SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA VAKFI BAŞKANLIĞI

SÖZLEŞMELİ PERSONEL ALIM İLANI

PERSONEL ALIMINDA ARANACAK ŞARTLAR:

Taşlıçay Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığında istihdam edilmek üzere Sosyal Yardımlar Genel Müdürlüğü Fon Kurulunun 16.02.2012 tarih ve 2012/01 sayılı kararı ile yürürlüğe konulan Vakıflarda çalışacak personelin niteliklerini belirleyen "Norm Kadro Standartları, Nitelikleri, Özlük Hakları ve Çalışma Şartlarına İlişkin Esaslar" ve 4857 sayılı İş Kanunu çerçevesinde aşağıda belirtilen nitelikte ve sayıda personel alınacaktır.

İŞİN TANIMI :

İşin Adı : Sözleşmeli Personel Alımı

İşin Süresi : Belirsiz Süreli (2 Ay Deneme Süreli)

ALINACAK PERSONELİN :

ÜNVANI : Sosyal Yardım ve İnceleme Görevlisi ve Büro Görevlisi

SAYISI : Sosyal Yardım ve İnceleme Görevlisi 2 Kişi

Büro Görevlisi 1 Kişi

A-ADAYLARDA ARANACAK GENEL ŞARTLAR:

1. Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olmak,
2. Medeni haklarını kullanma ehliyetine sahip olmak,
3. 18 yaşını bitirmiş olmak ve 35 yaşını doldurmamış olmak,
4. Askerlik görevini yapmış veya muaf olmak ya da askerlikle ilişkisi bulunmamak,
5. Kamu haklarından mahrum bulunmamak,
6. Türk Ceza Kanununun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkûm olmamak.
7. Görevin özelliğine göre eğitim, yaş, tecrübe gibi özel şartları taşımak.
8. Görevini devamlı yapmasına engel olabilecek, akıl hastalığı, vücut sakatlığı ve özrü bulunmamak,
9. Adli ve İdari soruşturma sonucunda atanmasına engel bir durumu bulunmamak,
10. Sosyal İletişim becerisine sahip olmak, (Yabancı Dil bilmek veya İşaret dili bilmek tercih edilecek şartlardandır.)
11. ÖSYM tarafından yapılan geçerli 2017/2018 Kamu Personeli Seçme Sınavında KPSS P3 puan türünden en az 60 puan almış olmak ve bunu Kurum onaylı KPSS P3 sonuç belgesi ile ispat etmek.

B-ADAYLARDA ARANACAK ÖZEL ŞARLAR :

1-BİLGİSAYAR PROGRAMLARINI BİLİYOR VE KULLANIYOR OLMAK VE BU KONUDA ALDIĞI EĞİTİMİ BELGELEMEK.

2-SOSYAL YARDIM VE İNCELEME GÖREVLİLERİ İÇİN (4)YILLIK LİSANS EĞİTİMİ VEREN YÜKSEK ÖĞRETİM KURUMLARINDAN SOSYAL HİZMETLER,SOSYOLOJİ,PSİKOLOJİ,HALKLA İLİŞKİLER,PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK VE REHBERLİK,İKTİSAT,İŞLETME,MALİYE,KAMU YÖNETİMİ BÖLÜMLERİNİN BİRİNDEN MEZUN OLMAK.BÜRO GÖREVLİSİ İÇİN (4)YILLIK LİSANS EĞİTİMİ VEREN YÜKSEK ÖĞRETİM KURUMLARINDAN SOSYAL HİZMETLER,SOSYOLOJİ,PSİKOLOJİ,HALKLA İLİŞKİLER,MUHASEBE,PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK VE REHBERLİK,İKTİSAT,İŞLETME,MALİYE,KAMU YÖNETİMİ BÖLÜMLERİNİN BİRİNDEN MEZUN OLMAK.

3-SOSYAL YARDIM VE İNCELEME GÖREVLİLERİ İÇİN ZORUNLU EN AZ B SINIFI SÜRÜCÜ BELGESİNE SAHİP OLMAK VE İYİ DERECEDE FİİLEN ARAÇ KULLANIYOR OLMAK.BÜRO GÖREVLİSİ İÇİN EHLİYET ŞARTI ARANMAYACAKTIR.

4-BAŞVURU YAPACAK ADAYLARIN EVRAK TESLİM TARİHİ İTİBARİYLE ÖNCESİNDE EN AZ 6 AY TAŞLIÇAY İLÇESİ SINIRLARI İÇERİSİNDE İKAMET ETMESİ ZORUNLUDUR.

5-İŞE ALIM SÜRECİNDE ÖSYM TARAFINDAN YAPILAN VE GEÇERLİ OLAN 2017 VEYA 2018 YILI KPSS P3 TÜRÜNDE EN AZ 60 PUAN ALMIŞ OLMAK.

6-ADLİ SİCİL KAYDI BULUNMAMAK VE GEÇMİŞTE HERHANGİ BİR SUÇTAN HÜKÜM GİYMEMİŞ(CEZA ALMAMIŞ) OLMAK.

7-SİSTEMDE ÖN BAŞVURU YAPAN ADAYLARIN BELİRTİLEN ŞARTLARI TAŞIMALARI HALİNDE GEREKLİ EVRAKLARI ASILLARI İLE BİRLİKTE EVRAK TESLİM SÜRECİNDE ELDEN VAKFIMIZA TESLİM ETMELERİ GEREKMEKTEDİR.POSTA YOLUYLA GÖNDERİLEN EVRAKLAR DEĞERLENDİRİLMEYE ALINMAYACAKTIR.BU BELGELERİN VAKIFÇA BELİRTİLEN ZAMAN ARALIĞINDA TESLİM ALINMAMASI SONUCUNDA MÜRACAAT İŞLEMLERİ TAMAMLANMAMIŞ OLACAKTIR.BU EVRAKLARI TESLİM ETMEYEN ADAYLARIN BAŞVURULARI GEÇERSİZ SAYILACAKTIR.

8-BAŞVURU ŞARTLARINI TAŞIDIĞI TESPİT EDİLEN ADAYLAR SİSTEM TARAFINDAN EN YÜKSEK KPSS P3 PUAN TÜRÜNDEN BAŞLAMAK ÜZERE ALT PUANA DOĞRU SIRALANARAK ALINACAK OLAN PERSONEL SAYISININ 5 KATI KADAR ADAY MÜLAKATA ÇAĞIRILACAKTIR.

9--BAŞVURU TARİHİNİN SONA ERMESİNE MÜTAAKİP MÜLAKATA KATILMAYA HAK KAZANANLARIN LİSTESİ,MÜLAKAT YERİ VE TARİHİ ADAYLARIN MAİL ADRESLERİNE BİLGİLENDİRME GÖNDERİLEREK BİLDİRİLECEK, ADAYLAR TELEFONLA ARANACAK VE VAKIF İLAN PANOSUNA ASILMAK SURETİYLE İLAN EDİLECEKTİR.

10-SÖZLÜ MÜLAKAT KOMİSYONU MÜLAKAT SONUCUNDA PERSONEL ALIP ALMAMAKTA SERBESTTİR.

C-SINAVA BAŞVURU VE SINAVA İLİŞKİN BİLGİLER:

1-Başvurular 18/07/2019 ile 28/07/2019 tarihleri arasında yapılacaktır.

2-Başvurular http://sosyalyardımlar.aile.gov.tr/ adresindeki "SYDV Personel Alımı İlanı" bölümünden online olarak yapıldıktan sonra istenilen evrakların 02/08/2019 günü saat 17:00' kadar elden teslim edilecektir.

3-Başvuran adaylar arasında KPSS P3 puan türüne göre en yüksek puandan başlamak üzere alınacak personel sayısının 5 katı kadar aday sözlü mülakata çağrılacaktır.

4-Gerekli şartları taşıyan adaylar 03/08/2019 tarihinde Taşlıçay Kaymakamlığı resmi web sitesinde ilan edilecektir.

5-Mülakat 07/08/2019 tarihinde saat:10:00 ve 16:00 arasında Kaymakamlık Makam odasında yapılacaktır.

6- İnternet üzerinden başvuru yapan tüm adaylar aşağıda belirtilen belgeleri ilan süresinin bitimine kadar Vakfımıza elden teslim etmek zorundadır. Teslim etmeyenlerin başvuru işlemi sonuçlanmış sayılmayacağından dolayı mülakat listesine giremeyeceklerdir.

D-İSTENİLEN BELGELER:

1-Evrak Alındı Belgesi **(Taşlıçay SYDV tarafından verilecektir).**

2- Nüfus cüzdan fotokopisi.

3-Diploma veya Mezuniyet belgesi fotokopisi **(Kazanmaları halinde aslı görevli memura ibraz edilecektir.**

4-2017/2018 Kamu Personeli Seçme sınavında KPSS P3 sonuç belgesi **(Kurum Onaylı olacaktır).**

5-4 Adet Fotoğraf son 6 ay içerisinde çekilmiş olması ve bilgisayar ortamında doldurulacak 1 adeti başvuru formuna yapıştırılarak teslim edilmesi.

6-Öz geçmiş (A4 kağıdının ön yüzünü geçmeyecek şekilde)

7-Adayın Askerlikle ilişkisi olmadığına dair belge.

8-Sürücü belgesi fotokopisi **(Aslı görevli memura ibraz edilecektir).**

9-Bilgisayar sertifikası fotokopisi **(Aslı görevli memura ibraz edilecektir).**

10-Sağlık durum beyanı **(Mülakatı kazanan adayların tam teşekkülü hastaneden rapor istenecektir).**

11-Adli sicil durum beyanı **(Mülakatı kazanan kişinin adli sicil kaydı istenecektir.)**

E-BAŞVURULARIN DEĞERLENDİRİLMESİ,SONUÇLARIN DUYURULMASI VE SÖZLEŞME İMZALANMASI.

1) Adayların evrakları üzerinde yapılan kontrollerde belirtilen unvan ve şartları uygun olmayan ya da yanlış beyan veren adaylar mülakata çağrılmayacaktır.
2) **Mülakatta Adaylar:**
   a. Bir konuyu kavrayıp özetleme,ifade yeteneği ve muhakeme gücü
   b. Liyakati,yeterliliği,temsil kabiliyeti,davranış ve tepkilerinin mesleğe uygunluğu,
   c. Özgüveni,ikna kabiliyeti ve inandırıcılığı,
   d. Genel kültürü,
   e. Bilimsel ve teknolojik gelişmelere açılığı yönlerinden değerlendirilecektir.

3) Mülakat sonunda atanmaya hak kazanan adayın adresine tebligat yapılacaktır.
4) Atanmaya hak kazanan adayın sonucun tebliğinde itibaren 5 gün içinde istenilen belgeleri tamamlayarak Taşlıçay Kaymakamlığı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Başkanlığına şahsen teslim etmesi gerekmektedir.
5) Mülakatı kazanan adayların yanlış beyan vermesinin tespit edilmesi mülakatın geçersiz sayılıp, mülakata yedek adayın çağrılmasına sebep olacaktır.

İLANEN DUYURULUR 17/07/2019

İLETİŞİM

Vakfın Adı: Taşlıçay Kaymakamlığı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığı
Adresi : Hükümet Konağı Kat 2 Taşlıçay
Tel : 0472055103094
e-posta :**Agri.Taslicay@sydv.org.tr.**