payının tamamı 6 ila 54 ay süreyle desteklenmektedir.</li> <li>- Profil temelli danışmanlık hizmetleri sayesinde hedef ve ihtiyaç odaklı danışmanlık hizmetleri verilmiştir. 2021 yılında 15-24 yaş aralığındaki 516.522 gence iş ve meslek danışmanlığı verilmiştir.</li> <li>- İş Kulüpleri ile işgücü piyasasında özel politika gerektiren 28.062 gence yoğunlaştırılmış iş ve meslek danışmanlığı hizmeti sunulmuştur.</li> <li>- İstihdam hizmetlerini çeşitlendirmek ve işe yerleştirmede aktif rol oynamak amacıyla 1'i sanal olmak üzere 2 İstihdam Fuarı düzenlenmiştir İstihdam fuarları ile gençler ve firmalar bir araya getirilmiştir.</li> <li>- Aktif işgücü kurs/programlardan yararlananların %48,6'sını 15-24 yaş grubunda yer alan gençler oluşturmaktadır.</li> <li>- Geleceğin mesleklerinde 18-29 yaş grubundaki gençler için 9 aya kadar düzenlenen işbaşı eğitim programlarından 2.001 kişi yararlandırılmıştır.</li> <li>- 180 günlük eylem planları ile işe yerleştirmeler Cumhurbaşkanlığı nezdinde de takip edilmiştir.</li> </ul>						
Degerlendirme	Faaliyetler bölümünde belirtilen ve gençlere yönelik geliştirilen politika ve uygulamalar sonucunda özel sektörde işe yerleştirilenler içindeki genç oranı %38,6 olarak gerçekleşmiş ve yıl sonu hedefi aşmıştır.							

YIL/DÖNEM		2021						
AMAÇ: 1		<b>İŞE YERLEŞTİRME HİZMETLERİNİ İŞGÜCÜ PİYASASININ İHTİYAÇLARI DOĞRULTUSUNDA GELİŞTİRMEK.</b>						
HEDEF: 1.2		Özel politika gerektiren grupların istihdamını artırmak.						
Performans Hedefi		Özel sektörde engelli kontenjan doluluk oranının %81'e çıkarılması sağlanacaktır.						
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			1.Üç Aylık	2.Üç Aylık	3.Üç Aylık	4.Üç Aylık	Kümülatif	
1	Özel sektörde engelli kontenjan doluluk oranı	%81	%81,2	%81,8	%80,9	%82,1	%82,1	<b>Hedef Aşılmıştır.</b>
Performans Programında Yer Alan Faaliyetler		Engellilere özel sektörde işe yerleştirme hizmetleri sunmak.						
Faaliyetlere İlişkin Gerçekleşme Bilgileri		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kurumumuza kayıtlı ve kontenjan kapsamına giren 50+ istihdamlı işverenlerin açık kontenjanlarını doldurmalarına yönelik takip ve denetim faaliyetleri yoğunlaştırılmıştır.</li> <li>- Sanal İstihdam Fuarı ile özellikle engelli vatandaşlarımızın Türkiye'nin her yerinden Fuara online olarak ulaşma imkânı sağlanmıştır.</li> <li>- Engellilerin Mesleki Eğitimi ve Rehabilitasyonu kapsamında, 2021 yılında engellilere yönelik düzenlenen kurslardan 1.551 engelli vatandaşımız yararlanmıştır.</li> <li>- Engelli ve eski hükümlü çalıştırmayan işverenlerden tahsil edilen idari para cezalarını kullanmaya yetkili Komisyon aracılığıyla 27 adet engellilere yönelik hazırlanan mesleki eğitim ve rehabilitasyon projesi desteklenmiştir.</li> <li>- Profil temelli iş ve meslek danışmanlığı kapsamında Engelli İş Koçluğu hizmetleri etkinleştirilmiş ve yaygınlaştırılmıştır.</li> <li>- Özel politika gerektiren gruplar içerisinde yer alan 141.222 engelli vatandaşımıza iş ve meslek danışmanlığı hizmeti sunulmuştur.</li> </ul>						
Değerlendirme		2021 yılında engellilerin istihdam edilebilirliklerinin artırılmasına yönelik olarak gerçekleştirilen faaliyetler ile açık kontenjanların doldurulmasına yönelik takip ve denetimler sonrasında özel sektörde engelli kontenjan doluluk oranı %82,1 olmuş ve böylece yılsonu hedefi aşmıştır.						

YIL/DÖNEM		2021						
<b>AMAÇ: 1</b>		<b>İŞE YERLEŞTİRME HİZMETLERİNİ İŞGÜCÜ PİYASASININ İHTİYAÇLARI DOĞRULTUSUNDA GELİŞTİRMEK.</b>						
<b>HEDEF: 1.3</b>		Her yıl işgücü piyasası araştırmaları yapmak ve sonuçlarını ulusal, yerel ve sektörel bazlı yayımlamak.						
<b>Performans Hedefi</b>		İşgücü piyasasının ihtiyaçlarını tespit edebilmek için, 2021 yılında, en az bir adet işgücü piyasası araştırması yapılarak, bu araştırma sonuçlarına ait raporların yayımlanması sağlanacaktır.						
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			1.Üç Aylık	2.Üç Aylık	3.Üç Aylık	4.Üç Aylık	Kümülatif	
1	Türkiye geneli için yayımlanan işgücü piyasası araştırması rapor sayısı.	1	-	-	-	1	1	Hedefe Ulaşılmıştır.
2	İl düzeyinde yayımlanan İşgücü piyasası araştırması rapor sayısı	81	-	-	-	81	81	Hedefe Ulaşılmıştır.
3	Türkiye geneli için yayımlanan sektörel rapor sayısı	5	-	-	-	5	5	Hedefe Ulaşılmıştır.
<b>Performans Programında Yer Alan Faaliyetler</b>		İşgücü piyasası araştırmasının İl Müdürlükleri tarafından saha çalışmasının yürütülmesi ve il raporlarının yazılması konusunda gerekli eğitim, planlama ve koordinasyonu gerçekleştirmek. İşgücü piyasası araştırması verilerini derleyerek, ülke ve sektör bazında raporlar hazırlamak ve yayımlamak.						
<b>Faaliyetlere İlişkin Gerçekleşme Bilgileri</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- İşgücü piyasası araştırmasının İl Müdürlükleri tarafından saha çalışmasının yürütülmesi ve il raporlarının yazılması konusunda gerekli eğitimler verilmiştir.</li> <li>- İllerde çalışmayı yürütecek koordinatörler belirlenmiştir.</li> <li>- İşgücü Piyasası Araştırmasının saha çalışması 22 Mart – 30 Nisan tarihleri arasında gerçekleştirilmiştir.</li> <li>- Çalışma metodolojisinde birtakım değişiklikler yapılmış; 2012 yılından itibaren yüz yüze uygulanan soru formları, İl Müdürlüklerimizin kapasitesi ve işletmelere ulaşma yöntemlerine bağlı olarak telefon, mail ve yüz yüze yöntemlerin tamamı kullanılarak uygulanmıştır. 2-9, 10-19 ve 20+ istihdamlı 70 bin 693 adet işyerine soru formu uygulanmıştır. 2021 yılında İşgücü Piyasası Araştırması gerçekleştirilerek araştırma sonuçlarının yer aldığı Türkiye raporu, Türkiye geneli için 5 sektör raporu ve 81 il ile ilgili işgücü piyasası sonuç raporları hazırlanmış ve yayımlanmıştır.</li> </ul>						
<b>Değerlendirme</b>	İşgücü Piyasası Araştırmaları Planladığı biçimde yürütülmüş ve performans göstergelerinde yer alan hedeflere ulaşılmıştır.							

YIL/DÖNEM		2021						
AMAÇ: 1		<b>İŞE YERLEŞTİRME HİZMETLERİNİ İŞGÜCÜ PİYASASININ İHTİYAÇLARI DOĞRULTUSUNDA GELİŞTİRMEK.</b>						
HEDEF: 1.4		Her yıl açık iş istatistikleri araştırması yapmak.						
Performans Hedefi		İşgücü piyasasının ihtiyaçlarını tespit edebilmek amacıyla, 2021 yılında Türkiye genelinde dört defa açık iş istatistikleri araştırması yapılarak özet sonuçlarının yayımlanması sağlanacaktır.						
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			1.Üç Aylık	2.Üç Aylık	3.Üç Aylık	4.Üç Aylık	Kümülatif	
1	Türkiye geneli için gerçekleştirilen açık iş istatistikleri araştırması sayısı	4	1	1	1	1	4	Hedefe Ulaşılmıştır.
2	Açık iş istatistikleri ile ilgili olarak kamuoyu ile paylaşılan özet sonuç sayısı	4	1	1	1	1	4	Hedefe Ulaşılmıştır.
	<b>Performans Programında Yer Alan Faaliyetler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Açık iş araştırmalarının İl Müdürlükleri tarafından saha çalışmasının yürütülmesi konusunda gerekli eğitim, planlama ve koordinasyonu gerçekleştirmek.</li> <li>- Açık iş araştırması verilerini derleyerek özet sonuçlar hazırlamak ve yayımlamak.</li> </ul>						
	<b>Faaliyetlere İlişkin Gerçekleşme Bilgileri</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- İşgücü piyasası araştırmasının İl Müdürlükleri tarafından saha çalışmasının yürütülmesi ve il raporlarının yazılması konusunda gerekli eğitimler verilmiştir.</li> <li>- İllerde çalışmayı yürütecek koordinatörler belirlenmiştir.</li> <li>- Her yıl dört dönem halinde, işverenlerle yüz yüze anket yoluyla derlenen açık iş istatistikleri, ilk çeyrekte yüz yüze gerçekleştirilen araştırmanın son üç çeyreği ülkemizde görülen Covid-19 salgınının devam etmesi nedeniyle online olarak gerçekleştirilmiştir.</li> <li>- Türkiye İstatistik Kurumu (TÜİK) ile birlikte tespit edilen ve 2021 yılında ilk defa 1 ve daha fazla istihdamlı 15 bin 981 işletme, 2021 yılı içerisinde Şubat, Mayıs, Ağustos ve Kasım aylarında dört defa "Açık İş Bilgi Formu" uygulanarak "Açık İş İstatistikleri Araştırması" gerçekleştirilmiştir.</li> <li>- Araştırma sonuçlarına ilişkin Türkiye genelinde hazırlanan raporlar Kurum internet sitesinde yayımlanmıştır.</li> </ul>						
<b>Değerlendirme</b>	Açık iş istatistikleri araştırmalarına ilişkin faaliyetler planladığı biçimde yürütülerek 2021 hedefine ulaşılmıştır.							



YIL/DÖNEM		2021						
AMAÇ: 1		<b>İŞE YERLEŞTİRME HİZMETLERİNİ İŞGÜCÜ PİYASASININ İHTİYAÇLARI DOĞRULTUSUNDA GELİŞTİRMEK.</b>						
HEDEF: 1.5		Mesleklerin iş analizini yaparak beceri envanteri çıkarmak ve bu envanteri kullanan eşleştirme sistemi oluşturmak.						
Performans Hedefi		İşgücü piyasasının ihtiyaçları doğrultusunda işe yerleştirme hizmetlerini geliştirmek gayesiyle mesleklerin iş analizini yaparak beceri envanteri çıkarmak ve bu envanteri kullanan eşleştirme sistemi oluşturmak.						
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			1.Üç Aylık	2.Üç Aylık	3.Üç Aylık	4.Üç Aylık	Kümülatif	
1	Türk Meslekler Sözlüğünde yer alan mesleklerden iş analizi yapılan meslek sayısı	250	-	-	-	-	-	Hedefe Ulaşılamamıştır.
2	İş analizi yapılarak beceri envanteri oluşturulması ve sistemselsel yazılım çalışması yapılması	1	-	-	-	-	-	Hedefe Ulaşılamamıştır.
Performans Programında Yer Alan Faaliyetler		Türk Meslekler Sözlüğünde yer alan mesleklerin iş analizinin yapılarak beceri envanteri oluşturulması ve sistemselsel yazılım çalışması yapılması.						
Faaliyetlere İlişkin Gerçekleşme Bilgileri		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dünya genelinde mesleki sınıflandırma sistemleri alanında en çok kullanılan iki uygulama modeli; O*NET (Amerika'nın kullandığı Mesleki Bilgi Ağı Sistemi) ve ESCO (AB'nin kullandığı Avrupa Beceriler, Yetkinlikler, Yeterlilikler ve Meslekler Sınıflandırması Sistemi) hakkında yöntem araştırması yapılmış ve "İyi Uygulama Örnekleri İnceleme Raporu" oluşturulmuştur.</li> <li>- Bu araştırmadan elde edilen bulgular doğrultusunda iş analizlerinde kullanılacak "İş Analiz Formu" oluşturulmuştur. Ardından iş analizi formu, analizler esnasında görüşülecek taraflara göre (çalışan/işgören, işveren/işveren temsilcisi, eğitim-öğretim kurumu ve sendika/dernek/vakıf/meslek odası) çeşitlendirilmiştir.</li> <li>- İş analizlerinde yararlanılmak üzere hem analiz sürecini anlatan hem de formlarda yer alan bilgileri açıklayan "İş Analizi El kitabı" hazırlanmıştır. 45 İş ve Meslek Danışmanına "İş Analizi Eğitimi" verilmiştir.</li> </ul>						
Değerlendirme		<p>Proje faaliyetleri çerçevesinde yukarıda bahsi geçen çalışmalar gerçekleştirilmiş olup, projenin en önemli faaliyetlerinden birisi olan "İş Analizi" çalışmaları aşamasına gelinmiştir. Saha çalışması şeklinde gerçekleştirilecek iş analizlerinin, belirlenen sayıda mesleğin analizine dayanan pilot çalışma ve ardından 1.250 mesleğin analizine dayanan ana çalışma olmak üzere iki parça halinde yürütülmesi planlanmaktadır.</p> <p>Çalışmalardan elde edilecek bilgiler doğrultusunda, bu bilgilerin standartlaştırılmış sorgulamaya uygun veri formatına aktarılması ve standart veriler doğrultusunda veri tabanının oluşturulması çalışmalarının gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.</p>						

YIL/DÖNEM		2021						
AMAÇ: 2		<b>İŞGÜCÜ PİYASASININ İHTİYAÇLARI DOĞRULTUSUNDA KALICI İSTİHDAM İÇİN NİTELİKLİ DANIŞMANLIK HİZMETLERİ GELİŞTİRMEK</b>						
HEDEF: 2.1		Öğrencilere etkili iş ve meslek danışmanlığı hizmeti vermek.						
Performans Hedefi		Öğrencilere etkili iş ve meslek danışmanlığı hizmeti sunulacak ve danışmanlık hizmeti verilen öğrenci sayısı artırılabacaktır.						
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			1.Üç Aylık	2.Üç Aylık	3.Üç Aylık	4.Üç Aylık	Kümülatif	
1	İş ve meslek danışmanlığı hizmeti verilen öğrenci sayısı	1.780.000	74.847	107.299	109.851	100.260	392.257	Hedefe Ulaşlamamıştır.
2	İş Kulüplerinden yararlanan öğrenci sayısı	2.559	3.920	3.637	3.451	10.901	21.909	Hedef Aşmıştır.
3	Düzenlenen Meslek Tanıtım Gün sayısı	299	8	21	12	45	86	Hedefe Ulaşlamamıştır.
Performans Programında Yer Alan Faaliyetler		Eğitim öğretim kurumu ziyaretleri gerçekleştirmek.						
Faaliyetlere İlişkin Gerçekleşme Bilgileri		<p>Meslek Tanıtım Günleri, eğitim kurumu ziyaretleri ve kariyer günleri ile Kurumumuz hizmetleri doğrudan öğrencilere ulaştırılmaktadır.</p> <p>Bu kapsamda;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• İş ve Meslek Danışmanları tarafından 5.860 eğitim kurumu ziyaret edilmiş,</li> <li>• İş ve meslek danışmanlığı hizmetlerinden 392.257 öğrenci yararlanmış,</li> <li>• 86 Meslek Tanıtım Günü düzenlenmiş,</li> <li>• Meslek Tanıtım Günlerine toplam 2.961 öğrenci katılmış,</li> <li>• İş Kulübü hizmetlerinden 21.909 öğrenci yararlanmıştır.</li> <li>• İŞKUR Kampüs hizmetlerinden 15.421 öğrenci yararlanmıştır.</li> <li>• Dijital ortamda Meslek Seçimine Destek Dergisi yayınlanmıştır.</li> </ul>						
Değerlendirme		<p>Alan/dal seçimi yapacak, ortaöğretim sonrası eğitim programı tercihlerinde bilgi ve yardıma ihtiyacı olan öğrenciler ile kariyer planlaması aşamasında bulunan üniversite öğrencilerine Kurum hizmet merkezlerinde ve eğitim-öğretim kurumu ziyaretleri esnasında hizmetler sunulmaktadır.</p> <p>Ancak Covid-19 salgını nedeniyle alınan tedbirler kapsamında ortaöğretim ve yükseköğretim seviyesinde eğitim kurumu ziyaretleri ile birlikte üniversite bünyelerinde bulunan İŞKUR Kampüslerde sunulan hizmetler azalmıştır. Bu nedenle yıl içinde ancak 86 Meslek Tanıtım Günü düzenlenebilmiş ve yılsonu hedefine ulaşlamamıştır. Bununla birlikte, danışmanlık ve İş Kulübü hizmetlerinin öğrencilere mümkün olduğu ölçüde çevrim içi platformlar üzerinden sunulmasına yönelik çalışmalar yürütülmüştür.</p>						

YIL/DÖNEM		2021						
AMAÇ: 2		İŞGÜCÜ PİYASASININ İHTİYAÇLARI DOĞRULTUSUNDA KALICI İSTİHDAM İÇİN NİTELİKLİ DANIŞMANLIK HİZMETLERİ GELİŞTİRMEK						
HEDEF: 2.2		İş arayanların kalıcı istihdamını sağlamak için etkili iş ve meslek danışmanlığı hizmeti vermek.						
Performans Hedefi		Kadın, genç, engelli, yeni mezun bireyler vb. özel politika gerektiren gruplar başta olmak üzere tüm iş arayanları işgücü piyasasına kazandırmak için etkin iş ve meslek danışmanlığı hizmeti verilecek ve hizmet sunulan danışan sayısının artırılması sağlanacaktır.						
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			1.Üç Aylık	2.Üç Aylık	3.Üç Aylık	4.Üç Aylık	Kümülatif	
1	İş ve meslek danışmanlığı hizmeti verilen kadın sayısı	1.987.742	174.555	150.823	298.501	224.417	707.212 *	Hedefe Ulaşılamamıştır.
2	İş ve meslek danışmanlığı hizmeti verilen 15-24 yaş arası genç sayısı	1.248.903	141.902	131.858	198.908	150.113	516.522*	Hedefe Ulaşılamamıştır.
3	İş ve meslek danışmanlığı hizmeti verilen engelli sayısı	241.153	55.337	42.847	60.323	53.065	141.222*	Hedefe Ulaşılamamıştır.
4	İş ve meslek danışmanlığı hizmetlerinden yararlanan yeni mezun birey sayısı	275.000	19.099	14.610	24.550	13.132	71.391	Hedefe Ulaşılamamıştır.
5	İş ve meslek danışmanlığı hizmeti sunulan kişilerin, 6 ay içerisinde İŞKUR aracılığıyla işe yerleştirilme veya Aktif İşgücü Programlarına katılma oranı	%44	%28,31	%37,78	%40,70	%40,51	%40,51	Hedefe Ulaşılamamıştır.
	Performans Programında Yer Alan Faaliyetler	Bireysel iş ve meslek danışmanlığı görüşmeleri gerçekleştirmek.						
	Faaliyetlere İlişkin Gerçekleşme Bilgileri	<ul style="list-style-type: none"> <li>Hedef kitle odaklı bir yapıyı içeren Profil Temelli Danışmanlık Sistemine geçiş çalışmalarının etkinleştirilmesine ve tüm illerde yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmüştür.</li> <li>Yeni İş Kulüpleri açılarak iş arayanlara yoğunlaştırılmış iş ve meslek danışmanlığı hizmeti verilmiştir.</li> <li>180 günlük eylem planları ile danışmanlık hizmetleri Cumhurbaşkanlığı nezdinde de takip edilmiştir.</li> </ul>						
Degerlendirme	<p>Danışmanlık hizmetlerinde yeni bir yaklaşım olan Profil Temelli Danışmanlık sistemine yönelik çalışmalar ile işgücü piyasasında özel politika gerektiren gruplara yönelik yoğunlaştırılmış danışmanlık hizmetlerinin sunulması, İş Kulüpleri sayısının artırılması, ayrıca hedef gruba yönelik özelleştirilmiş hizmet sunumunda danışmanların niteliklerinin, farkındalıklarının artırılması danışmanlık hizmetlerinin geliştirilmesi yönünde atılan önemli adımlardır.</p> <p>Ancak yaşanan küresel pandemi nedeniyle Kuruma gelen vatandaş sayısında düşüş yaşanmıştır. Bu nedenle, 2021 yılında iş ve meslek danışmanlığı hizmetinden kişi ve İş ve Meslek Danışmanlığı sunulan kişilerin 6 ay içerisinde İŞKUR aracılığıyla işe yerleştirilme veya Aktif İşgücü Programlarına katılma oranı hedeflerine ulaşamamıştır.</p>							

\*Üçer aylık gerçekleştirmeler toplamı ile yıl sonu kümülatif değer, mükerrer kayıtların çıkarılmasından dolayı tutmayabilmektedir.

YIL/DÖNEM		2021						
AMAÇ: 2		<b>İŞGÜCÜ PİYASASININ İHTİYAÇLARI DOĞRULTUSUNDA KALICI İSTİHDAM İÇİN NİTELİKLİ DANIŞMANLIK HİZMETLERİ GELİŞTİRMEK</b>						
HEDEF: 2.3		İşveren danışmanlığı hizmetlerini geliştirmek.						
Performans Hedefi		İşverenlere etkin iş ve meslek danışmanlığı hizmeti verilerek, hizmet sunulan işveren sayısı artırılacaktır.						
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			1.Üç Aylık	2.Üç Aylık	3.Üç Aylık	4.Üç Aylık	Kümülatif	
1	Ziyaret edilen işyeri sayısı	381.247	216.692	110.125	120.067	142.295	468.259*	<b>Hedef Aşılmıştır.</b>
2	İlk defa ziyaret edilen işyeri sayısı	188.796	47.564	22.074	47.365	29.464	146.467	<b>Hedefe Ulaşılamamıştır.</b>
Performans Programında Yer Alan Faaliyetler		İşveren danışmanlığı hizmetlerini geliştirmek amacıyla etkin ve verimli işyeri ziyaretleri gerçekleştirmek.						
Faaliyetlere İlişkin Gerçekleşme Bilgileri		<p>-2021 yılında, İş ve meslek danışmanlığı hizmetleri kapsamında toplam 468.259 işyeri ziyaret edilerek bu yıl için belirlenen 381.247 ziyaret edilen işyeri sayısı hedefi aşılmıştır. İlk defa ziyaret edilen işyeri sayısı hedefinde ise 146.467 işyeri ziyaret edilerek 2021 yılı hedefine ulaşamamıştır.</p> <p>-2021 yılı itibarıyla 81 Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüklerine hedefler verilmiş, aylık olarak il müdürlükleri hedef gerçekleştirmeleri raporlanarak izlenmiştir.</p>						
Değerlendirme		<p>Profil Temelli Danışmanlık Hizmetleri çalışmaları sonucunda işveren danışmanlarının işyeri ziyaretlerine odaklanması, özverili çalışması, hedeflerin sıkı takibi ve İl Müdürlüklerinin yeni açılan işyerlerini takibi sonucu Covid-19 tedbirlerine rağmen hedeflerde başarılı bir gerçekleşme olduğu değerlendirilmektedir. Bununla birlikte İnsan Kaynakları Platformu çalışmaları ile büyük firmaların İnsan Kaynakları yöneticileri ya da işverenleriyle daha sıkı ve etkin iletişim de hedefin gerçekleştirilmesine katkıda bulunmuştur.</p> <p>Ancak Covid-19'la mücadele kapsamında, işyerlerinin çalışma kapasitelerine göre üretim sürecine devam etmesi ve 2021 yılının bir bölümünde yurt genelinde alınan kısıtlama kararları doğrultusunda işyerlerinin kapalı olması ve korona virüsün bulaşma riskini azaltacak tedbirlerin alınması nedeniyle işyeri ziyaretleri kısıtlı bir çerçevede yerine getirilmiştir.</p>						

\*Üçer aylık gerçekleştirmeler toplamı ile yıl sonu kümülatif değer, mükerrer kayıtların çıkarılmasından dolayı tutmayabilmektedir.

YIL/DÖNEM		2021						
AMAÇ: 2		<b>İŞGÜCÜ PİYASASININ İHTİYAÇLARI DOĞRULTUSUNDA KALICI İSTİHDAM İÇİN NİTELİKLİ DANIŞMANLIK HİZMETLERİ GELİŞTİRMEK</b>						
HEDEF: 2.4		İş arayanlara daha nitelikli danışmanlık hizmeti sunulabilmesi maksadıyla İş Kulüplerinin sayısını ve yararlanıcı sayısını artırmak.						
Performans Hedefi		Özel politika gerektiren gruplarda yer alan iş arayanlara daha nitelikli danışmanlık hizmeti sunulabilmesi gayesiyle İş Kulüplerinin sayısı ve yararlanıcı sayısı artırılabilecektir.						
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			1.Üç Aylık	2.Üç Aylık	3.Üç Aylık	4.Üç Aylık	Kümülatif	
1	İş Kulübü sayısı	19	2	2	0	12	16	<b>Hedefe Ulaşılamamıştır.</b>
2	İş Kulübünden yararlanan kişi sayısı	13.500	9.628	8.496	8.957	21.239	48.320	<b>Hedef Aşılmıştır.</b>
3	İş Kulübünden yararlanan genç sayısı	9.564	5.599	4.877	4.646	12.940	28.062	<b>Hedef Aşılmıştır.</b>
	<b>Performans Programında Yer Alan Faaliyetler</b>	Yeni İş Kulüpleri açılarak iş arayanlara yoğunlaştırılmış iş ve meslek danışmanlığı hizmeti verilecektir.						
	<b>Faaliyetlere İlişkin Gerçekleşme Bilgileri</b>	Covid-19 pandemisi nedeniyle iş ve meslek danışmanlığı hizmetleri kapsamında yüz yüze hizmet sunumundaki riskleri azaltmak üzere 2020 yılında başlayan “Çevrim İçi İş Kulüpleri” çalışması 2021 yılında da devam etmiştir. Bu şekilde İŞKUR faaliyetleri ile ilgili bilgilendirmeler ve danışmanlık hizmetleri çevrim içi ortamda yürütülmeye başlamıştır. Bu kapsamda, 2021 yılında çevrim içi olarak 1.838 İş Kulübü eğitimi düzenlenmiş ve bu eğitimlerden 23.638 kişi faydalanmıştır.						
<b>Değerlendirme</b>	2021 yılında İş Kulüpleri Projesi kapsamında, 19 yeni İş Kulübü açılması, yeni açılacak İş Kulüplerine yönelik olarak liderlik eğitimi düzenlenmesi, İş Kulübü Liderlerinin katıldığı, tecrübelerin ve iyi uygulama örneklerinin paylaşıldığı bir çalıştay düzenlenmesi planlanmaktaydı. Ancak yaşanmakta olan küresel pandeminin etkileri 2021 yılının genelinde devam ettiğinden açılması planlanan İş Kulübü sayısına ulaşılmamıştır. Çalıştay planlaması ileri bir tarihe ertelenmiş ve 2021 yılı Ekim ayında 2 gruba 1'er haftalık İş Kulübü Liderlik Eğitimi verilebilmiştir.							

YIL/DÖNEM		2021						
AMAÇ: 2		<b>İŞGÜCÜ PİYASASININ İHTİYAÇLARI DOĞRULTUSUNDA KALICI İSTİHDAM İÇİN NİTELİKLİ DANIŞMANLIK HİZMETLERİ GELİŞTİRMEK</b>						
HEDEF: 2.5		Profil Temelli Danışmanlık Hizmetleriyle branşlaşmış hizmet sunumunu geliştirmek amacıyla İş ve Meslek Danışmanlarının niteliklerini arttıracak hizmet içi eğitimler düzenlemek.						
Performans Hedefi		Profil Temelli Danışmanlık Hizmeti kapsamında İş ve Meslek Danışmanlarının branşlaşması gayesiyle görev aldığı branş itibarıyla niteliklerini arttıracak hizmet içi eğitimler düzenlenmesi sağlanacaktır.						
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			1.Üç Aylık	2.Üç Aylık	3.Üç Aylık	4.Üç Aylık	Kümülatif	
1	Branşlaşmış hizmet sunumu amacıyla en az bir hizmet içi eğitim programına katılan İş ve Meslek Danışmanı Oranı	%20	%2,06	%11,91	%0,64	%4,56	%19,17	Hedefe Ulaşılamamıştır.
2	İş ve Meslek Danışmanlarına sunulan farklı içerikte hizmet içi eğitim programı sayısı	5	1	3	0	0	4	Hedefe Ulaşılamamıştır.
	Performans Programında Yer Alan Faaliyetler	Profil Temelli Danışmanlık Sistemi kapsamında iş ve meslek danışmanlarına eğitim verilmesi sağlanacaktır.						
	Faaliyetlere İlişkin Gerçekleşme Bilgileri	2021 yılında, branşlaşmış hizmet sunumu amacıyla en az bir hizmet içi eğitim programına katılan iş ve meslek danışmanı oranının %20 olması hedeflenmiştir. 2021 yılında Profil Temelli Danışmanlık Hizmetleri kapsamında iş arayan, işveren, meslek danışmanlarına ve engelli iş koçlarına yönelik olarak düzenlenen branş bazlı eğitimlere 735 İş ve Meslek Danışmanı katılmıştır.						
Değerlendirme	Profil Temelli Danışmanlık, İş ve Meslek Danışmanlarının branşlara ayrılması ve hedef kitle odaklı danışmanlık hizmeti sunulması ilkeleri üzerine kurulu sistemdir. Yıl içerisinde çeşitli hizmet içi eğitimler düzenleyerek İş ve Meslek Danışmanlarının ilgili branştaki bilgi ve becerilerinin artırılması hedeflenmektedir. Küresel pandemi etkisinin devam etmesi nedeniyle 2021 yılında çoğunluğu çevrim içi olmak üzere eğitimler organize edilmiş olmakla birlikte istenilen hedefe ulaşamamıştır.							

YIL/DÖNEM		2021						
<b>AMAÇ: 3</b>		<b>İŞGÜCÜNÜN İSTİHDAM EDİLEBİLİRLİĞİNE YÖNELİK AKTİF İŞGÜCÜ HİZMETLERİNİ GELİŞTİRMEK.</b>						
<b>HEDEF: 3.1</b>		Plan döneminde düzenlenen işbaşı eğitim programı katılımcı sayısını bir önceki yıl hedefinin %5'i oranında artırmak.						
<b>Performans Hedefi</b>		Plan dönemi sonuna kadar, işgücü piyasasının ihtiyaçları doğrultusunda, bu ihtiyaçları karşılamak için her yıl belirlenen sayıda kişinin işbaşı eğitim programından faydalanması sağlanacaktır.						
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			1.Üç Aylık	2.Üç Aylık	3.Üç Aylık	4.Üç Aylık	Kümülatif	
1	Yıllık işbaşı eğitim programlarından yararlanan kişi sayısı	347.288	83.262	100.374	117.977	58.557	360.170	<b>Hedef Aşılmıştır.</b>
2	Yıllık işbaşı eğitim programlarından yararlanan kadın sayısı	173.644	39.652	49.409	61.979	32.817	183.857	<b>Hedef Aşılmıştır.</b>
3	Yıllık işbaşı eğitim programlarından yararlanan genç sayısı	277.830	58.902	72.296	87.747	41.129	260.074	<b>Hedefe Ulaşılamamıştır.</b>
<b>Performans Programında Yer Alan Faaliyetler</b>		Mesleki deneyimi olmayan Kuruma kayıtlı işsizleri İşbaşı Eğitim Programlarından yararlandırmak.						
<b>Faaliyetlere İlişkin Gerçekleşme Bilgileri</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- 2021 yılı itibarıyla 81 Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüklerine hedefler verilmiş, aylık olarak il müdürlükleri hedef gerçekleştirmeleri raporlanarak izlenmiştir.</li> <li>- Hedef gerçekleşmesi düşük olan iller ile iletişime geçilerek hedeflerin gerçekleştirilmesi için çalışmalarda bulunulmuştur.</li> <li>- 180 günlük eylem planları ile İEP'ler Cumhurbaşkanlığı nezdinde de takip edilmiştir.</li> </ul>						
<b>Değerlendirme</b>	2021 yılında; 260.074 genç ve 183.857 kadın İşbaşı eğitim programlarından yararlanmıştır. “Yıllık işbaşı eğitim programlarından yararlanan genç sayısı” hedefi hariç işbaşı eğitim programları ile ilgili performans hedefi ve bu hedefe ilişkin performans göstergeleri ile ilgili gerçekleştirmeler 2021 yılında hedeflenen gösterge düzeyinin üzerinde olmuştur. “Yıllık işbaşı eğitim programlarından yararlanan genç sayısı” hedefi ise %93 düzeyinde gerçekleşmiş olup 2021 yılında daha az sayıda kişi işbaşı eğitim programından yararlandığı için istenilen düzeyde genç katılımcı hedefine ulaşamamıştır.							

YIL/DÖNEM		2021						
AMAÇ: 3		<b>İŞGÜCÜNÜN İSTİHDAM EDİLEBİLİRLİĞİNE YÖNELİK AKTİF İŞGÜCÜ HİZMETLERİNİ GELİŞTİRMEK.</b>						
HEDEF: 3.2		Plan döneminde düzenlenen mesleki eğitim kursiyer sayısını bir önceki yıl hedefinin %5'i oranında artırmak.						
Performans Hedefi		Plan dönemi sonuna kadar, işgücü piyasasının ihtiyaçları doğrultusunda, bu ihtiyaçları karşılamak için her yıl belirlenen sayıda kişinin mesleki eğitim kursundan faydalanması sağlanacaktır.						
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			1.Üç Aylık	2.Üç Aylık	3.Üç Aylık	4.Üç Aylık	Kümülatif	
1	Yıllık mesleki eğitim kurslarından yararlanan kişi sayısı	92.610	28.325	27.715	25.739	19.722	101.501	Hedef Aşılmıştır.
2	Yıllık mesleki eğitim kurslarından yararlanan kadın sayısı	64.827	20.969	19.737	17.720	14.502	72.928	Hedef Aşılmıştır.
	Yıllık mesleki eğitim kurslarından yararlanan genç sayısı	46.305	14.412	15.201	16.008	10.294	55.915	Hedef Aşılmıştır.
	Performans Programında Yer Alan Faaliyetler	Meslek sahibi olmayanlara ya da meslek sahibi olup da işgücü piyasası ihtiyaçlarını karşılamayan kişilere yönelik beceriler kazandırmak için mesleki eğitim kursu düzenlemek.						
	Faaliyetlere İlişkin Gerçekleşme Bilgileri	<p>-İl düzeyinde yapılan işgücü piyasası araştırmaları sonucunda işgücü piyasasının ihtiyaçları belirlenmiştir.</p> <p>-İllerde düzenlenen İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulunda, İPA analiz sonuçları, işveren talepleri, açık işler, vb. hususlar dikkate alınarak ilin Yıllık İşgücü Eğitim Planı oluşturulmuştur.</p> <p>-2021 yılı itibarıyla 81 Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüklerine hedefler verilmiş, aylık olarak il müdürlükleri hedef gerçekleştirmeleri raporlanarak izlenmiştir.</p> <p>-Hedef gerçekleşmesi düşük olan iller ile iletişime geçilerek hedeflerin gerçekleştirilmesi için çalışmalarda bulunulmuştur.</p> <p>-180 günlük eylem planları ile MEK'ler Cumhurbaşkanlığı nezdinde de takip edilmiştir.</p>						
Degerlendirme	2021 yılında öngörülenin üstünde talep olması nedeniyle mesleki eğitim kurslarından 101.501 kişi yararlanmış böylece mesleki eğitim kursları ile ilgili performans hedefi ve bu hedefe ilişkin performans göstergeleri ile ilgili gerçekleştirmeler 2021 yılında hedeflenen gösterge düzeyinin üzerinde olmuştur.							



YIL/DÖNEM		2021						
AMAÇ: 3		<b>İŞGÜCÜNÜN İSTİHDAM EDİLEBİLİRLİĞİNE YÖNELİK AKTİF İŞGÜCÜ HİZMETLERİNİ GELİŞTİRMEK.</b>						
HEDEF: 3.3		Dijital dönüşümün ortaya çıkardığı yeni meslek alanlarında, öncelikli sektörlerin ihtiyaç duyduğu becerilere sahip işgücünün yetiştirilmesine yönelik kurs ve programlar düzenlemek.						
Performans Hedefi		İşgücünün istihdam edilebilirliğini geliştirmek için dijital dönüşümün ortaya çıkardığı yeni meslek alanlarında, öncelikli sektörlerin ihtiyaç duyduğu becerilere sahip işgücünün yetiştirilmesi amacıyla her yıl belirlenen sayıda kişinin aktif işgücü hizmetlerinden yararlandırılması sağlanacaktır.						
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			1.Üç Aylık	2.Üç Aylık	3.Üç Aylık	4.Üç Aylık	Kümülatif	
1	Bilgi iletişim sektöründe düzenlenen kurs ve programlardan yararlanan kişi sayısı	12.500	1.716	1.555	2.596	1.368	7.235	Hedefe Ulaşılamamıştır.
2	Dijital dönüşümün ortaya çıkardığı yeni meslek alanlarında düzenlenen kurs ve programlardan yararlanan kişi sayısı	3.500	416	787	483	1.368	3.054	Hedefe Ulaşılamamıştır.
	Performans Programında Yer Alan Faaliyetler	Kurs ve programlar yoluyla dijital dönüşümün ortaya çıkardığı yeni meslek alanlarında, öncelikli sektörlerin ihtiyaç duyduğu becerilere sahip işgücünün yetiştirilmesini sağlamak.						
	Faaliyetlere İlişkin Gerçekleşme Bilgileri	<ul style="list-style-type: none"> <li>- İl düzeyinde yapılan işgücü piyasası araştırmaları sonucunda işgücü piyasasının ihtiyaçları belirlenmiştir.</li> <li>- İllerde düzenlenen İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulunda, İPA analiz sonuçları, işveren talepleri, açık işler, vb. hususlar dikkate alınarak ilin Yıllık İşgücü Eğitim Planı oluşturulmuştur.</li> <li>- Yıl içerisinde hedeflerin gerçekleşme durumu aylık olarak takip edilmiştir.</li> <li>- 180 günlük eylem planları ile kurs/programlar Cumhurbaşkanlığı nezdinde de takip edilmiştir.</li> <li>- İl Müdürlükleri kurs ve program açılmasına yönelik teşvik edilmiştir.</li> </ul>						
Değerlendirme	2021 yılında yaşanan Covid-19 pandemisinin devam etmesi sebebiyle hedeflenen gösterge düzeyinin altında olmuştur.							

YIL/DÖNEM		2021						
AMAÇ: 3		<b>İŞGÜCÜNÜN İSTİHDAM EDİLEBİLİRLİĞİNE YÖNELİK AKTİF İŞGÜCÜ HİZMETLERİNİ GELİŞTİRMEK.</b>						
HEDEF: 3.4		Engellilerin işgücüne katılımını ve istihdam edilebilirliğini artırmak amacıyla aktif işgücü piyasası programları uygulamak, bu kapsamda yeni mesleki eğitim yöntemleri geliştirmek.						
Performans Hedefi		Plan dönemi sonuna kadar, işgücü piyasasının ihtiyaçları doğrultusunda, engellilerin işgücüne katılımını ve istihdam edilebilirliğini artırmak amacıyla her yıl belirlenen sayıda kişinin aktif işgücü programlarından yararlandırılması sağlanacak ve engellilere yönelik yeni mesleki eğitim araçları geliştirilecektir.						
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			1.Üç Aylık	2.Üç Aylık	3.Üç Aylık	4.Üç Aylık	Kümülatif	
1	Aktif işgücü programlarından yararlanan engelli sayısı	4.000	1.792	1.861	1.768	1.131	6.552	Hedef Aşılmıştır.
2	Kendi işini kurma desteğinden yararlanan engelli sayısı	300	83	175	0	108	366	Hedef Aşılmıştır.
3	Engellilerin meslek edinmesine yönelik geliştirilecek uzaktan eğitim programının tamamlanma oranı	%100	-	-	-	-	-	Hedefe Ulaşılamamıştır.
Performans Programında Yer Alan Faaliyetler		Engellilerin aktif işgücü piyasası programları yoluyla istihdam edilebilirliklerini artırmak ve İşgücüne katılımını desteklemek.						
Faaliyetlere İlişkin Gerçekleşme Bilgileri		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Yıl içerisinde hedeflerin gerçekleşme durumu aylık olarak takip edilmiş ve İl Müdürlükleri hedeflerin gerçekleştirilmesi için teşvik edilmiştir.</li> <li>- Engellilerin meslek edinmesine yönelik geliştirilmesi planlanan uzaktan eğitim programlarına ilişkin çalışmalar devam etmiştir.</li> <li>- İş Kulüplerinde engellilere yoğunlaştırılmış meslek danışmanlığı hizmetleri sunulmuş, uygun kurs ve programlara yönlendirilmeleri sağlanmıştır.</li> <li>- 2019 yılında ilk kez uygulama alanı bulan Sanal İstihdam Fuarı kapsamında 2021 yılında 1 adet sanal istihdam fuarı düzenlenmiş, özellikle engelli vatandaşlarımıza işverenler ile Türkiye'nin her yerinden online olarak ulaşma imkânı sağlanmıştır.</li> <li>- 180 günlük eylem planları ile engellilere yönelik hedefler Cumhurbaşkanlığı nezdinde de takip edilmiştir.</li> </ul>						
Değerlendirme		Engellilerin meslek edinmesine yönelik geliştirilmesi planlanan uzaktan eğitim programlarına ilişkin çalışmalar sürdürülmüş, eğitim modülleri oluşturulmuş ancak online ortama aktarılmasına yönelik çalışma tamamlanamamıştır. 2022 yılında çalışmalara devam edilecek olup, uzaktan eğitim programlarının hayata geçirilmesi planlanmaktadır.						

YIL/DÖNEM		2021						
AMAÇ: 4		<b>PASİF İSTİHDAM PROGRAMLARINI DAHA ETKİLİ SOSYAL KORUMA SAĞLAYACAK ŞEKİLDE UYGULAMAK.</b>						
HEDEF: 4.1		Pasif istihdam programlarının etkinleştirilmesi maksadıyla hak kazanma şartları, ödeme miktarı ve süresine ilişkin, özel politika gerektiren grupları da dikkate alarak, çalışmalar yapmak.						
Performans Hedefi		Pasif istihdam programlarının etkinleştirilmesi maksadıyla hak kazanma şartları, ödeme miktarı ve süresine ilişkin, özel politika gerektiren grupları da dikkate alarak, çalışmalar yapmak.						
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			1.Üç Aylık	2.Üç Aylık	3.Üç Aylık	4.Üç Aylık	Kümülatif	
1	Mevzuat düzenlemesi için yapılan hazırlık çalışması sayısı	1	-	-	-	1	1	Hedefe Ulaşılmıştır.
2	Yapılan analiz sayısı	1	-	-	-	1	1	Hedefe Ulaşılmıştır.
	Performans Programında Yer Alan Faaliyetler	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pasif işgücü programlarının etkinliğinin artırılması amacıyla üst yönetime sunulmak üzere mevzuat değişikliği önerisi hazırlamak.</li> <li>- Geçmiş yıllara ilişkin SGK verilerini temin ederek analiz çalışması yapmak.</li> </ul>						
	Faaliyetlere İlişkin Gerçekleşme Bilgileri	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pasif işgücü programlarının etkinliğinin artırılması amacıyla üst yönetime sunulmak üzere mevzuat değişikliği önerisinde bulunulmuştur.</li> <li>-Geçmiş yıllara ilişkin SGK verileri temin edilerek analiz çalışması gerçekleştirilmiştir.</li> </ul>						
Değerlendirme	<p>Hedefin üzerinde gerçekleşmeye ulaşılmıştır. <b>Mevzuat düzenlemesi için yapılan hazırlık çalışması sayısı her ne kadar Stratejik Planda "İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri" "0" olarak öngörülümüşse de pandemi ve sonrasında normalleşme dönemiyle birlikte "hedef" kapsamında pasif işgücü piyasası programları yönüyle yeni adımlar atılması zaruret haline gelmiş ve bu kapsamda performans göstergesindeki "İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri" "1" olarak gerçekleşmiştir.</b></p>							

YIL/DÖNEM		2021						
AMAÇ: 4		<b>PASİF İSTİHDAM PROGRAMLARINI DAHA ETKİLİ SOSYAL KORUMA SAĞLAYACAK ŞEKİLDE UYGULAMAK.</b>						
HEDEF: 4.2		Pasif istihdam programlarına başvuru sürecini kolaylaştırmak ve bu başvuruların sonuçlanma sürelerini kısaltmak.						
Performans Hedefi		Pasif istihdam programlarına başvuru sürecini kolaylaştırmak ve bu başvuruların sonuçlanma sürelerini kısaltmak.						
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			1.Üç Aylık	2.Üç Aylık	3.Üç Aylık	4.Üç Aylık	Kümülatif	
1	Ay içinde onaylanabilecek durumda olup onaylanan işsizlik ödeneği /Esnaf Ahilik Sandığı Ödeneği başvuru sayısının, toplam onaylanabilecek durumda olan başvuru sayısına oranı	%97	-	-	-	%98	%98	Hedef Aşılmıştır.
2	Esnaf ahilik sandığı uygulama altyapısının oluşturulma oranı	%100	-	-	-	-	%0	Esnaf Ahilik Sandığı uygulamasının yürürlük tarihi 2023 tarihine ertelendiğinden herhangi bir çalışma yapılmamıştır.
3	Doğum ve evlat edinme sonrası yarım çalışma ödeneğinin başvurularının elektronik ortamda alınması için gerekli altyapının oluşturulma oranı	%100	-	-	-	%70	%70	Hedefe Ulaşılamamıştır.
	<b>Performans Programında Yer Alan Faaliyetler</b>	-İşsizlik Ödeneği/Esnaf Ahilik Sandığı Ödeneği işlemlerine ilişkin sistem/mevzuat iyileştirme çalışmaları yapmak. - Eğitim faaliyetleri gerçekleştirmek. - Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı ile iş birliği içerisinde yarım çalışma ödeneği başvurularının internet üzerinden alınabilmesi ve esnaf ahilik sandığı uygulama altyapısının oluşturulmasına yönelik çalışmalar yapmak.						
	<b>Faaliyetlere İlişkin Gerçekleşme Bilgileri</b>	- Video konferans aracılığıyla yerel birimlerde çalışan personel için bilgilendirme toplantısı gerçekleştirilmiştir.						
<b>Değerlendirme</b>	Esnaf Ahilik Sandığı uygulamasının yürürlük tarihi 11.11.2020 tarihli ve 7256 sayılı Kanununun 9 uncu maddesiyle 31.12.2023 tarihi olarak güncellenmiş olması sebebiyle bu gösterge kapsamında çalışmalar, diğer öncelikli faaliyetlerin uygulanması maksadıyla ötelenmiştir. Doğum ve evlat edinme sonrası yarım çalışma ödeneğinin başvurularının elektronik ortamda alınması için gerekli alt yapının oluşturulması hedefi kapsamında, pandemi ve sonrasında normalleşme dönemiyle birlikte pasif işgücü piyasası programları yönüyle yeni adımlar atılması zaruret haline gelmiş ve bu kapsamda faaliyet için ayrılan insan kaynağı ile teknolojik imkânlar öncelikli alanlarda değerlendirilmiştir.							

YIL/DÖNEM		2021						
AMAÇ: 5		<b>SUNULAN HİZMETLERİN DAHA ETKİN YÜRÜTÜLEBİLMESİ İÇİN KURUMSAL KAPASİTEYİ GÜÇLENDİRMEK.</b>						
HEDEF: 5.1		Kurum hizmetlerinin tanınırlığını/farkındalığını artırmak.						
Performans Hedefi		Kurum hizmetlerinin tanınırlığını/farkındalığını artırmak için, illerde düzenlenen basın toplantısı sayısının 2021 yılı sonunda 324 olarak gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.						
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			1.Üç Aylık	2.Üç Aylık	3.Üç Aylık	4.Üç Aylık	Kümülatif	
1	İllerde düzenlenen basın toplantısı sayısı	324	16	10	42	196	264	<b>Hedefe Ulaşamamıştır.</b>
Performans Programında Yer Alan Faaliyetler		Kurum hizmetlerinin kamuoyu nezdinde bilinirliğini artırmak için basın toplantıları yapmak.						
Faaliyetlere İlişkin Gerçekleşme Bilgileri		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Toplantıların takibi düzenli olarak Genel Müdürlük Basın, Yayın ve Tanıtım Birimi tarafından yapılmıştır.</li> <li>- İl Müdürlükleri her ay düzenli olarak basın toplantıları ile ilgili bilgileri raporlaştırarak Basın, Yayın ve Tanıtım Birimine iletmiştir.</li> </ul>						
Değerlendirme		2021 yılında devam eden Covid-19 salgın hastalıkla mücadele kapsamında toplu etkinliklerin sınırlandırılması nedeniyle, basın toplantılarının gerçekleştirilmesinde sorun yaşanmıştır. Ayrıca bazı illerimiz de Valilik izni olmadığı için basın toplantıları gerçekleştirilememiştir. Bu nedenlerle basın toplantısı hedefine ulaşamamıştır.						

YIL/DÖNEM		2021						
<b>AMAÇ: 5</b>		<b>SUNULAN HİZMETLERİN DAHA ETKİN YÜRÜTÜLEBİLMESİ İÇİN KURUMSAL KAPASİTEYİ GÜÇLENDİRMEK.</b>						
<b>HEDEF: 5.1</b>		Kurum hizmetlerinin tanınırlığını/farkındalığını artırmak.						
<b>Performans Hedefi</b>		Kurum hizmetlerinin tanınırlığını/farkındalığını artırmak için, illerde hazırlanan basın bülteni sayısının 2021 yılı sonunda 972 olarak gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.						
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			1.Üç Aylık	2.Üç Aylık	3.Üç Aylık	4.Üç Aylık	Kümülatif	
1	İllerde hazırlanan basın bülteni sayısı	972	157	84	153	926	1.320	<b>Hedef Aşılmıştır.</b>
	<b>Performans Programında Yer Alan Faaliyetler</b>	Kurum hizmetlerinin kamuoyu nezdinde bilinirliğini artırmak için basın bültenleri hazırlamak.						
	<b>Faaliyetlere İlişkin Gerçekleşme Bilgileri</b>	<p>- Bültenlerin takibi düzenli olarak Genel Müdürlük Basın, Yayın ve Tanıtım Birimi tarafından yapılmıştır.</p> <p>- İl Müdürlükleri her ay düzenli olarak basın bültenleri ile ilgili bilgileri raporlaştırarak Basın, Yayın ve Tanıtım Birimine iletmıştır.</p>						
<b>Değerlendirme</b>	İl Müdürlüklerimizin basınla ilişkileri artmış ve 2021 yılında 1.320 adet basın bülteni hazırlanarak hedef aşmıştır.							

YIL/DÖNEM		2021						
AMAÇ: 5		<b>SUNULAN HİZMETLERİN DAHA ETKİN YÜRÜTÜLEBİLMESİ İÇİN KURUMSAL KAPASİTEYİ GÜÇLENDİRMEK.</b>						
HEDEF: 5.1		Kurum hizmetlerinin tanınırlığını/farkındalığını artırmak.						
Performans Hedefi		Kurumun tanınırlığını/farkındalığını artırmak için, Kurum Sosyal Medya hesabı takipçi sayısının 2021 yılı sonunda bir önceki yıla göre %10 oranında artırılması sağlanacaktır.						
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			1.Üç Aylık	2.Üç Aylık	3.Üç Aylık	4.Üç Aylık	Kümülatif	
1	Sosyal medya takipçi sayısı (Kümülatif)	373.000	685.611	691.546	705.761	716.933	716.933	<b>Hedef Aşılmıştır.</b>
	Performans Programında Yer Alan Faaliyetler	Kurum sosyal medya hesaplarına erişim sağlamak.						
	Faaliyetlere İlişkin Gerçekleşme Bilgileri	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Düzenli olarak Kurum çalışmalarını içeren tweetler atılmıştır.</li> <li>- Kamuoyunun dikkatini çekecek duyurular anında sosyal medyada paylaşılmıştır.</li> <li>- Sosyal medyadan gelen sorular için kişiler ilgili birimlere yönlendirilmiştir.</li> </ul>						
Degerlendirme	Takipçi sayısını artırmak için etkin yöntemlere başvurulması yanı sıra Covid-19 nedeniyle dijital mecralara yönelimin ve Kurum hizmetlerinin toplum nezdindeki öneminin daha da artması sebebiyle 2021 yılı sonunda takipçi sayısı 716.933'e ulaşmış, böylelikle hedef aşmıştır.							

<b>YIL/DÖNEM</b>		<b>2021</b>						
<b>AMAÇ: 5</b>		<b>SUNULAN HİZMETLERİN DAHA ETKİN YÜRÜTÜLEBİLMESİ İÇİN KURUMSAL KAPASİTEYİ GÜÇLENDİRMEK.</b>						
<b>HEDEF: 5.1</b>		Kurum hizmetlerinin tanınırlığını/farkındalığını artırmak.						
<b>Performans Hedefi</b>		Kurum hizmetlerinin tanınırlığını/farkındalığını artırmak için, Kurum internet sayfasına erişim sayısının 2021 yılı sonunda 14.221.000 olarak gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.						
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			1.Üç Aylık	2.Üç Aylık	3.Üç Aylık	4.Üç Aylık	Kümülatif	
1	Kurum internet sayfasına erişim sayısı (Kümülatif)	14.221.000	13.000.000	10.000.000	14.000.000	10.000.000	47.000.000	Hedef Aşılmıştır
	<b>Performans Programında Yer Alan Faaliyetler</b>	Kurum hizmetlerinin kamuoyu nezdinde bilinirliğini artırmak için kurum internet sayfasına erişimi sağlamak.						
	<b>Faaliyetlere İlişkin Gerçekleşme Bilgileri</b>	Sosyal medya etkin kullanılarak hizmetlerimiz tanıtılmıştır. Kurum çalışmaları ile ilgili haberler hazırlanarak web’te paylaşılmış, kamuoyunu bilgilendirmek amacıyla basın duyurularına ve pop-up’lara başvurulmuştur.						
<b>Değerlendirme</b>	Covid-19 salgın hastalığı sebebiyle hizmetlerimizin ağırlıklı olarak online sağlanması web sitemizin ziyaret edilme sayısının 47.000.000 ile hedeflenenin çok üzerinde gerçekleşmesine neden olmuştur.							



YIL/DÖNEM		2021						
AMAÇ: 5		<b>SUNULAN HİZMETLERİN DAHA ETKİN YÜRÜTÜLEBİLMESİ İÇİN KURUMSAL KAPASİTEYİ GÜÇLENDİRMEK.</b>						
HEDEF:5.2		Kurumun teknolojik ve fiziki altyapısını geliştirmek						
Performans Hedefi		Kurumun teknolojik altyapısını geliştirmek için Bilişim Sistemleri Modernizasyonunu sağlanacaktır.						
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	İŞKUR Bilişim Sistemleri Modernizasyonu Projesinin tamamlanma oranı (Kümülatif)	%100	%85	%90	%95	%100	%100	Hedefe Ulaşılmıştır.
Performans Programında Yer Alan Faaliyetler		Kurumun teknolojik altyapısını geliştirmek.						
Faaliyetlere İlişkin Gerçekleşme Bilgileri		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sisteme ilişkin eksikler ve ihtiyaçlar tespit edilmiştir.</li> <li>- Oracle Veritabanlarına Bakım, Onarım, Teknik Destek ve Danışmanlık Hizmeti alımı,</li> <li>- EBYS Bakım ve Ek Geliştirme Hizmeti alımı,</li> <li>- İŞKUR Taşra ve Merkez Teşkilatımızın ihtiyacı olan 83 adet yazıcı, 1065 adet bilgisayar, 1500 adet tablet, 30 projeksiyon, 13 tarayıcı alımı,</li> <li>- İş,Network HSM cihazı alımı,</li> <li>- MS Premier Destek Paketi alımı,</li> <li>- Güvenli Yazılım Geliştirme Lisansı alımı,</li> <li>- Wifi misafir internet erişimi yazılımı alımı,</li> <li>- Ana ve İş Sürekliliği Veri Merkezleri Donanım, Lisans, teknik Destek ve Parça Dahil Bakım-Onarım Alımı gerçekleştirilmiştir.</li> <li>- Çift Faktörlü Kimlik Doğrulama yazılımı devreye alınmıştır.</li> </ul>						
Değerlendirme	2021 yılında yukarıda belirtilen faaliyetlerin gerçekleştirilmesi ile hedefe ulaşılmıştır.							

YIL/DÖNEM		2021						
AMAÇ: 5		<b>SUNULAN HİZMETLERİN DAHA ETKİN YÜRÜTÜLEBİLMESİ İÇİN KURUMSAL KAPASİTEYİ GÜÇLENDİRMEK.</b>						
HEDEF:5.2		Kurumun teknolojik ve fiziki altyapısını geliştirmek.						
Performans Hedefi		İŞKUR hizmet binaları, ihtiyaç programları doğrultusunda projelendirilip standardizasyonu sağlanacaktır.						
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Kurum Mülkiyetindeki Bina Sayısı	4	-	-	1	-	1	<b>Hedefe Ulaşılamamıştır.</b>
	Performans Programında Yer Alan Faaliyetler	İhtiyaca uygun standart hizmet binası projeleriyle, hizmet binalarının yenilenmesi ve yeni hizmet binası yaptırılması.						
	Faaliyetlere İlişkin Gerçekleşme Bilgileri	Kurum mülkiyeti olarak Kırklareli Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğü hizmet binası yapımı tamamlanmıştır.						
Degerlendirme	2021 yılında Kurum mülkiyetine ait 4 bina inşasının tamamlanması hedeflenmiştir. Edirne ve Çorum Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlükleri ile Samsun Bafra Hizmet Merkezi binası inşaatlarının tamamlanmasına rağmen tahsisli arsa üzerine yapılan hizmet binaları Kurum mülkiyetinden sayılmadığı için yılsonu hedefine ulaşamamış olarak değerlendirilmektedir. Tahsisli arsa üzerine yapılmış olan bu binalar Hazine adına Kurumumuzca tahsisli olarak kullanılmaktadır.							

YIL/DÖNEM		2021						
AMAÇ: 5		SUNULAN HİZMETLERİN DAHA ETKİN YÜRÜTÜLEBİLMESİ İÇİN KURUMSAL KAPASİTEYİ GÜÇLENDİRMEK.						
HEDEF: 5.3		Avrupa Birliği, diğer ülkeler ve uluslararası kuruluşlarla ilişkileri ve iş birliğini geliştirmek, karşılıklı öğrenme ve gelişim platformlarını etkin şekilde kullanmak.						
Performans Hedefi		Avrupa Birliği, diğer ülkeler ve uluslararası kuruluşlarla ilişkileri ve iş birliğini geliştirmek, karşılıklı öğrenme ve gelişim platformlarını etkin şekilde kullanmak.						
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			1.Üç Aylık	2.Üç Aylık	3.Üç Aylık	4.Üç Aylık	Kümülatif	
1	Uluslararası kaynaklı projeler ve programlar kapsamında gerçekleştirilen eğitim faaliyeti sayısı	15	3	10	4	6	23	Hedef Aşılmıştır.
2	Katılım sağlanan uluslararası nitelikli toplantı sayısı	25	38	34	10	41	123	Hedef Aşılmıştır.
3	Uluslararası nitelikte hazırlanan raporlaştırılmış çalışma sayısı	5	3	-	-	2	5	Hedefe Ulaşılmıştır.
	<b>Performans Programında Yer Alan Faaliyetler</b>	AB ve uluslararası kaynaklı projeler ve programlarla ilgili gerçekleştirilen eğitim faaliyetine katılarak/organize ederek, uluslararası nitelikte toplantılara katılım sağlamak ve uluslararası nitelikte rapor hazırlamak.						
	<b>Faaliyetlere İlişkin Gerçekleşme Bilgileri</b>	Hedef doğrultusunda uluslararası iş birliklerinin sürdürülmesi/geliştirilmesi ve güncel çalışmaların takibinin yapılarak yaygınlaştırılmasının sağlanmasına yönelik çalışmalar yürütülmektedir. Bu çerçevede; -2021 yılında uluslararası ilişkiler çerçevesinde Kurumumuz görev alanıyla ilgili olarak çevrimiçi toplantılara katılım sağlamıştır, -Çalışma ziyaretleri, konferanslar ve projeler vasıtasıyla ikili ve çok taraflı ilişkiler yürütülmüştür, -Yayımlanan uluslararası nitelikli raporlar takip edilmiş ve çeviri faaliyetleri yürütülmüştür, -Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi bağlamında gerçekleştirilen eğitim faaliyetlerine katılım sağlanarak hizmet sunum kapasitesi artırılmıştır. -Kurumumuz tarafından düzenlenen eğitimler ile bilgi ve tecrübemiz diğer ülkelerin kamu istihdam kurumları ile paylaşılmıştır.						
<b>Değerlendirme</b>	Her bir performans göstergesinin izlenmesine ilişkin oluşturulan izleme tablosu ile 3 ayda bir söz konusu göstergelerin izlenmesi ve takibi yapılmıştır. Uluslararası kaynaklı projeler ve programlar kapsamında 2021 yılında gerçekleştirilmesi planlanan eğitimler; Covid-19 salgını ile mücadele kapsamında alınan tedbirler ve bu tedbirlere ilişkin yapılan planlamalar sayesinde sanal ortamda düzenlenmiş olup hedefe ulaşmak konusunda başarı sağlanmıştır. Uluslararası kurum ve kuruluşlar ile İŞKUR arasında gerçekleştirilen iş birliği protokolleri ve proje faaliyetleri kapsamında özellikle geçici koruma kapsamındaki Suriyelilerin sayıca yoğunluğu sebebiyle yürütülen çalışmalar çerçevesinde eğitim ve toplantı faaliyetleri beklenen düzeyin üzerinde seyretmiştir.							

YIL/DÖNEM		2021					
AMAÇ: 5		SUNULAN HİZMETLERİN DAHA ETKİN YÜRÜTÜLEBİLMESİ İÇİN KURUMSAL KAPASİTEYİ GÜÇLENDİRMEK.					
HEDEF: 5.4		Stratejik yönetim kapasitesini geliştirmek.					
Performans Hedefi		Kamu İdarelerinde 5018 sayılı Kanuna göre kurulması gereken iç kontrol sisteminin geliştirilmesi sağlanacaktır.					
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme				Gerçekleşme Durumu
			1.Üç Aylık	2.Üç Aylık	3.Üç Aylık	4.Üç Aylık	
1	İç Kontrol Sisteminin Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum oranı(Kümülatif)	%85	-	-	-	%83	Hedefe Ulaşılamamıştır.
	Performans Programında Yer Alan Faaliyetler	İç kontrol iş ve işlemlerini yürütmek üzere görevlendirilen merkez ve taşra birimi personeline yönelik iç kontrol bilgilendirme eğitiminin gerçekleştirilmesi.					
	Faaliyetlere İlişkin Gerçekleşme Bilgileri	<p>2020-2021 İŞKUR Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı çalışmalarına, Kamu İç Kontrol Standartları Tebliğinde yer alan 79 Genel Şarttan 66'sına makul güvence sağlanmıştır.</p> <p>Yapılan faaliyetler sonucu makul güvence sağlanan standartlar şunlardır:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- İdarenin personeline ve hizmet verilenlere adil ve eşit davranılmalıdır.</li> <li>- İdarenin faaliyetlerine ilişkin tüm bilgi ve belgeler doğru, tam ve güvenilir olmalıdır.</li> <li>- Misyonun gerçekleştirilmesini sağlamak üzere idare birimleri ve alt birimlerince yürütülecek görevler yazılı olarak tanımlanmalı ve duyurulmalıdır.</li> <li>- İdare birimlerinde personelin görevlerini ve bu görevlere ilişkin yetki ve sorumluluklarını kapsayan görev dağılım çizelgesi oluşturulmalı ve personele bildirilmelidir.</li> <li>- İdarenin yöneticileri, faaliyetlerin yürütülmesinde hassas görevlere ilişkin prosedürleri belirlemeli ve personele duyurmalıdır.</li> <li>- Her bir faaliyet ve riskler için uygun kontrol strateji ve yöntemleri (düzenli gözden geçirme, örnekleme yoluyla kontrol, karşılaştırma, onaylama, raporlama, koordinasyon, doğrulama, analiz etme, yetkilendirme, gözetim, inceleme, izleme v.b.) belirlenmeli ve uygulanmalıdır.</li> <li>- Kontroller, gerekli hallerde, işlem öncesi kontrol, süreç kontrolü ve işlem sonrası kontrolleri de kapsamalıdır.</li> <li>- Risklere karşı alınacak önlemler belirlenerek eylem planları oluşturulmalıdır.</li> <li>- Personelin işe alınması ile görevinde ilerleme ve yükselmesinde liyakat ilkesine uyulmalı ve bireysel performansı göz önünde bulundurulmalıdır.</li> <li>- Personelin yeterliliği ve performansı bağlı olduğu yöneticisi tarafından en az yılda bir kez değerlendirilmeli ve değerlendirme sonuçları personel ile görüşülmelidir.</li> <li>- Performans değerlendirmesine göre performansı yetersiz bulunan personelin performansını geliştirmeye yönelik önlemler alınmalı, yüksek performans gösteren personel için ödüllendirme mekanizmaları geliştirilmelidir.</li> <li>- Personel istihdamı, yer değiştirme, üst görevlere atanma, eğitim, performans değerlendirmesi, özlük hakları gibi insan kaynakları yönetimine ilişkin önemli hususlar yazılı olarak belirlenmiş olmalı ve personele duyurulmalıdır.</li> </ul>					
Değerlendirme	İç Kontrol Sisteminin geliştirilmesinin sağlanması için Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum oranında hedeflenen gösterge düzeyine, 2021 yılı Covid-19 salgınına karşı alınan tedbirlerden dolayı İç Kontrol Bilgilendirme Eğitimi ve İl Müdürlükleri Risk Raporu standartlarına uyum sağlanamadığından ulaşılamamıştır.						

YIL/DÖNEM		2021						
<b>AMAÇ: 5</b>		<b>SUNULAN HİZMETLERİN DAHA ETKİN YÜRÜTÜLEBİLMESİ İÇİN KURUMSAL KAPASİTEYİ GÜÇLENDİRMEK.</b>						
<b>HEDEF: 5.4</b>		Stratejik yönetim kapasitesini geliştirmek.						
<b>Performans Hedefi</b>		Stratejik yönetim kapasitesi geliştirilecektir.						
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			1.Üç Aylık	2.Üç Aylık	3.Üç Aylık	4.Üç Aylık	Kümülatif	
1	Stratejik Plan Değerlendirme Rapor sayısı	1	1	-	-	-	1	Hedefe Ulaşılmıştır.
	<b>Performans Programında Yer Alan Faaliyetler</b>	Stratejik plan değerlendirme raporu hazırlanacaktır.						
	<b>Faaliyetlere İlişkin Gerçekleşme Bilgileri</b>	<p>– Stratejik Planda hedeflerden sorumlu harcama birimlerinden, ilgili Kılavuzda belirtilen hususlar dikkate alınarak, 2020 yılında hedeflere ulaşma düzeylerinin değerlendirilmesi istenilmiştir.</p> <p>– Gelen bilgiler konsolide edilmiş, “2020 yılı Değerlendirme Raporu” hazırlanarak Mart 2020 tarihinde Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına ve üst yönetime sunulmuştur.</p> <p>– Değerlendirme Raporu harcama birimleriyle paylaşılmıştır.</p>						
<b>Değerlendirme</b>	2019-2023 dönemi Kurumumuz Stratejik Planın 2020 yılı Değerlendirme Raporu, Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu’na uygun olarak hazırlanarak hedefe ulaşılmıştır.							

### 3) PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Stratejik Yönetim anlayışıyla hazırlanan Kurumun 2019-2023 Stratejik Planında 5 stratejik amaç, bu amaçlara ulaşmak için 20 stratejik hedef ve bu stratejik amaç, hedefler ile performans hedeflerinin yerine getirilmesinde ulaşılan sonuçları ölçmek ve değerlendirmek için kullanılan ve performans denetimine temel oluşturan 54 performans göstergesi belirlenmiştir.

Yılsonu değerlendirmeleri dikkate alındığında 2021 yılı için belirlenen 53 performans göstergesinin; 21'inde (%39,6) hedef aşılmış, 10'unda (%18,9) hedefe ulaşılmış, 22'sinde (%41,5) hedefe ulaşamamıştır. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarına ilişkin gerekçeler, performans tabloların değerlendirme bölümlerinde belirtilmiştir.

### 4) PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

İŞKUR tarafından Stratejik Plan, Performans Programı ve üst politika metinlerinde verilen görevler doğrultusunda geniş katılımı yıllık hedefler belirlenmekte ve bunlar periyodik olarak izlenmektedir. Performanslar mevcut sistemler aracılığı ile detaylı şekilde ölçülmektedir. Bu yönde daha etkin şekilde mali otomasyon sistemlerinin kullanılması için başlatılan çalışmalara devam edilmiştir.

Bu kapsamda İŞKUR 2010 yılında hedeflerle yönetim anlayışını uygulamaya koymuş olup, hizmet birimleri için yılbaşında objektif kriterlerle belirlediği ve yıl içinde düzenli olarak yaptığı izlemeler sonunda, yılsonunda performans ölçümleri yaptığı bu yönetim anlayışını, her geçen yıl geliştirerek devam ettirmektedir.

2019-2023 dönemi Kurumumuz Stratejik Planının 2021 yılı ilk 6 aylık (Ocak-Haziran) dönemi kümülatif gerçekleşme düzeyleri ile gerçekleşme değerlendirmelerini içeren "İzleme Raporu" Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu'na uygun olarak hazırlanmış ve üst yönetime sunulmuştur. 2021 yılının genel bir değerlendirmesinin yapılacağı Yıllık Değerlendirme Raporu söz konusu Kılavuza uygun hazırlanarak 2022 Mart ayında Cumhurbaşkanlığına sunulacaktır.

Diğer yandan, İl Müdürlüklerimizi gerçekleştirmiş oldukları faaliyetler açısından karşılaştıracak standartlar oluşturmak amacıyla performans ölçüm çalışmaları yapılmaktadır.

Kurum Stratejik Planında belirlenen ve üst yönetimin onayıyla il müdürlüklerine dağıtılan hedeflere ulaşma oranına dayalı olarak hesaplanan il müdürlükleri performans sonuçları değerlendirmeye tabi tutulmaktadır.

Performans ölçümleri doğrudan hedef gerçekleştirmelerine bağlı olarak yapılmakta ve değerlendirmelerde hedeflere ulaşma oranları kıstas olarak kullanılmaktadır. Bu kapsamda il müdürlükleri potansiyelleri ölçüsünde sınıflandırmaya tabi tutulmuş, performans değerlendirmesi her ay İl Müdürlüklerine duyurulmuştur.

## **IV. BÖLÜM**

# **KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

## IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Kurumumuzun 2019-2023 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında iç ve dış paydaş anketleri ile GZFT analizi yapılmıştır. Buna göre Kurumumuzun üstün ve zayıf yönleri şöyledir;

### A) Üstün Yönler

- ❖ İşçi ve işveren kesimi ile kamuyu temsil eden katılımcı anlayışla yönetilmesi.
- ❖ Sunduğu hizmetlerin ve faaliyet alanlarının Türkiye'nin tümünü kapsayan ve etkileyen önemli bir Kurum olması.
- ❖ Ülke düzeyinde örgütlenmiş olması.
- ❖ Aktif işgücü politikalarının ve programlarının çeşitlendirilmesi ve yaygınlaştırılması.
- ❖ Tarafsız ve şeffaf bir Kurum olması.
- ❖ Çalışma hayatındaki tüm aktörlerle etkileşim içinde olması.
- ❖ Güçlü bir kurumsal imajın varlığı.
- ❖ İşgücü piyasasının ihtiyaçlarına cevap verebilen aktif ve pasif işgücü politikalarını yürütmesi.
- ❖ Köklü bir Kurumsal geçmişe sahip olması, ulusal ve uluslararası kurumlarla güçlü bir iş birliği içinde olması.
- ❖ Yerel ve merkezi düzeyde sosyal taraflarla güçlü iletişim ve iş birliği içinde olması.
- ❖ Nitelikli, uzmanlaşmış, özverili, değişime açık ve genç insan kaynağına sahip olması.
- ❖ Görevde yükselme, atama, nakil ve terfilerle personel motivasyonuna önem vermesi.
- ❖ İşsizlik Sigortası Fonunu yönetmesi.
- ❖ Sunulan hizmetlerin ücretsiz olması.
- ❖ İşgücü piyasasına ilişkin ayrıntılı ve sağlıklı bilgiye ulaşma kapasitesi,
- ❖ Hedeflerle Yönetim Sistemine sahip olması.
- ❖ Hızlı politika üretme kabiliyet ve imkânının bulunması.
- ❖ Sunulan hizmetlerin çoğuna elektronik ortamda başvuru kolaylığının bulunması.

### B) Zayıf Yönler

- ❖ Teknik ve fiziki kapasitenin güçlendirilmesi ihtiyacı.
- ❖ İİMEK'lerin etkinleştirilmesi ihtiyacı.
- ❖ Personel sayısının artırılması ihtiyacı.
- ❖ Farklı hedef gruplarına yönelik özelleştirilmiş hizmet sunumlarının geliştirilmesi ihtiyacı.
- ❖ Yönetim bilgi sisteminin geliştirilmesi ihtiyacı.
- ❖ Paydaşlarla ilişkilerin güçlendirilmesi ihtiyacı.



# **V. BÖLÜM**

## **ÖNERİ VE TEDBİRLER**

## V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

İstihdamın artırılması ve işsizliğin azaltılması amacıyla insanı esas alan bir yaklaşımla görevini yürüten Türkiye İş Kurumu, önümüzdeki dönemde bu görevini daha etkin bir şekilde yerine getirmek amacıyla, 11. Genel Kurul toplantısında 4 ana eksenle belirlenen politika önerilerinin gerçekleştirilmesi yönünde azami gayret sarf edecektir:

### Eksen 1: Dijitalleşme

- ✓ İşgücü piyasasında yer alan aktörlerin Kurumumuz faaliyetleri hakkında e-devlet üzerinden daha etkin ve kapsayıcı bir şekilde bilgilendirilmesi ve faydalandırılması sağlanmalıdır.
- ✓ Teknolojik yenilik ve dijital dönüşümde yaşanan gelişmelere bağlı olarak İŞKUR hizmetleri süreçle uyumlu hale getirilmelidir. İŞKUR hizmetlerine mobil platformlardan erişim imkânı sağlanmalıdır.
- ✓ Mevcut durumda İŞKUR İnternet Şubesinde (e-şubede) yer alan hizmetlere vatandaşımızı yönlendirecek hangi hizmetten yararlanabilirim aracı geliştirilmeli ve ekranlar "Dijital Danışman" adlı bir platforma taşınmalı, iş ve meslek danışmanlığı hizmetleri bu platformda ihtiyaç duyulan hizmetleri karşılayacak şekilde düzenlenmelidir.
- ✓ Doğru iş arayan ile işvereni eşleştirebilmek için mevcut eşleştirme sisteminin analiz edilmesi, sürekli çalışan akıllı eşleştirme platformunun kurulması sağlanmalıdır.
- ✓ Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi ile iş birliği halinde, genç işsizliği ile mücadele ve kariyer imkânlarına erişimde fırsat eşitliği sağlanmasına yönelik, İş ve Meslek Danışmanları ve İş Kulüpleri dâhil olmak üzere ilgili İŞKUR birimlerinin Ofis tarafından geliştirilen platformları (Danışman Bilgi Sistemi, Kariyer Kapısı, Staj Seferberliği, Uzaktan Eğitim Kapısı, Yetenek Kapısı, YTNK TV) aktif olarak kullanması ve ilgili tarafları (üniversite öğrenci/mezunları, kamu ve özel sektör işverenleri vb.) bu platformlara yönlendirmesi sağlanmalıdır.
- ✓ İş ve meslek danışmanlığı hizmetlerine erişilebilirliği arttırarak daha fazla kişiye hizmet verebilmek için çevrim içi platformlarda da sunulmakta olan İş Kulüpleri hizmeti ülke genelinde yaygınlaştırılmalıdır. Ayrıca; iş arayanlara motivasyon ve yöntem desteği sunulan İş Kulüpleri hizmetinden daha fazla katılımcının faydalanması sağlanmalıdır.
- ✓ Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisiyle iş birliği halinde, Staj Seferberliği Programı ve Yetenek Kapısı çalışmaları kapsamında, lise ve üniversite öğrencilerinin özel sektördeki staj imkânlarına daha kolay ulaşmaları sağlanmalıdır.
- ✓ İş arayan ve işverenlerin arasındaki mesafeyi engel olmaktan çıkararak ve pandemiyle birlikte önemi artan sanal istihdam fuarları geliştirilmeli ve yaygınlaştırılmalıdır.

- ✓ İş arayanların iş arama konusunda yaşadıkları zorlukları gidermek amacı ile özel sektör işverenlerin çeşitli kanallardan, potansiyel insan kaynağına yönelik yayımladığı iş ilanlarına tek bir sayfadan ulaşılmasını sağlayacak bir ara yüz oluşturulacaktır.
- ✓ İşgücü Piyasası Araştırmalarının farkındalığı ve görünürlüğü artırılmalı ve İşgücü Piyasası Bilgi Sistemi oluşturulmalıdır.
- ✓ Dijitalleşme kapsamında yapılan çalışmalarda tüm engel gruplarının erişilebilirliğinin sağlanmasına yönelik adımlar atılmalıdır.

## **Eksen 2: İşsizlik Sigortası Fonunun Yapısının Güçlendirilmesi**

- ✓ İşsizlik Sigortası Fonunun finansal gücünün korunmasına yönelik düzenlemeler yapılmalıdır. Bu kapsamda; finansmanı Fondan sağlanan hizmetlerimizin etkinlik analizleri yapılarak maliyetli ve verimsiz programların iyileştirilmesi sağlanmalıdır.
- ✓ İşsizlik Sigortası Fonundan sağlanan istihdam teşviklerinin etkinlikleri gözden geçirilerek ve sosyal tarafların görüşleri alınarak mevcut teşviklerde mükerrerliğe sebep olan uygulamalar ve birbirini dışlayan teşvikler belirlenmeli ve teşvik sisteminde sadeleştirmeye gidilmelidir.

## **Eksen 3: Aktif İşgücü Programları ve Danışmanlık Hizmetlerinin Değişen İşgücü Piyasası Koşullarına Uyumlaştırılması ve Nitelikli İşgücü Yetiştirilmesi**

- ✓ Salgının işgücü piyasası üzerindeki etkileri, işgücü piyasası araştırmaları ile tespit edilmeli ve olumsuz etkileri gidermeye yönelik politikalar hayata geçirilmelidir.
- ✓ Dijital dönüşümün ortaya çıkardığı yeni mesleklerde donanımlı işgücünün yetiştirilmesi amacıyla kurs ve programlar düzenlenmelidir.
- ✓ Girişimcilik kültürünün artırılmasının sağlanması için kadın, engelli, eski hükümlü ve gençlere yönelik girişimcilik eğitimleri düzenlenmelidir.
- ✓ Geleneksel mesleklere ilişkin mesleki deneyim ve tecrübelerin gelecek kuşaklara aktarılması sağlanmalıdır.
- ✓ Gençlerin, engellilerin, kadınların ve özel politika gerektiren grupların niteliklerini geliştirerek işgücü piyasasına katılımlarını artırmak ve daha iyi şartlarda istihdam edilmelerine imkân sağlamak amacıyla hedef grup, sektör ve bölge odaklı aktif işgücü programlarının uygulanması sağlanmalıdır. Engellilerin işgücüne ilişkin karar alma süreçlerinde temsilcilerinin güçlendirilmesine ilişkin çalışma yapılmalıdır.
- ✓ Eğitim hayatından istihdama geçişte gençlerin mesleki tecrübe kazanmaları aktif işgücü piyasası programları ile desteklenmelidir.

- ✓ Engelli bireylerin ilgi, istek, beceri ve eğitimlerine uygun pozisyonlarda sürdürülebilir şekilde istihdam edilmesi amacıyla halen yürütülmekte olan Destekli İstihdam Modeli Engelli İş Koçluğu yaygınlaştırılmalı ve diğer politikalarla desteklenmelidir.
- ✓ İşveren danışmanlığı hizmetleri kapsamında sunulan işveren danışmanlığı hizmetleri bünyesinde, işyerlerinin insan kaynakları birimleri ile iletişim ağları kurmak ve hizmet sunumunu güçlendirmek amacıyla oluşturulan İK Platformları yaygınlaştırılmalı ve geliştirilmelidir. Bu kapsamda kurumsal iş birliğinin artırılması sağlanmalıdır.
- ✓ Kariyer imkânlarına erişimde fırsat eşitliği sağlanması amacıyla 2019 yılından itibaren düzenlenen Yetenek Her Yerde-Bölgesel Kariyer Fuarları kapsamında ev sahibi ve paydaş üniversitelerin kariyer merkezleri desteklenmelidir.
- ✓ Nitelikli işgücünün yetiştirilmesi adına gençlerin kariyer gelişimini desteklemek için İŞKUR ve ilgili birimleri tarafından verilebilecek eğitimlerin YTNK TV dijital eğitim platformu üzerinden ortaöğretim ve yükseköğretim öğrencileriyle paylaşılması sağlanmalıdır.

#### **Eksen 4: Pasif İşgücü Politikalarının Daha Kapsayıcı Hale Getirilmesi**

- ✓ Başta işsizlik ödeneği olmak üzere pasif işgücü politikalarının daha etkin ve kapsayıcı hale getirilmesi amacıyla gerekli çalışmalar yapılmalıdır.
- ✓ Genel ekonomik, sektörel veya bölgesel kriz ile zorlayıcı sebeplerle işyerlerinde faaliyetin geçici olarak önemli ölçüde azalması veya faaliyetin tamamen durması hallerinde uygulanan Kısa çalışma uygulamasının etkinliği değerlendirilmelidir.

## **İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence benden önceki yönetici/yöneticilerden almış olduğum bilgiler, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgin dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Ankara-2022)

Oğuz Kağan GÜLDOĞAN

Genel Müdür V.

## **MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI**

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2020 Yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Ankara-2021)

Hülya KALE

Strateji Geliştirme Dairesi Başkanı