

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŐİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ

Kurum Adı/Unvanı: ÇAYBAŞI İLÇESİ SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA VAKFI

Adresi: ÇINAR MAH.TALİP BAYRAK CAD.NO:3 KAYMAKAMLIK BİNASI ÇAYBAŞI /ORDU

Telefonu: 0452 391 3340

Faks no:0452 391 3340

TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ

Meslek Adı: SOSYAL YARDIM VE
İNCELEME GÖREVLİSİ

Açık İŞ Sayısı: 1

Niteliği (Geçici/Daimi): BELİRSİZ SÜRELİ
SÖZLEŐMELİ

Deneyim Süresi:

Başvuru Tarihleri: 22/11/2019 – 06/12/2019 tarihleri arası

Başvuru Adresi: ÇAYBAŞI İLÇESİ SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA VAKFI
BAŐKANLIđI

İrtibat KiŐisi: İsmail Doğan ÇAKMAK

Unvanı: Vakıf Müdürü

Telefonu: 04523913340

E-posta:ordu.caybasi@sydv.org.tr

GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ

Yer: KAYMAKAMLIK TOPLANTI SALONU

Tarih:18/12/2019

Saat: 14:00

ÇALIŐMA ŞARTLARI

ÇalıŐma Adresi: ÇAYBAŞI İLÇESİ SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA VAKFI
BAŐKANLIđI

ÇalıŐma Süresi: SÜRESİZ

ÇalıŐma Saatleri: 08:00-17:00

MÜRACAAT KOŐULLARI

Genel Şartlar

1. Türkiye Cumhuriyeti vatandaŐı olmak,
2. Medeni haklarını kullanma ehliyetine sahip olmak,
3. 18 yaŐını bitirmiŐ olmak ve 35 yaŐını doldurmamıŐ olmak,
4. Askerlik görevini yapmıŐ veya muaf olmak ya da askerlikle ilişkisi bulunmamak,
5. Kamu haklarından mahrum bulunmamak,
6. Türk Ceza Kanununun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiŐ olsa bile; kasten iŐlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramıŐ olsa bile devletin güvenliğine karŐı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin iŐleyiŐine karŐı suçlar, zimmet, irtikâp, rüŐvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıŐtırma, edimin ifasına fesat karıŐtırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkûm olmamak.
7. Görevin özelliğine göre eğitim, yaŐ, tecrübe gibi özel Şartları taŐımak.
8. Vakıflarda ilk defa istihdam edilecek "SOSYAL YARDIM VE İNCELEME GÖREVLİSİ",4 Yıllık Yükseköğretim Kurumlarının her bir unvanın iş tanımında belirtilen bölümlerinden mezun olmak ve ÖSYM tarafından yapılan geçerli Kamu Personeli Seçme Sınavında KPSS P3 puan türünde en az 60 puan almıŐ olmak Şartları aranır. İhtiyaç duyulması halinde Müttevelli Heyeti tarafından, bilgisayar programları kullanabilmek vb. özel Şartlar da aranabilir.
9. İŞ Tanımlarında belirtilen nitelikleri taŐımak.

Lisans Mezuniyet Bölümü Şartları

Yüksek Öğrenim Kurumuna bağlı Üniversitelerin, 4 yıllık lisans mezunu olmak,

4

Özel Şartlar

- İlan tarihinden önce **Çaybaşı İlçesi** sınırları içinde ikamet etmek.
- 2018-2019 yıllarında ÖSYM tarafından yapılan Geçerli Kamu Personel Seçme Sınavında KPSS P3 puan türünden en az 60 puan almak.
- En az B sınıfı sürücü belgesine sahip olmak ve aktif araç kullanılabilir olmak.Seyahat engeli bulunmamak.
- Beden ve ruh sağlığı bakımından görevin yapılmasına engel olabilecek bir durumu olmamak
- Adli sicil kaydı bulunmamak.
- İyi derecede bilgisayar (Windows, MS Office, İnternet Programları v.b.) kullanabiliyor olmak.
- Sosyal iletişim becerisine sahip olmak.
- Varsa iş deneyim belgesi.

İşe Alım Süreci : (www.caybasi.gov.tr) Kaymakamlık sitesinde duyurular bölümünde yayınlanacaktır.

- KPSS şartı bulunan kadrolar, (Sosyal Yardım ve İnceleme Görevlisi) için Mütevelli Heyeti kararı ile ilana çıkılır. Başvuruda bulunacak adaylar, <https://vakifilan.aile> ve calisma.gov.tr/Login.aspx adresinden ön başvuruda bulunur.
- Online olarak, **22/11/2019 - 06/12/2019** tarihleri arasında başvuran adaylar, başvurdukları pozisyon için belirtilen genel ve özel şartlara ilişkin belgelerini ilgili SYD Vakfına teslim eder. Çaybaşı SYD Vakfında 1 kişi istihdam edilecek olup, ilgili mevzuat gereğince: KPSS P3 puanına göre en yüksek olan, ilk 5 kişi mülakata çağrılacaktır.
- Adaylar tarafından yapılacak online başvuru "ön başvuru" niteliği taşıyacak olup; SYD Vakıflarınca genel ve özel şartlar bölümünde, istenilen evrakları süresi içinde teslim etmeyen ya da evraklarını teslim edip genel şartları ve SYD Vakıfları tarafından belirlenmiş özel şartları taşımadığı tespit edilen adayların başvurusu değerlendirmeye alınmayacaktır.

•Mülakat Süreci: (www.caybasi.gov.tr) Kaymakamlık sitesinde duyurular bölümünde yayınlanacaktır.

Başvuru yapan adaylar; **13/12/2019 Cuma** günü mesai bitimine (**saat 17:00**) kadar, şartları taşıdıklarını gösteren belgelerin aslını göstererek onaylı suretini Vakıf Müdürlüğüne teslim edecektir. Başvuru esnasında kurumumuz tarafından alınan belgeler incelendikten sonra, eksik belgesi olanların başvuruları kabul edilmeyecektir. **13/12/2019** Cuma saat 17:00 dan sonra mülakata katılmaya hak kazananlar Çaybaşı Kaymakamlığı internet sitesi www.caybasi.gov.tr adresinden ilan edilecektir. Başvuru yapan adayların, bu siteden takip etmeleri gerekmekte olup, kişilerin adresine ayrıca tebligat yapılmayacaktır. Mülakat **18/12/2019 Çarşamba günü saat: 14:00** da **Çaybaşı Kaymakamlığı toplantı salonunda** yapılacaktır. Mülakatta adayların, kendini ifade edebilme kabiliyeti, sosyal iletişim becerisine sahip olmak, davranış ve tepkilerinin mesleğe uygunluğu, özgüveni, ikna kabiliyeti ve inandırıcılığı, bilimsel ve teknolojik gelişmelere açıklığı, kişisel becerileri, karşısındaki insanı anlayabilme ve empati kurma becerisi, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları hakkında bilgileri yönlerinden değerlendirilecektir.

Vakfımız mülakat sonucunda personel alıp almamakta serbesttir.

BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER

- 1-Üzerinde T.C Kimlik numarası bulunan nüfus cüzdan fotokopisi
- 2-Diploma/mezuniyet belgesi ve transkript belgesi
- 3-Son altı ay içerisinde çekilmiş 2 adet fotoğraf
- 4-Bilgisayarda yazılmış özgeçmiş
- 5-Çaybaşı İlçesi sınırları içinde, oturduğuna dair ikametgah belgesi
- 6-İş başvuru dilekçesi
- 7-Adli sicil belgesi
- 8- Askerlik yaptığını gösterir belge/muafiyet belgesi / askerlikle ilişkisi olmadığına dair belge
- 9- Sağlık raporu
- 10- KPSS sonuç belgesi

Evrak teslim yeri: Çaybaşı SYD Vakfı, son teslim tarihi **13/12/2019** saat: **17:00** dir

NOT : Evrak teslimi şahsen yapılacak olup, 3. şahıslar yoluyla, kargo, posta vb. şekilde yapılan başvuru kabul edilmeyecektir.

FORM ONAY BİLGİLERİ

Tarih: **22.11.2019**

Adı Soyadı / Unvanı

Kaşe/İmza:

Hasan KURT
Kaymakam
Vakıf Başkanı

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.